L.Dz.PTBS/2810/2019

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 30 000 EURO**

**Przedmiot zamówienia:** usuwanie awarii oraz wykonywanie prac konserwacyjnych i remontowych w zasobach mieszkaniowych stanowiących własność oraz zarządzanych przez PTBS Sp. z o.o.

1. **Zamawiający**

**Pleszewskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.**

ul. Malinie 6/25, 63-300 Pleszew

telefon/faks +48 62 74 28 365

NIP: 6171859287

godz. otwarcia: 7:00 – 15:00

1. **Tryb udzielenia zamówienia**

Do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) – dalej Pzp, chyba, że Zamawiający postanowił inaczej. Podstawa prawna: art. 4 pkt 8 ustawy Pzp.

1. **Opis przedmiotu zamówienia**
2. Przedmiotem zamówienia jest usuwanie awarii oraz wykonywanie prac konserwacyjnych i remontowych w zasobach mieszkaniowych stanowiących własność oraz zarządzanych przez PTBS Sp. z o.o. Podstawą do złożenia oferty jest w szczególności opis przedmiotu zamówienia (dalej „OPZ”) przedstawiony w Załączniku nr 2 do niniejszego Zapytania.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamówienie zostało podzielone na pięć części, to jest:
4. wykonanie robót ogólnobudowlanych;
5. wykonanie robót stolarskich;
6. wykonanie robót sanitarnych;
7. wykonanie robót elektrycznych;
8. wykonanie robót dekarskich.
9. **Termin wykonywania zamówienia:** od 1.10.2019 r. do 30.09.2021 r.
10. **Informacje o dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:**
11. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
12. Dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych.
13. Wyżej wymienione dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
14. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego**
15. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną – dalej u.ś.d.e.
16. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie ze wskazaniem, jakiego elementu Zapytania dotyczą oraz przesłane na adres poczty elektronicznej arturstanczyk@ptbs.pleszew.pl.
17. Wykonawca składając ofertę, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu u.ś.d.e., czyli w formie dokumentu elektronicznego:
18. powinien stosować następujące formaty plików: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, .xls, .xlsx, .zip, .jpg;
19. przesyła dokument elektroniczny na adres poczty elektronicznej arturstanczyk@ptbs.pleszew.pl, z zastrzeżeniem, że wielkość przesłanej wiadomości oraz załączonych plików nie może przekraczać 20MB;
20. dzieli załączniki o rozmiarze powyżej 20MB na mniejsze pliki, na przykład przy pomocy programu do kompresji danych, i przesyła je w odpowiedniej liczbie wiadomości poczty elektronicznej lub ustala z Zamawiającym inny sposób udostępnienia plików, np. przy pomocy serwera typu „file sharing”;
21. ustala właściwy czas wysłania i odebrania wiadomości w oparciu o standard czasu publikowany na stronie [www.gum.gov.pl](http://www.gum.gov.pl);
22. dokument elektroniczny zawierający odwołanie winien być zapisany w formacie umożliwiającym Zamawiającemu jego udostępnienie w sposób niedyskryminujący dla osób słabowidzących i niewidomych, w szczególności nie może być zapisany jako obraz lub fotografia w formacie .pdf lub .jpg.;
23. może wykorzystać dowolne narzędzie do konwersji plików tekstowych do formatu .pdf, na przykład funkcję „Microsoft Print to PDF” wbudowaną w system operacyjny Windows 10.
24. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
25. w sprawach merytorycznych: Alicja Błaszczyk, alicjablaszczyk@ptbs.pleszew.pl;
26. w sprawach proceduralnych: Artur Stańczyk, arturstanczyk@ptbs.pleszew.pl.
27. **Termin związania ofertą:** Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu ostatecznego terminu do składania ofert.
28. **Na ofertę składają się następujące dokumenty**:
29. Wypełniony „Formularz oferty” (Załącznik nr 1 do Zapytania),
30. dokumenty wymienione w punkcie V niniejszego Zapytania.
31. **Wymagania dotyczące przygotowania oferty**
32. Ofertę należy przygotować w formie elektronicznej, zgodnie z postanowieniami pkt VI.3 Zapytania.
33. Zamawiający zaleca aby oferta została podpisana przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. Nieopatrzenie oferty podpisem elektronicznym nie spowoduje odrzucenia oferty.
34. Wykonawca może zaszyfrować ofertę i zabezpieczyć ją za pomocą hasła. W takim przypadku Wykonawca winien przesłać Zamawiającemu hasło do odszyfrowania oferty w dniu składania ofert.
35. W przypadku problemów z odszyfrowaniem oferty Zamawiający ma prawo do telefonicznego skontaktowania się z Wykonawcą, w celu rozwiązania problemu.
36. **Miejsce oraz termin składania ofert**
37. Oferty należy złożyć za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres arturstanczyk@ptbs.pleszew.pl, do dnia 18 września 2019 r. do godz. 12:00.
38. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania publicznego otwarcia ofert.
39. Niezwłocznie po zapoznaniu się przez Zamawiającego z treścią złożonych ofert Zamawiający prześle Wykonawcom zestawienie złożonych ofert wraz z informacją o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
40. **Opis sposobu obliczenia ceny**
41. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania.
42. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
43. Cena może być tylko jedna.
44. Cena nie ulega zmianie.
45. **Kryteria oceny ofert**
46. Niepodlegające odrzuceniu oferty Zamawiający oceni na podstawie poniższych kryteriów oceny ofert.
47. Kryterium „Cena roboczogodziny netto”, maksymalnie 70 pkt

