

OGŁOSZENIE O NABORZE NA STANOWISKO

PREZESA ZARZĄDU

RADA NADZORCZA Pleszewskiego TBS Sp. z o. o. ul. Malinie 6/25 ogłasza konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu

Wymagania, które Kandydat musi spełniać:

1. Wykształcenie wyższe z posiadanym co najmniej 5-letnim okresem zatrudnienia.
2. Posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek.
3. Niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
4. Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
5. Spełniać inne niż wymienione wyżej wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie naruszać ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych z udziałem jednostek samorządu terytorialnego.

Wymagania, których posiadanie przez Kandydata jest pożądane:

1. Posiadanie wykształcenia wyższego zgodnego z profilem działalności spółki (w szczególności zarządzanie, budowlane, ekonomiczne lub prawnicze).
2. Umiejętność sprawnego planowania i organizacji pracy, komunikatywność, staranność, rzetelność, odpowiedzialność, samodzielność, sumienność, terminowość.
3. Doświadczenie w zarządzaniu podmiotami gospodarczymi.
4. Doświadczenie w zarządzaniu nieruchomościami oraz w realizacji procesów inwestycyjnych.
5. Posiadanie uprawnień budowlanych.
6. Znajomość i umiejętność stosowania przepisów prawa, w tym w szczególności zasad funkcjonowania spółek prawa handlowego.
7. Gotowość podnoszenia kwalifikacji, bardzo dobra motywacja do pracy, dyspozycyjność.
8. Umiejętność obsługi komputera, w tym programów biurowych.

Główne obowiązki:

Zarząd Spółki prowadzi wszystkie sprawy, których nie zastrzega dla innych organów Kodeks Spółek Handlowych, ustawa z dnia 26 października 1995 roku o niektórych formach popierania budownictwa mieszkaniowego, ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. – o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego oraz postanowień Aktu Założycielskiego spółki.

Informacja o warunkach zatrudnienia

1. Umowa o zarządzanie spółką zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Miejsce spełniania świadczenia z umowy o zarządzanie: Miasto i Gmina Pleszew.
3. Stanowisko pracy biurowej z wykorzystaniem sprzętu elektronicznego, praca w terenie, według potrzeb.

Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny i CV.
2. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie wyższe.
3. Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane uprawnienia czy umiejętności.
4. Kserokopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy.
5. Oświadczenie kandydata o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
6. Oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych.

Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty należy składać w zamkniętych kopertach w: Sekretariacie Pleszewskiego TBS Sp. o. o. w Pleszewie ul. Malinie 6/25 lub pocztą z dopiskiem: „Nabór na stanowisko Prezesa Zarządu” w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 4 marca 2019r.** Dokumenty aplikacyjne dostarczone po upływie tego terminu nie będą rozpatrywane.

Inne informacje:

1. Dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny i CV, powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji”.
2. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej bip.pleszew.pl oraz w siedzibie spółki Pleszew ul. Malinie 6/25.

Przewodniczący Rady Nadzorczej
Pleszewskiego TBS Sp. z o. o.
Sławomir Chrzanowski

Pleszew, dnia 07.02.2019r.