

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DLA ZAMÓWIENIA PROWADZONEGO W TRYBIE

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

**o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Przedmiot zamówienia:

Termomodernizacja (wykonanie instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej, instalacji technologicznej kotłowni gazowej i wewnętrznej instalacji gazowej w kotłowni, docieplenie ścian i stropodachu, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej zewnętrznej, remont balkonów, rozebranie i zamontowanie rynien i rur spustowych oraz wymiana obróbek blacharskich) budynku Wspólnoty Mieszkaniowej przy ul. Osiedlowej 4 w Pleszewie.

Lokalizacja obiektu:

Pleszew, ul. Osiedlowa 4

Biuletyn Zamówień Publicznych – ogłoszenie Nr 243464-2009 z dnia 17.07.2009r.

Pleszew, lipiec 2009

Spis treści:

Części:

- I. Nazwa i adres zamawiającego;
- II. Tryb udzielenia zamówienia;
- III. Opis przedmiotu zamówienia;
- IV. Termin wykonania zamówienia;
- V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków;
- VI. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami;
Informacja o sposobie przekazywania oświadczeń i dokumentów;
Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami;
- VIII. Wymagania dotyczące wadium;
- IX. Termin związania ofertą;
- X. Opis sposobu przygotowania ofert;
- XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;
- XII. Opis sposobu obliczenia ceny;
- XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, znaczenie tych kryteriów i sposób oceny ofert;
- XIV. Informacje o formalnościach po wyborze oferty;
- XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- XVI. Istotne postanowienia umowy;
- XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej;

Część I – Nazwa i adres zamawiającego

Wspólnota Mieszkaniowa

63-300 Pleszew, ul. Osiedlowa 4

Regon: 251476290 *NIP:* 617-20-18-845

Telefon: 062/ 742 83 65, *Fax:* : 062/ 742 83 65,

Strona internetowa: bip.pleszew.pl

Część II – Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia na termomodernizację (wykonanie instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej, instalacji technologicznej kotłowni gazowej i wewnętrznej instalacji gazowej w kotłowni, docieplenie ścian i stropodachu, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej zewnętrznej, remont balkonów, rozebranie i zamontowanie rynien i rur spustowych oraz wymiana obróbek blacharskich) budynku Wspólnoty Mieszkaniowej przy ul. Osiedlowej 4 w Pleszewie w ramach zadania inwestycyjnego: „Termomodernizacja budynku Wspólnoty Mieszkaniowej przy ul. Osiedlowej 4 w Pleszewie”, prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), zwaną dalej Pzp. Postępowanie prowadzi się w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.

Część III - Opis przedmiotu zamówienia

Kod CPV : 45.00.00.00-7, 45.11.12.00-0, 45.43.00.00-0, 45.32.10.00-3, 45.42.10.00-4, 45.41.00.00-4, 45.26.10.00-4, 45.33.00.00-9, 45.33.11.00-7, 45.33.11.10-0, 45.33.30.00-0, 45.32.10.00-3

1. Przedmiotem zamówienia jest termomodernizacja (wykonanie instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej, instalacji technologicznej kotłowni gazowej i wewnętrznej instalacji gazowej w kotłowni, docieplenie ścian i stropodachu, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej zewnętrznej, remont balkonów, rozebranie i zamontowanie rynien i rur spustowych oraz wymiana obróbek blacharskich) budynku Wspólnoty Mieszkaniowej przy ul. Osiedlowej 4 w Pleszewie.

2. Przedmiot zamówienia opisany jest szczegółowo w niżej wymienionych załącznikach do siwz, stanowiących integralną część nin. specyfikacji:

- **projekcie architektoniczno-budowlanym docieplenie budynku**, stanowiącym załącznik nr 5 nin. siwz;
- **projekcie budowlanym instalacji technologicznej kotłowni gazowej**, stanowiącym załącznik nr 6 nin. siwz;
- **projekcie budowlanym instalacji gazowej w kotłowni**, stanowiącym załącznik nr 7 nin. siwz;
- **projekcie budowlanym instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej**, stanowiącym załącznik nr 8 nin. siwz;
- **kosztorysie ślepym - docieplenie budynku**, stanowiącym załącznik nr 9 nin. siwz,
- **kosztorysie ślepym - instalacja technologiczna kotłowni**, stanowiącym załącznik nr 10 nin. siwz,
- **kosztorysie ślepym - instalacja gazowa w kotłowni**, stanowiącym załącznik nr 11 nin. siwz,
- **kosztorysie ślepym - instalacja centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej**, stanowiącym załącznik nr 12 nin. siwz,
- **specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (docieplenia budynku, instalacji technologicznej kotłowni gazowej, instalacji gazowej w kotłowni, instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej)**, stanowiącymi załącznik nr 13. nin. siwz.

