

Stowarzyszenie „Pionier”  
ul. Parkowa 11, Kuczków  
63-300 Pleszew  
NIP 6080106300 R-n 302011754

Urząd Miasta i Gminy Pleszew  
ul. Rynek, 63-300 Pleszew  
WPŁYNEŁO

dnia 06 -02- 2012

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO ..... zał. ....  
podpis .....

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

*Ochrona i promocja zdrowia*  
.....  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)  
*Organizacja wypoczynku sinowego*  
*dla dzieci z terenów gminy*  
.....  
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 16.02. do 10.03.2012v.

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

*Burmistrz Miasta i Gminy Pleszew*  
.....  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta/oferentów<sup>1)3)</sup>**

1) nazwa: Stowarzyszenie „Pionier”

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

0.000405932

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> 21.12.2011.

5) nr NIP: 6080106300 nr REGON: 302011754

6) adres:

miejsowość: Idliczów ul.: Parkowa 11

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> .....

gmina: Pleszew powiat:<sup>8)</sup> Pleszewski

województwo: wielkopolskie

kod pocztowy: 63-300 poczta: Pleszew

7) tel.: 62 7418629 faks: 62 7418629

e-mail: ..... http:// .....

8) numer rachunku bankowego: 53 8407 0003 0019 3409 2000 0002

nazwa banku: Bank Spółdzielczy w Pleszewie

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów:<sup>1)</sup>

a) Alina Banaszek - prezes

b) Donata Walczak - wiceprezes

c) .....

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

Stowarzyszenie „Pionier” Idliczów, ul. Parkowa 11  
63-300 Pleszew, tel. 62 7418629

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Dorota Walczak t. 696 320 353, Alina Bonaszek t. 601 196 540

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego  
- organizowanie akcji charytatywnych, festynów, aukcji, koncertów, wykładów  
- promocja zdrowia i zdrowego stylu życia w całej wspólnotie  
- uproszczanie sporu, negocjacje oraz arbitraż w sporach, w tym w sporach o charakterze zawodowym, obrona wybitnie wybitnych i sportowców  
b) działalność odpłatna pożytku publicznego  
usługi odpłatne wnoszone przez uczestników wycieczek zimowych.

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/~~prowadzą~~<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej

oferent nie prowadzi działalności gospodarczej

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>

nie dotyczy

### III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

#### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Specyjodolowej wypracunki ziniomy do Ośrodka Kolonijnyim  
ogbrońka w Karpaczu, w którym wesznie nowiat 15  
dniu wraz z dionne opieluniami. Organizacja wypra-  
cunki pozwoli w sposób aktywny spędzić czas  
aż pomoc, inne regiony Polski wstawieniem białe  
obecność kucowcy i oetablen do wyprawy na wiejsca.

#### 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Utrzymanie z terendw wiejskich mejo uniejsze stan-  
se i możliwość konystant z takich form wyprac-  
unku. Wyjazd w zorganizowany mes stowarzyszenie  
formy wypracunki pozwoli uczestnikom czynnie spędzić  
czas wduj podczas jeni zimowych.

#### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Wypracunki ziniomy zorganizowany jest dla dzieci  
z terendw wiejskich (kul. "popogechodstuch") oraz ich  
opielunów

#### 4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

nie dotyczy

#### 5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/eferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.<sup>11)</sup>

nie dotyczy

## 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Wypocznik zimowy ma na celu integrację grupy, naukę wspinaczki wspinaczkowej oraz zwiększenie aktywności przyrody uczestników. Ponadto wskazać na właściwe i zdrowe formy spędzenia czasu wolnego.

## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Ośrodek Kolonijny Dąbrowka  
Karpac  
ul. Stowackiego

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

W pierwszym etapie przewiduje się sponądzenie listy uczestników, zarezerwowanie bazy noclegowej, wyżywienia i transportu. Następnie zapewnienie noclegów i wyżywienia z uczestnikami i ich rodzicami celem przedstawięcia im wypracowanych i programu. Po odbyciu na wypoczniku zimowego nastąpi w ostatnim etapie podsumowanie wypoczniku zimowego.

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 16.02.2012. do 10.03.2012r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Sponądzenie listy uczestników	16-17.02.2012	Stowarzyszenie „Pionier”
2. Zarezerwowanie bazy noclegowej i wyżywienia	17.02.2012.	Stowarzyszenie „Pionier”
3. Zapewnienie transportu (rezerwacja)	17.02.2012.	Stowarzyszenie „Pionier”
4. Odbycie na wypoczniku zimowego	20-26.02.2012.	Stowarzyszenie „Pionier”
5. Podsumowanie zimowiska	do 10.03.2012	Stowarzyszenie „Pionier”

### 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

- wyrobienie umiejętności efektywnego, zdrowego sposobu  
 chęci walki z dalekimi od uraleńskimi  
 - normalizacja i unatutowanie sposobu

### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

#### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> 1) ... 2) ... 3) ... 4) ...	16x 7dz 1000 18x 7dz 18x 7dz	57 3,30 2π 1π	zdów duł km π	6384zł 3300π 252π 126zł	3000zł 0 0 0	3384zł 3300π 252π 126π	0 0 0 0
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) ..... 2) .....	0	0	0	0	0	0	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) ..... 2) .....	0	0	0	0	0	0	0
IV	Ogółem:				10062zł	3000zł	7062π	0

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	3000 zł	29,8%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	0 zł	0%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	4062 zł	70,2%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	4062 zł	40,4%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	0 zł	0%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	3000 zł	29,8%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	0%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	10062 zł	100%

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
<i>nie dotyczy</i>	<i>nie dotyczy</i>	<del>TAK/NIE<sup>1)</sup></del>	<i>nie dotyczy</i>
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Kadrowo-opracowanie wypracował zmierny to nauki  
ciele poradzają odpowiednie kwalifikacje i doś-  
wiadczenie w pracy z klientami.  
W realizacji zadania zaangażowani są człon-  
kowie stowarzyszenia „Pionier”.

### 2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Z uwagi na fakt, iż stowarzyszenie „Pionier”  
powstało w grudniu 2011 r., nie posiada  
dotychczas zasobów rzeczowych.

### 3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Stowarzyszenie „Pionier” do chwili obecnej nie  
realizowało żadnych zadań publicznych  
we współpracy z administracją publiczną.

### 4. Informacja, czy oferent/oferenci<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewiduje się.




Oświadczam (-y), że:


- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/~~niepobieranie~~<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 10.03.2012.....;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Stowarzyszenie „Pionier”  
ul. Parkowa 11, Kuczków  
63-300 Pleszew  
NIP 6080106300 R-n 302011754

Prezes Stowarzyszenia

  
mgr Anna Banaszak.....

V-ce Prezes Stowarzyszenia

  
mgr Dorota Walczak.....

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/offerentów<sup>1)</sup>)

Data..... 6.02.2012.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Urząd Miasta i Gminy Pleszew  
ul. Rynek, 63-300 Pleszew  
W P Ł Y N Ę Ł O

dnia 06-02-2012

L.dz. .... 697/2012 .....  
podpis .....

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>