Punkty obliczone zostaną według wzoru:

CR = CRmin / CRx x 70 %

gdzie:

CR - ilość punktów przyznanych danej ofercie w kryterium „Cena roboczogodziny netto”

CRmin - minimalna cena roboczogodziny netto zaoferowana w przetargu

CRx - cena netto roboczogodziny rozpatrywanej oferty.

UWAGA! Pod pojęciem „cena roboczogodziny netto” Zamawiający rozumie stawkę roboczogodziny z narzutami, tj. kosztami pośrednimi oraz zyskiem, bez podatku od towarów i usług. Zaoferowana „cena roboczogodziny netto” musi uwzględniać koszty dojazdu.

1. Kryterium „Koszty zakupu”, maksymalnie 30 pkt

Punkty obliczone zostaną według wzoru:

Kz = Kzmin / Kzx x 30 %

gdzie:

Kz - ilość punktów przyznanych danej ofercie w kryterium „Koszty zakupu”

Kzmin - najniższy współczynnik kosztów zakupu zaoferowana w przetargu

Kzx – współczynnik kosztów zakupu zaoferowany w rozpatrywanej ofercie.

UWAGA! Pod pojęciem „Koszty zakupu” Zamawiający rozumie wyrażony w procentach współczynnik narzutu kosztów zakupu.

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w przyjętych kryteriach. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z uwzględnieniem zasady, że cyfrę 5 i większe od niej zaokrągla się w górę, a pozostałe cyfry odcina się.

1. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta nie podlega odrzuceniu oraz została uznana za najkorzystniejszą, według przyjętych kryteriów oceny ofert, tj. ofertę o najwyższej sumie punktów uzyskanych w obu kryteriach oceny ofert.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawców o wyniku postępowania za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający będzie stosował przesłanki określone w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
4. **Pozostałe informacje:**
5. Przedmiotowe zamówienie nie może zostać udzielone wykonawcy, który jest powiązany z Zamawiającym osobowo i/lub kapitałowo.
6. Jeżeli koniec terminu wyznaczonego w niniejszym postępowaniu przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następującego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
7. Zamawiający ma prawo do wyjaśniania treści złożonej oferty oraz dokonywania w niej poprawek omyłek w oparciu o art. 87 ustawy Pzp, a także do wezwania do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w zakresie dokumentów i oświadczeń składanych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, analogicznie do procedury opisanej w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.
8. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny. W zakresie dowodów dotyczących wyliczenia ceny art. 90 ust. 1 pkt 1-5 ustawy Pzp oraz art. 90 ust. 2 i 3 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
10. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest zobowiązany do zawarcia umowy.
11. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z Zapytania, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która została najwyżej oceniona.
12. Postanowienia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zawarto w projekcie umowy, który stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania.
13. Uczestnikom niniejszego postępowania nie przysługują środki ochrony prawnej.
14. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
15. W zakresie niniejszego postępowania administratorem danych osobowych obowiązanym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO[[1]](#footnote-1) będzie w szczególności:
16. **Zamawiający** – względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
	1. wykonawcy będącego osobą fizyczną,
	2. wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
	3. pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
	4. członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
	5. osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
17. **Wykonawca** – względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
18. osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
19. podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
20. podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
21. pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
22. członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);
23. **Podwykonawca/podmiot trzeci** – względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.
24. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
25. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Pleszewskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.,
26. jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu praw, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, email: pleszew@twoj-abi.pl[[2]](#footnote-2),
27. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
28. podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest ustawa Pzp oraz jej przepisy wykonawcze oraz przepisy z nią powiązane,
29. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
30. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
31. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
32. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
33. posiada Pani/Pan:
34. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
35. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych[[3]](#footnote-3);
36. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[[4]](#footnote-4);
37. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
38. nie przysługuje Pani/Panu:
39. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
40. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
41. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
42. Obowiązek informacyjny określony przepisami RODO spoczywa także na wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich zamawiającemu w   ofertach. W związku z tym należy złożyć zamawiającemu stosowne oświadczenie (*oświadczenie zawarte zostało w Formularzu oferty*).
43. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający żąda od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
44. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
45. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający żąda od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w  szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
46. **Załączniki**
* „Formularz oferty” – Załącznik nr 1
* Opis Przedmiotu Zamówienia – Załącznik nr 2
* Projekt umowy – Załącznik nr 3
* Zasób mieszkaniowy objęty zamówieniem – Załącznik nr 4