Roboty realizowane będą na podstawie projektów:

- architektoniczno-budowlanego - docieplenie budynku, opracowanego przez Studio Budowa Tomasz Kubiak, ul. Szenica 14, 63-300 Pleszew, w marcu 2009r. oraz pozwolenia na budowę z dnia 01.06.2009r. Nr AB.7350.7351-213/2009;
- budowlanego - instalacji technologicznej kotłowni gazowej, instalacji gazowej w kotłowni, instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej opracowanego przez Usługi techniczne w budownictwie, Jarosław Szymczak, Oś. Konstytucji 3 Maja 28/40, 63-200 Jarocin, w lipcu 2008r. oraz pozwolenia na budowę z dnia 12.01.2009r. Nr AB.7350.7351-654/2008-2009.

Uwaga: Wykonawca winien zapoznać się z dokumentacją przetargową i zaistnienie ewentualnych niezgodności lub braków zgłosić zamawiającemu w trybie art. 38 ustawy Pzp).

3. Inne uwarunkowania :

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z części robót, jeżeli zajdzie taka potrzeba.
2. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów i urządzeń innych (równoważnych) niż te przyjęte w siwz i jej załącznikach (dot. materiałów dla których określono *typ (znak)*, jednak o parametrach i jakości nie gorszych (równoważnych) od posiadanych przez materiały i urządzenia zaproponowane przez zamawiającego.

W ofercie należy określić parametry i producenta przyjętych materiałów i urządzeń zamiennych. Zastosowane materiały i urządzenia winny być dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie.

3. Zamawiający dopuszcza powierzenie przez wykonawcę części robót podwykonawcom pod warunkiem, że wykonawca wskaże w ofercie te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

Szczegółowe postanowienia dotyczące powierzania robót podwykonawcom zawarte są w § 2 wzoru umowy, stanowiącego *załącznik nr 4* do nin. siwz (dotyczy stosowania postanowień art. 647 prim Kodeksu cywilnego).

4. Wykonawca zobowiązany jest do naprawy wszelkich szkód, za które odpowiadają solidarnie wykonawca i podwykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności podczas wykonywania robót, zabezpieczenia i oznakowania terenu prowadzonych robót, zabezpieczenia sprzętu i wyposażenia, zachowania warunków bezpieczeństwa w miejscach prowadzonych robót, na ciągach komunikacyjnych.
6. Wykonywanie robót, odbiory oraz organizację (bhp, p.poż. oraz koordynacja w zakresie bhp) na terenie prowadzonych robót należy prowadzić w oparciu o aktualne normy i przepisy.

Część IV – Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy wykonać w terminie (wymaganym) - **do 4 miesięcy od daty zawarcia umowy**, z zastrzeżeniem, że wykonanie instalacji technologicznej kotłowni gazowej i instalacji co. zostanie zakończone najpóźniej do 15.10.2009r.

Część V – Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności zgodnie z wymaganiami ustawowymi.

Ocena spełnienia warunku – na podstawie złożonych przez wykonawcę – oświadczenia i dokumentu, o których mowa w części VI pkt II ppkt 1 i 2 nin. siwz.

2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie.

Spełnienie warunku - wykonanie w ciągu ostatnich pięciu (5) lat przed dniem wszczęcia przedmiotowego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej:

- 1) dwóch (2) robót ogólnobudowlanych, obejmujących m.in. wykonanie robót związanych z ociepleniem ścian budynku o wartości robót nie mniejszej niż 100 000 zł brutto każda;
- 2) jednej (1) roboty budowlano-instalacyjnej, tj. wykonanie lub przebudowa (modernizacja) kotłowni gazowej o mocy min. 50 kW wraz z instalacją gazu.

