

Dom Kultury w Pleszewie informuje, iż ogłasza przetarg na sprzedaż samochodu służbowego ciężarowego do 3,5t marki Volkswagen Transporter rok produkcji 1993 wraz z windą osobową

OGŁOSZENIE O SPRZEDAŻY SAMOCHODU SŁUŻBOWEGO

Dotyczy sprawy:

1. Nazwa i siedziba sprzedającego:

Miasto i Gmina Pleszew, ul.Rynek 1, 63-300 Pleszew

Dom Kultury w Pleszewie, ul.Bogusza 1,63-300 Pleszew

tel.: /62/ 74-22-631

e-mail: dkpleszew@wp.pl

2. Miejsce i termin składania ofert oraz przeprowadzenia przetargu:

Dom Kultury w Pleszewie ul.Bogusza1 63-300 Pleszew, Sekretariat pokój nr 10. Oferty należy składać w terminie do dnia 27 marca 2017 r., do godziny 10:00. Termin związania z ofertą – 7 dni od daty wyznaczonej na składanie ofert. Wzór formularza ofertowego stanowi załącznik nr 2.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27.03.2017 roku w Domu Kultury w Pleszewie, ul.Bogusza 1 o godz.11.00. Po otwarciu ofert w przypadku gdy dwóch lub więcej oferentów zaoferuje tę samą najwyższą cenę odbędzie się licytacja ustna między tymi oferentami.

3. Przedmiot sprzedaży:

Samochód ciężarowy do 3,5t marki Volkswagen Transporter 1.9 Diesel rok produkcji: 1993 wraz z windą osobową.

Wszystkie dane dotyczące samochodu przedstawione w dokumencie Wycena Nr: W-892 017 17 z dnia 21.01.2017 r. – dokument w załączeniu (zał. nr 1).

4. Cena wywoławcza:

1.800,00 zł brutto.

5. Wadium

Organizator przetargu WYMAGA wniesienia wadium. Każdy oferent zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości: 180,00 zł brutto.

Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy:

08 8407 0003 0019 1388 2000 0001, do godziny 14.00 do dnia 24.03.2017r.

UWAGA!

W tytule przelewu wadium wnoszonego w pieniądzu należy wskazać znak identyfikujący postępowanie: WADIUM – dotyczy przetargu.

Komisja przetargowa, niezwłocznie po otwarciu ofert, sprawdza czy oferenci wnieśli wadium w należytej wysokości.

Wadium złożone przez oferentów, których oferty nie zostaną wybrane lub zostaną odrzucone, zostanie zwrócone niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty. Wadium złożone przez nabywcę zostanie zaliczone na poczet ceny.

Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku, gdy:

- żaden z uczestników przetargu nie zaoferuje co najmniej ceny wywoławczej;
- uczestnik przetargu, który wygrał przetarg, uchyli się od zawarcia umowy.

6. Miejsce i termin, w którym można obejrzeć sprzedawany samochód:

Oględzin można dokonać w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy Domu Kultury, tj.: 7:00-15:00, po uprzednim kontakcie z p. Dorotą Olenderek, tel. 608-029-856.

7. Przygotowanie oferty- wymagania:

Oferty należy składać w siedzibie Domu Kultury (pkt 2). Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie i podpisana "Oferta na zakup samochodu".

Oferta musi zostać złożona w formie pisemnej i musi zawierać następujące dane oferenta wskazane w załączniku nr 2 m. in.:

- imię i nazwisko i adres oferenta lub nazwę z adresem firmy, jeśli dotyczy;
- numer telefonu i adres mailowy;
- Regon oraz KRS lub wpis do CEIDG;
- oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem technicznym pojazdu (zał. nr 2).

8. Informacje dodatkowe:

W dniu 4.04.2017. upływa termin badania technicznego sprzedawanego samochodu.

Polisa ubezpieczeniowa obejmuje OC, NNW.

Koszty odbioru sprzedanego samochodu oraz wszelkie koszty związane z zakupem samochodu pokrywa Kupujący.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert.

9. Kryterium oceny ofert:

Cena 100 %.

10. Umowa

Umowę sprzedaży (załącznik nr 3) w trybie przetargu uważa się za zawartą z chwilą otrzymania przez oferenta zawiadomienia o przyjęciu jego oferty.

Kupujący w terminie do 7 dni od dnia powiadomienia o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej dokona zapłaty za samochód na rachunek bankowy Sprzedającego, który wskazany zostanie w zawiadomieniu.

Z oferentem, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający zawrze umowę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Wydanie samochodu nastąpi nie wcześniej niż w dniu zapłaty ceny nabycia.

11. Osoba do kontaktu ze strony Sprzedającego:

Dorota Olenderek, /62/ 74-22-631, mail: dkpleszew@wp.pl;