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Zatwierdził

***Załącznik nr 1 do Zapytania***

**FORMULARZ OFERTOWY**

…………………………………………

(pieczątka Wykonawcy – nazwa i adres)

NIP ………………………………

REGON ………………………………

tel. ………………………………

faks ………………………………

e-mail ………………………………

 **Pleszewskie Towarzystwo**

 **Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.**

 **ul. Malinie 6/25**

 **63-300 Pleszew**

Nawiązując do Zapytania ofertowego na:

***„usuwanie awarii oraz wykonywanie prac konserwacyjnych i remontowych w zasobach mieszkaniowych stanowiących własność oraz zarządzanych przez PTBS Sp. z o.o.”***

1. Oferuję wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami zawartymi w Zapytaniu, na warunkach:

**Część nr ……**

1. Cena roboczogodziny netto ………………………… zł

w tym:

1. stawka roboczogodziny (R) ………… zł
2. koszty pośrednie (Kp) ………… % (R, S)
3. zysk (Z) ………… % (R, S, Kp)
4. Koszty zakupu ………………………… %

**Część nr ……**

1. Cena roboczogodziny netto ………………………… zł

w tym:

1. stawka roboczogodziny (R) ………… zł
2. koszty pośrednie (Kp) ………… % (R, S)
3. zysk (Z) ………… % (R, S, Kp)
4. Koszty zakupu ………………………… %
5. Oświadczam, że:
6. spełniam warunki udziału w postępowaniu (*jeżeli dotyczy*);
7. w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w Zapytaniu polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

……………………………………………………………………………………………………………………………………… (*w przypadku nie polegania na zasobach podmiotu trzeciego proszę nie wypełniać*)

1. w stosunku do mnie nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania wskazane w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp, ani przesłanki wskazane w art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp;
2. w stosunku do podmiotów wskazanych w pkt 2 nie zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia;
3. Niżej wymienione części zamówienia powierzę podwykonawcom:

……………………………………………………………………………………………………………………………………… (*w przypadku niewypełnienia luki Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona zamówienie bez udziału podwykonawcy*)

1. akceptuję warunki płatności określone przez Zamawiającego;
2. w przypadku zatrudnienia podwykonawców, odpowiadam za ich pracę jak za swoją własną;
3. zapoznałem się z Zapytaniem ofertowym i nie wnoszę do niego zastrzeżeń;
4. zdobyłem informacje konieczne do przygotowania oferty;
5. w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego;
6. uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w Zapytaniu;
7. akceptuję wzór umowy zawarty w Zapytaniu i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
8. wybranie mojej oferty jako najkorzystniejszej nie wiąże się dla Zamawiającego z   poniesieniem żadnych dodatkowych kosztów podwyższających cenę oferty, w szczególności wynikających z powstania obowiązku podatkowego, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp;
9. wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[5]](#footnote-5) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.[[6]](#footnote-6)

**Załącznikami do niniejszej oferty są:**

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
2. Pełnomocnictwo/pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę *(jeżeli dotyczy)*.

............................................................................................................................................

............................................................................................................................................

................................., dnia ..................................