Ocena spełnienia warunku - na podstawie złożonego przez wykonawcę oświadczenia i dokumentów, o których mowa w części VI pkt II ppkt 1,3 i 4 nin. siwz.

3. Dysponują potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego.

Ocena spełnienia warunku – na podstawie złożonego przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w części VI pkt II ppkt 1 siwz .

4. Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.

Spełnienie warunku - dysponują lub będą dysponować w szczególności kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej oraz kierownikiem robót posiadającym uprawnienia budowlane w zakresie instalacji sanitarnych należącymi do OIIB i posiadającymi wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

Ocena spełnienia warunku – na podstawie przedstawionych przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w części VI pkt.II ppkt 1 oraz dokumentów wymienionych w części VI pkt II ppkt 5 i 6 nin. siwz.

5. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Ocena spełnienia warunku – na podstawie przedstawionego przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w części VI pkt II ppkt 1 siwz .

6. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Spełnienie warunku – nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - w przypadku wykonawców działających wspólnie dotyczy każdego współwykonawcy z osobna.

Ocena spełnienia warunku – na podstawie przedłożonego przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w części VI pkt II ppkt 1 siwz.

7. Akceptują warunki zawarte w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami i przyjmują je bez zastrzeżeń.

Ocena spełnienia warunku – na podstawie złożonego oświadczenia opisanego w części VI pkt I ppkt 6 siwz.

Ocena spełnienia powyższych warunków udziału w nin. postępowaniu będzie polegać na sprawdzeniu kompletności i poprawności złożonych dokumentów i oświadczeń według zasady spełnia / nie spełnia.

Część VI – Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca winien dostarczyć :

I. Dokumenty składające się na ofertę:

1. Oryginał *Oferty przetargowej*, sporządzonej na formularzu „oferta przetargowa” stanowiącym załącznik nr 1 nin. siwz.
2. Kosztorys ofertowy (cena oferty) - sporządzony w oparciu o przedmiary robót, projekt architektoniczno-budowlany docieplenia budynku, projekt budowlano-wykonawczy instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej, instalacji technologicznej kotłowni gazowej z wykonaniem wewnętrznej instalacji gazowej w kotłowni oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - obejmujący wycenę poszczególnych elementów zamówienia

z cenami jednostkowymi i wyszczególnieniem składników ceny (w szczególności rg, kp, zysk) i ceną oferty.

Wskazany jest złożenie kosztorysów w formie uproszczonej, ale dopuszcza się również kosztorysy w formie szczegółowej. Kosztorys uproszczony winien zawierać ilości robót, cenę jednostkową dla każdej pozycji kosztorysowej, wyszczególnienie składników ceny – rg, kp, zysk.

Zaleca się sporządzenie kosztorysu na podstawie rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z 13 lipca 2001r. w sprawie metod kosztorysowania obiektów i robót budowlanych (Dz.U. z 2001r. nr 80, poz. 867).

3. Wykaz robót - części zamówienia, których wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom.
4. Wykaz materiałów i urządzeń – w przypadku zastosowania materiałów i/ lub urządzeń równoważnych – z wyszczególnieniem danych określonych w części III pkt 3 „inne uwarunkowania” ppkt 2 niniejszej siwz.
5. Pełnomocnictwo (w oryginale) do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie (konsorcja, spółki cywilne) – z powyższego dokumentu powinien wynikać zakres udzielonego pełnomocnictwa; pełnomocnik winien być powołany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie.
6. Oświadczenie wykonawcy (złożone na formularzu „oferta przetargowa” załącznik nr 1 do siwz), że:
 - zdobył informacje konieczne do sporządzenia oferty;
 - zapoznał się z warunkami przetargu zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń;
 - zobowiązuje się do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy (załącznik nr 4 do siwz);

II. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

1. Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. nr 223, poz.1655 z późn. zm.) - załącznik nr 2 do nin. siwz.

W przypadku wykonawców składających ofertę wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna, itd.) w/w oświadczenie każdy ze współwykonawców składa oddzielnie.

