

## S T A T U T Środowiskowego Domu Samopomocy w Pleszewie

§ 1. Środowiskowy Dom Samopomocy zwany dalej „ŚDS” działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz niniejszego Statutu.

§ 2.1. Terenem działania ŚDS jest Miasto i Gmina Pleszew.

2. Siedzibą ŚDS jest Pleszew.

§ 3.1. ŚDS jest wyodrębnioną jednostką budżetową Miasta i Gminy Pleszew.

2. ŚDS rozlicza się z budżetem Miasta i Gminy w oparciu o plan finansowy, określający wpływy, wydatki oraz wysokość rozliczeń z budżetem.

Źródłem finansowania działalności statutowej są środki przekazane przez Miasto i Gminę oraz Wojewodę. Wydatki przeznaczone są na pokrycie kosztów realizacji zadań ŚDS.

§ 4. Celem działania SDS jest zapewnienie dziennego pobytu, podstawowych świadczeń opiekuńczych, rekreacyjno-kulturalnych, psychiatrycznej opieki zdrowotnej, rehabilitacji społecznej osobom z zaburzeniami psychicznymi, którzy ze względu na stan zdrowia, sytuację życiową, warunki mieszkaniowe, rodzinne i materialne kwalifikują się do korzystania z tej formy pomocy.

§ 5. Realizując zadania określone w § 4, ŚDS winien zaspakajać potrzeby bytowe i zdrowotne mieszkańców ŚDS oraz umożliwić rozwój ich osobowości, a w szczególności zapewnić:

- 1) porady psychologiczne,
- 2) porady psychiatryczne,
- 3) indywidualną terapię pedagogiczną:
  - terapia i resocjalizacja w dziedzinie zachowania,
  - interwencje w środowisku,
- 4) poradnictwo psychologiczne - diagnoza psychologiczna,
- 5) terapię zajęciową:
  - terapia muzyczna,
  - terapia plastyczna,
- 6) treningi relaksacyjne,

- 7) opieką pielęgniarską,
- 8) rehabilitację ruchową,
- 9) pośrednictwo i pomoc w rozwiązywaniu problemów życia codziennego.

§ 6. W realizacji swych zadań ŚDS współpracuje m.in. z:

- 1) Wojewodą,
- 2) Powiatem,
- 3) państwowymi jednostkami organizacyjnymi,
- 4) samorządowymi jednostkami budżetowymi,
- 5) organizacjami społecznymi, związkami zawodowymi, stowarzyszeniami i fundacjami w zakresie pomocy społecznej.

§ 7. ŚDS prowadzi samodzielną gospodarkę finansowaną zasadach określonych w przepisach regulujących działalność jednostek budżetowych.

§ 8. Szczegółową strukturę wewnętrzną, zadania, zakres działania oraz zasady funkcjonowania ŚDS określa Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym.

§ 9. 1. ŚDS kieruje Dyrektor, odpowiedzialny za jego działalność, który w szczególności:

- 1) ustala potrzeby Miasta i Gminy w zakresie zadań realizowanych przez ŚDS,
- 2) ustala plan działalności ŚDS,
- 3) realizuje politykę kadrową ŚDS,
- 4) zarządza mieniem i reprezentuje ŚDS na zewnątrz,
- 5) sprawuje nadzór nad pracą pracowników ŚDS,
- 6) składa coroczne sprawozdanie Radzie Miejskiej z działalności ŚDS oraz przedstawia potrzeby pomocy społecznej w tym zakresie,
- 7) po zakończeniu każdego kwartału składa sprawozdanie Burmistrzowi Miasta i Gminy Pleszew z działalności ŚDS.

2. Dyrektora ŚDS zatrudnia i zwalnia Burmistrz Miasta i Gminy Pleszew.

§ 10. 1. Główny Księgowy ŚDS organizuje działalność finansowo - księgową ŚDS zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Główny Księgowy odpowiada za gospodarkę finansową ŚDS i rozliczenie z budżetem.
3. Prawa i obowiązki Głównego Księgowego regulują odrębne przepisy.

§ 11. Zmiany postanowień Statutu wymagają formy przyjętej dla jego nadania.