..........................................................

podpis i pieczęć osoby uprawnionej

***Załącznik nr 2 do Zapytania***

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| numer części | nazwa | zakres prac |
|  | wykonanie robót ogólnobudowlanych | 1. roboty murarskie – naprawa i uzupełnienie tynków ścian, kominów;
2. roboty posadzkarskie – skucie i wykonanie posadzek;
3. roboty malarskie – malowanie ścian, sufitów, itp.
 |
|  | wykonanie robót stolarskich | roboty stolarskie – naprawa stolarki okiennej, drzwiowej i podłóg, oraz wykonanie drobnych robót stolarskich. |
|  | wykonanie robót sanitarnych | roboty związane z wymianą fragmentów instalacji wodno-kanalizacyjnej, centralnego ogrzewania, ciepłej wody użytkowej i gazowej oraz wymiana armatury; |
|  | wykonanie robót elektrycznych | roboty związane z wymianą fragmentów instalacji elektrycznej, wymiana i naprawa osprzętu elektrycznego, naprawa lub wymiana oraz konserwacja zabezpieczeń elektrycznych w budynkach; |
|  | wykonanie robót dekarskich | roboty związane z naprawą pokryć dachowych oraz wymiana fragmentów opierzeń i rur spustowych. |

***Załącznik nr 3 do Zapytania***

**PROJEKT UMOWY**

zawarta dnia ... ... 2019 r. w Pleszewie, pomiędzy:

**Spółką Pleszewskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.**, z siedzibą w   Pleszewie, adres: ul. Malinie 6/25, 63-300 Pleszew, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000117258, kapitał zakładowy 2 356 000 zł, zwaną w treści umowy **Zamawiającym**, w imieniu której działa Artur Stańczyk – Prezes Zarządu

a

......... , zwaną/zwanym w treści umowy Wykonawcą, w imieniu której/którego działa/działają:

...........................................................................,

o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty ……………………………………… w zasobach mieszkaniowych zarządzanych oraz stanowiących własność Zamawiającego, zwane dalej Przedmiotem umowy.
2. Integralną częścią niniejszej umowy jest Zapytanie ofertowe oraz oferta Wykonawcy sporządzona i złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz sztuką budowlaną z materiałów własnych.
2. Na każde żądanie Zamawiającego lub wyznaczonego przez niego inspektora nadzoru Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
3. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania, na żądanie Zamawiającego, jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy.
4. Badania, o których mowa w ust. 3, będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się wykonać cały zakres rzeczowy Przedmiotu umowy przy udziale osób o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych i ponosić koszty niezbędne do wykonania Przedmiotu umowy, narzędzi, sprzętu, materiałów, zaplecza robót oraz przestrzegać przepisów BHP i ppoż.

§ 4

1. Strony postanawiają, iż wynagrodzenie z tytułu wykonania Przedmiotu umowy, będzie ustalone każdorazowo na podstawie kosztorysu powykonawczego opracowanego na podstawie norm zawartych w obowiązujących Katalogach Nakładów Rzeczowych oraz parametrach kalkulacyjnych zgodnie z ofertą Wykonawcy, tj.:
2. stawka roboczogodziny ……… zł,
3. koszty pośrednie ……… %,
4. zysk ……… %,
5. koszty zakupu ……… %

oraz zostanie powiększone o obowiązujący podatek VAT.

1. W przypadku robót konserwacyjnych i awaryjnych wynagrodzenie będzie ustalone na podstawie kalkulacji własnej wykonawcy przy zastosowaniu:
2. parametrów kalkulacyjnych zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę:
3. ………… zł stawka roboczogodziny z narzutami,
4. ………… % koszty zakupu materiałów;
5. ilości roboczogodzin potwierdzonych na karcie pracy

oraz zostanie powiększone o obowiązujący podatek VAT.

1. Do rozliczenia należy przyjąć wartość materiałów wg ceny zakupu netto.
2. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 30 dni po przedstawieniu przez Wykonawcę faktury.
3. Wykonawca będzie wystawiał faktury po wykonaniu i odbiorze zleconych mu prac w terminie do dnia 15-ego każdego miesiąca, za miesiąc poprzedni.