2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (w przypadku przedsiębiorców występujących wspólnie – m.in. spółki cywilne, konsorcja – zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub odpis z właściwego rejestru każdego z wykonawców) *-wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*
3. Wykaz wykonanych przez wykonawcę, w okresie ostatnich pięciu (5) lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej: dwóch (2) robót ogólnobudowlanych, obejmujących m.in. wykonanie robót związanych z ociepleniem ścian budynku o wartości robót nie mniejszej niż 100 000 zł brutto każda oraz jednej (1) roboty budowlano-instalacyjnej, tj. wykonanie lub przebudowa (modernizacja) kotłowni gazowej o mocy min. 50 kW wraz z instalacją gazu **z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania.**
4. Dokumenty potwierdzające, że wymienione – zgodnie z w/w pkt 3 – roboty zostały wykonane należycie (referencje, opinie zamawiających, ewentualnie kopie protokółów odbioru).
5. Oświadczenie o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (*załącznik nr 2*) oraz wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (potencjał kadrowy), na formularzu zgodnym z treścią *załącznika nr 3 nin. siwz.*

Do wykazu winny być dołączone kopie:

- odpowiednich do zakresu robót uprawnień budowlanych kierownika budowy i kierownika robót;
 - aktualnych zaświadczeń o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego (Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa) i ubezpieczeniu od odpowiedzialności cywilnej kierownika budowy i kierownika robót;
6. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa w pkt 5, wykonawca wskazał osoby, którymi **będzie dysponował.**

Uwaga: dokument składany w formie kserokopii winien być poświadczony za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, tj. posiadać adnotację np. „ za zgodność z oryginałem” opatrzoną odręcznym podpisem Wykonawcy.

Część VII - Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami;

Informacja o sposobie przekazywania oświadczeń i dokumentów;

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami;

1. Wszelką korespondencję należy kierować na adres:

Pleszewskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. ul. Fabryczna 5,
63-300 Pleszew, fax 0 62 742 83 65

2. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień – chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej, na której została udostępniona siwz – bip.pleszew.pl

3. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia (z zastrzeżeniem art. 38 ust. 4 i 4a ustawy Prawo zamówień publicznych).

Dokonaną zmianę siwz zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano siwz oraz zamieści ją na stronie internetowej, na której udostępnił siwz – bip.pleszew.pl

Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano siwz oraz na stronie internetowej – bip.pleszew.pl

4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem, z zastrzeżeniem, że jeżeli zostaną przekazane za pomocą faksu uważać się będzie je za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie (przesłanie adresatowi oryginału pisma).

5. Osobami upoważnionymi do kontaktów z oferentami są:

- Alicja Błaszczyk - tel. 0 62 742 83 65

- Jarosław Szymczak, tel. 608 103 928, instalacje sanitarne i gazowe
 - Tomasz Kubiak, tel. 602 667 111, Karol Grabarek, tel. 604 793 703 - docieplenie budynku
- w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ do 14⁰⁰.

Część VIII – Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający żąda wniesienia wadium.

Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **15.500,00 zł** (słownie złotych: piętnaście tysięcy pięćset złotych).

Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 Nr 42, poz. 275).

Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

Wadium musi obejmować okres związania ofertą. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego: Nr 59 1020 2212 0000 5102 0027 6147. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w Pleszewskim Towarzystwie Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Pleszewie, ul. Fabryczna 5, 63-300 Pleszew, w pok. nr 14 (sekretariat) lub dołączyć do oferty.

Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy, a jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy.

Część IX – Termin związania ofertą

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Termin związania ofertą należy wpisać w formularzu *Oferta przetargowa*, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej siwz.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Część X – Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta powinna być sporządzona na formularzu „*Oferta przetargowa*”, stanowiącym załącznik nr 1 nin. siwz.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oferta i jej załączniki powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu w języku polskim, napisana czytelnie, trwałą techniką i podpisana przez Wykonawcę - osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oferta winna zawierać podpisany przez Wykonawcę kosztorys ofertowy. Wszelkie poprawki treści oferty powinny być naniesione czytelnie i parafowane przez Wykonawcę.
4. Cenę ofertową brutto (z podatkiem VAT) wykonania całości zamówienia, wynikającą z kalkulacji kosztów (wyliczoną wg części XII nin. siwz), należy podać na formularzu „*Oferta przetargowa*”.
Cenę należy podać cyfrowo i słownie. Oddzielnie należy podać zastosowaną stawkę (%) podatku VAT.
5. Do oferty powinny być załączone wszystkie dokumenty - w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę – wymagane odpowiednimi postanowieniami części VI niniejszej siwz. Brak jakiegokolwiek oświadczenia czy dokumentu potwierdzającego spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub złożenie dokumentu zawierającego błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust.3 i 4 ustawy Pzp. spowoduje wykluczenie

wykonawcy z ubiegania się o udzielenie zamówienia, a złożona przez wykonawcę oferta zostanie uznana za odrzuconą.

