

**Zarządzenie Nr 542 / IV / 2006**  
**Burmistrza Miasta i Gminy w Pleszewie**  
**z dnia 30 listopada 2006 r.**

**w sprawie: powołania komisji inwentaryzacyjnej i zespołów spisowych.**

Na podstawie art. 26 ust.1 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (Dz. U. z 2002 r. Nr 76 poz. 694, ze zmianami) zarządzam co następuje:

**§ 1.**

Powołuję komisję inwentaryzacyjną w składzie:

- |                            |                         |
|----------------------------|-------------------------|
| <b>1. Grzegorz Spychaj</b> | <b>- przewodniczący</b> |
| <b>2. Irena Sobisiak</b>   | <b>- członek</b>        |
| <b>3. Arkadiusz Ptak</b>   | <b>- członek</b>        |

**§ 2.**

Do przeprowadzenia spisu z natury wymienionych składników majątkowych wyznaczam zespoły spisowe w następującym składzie:

**I. Zespół spisowy – materiały i wyposażenie w OSP oraz w straży miejskiej**

- |                          |                         |
|--------------------------|-------------------------|
| <b>a) Andrzej Franka</b> | <b>- przewodniczący</b> |
| <b>b) Robert Kiczka</b>  | <b>- członek</b>        |
| <b>c) Jan Lisiecki</b>   | <b>- członek</b>        |

**II. Zespół spisowy – materiały, wyposażenie świetlic wiejskich oraz samorządów**

- |                            |                         |
|----------------------------|-------------------------|
| <b>a) Roman Łukasik</b>    | <b>- przewodniczący</b> |
| <b>b) Helena Durmenz</b>   | <b>- członek</b>        |
| <b>c) Romualda Walczak</b> | <b>- członek</b>        |

**III. Zespół spisowy – środki pieniężne, weksle, papiery wartościowe, depozyty – kasa**

- a) Violetta Skrzypczak - przewodniczący
- b) Anna Biadała - członek
- c) Justyna Penkala - członek

**IV. Zespół spisowy – środki trwałe**

- a) Danuta Kołodziejczak - przewodniczący
- b) Dorota Konstanciak - członek
- c) Aldona Rzepecka - członek

**§ 3.**

Do przeprowadzenia inwentaryzacji drogą weryfikacji.

**I. Zespół spisowy – inwentaryzacja wartości niematerialnych i prawnych, funduszy, rozliczeń międzyokresowych, długoterminowych aktywów trwałych, akcje, zobowiązania**

- a) Barbara Fluder - przewodniczący
- b) Monika Migalska - członek
- c) Janina Zawiślak - członek

**II. Zespół spisowy – inwestycje rozpoczęte, maszyny i urządzenia**

- a) Paweł Tanaś - przewodniczący
- b) Grzegorz Knappe - członek
- c) Stanisław Radny - członek

**§ 4.**

Do przeprowadzenia inwentaryzacji drogą potwierdzenia salda.

**I. Zespół spisowy – inwentaryzacja rachunków bankowych, kredytów bankowych i należności**

- d) Barbara Fluder - przewodniczący
- e) Monika Migalska - członek
- f) Janina Zawiślak - członek

**§ 5.**

Szkolenie zespołów spisowych odbędzie się w dniu 8 grudnia 2006 roku w sali posiedzeń.

**§ 6.**

Arkusze spisowe pobiorą przewodniczący zespołów spisowych na pokoju nr 005.

**§ 7.**

Termin rozliczenia inwentaryzacji ustaliam na dzień 15 stycznia 2007 roku.

**§ 8.**

Odpowiedzialnymi za przebieg i rozliczenie inwentaryzacji są Skarbnik Miasta i Gminy oraz Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej.

**§ 9.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.