

Parafia Rzymsko - Katolicka  
p.w. Chrystusa Króla  
63-437 Chojnik 36  
tel. (062) 7393 102  
woj. wielkopolskie

Urząd Miasta i Gminy Pleszew  
ul. Rynek, 63-300 Pleszew  
WPŁYNĘŁO

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

dnia 08-07-2011

Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3  
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

*Ochrona i promocja zdrowia*  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

*Organizacja wypoczynku letniego w formie obozu dla dzieci*  
(tytuł zadania publicznego) *i młodzieży niepełnosprawnej*  
w okresie od *27.07* do *19.08* 2011 r. *terenu miasta i gminy Pleszew*

W FORMIE  
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA  
PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>

PRZEZ

*Burmistrz Miasta i Gminy Pleszew*  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**I. Dane oferenta/oferentów<sup>13)</sup>**

1) nazwa: Parafia Rzymsko-Katolicka pw. Chrystusa Króla w Chojniku

2) forma prawna:<sup>4)</sup>

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>

nie dotyczy.....

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup> 2.02.1952.....

5) nr NIP: 6222376789..... nr REGON: 040089960.....

6) adres:

miejsowość: Chojnik 36 ul.: -.....

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> -.....

gmina: Sośnie..... powiat:<sup>8)</sup> Ostrow Wlkp.....

województwo: Wielkopolskie.....

kod pocztowy: 63435..... poczta: Sośnie.....

7) tel.: 627393102..... faks: -.....

e-mail: -..... http:// -.....

8) numer rachunku bankowego: Bank Spółdzielczy w Dobrycu Oddział

nazwa banku: Odolanów Nr 89 8409 0001 2002 0100 8080 0001

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów<sup>1)</sup>:

a) ks. Krzysztof Guziatek - Proboszcz Parafii.....

b).....

c).....

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

Parafia Rzymsko-Katolicka pw. Chrystusa Króla w Chojniku

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

*ks. Krzysztof Guziatek tel. 502 389 701*

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego <i>działalność religijna, charytatywna</i>
b) działalność odpłatna pożytku publicznego <i>częściowa odpłatność przez uczestników obozu</i>

13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców ..... *nie dotyczy* .....

b) przedmiot działalności gospodarczej

<i>Oferent nie prowadzi działalności gospodarczej</i>
---

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>

<i>nie dotyczy</i>
--------------------

### III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

#### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Obóz 10-dniowy odbędzie się w Ośrodku Katolickiego Stowarzyszenia Młodzieży w Chojniku.  
Udział w obozie weźmie 30 osób - dzieci i młodzież niepełnosprawna wraz z opiekunami. Organizacja obozu pozwoli w sposób aktywny spędzić czas obozowiczów „sprawkami i inaczej” oraz poznać dolinę i inne poza miejscem zamieszkania.

#### 2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Osoby niepełnosprawne ze względu na swój stan zdrowia oraz ograniczenia psychofizyczne mają mniejsze szanse i możliwości korzystania z takich form wypoczynku. Pozwoli to uczestnikom uświadomić fakt, że ograniczenia natury fizycznej, społecznej czy psychicznej nie stanowią przeszkody do pełnego uczestnictwa w życiu społecznym oraz dają możliwość korzystania z czynnej formy wypoczynku letniego.

#### 3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Obóz przewidziany jest dla 30 osób - dzieci i młodzież z upośledzeniem umysłowym w stopniu znacznym oraz ich opiekunowie.

#### 4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

nie dotyczy

#### 5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.<sup>11)</sup>

nie dotyczy

## 6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Wypoczynek połączony z rekolekcjami ma na celu integrację grupową osób niepełnosprawnych, nawiązanie więzi międzykulturowej oraz zwiększenie aktywności psycho-fizycznej uczestników obozu.

## 7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Ośrodek Katolickiego Stowarzyszenia Młodzieży w Chojniku. Jest to baza noclegowa z zapleczem sanitarnym oraz dwoma świetlicami.

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

W pierwszym etapie przewiduje się sporządzenie listy uczestników, zarezerwowanie bazy noclegowej, wyżywienie oraz transportu. Zorganizowane zostanie również spotkanie z uczestnikami obozu w celu przedstawienia spraw organizacyjnych i programu obozu. Po odbyciu 10-dniowego obozu odbędzie się spotkanie uczestników celem wymiarzy wrażeń oraz wspomnień obozowego życia.

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od <u>27.07.2011</u> do <u>19.08.2011r.</u>		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Zarezerwowanie bazy noclegowej, wyżywienie oraz sporządzenie listy uczestników	27.-30.07.2011r.	Parafia Rzymskokatolicka p.w. Chrystusa Króla w Chojniku
2. Zapewnienie transportu na oboz	27.07 - 30.07.2011	Parafia Rzymskokatolicka p.w. Chrystusa Króla w Chojniku
3. Odbycie obozu	1-10.08.2011r.	Parafia Rzymskokatolicka p.w. Chrystusa Króla w Chojniku
4. Podsumowanie obozu	do 19.08.2011r.	Parafia Rzymskokatolicka p.w. Chrystusa Króla w Chojniku

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

- zdobycie umiejętności efektywnego, zdrowego spędzania czasu wolnego od uzależnień
- podniesienie własnej wartości osób niepełnosprawnych
- rozwinięcie i kształtowanie osobowości
- poprawa kondycji psychofizycznej wskutek kontaktu grupowego

## IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> 1) Zakwaterunek 2) Transport	30 x 100%	30	osob dni	9.000	3.000	6.000	0
		182	4	km	728	0	728	
II	Koszty obsługi <sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) ..... 2) .....	0	0	0	0	0	0	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) <sup>19)</sup> : 1) ..... 2) .....	0	0	0	0	0	0	0
IV	Ogółem:				9.728	3000	6.728	0

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	3000 zł	30,84%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	1.728 zł	17,76%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>11)</sup>	0 zł	0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	5.000 zł	51,40%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	0 zł	0%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0 zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	0%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	9.728 zł	100%

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
nie dotyczy	nie dotyczy	TAK/NIE <sup>1)</sup>	nie dotyczy
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Przy wyborze miejsca realizacji dozw. wzięto pod uwagę warunki lokalowe - przystosowane obiektu dla osób na wózkach oraz dostosowanie łazienek (podjazdy)

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Kadra obozu, opiekunowie osób niepełnosprawnych to wolontariusze posiadający odpowiednią praktykę i kwalifikacje.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/ferentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

- plac gier i zabaw,  
- stoły tenisowe,  
- boisko, sprzęt sportowy

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Zimowy i letni wypoczynek w formie obozów organizowany jest od wielu lat we wsiarnym zakresie nie korzystając dotychczas ze współpracy z administracją publiczną.

4. Informacja, czy oferent/ferenci<sup>1)</sup> przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewiduje się.



Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia *19.08.2011 r.*;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>; *dekret powierzenia administracji parafii.*
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.



Parafia Rzymsko - Katolicka  
p.w. Chrystusa Króla  
63-437 Chojnik 36  
tel. (062) 7393 102  
woj. wielkopolskie  
*M. Krawczyk*

(podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
oferenta/offerentów<sup>1)</sup>)

Data *8.07.2011 r.*

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Urząd Miasta i Gminy Pleszew  
ul. Rynek, 63-300 Pleszew  
W P Ł Y N Ę Ł O

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

dnia *08-07-2011*

L.dz. *2634/2011*  
podpis *[Signature]*

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

[Empty box for official notes]