*Uwaga: za **brak dokumentu** traktowany będzie również dokument złożony w niewłaściwej formie np. brak podpisu Wykonawcy na dokumencie, nie poświadczony przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kserokopie.*

Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006r. nr 87, poz. 605 z późn. zm.).

6. Wykonawcy, którzy będą wspólnie ubiegać się o udzielenie przedmiotowego zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – *art. 23 ustawy Pzp.*

Uwaga: W dokumencie stwierdzającym ustanowienie pełnomocnika przez wszystkich wykonawców (wspólników) dla konkretnego zamówienia publicznego winien być również określony zakres pełnomocnictwa, wynikający z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r. nr 223 poz. 1655 z późn. zm.), tj. powinno być określone czy pełnomocnik ma upoważnienie wykonawców do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia, czy też do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcjum, spółka cywilna) każdy z wykonawców oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 22 i 24 Pzp., tj. do oferty powinny być załączone oświadczenia i dokumenty wskazane **w części VI pkt II ppkt 1 i 2 nin. Siwz odrębnie** w odniesieniu do każdego z wykonawców, natomiast pozostałe dokumenty i oświadczenia wykonawcy mogą złożyć jako jeden wspólny komplet.
8. Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu budowy, a także zdobył we własnym zakresie wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

9. Wykonawca winien zastrzec, nie później niż w terminie składania ofert, informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa (jeżeli taka wystąpi) w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 8 ust. 3 ustawy Pzp.). Stosowne zastrzeżenie odnośnie informacji, które nie mogą być udostępnione, gdyż stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca winien złożyć na formularzu „*oferta przetargowa*”, w przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp., tj. nazwy i adresu wykonawcy oraz informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji zawartych w ofercie (art. 86 ust. 4 ustawy Pzp).

10. Oferta powinna być opakowana w taki sposób, aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert, tj. w nieprzejrzystej, **zamkniętej** kopercie lub opakowaniu. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana:

Pleszewskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. 63-300 Pleszew,

ul. Fabryczna 5 i opatrzona napisem:

„Przetarg nieograniczony -Termomodernizacja budynku Wspólnoty Mieszkaniowej przy ul. Osiedlowej 4 w Pleszewie nie otwierać przed 07.08.2009r. godz. 12³⁰ ” Kopertę (opakowanie) zaopatrzyć w adres zwrotny wykonawcy, umożliwiający odesłanie oferty uszkodzonej lub złożonej po wyznaczonym terminie składania ofert.

Oferta uszkodzona nie podlega rozpatrzeniu.

11. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma (przed terminem składania ofert) ofertę zamienną (zamknięta koperta (opakowanie) oznaczona napisem „*zmiana*”) lub pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty.

Część XI – Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

2. Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia **07. 08. 2009r. do godziny 12⁰⁰** w Sekretariacie Pleszewskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Pleszewie, ul. Fabryczna 5 (I piętro, pok. nr 14).

3. Zamawiający może przesunąć termin składania ofert ogłaszając zmianę zgodnie z pkt. 3 cz. VII nin. siwz.. W tym przypadku wszelkie prawa i obowiązki zamawiającego i wykonawców,

uprzednio odnoszące się do wcześniejszego terminu składania ofert, odnoszą się do nowego terminu składania ofert.

4. Oferty złożone po wyznaczonym terminie składania ofert zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
5. Oferty nadesłane pocztą będą przyjęte pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę w określonym wyżej terminie.
6. Oferty, które zostaną dostarczone do zamawiającego w stanie uszkodzonym, tj. wskazującym na możliwość dokonania podmiany zawartości oferty, nie będą dopuszczone do przetargu i zostaną zwrócone oferentowi z adnotacją o treści:

„ofertę otrzymano w stanie uszkodzonym – nie podlega rozpatrzeniu”

7. Publiczne otwarcie ofert przez Komisję przetargową nastąpi dnia **07. 08. 2009r. o godzinie 12³⁰** w Pleszewskim TBS, ul. Fabryczna 5 w Pleszewie, (I p. pok. nr 15).
8. Otwarcie ofert jest jawne.
9. W przypadku złożenia oferty zamienniej oferta pierwotna będzie wycofana z przetargu bez otwierania i zostanie zwrócona wykonawcy po zamknięciu części „publiczne badanie ofert”.
10. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy oraz adresy wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji zawarte w ofertach.
12. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w części VI nin. siwz, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwo, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert (art. 26 ust. 3 ustawy Pzp).
13. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji dot. złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 1a i 2 ustawy Pzp, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany jej treści.

14. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze siwz, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 87 ust.2 Pzp).

Część XII – Opis sposobu obliczenia ceny

1. Obliczając cenę oferty należy wyszczególnić wszystkie elementy składowe, jakie będą niezbędne do zrealizowania zamówienia, podać ich cenę oraz wykonania całego przedmiotu zamówienia objętego przetargiem.

Cena oferty traktowana będzie jako wynagrodzenie kosztorysowe.

2. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w szczególności:
 - a) wartość robót określoną w oparciu o przedmiary robót, projekt architektoniczno-budowlany termomodernizacji budynku, projekt budowlano-wykonawczy przebudowy kotłowni gazowej i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, *stanowiących załączniki nin. siwz*;
 - b) koszty, które wykonawca pokryje we własnym zakresie, w szczególności:
 - 1) urządzenia i zabezpieczenia terenu robót, strzeżenia mienia i zachowania warunków bezpieczeństwa (p-poż, bhp, itp.);
 - 2) zabezpieczenia elementów wyposażenia pomieszczeń, w których prowadzone będą prace (meble, sprzęt, itp.);
 - 3) załadunku, transportu i składowania gruzu, złomu, odpadów, itp.;
 - 4) sporządzenie dokumentacji powykonawczej;
 - 5) pomiarów, prób, odbiorów, rozruchu, itp.;
 - 6) szkolenia, instrukcji, etc.;
 - 7) ubezpieczenia budowy i robót;
 - 8) likwidacji i uporządkowania terenu budowy;
 - c) ustawowo wymagany podatek VAT;

3. Cena oferty brutto, tj. łącznie z podatkiem VAT, winna być podana w złotych polskich, liczbowo i słownie dla całości zamówienia. Cena ofertowa nie może być dowolnie deklarowaną wielkością pieniężną lecz musi wynikać z przeprowadzonego rachunku kosztów.

Nie należy stosować opustów do końcowej ceny oferty.

Na formularzu „Oferta przetargowa” należy podać cenę brutto za wykonanie całości zamówienia, tj. łącznie z podatkiem VAT (cyfrowo i słownie) oraz oddzielnie stawkę podatku VAT w procentach (%).

4. Oddzielnie należy wyszczególnić zakresy robót do wykonania przez podwykonawców.

5. Nie przewiduje się waloryzacji ceny.

6. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego zgłoszenia zamawiającemu zastrzeżeń co do zakresu robót w przypadku, gdy stwierdzi braki niezbędnych, jego zdaniem, czynności lub robót, które, zgodnie z normami, muszą być uwzględnione w siwz.

7. Składniki cenotwórcze (robocizna, koszty pośrednie, zysk) zastosowane przy sporządzaniu kosztorysów ofertowych pozostaną niezmiennie przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia i będą służyły do obliczania wartości ewentualnych robót dodatkowych.

Część XIII – Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, znaczenie tych kryteriów i sposób oceny ofert

1. Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i współczynnikami wag (znaczeniem) do tych kryteriów:

- najniższa cena wykonania zamówienia - 100 %

2. Ocena ofert będzie dokonywana wg poniższej zasady:

- Najniższa cena ze wszystkich ofert nie odrzuconych otrzyma 100 punktów.

- Oferty proponujące ceny wyższe otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, wyliczonych wg wzoru:

$$x = \frac{\text{oferta z ceną najniższą}}{\text{oferta badana}} \times 100 \times \text{znaczenie (100\%)}$$

3. **Najkorzystniejszą będzie oferta, która otrzyma największą ilość punktów procentowych obliczonych wg powyższego wzoru.**

Część XIV – Informacje o formalnościach po wyborze oferty

1. Po wyborze oferty zamawiający dokona formalności zgodnie z art. 92 ust. 1 i 2 ustawy Pzp (Dz.U. z 2007r. nr 223, poz. 1655 z późn. zm).
2. W terminie wskazanym w zawiadomieniu (nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 1a) ustawy Pzp) wybrany wykonawca powinien przybyć we wskazane miejsce celem podpisania umowy o treści określonej we wzorze umowy - *załącznik nr 4 nin siwz.*
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp (art. 94 ust. 2 ustawy Pzp).
4. W przypadku unieważnienia nin. postępowania zamawiający dokona czynności określonych w art. 93 ustawy Pzp.

Część XV – Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Wykonawca, któremu Zamawiający przyzna zamówienie zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 8% ceny ofertowej brutto. Całość zabezpieczenia Wykonawca wniesie przed podpisaniem umowy. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach :

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

W przypadku wyboru formy pieniężnej, zabezpieczenie należy wpłacić przelewem na konto Wspólnoty Mieszkaniowej Nr 59 1020 2212 0000 5102 0027 6147. Inną formę zabezpieczenia należy złożyć w Pleszewskim TBS, ul. Fabryczna 5 w Pleszewie , pokój nr 14 (sekretariat).

Zamawiający ustala podział zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy na dwie części

- 70% wartości zabezpieczenia - Zamawiający zwróci w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie,
- 30% wartości zabezpieczenia (kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości) - Zamawiający zwróci w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

Część XVI – Istotne postanowienia umowy

Istotne postanowienia umowy zawarte są we wzorze umowy stanowiącym *załącznik nr 4* do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Minimalne wymagania dotyczące gwarancji:

1. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na wykonane roboty, w tym użyte materiały oraz dostarczone i zamontowane urządzenia, na okres nie krótszy niż **3 lata** oraz rękojmi za wady fizyczne robót, użytych materiałów oraz dostarczonych i zamontowanych urządzeń na okres równy okresowi udzielonej gwarancji, tj. nie krótszy niż **3 lata**.
2. Wykonawca zapewni :
 - a) nieodpłatny serwis i obowiązkowe przeglądy w okresie gwarancji i rękojmi;
 - b) usunięcie zgłoszonej przez zamawiającego awarii w ciągu 48 godzin od chwili zgłoszenia;
 - c) usunięcie zgłoszonych przez zamawiającego usterek w ciągu 4 dni od chwili zgłoszenia;
 - d) wymianę urządzenia lub jego części na nowe przy 3 (trzech) naprawach gwarancyjnych tego samego typu;
 - e) serwis gwarancyjny na terenie Polski – minimum jeden punkt serwisowy.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy na warunkach określonych we wzorze umowy.

Część XVII – Pouczenie o środkach ochrony prawnej

W niniejszym postępowaniu oferentom przysługuje prawo do protestu. Szczegółowe przepisy dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r. nr 223, poz. 1655 z późn. zm).

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

Pleszew, 10. 07. 2009r.

ZATWIERDZIŁ

Prezes Zarządu
Alicja Błaszczyk

Załączniki:

1. Formularz *oferta przetargowa* - zał. nr 1;
2. Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 p.z.p. - zał. nr 2;
3. Wzór formularza „Wykaz osób” - zał. nr 3;
4. Wzór umowy - zał. nr 4;
5. Projekt architektoniczno-budowlany doocieplenie budynku - zał. nr 5;
6. Projekt budowlany - instalacja technologiczna kotłowni gazowej – zał. nr 6;
7. Projekt budowlany - instalacja gazowa w kotłowni –zał. nr 7;
8. Projekt budowlany – instalacja centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej – zał. nr 8;
9. Kosztorys ślepy - docieplenie budynku – zał. nr 9;
10. Kosztorys ślepy - instalacja technologiczna kotłowni – zał. nr 10;
11. Kosztorys ślepy - instalacja gazowa w kotłowni – zał. nr 11;
12. Kosztorys ślepy - instalacja centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej – zał. nr 12;
13. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (docieplenia budynku, instalacji technologicznej kotłowni gazowej, instalacji gazowej w kotłowni, instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej) - zał. nr 13;