§ 5

1. Strony postanawiają, że Przedmiot umowy będzie realizowany częściami zgodnie ze zleceniami Zamawiającego przekazywanymi Wykonawcy za pośrednictwem faksem (nr ………………………) lub poczty elektronicznej (e-mail ………………………).
2. Wykonawca przystąpi do realizacji robót niezwłocznie po zgłoszeniu zlecenia przez Zamawiającego, jednak nie później niż 3 dni od dnia zgłoszenia.
3. W przypadku awarii, stanowiących bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego albo mienia Wykonawca przystąpi do realizacji robót niezwłocznie, nie później jednak niż po dwóch godzinach od chwili telefonicznego zgłoszenia awarii przez Zamawiającego, potwierdzonej pisemnym zleceniem w następnym dniu roboczym. Przy czym przez dni robocze strony rozumieją każdy dzień tygodnia, z wyłączeniem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Każdorazowe zlecenie zawierać będzie datę wystawienia zlecenia, miejsce wykonywania robót, rodzaj i zakres robót oraz termin zakończenia robót.
5. Wykonawca zapewnia całodobową możliwość zgłaszania awarii, o których mowa w ust. 3, w trybie 24/7 (24 godziny na dobę, każdy dzień tygodnia, również w dni ustawowo wolne od pracy). Odpowiedzialnym za przyjmowanie zgłoszeń, o których mowa w ust. 3, jest ……………………… , nr tel. ……………………… .
6. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu pisemne zestawienie wykonanych robót za okres poprzedniego miesiąca, najpóźniej wraz z fakturą VAT.
7. Stwierdzenia wykonania prac objętych niniejszą umową dokonuje osoba upoważniona przez Zamawiającego poprzez potwierdzenie własnoręcznym podpisem opatrzonym pieczątką imienną na kosztorysie powykonawczym.
8. Z odbioru zleconych robót sporządza się protokół z udziałem obu stron niniejszej umowy, a także z udziałem zainteresowanego użytkownika lokalu – jeżeli dotyczy.
9. Wady stwierdzone w trakcie odbioru Wykonawca usunie w terminie 3 dni od dnia ich stwierdzenia.

§ 6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji w zakresie wad Przedmiotu umowy na okres 2 lat od daty odbioru robót. Gwarancja obejmuje roboty oraz materiały dostarczane przez Wykonawcę.
2. Do usuwania wad Przedmiotu umowy na zasadach opisanych w ust. 1 postanowienia § 5 ust. 1-4 stosuje się odpowiednio.
3. Odpowiedzialność Wykonawcy oraz uprawnienia Zamawiającego, z tytułu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji, o której mowa w ust. 1, w zakresie nieuregulowanym w niniejszej umowie, ustala się zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego dotyczącymi umowy o dzieło.
4. Ustala się okres rękojmi równy okresowi gwarancji.
5. Żadne z postanowień niniejszej umowy nie wyłącza ani nie ogranicza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady.

§ 7

Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie szkody wynikłe z tytułu nieprawidłowego wykonania umowy, w tym za szkody, które poniosą osoby trzecie, w szczególności lokatorzy i właściciele lokali mieszkalnych wchodzących w skład zasobów objętych niniejszą umową. Wykonawca zobowiązuje się posiadać ubezpieczenie OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej przez okres obowiązywania umowy.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
2. opóźnienia w ukończeniu robót – w wysokości 2 % wynagrodzenia Wykonawcy za dane zlecenie, za każdy dzień opóźnienia, jednak nie mniej niż 50,00 zł;
3. opóźnienia w usunięciu wady stwierdzonej przy odbiorze robót, w przypadku dokonania odbioru – w wysokości 2 % wynagrodzenia Wykonawcy za dane zlecenie, za każdy dzień opóźnienia, jednak nie mniej niż 100,00 zł;
4. opóźnienia w usunięciu wady stwierdzonej w okresie gwarancji – w wysokości 2 % wynagrodzenia Wykonawcy za dane zlecenie, za każdy dzień opóźnienia, jednak nie mniej niż 30,00 zł;
5. odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 1 000,00 zł.
6. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kary umownej poprzez potrącenie jej z wymagalnego wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
8. Zmawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko wady nieusunięte w terminie 7 dni. Zamawiający ma obowiązek uprzedniego poinformowania Wykonawcy o zamiarze zastępczego usunięcia wad. Zastępcze usunięcie wady nie zwalnia z obowiązku zapłaty kar umownych, które naliczane są do momentu zastępczego usunięcia wady.
9. Przepis ust. 4 stosuje się odpowiednio do zleceń, o których mowa w § 5 ust. 1-4.
10. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek wynikających z przepisów o terminie zapłaty w transakcjach handlowych.

§ 9

Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku, gdy:

1. Wykonawca w sposób rażący naruszy postanowienia niniejszej umowy, w szczególności za rażące naruszenie postanowień niniejszej umowy uważa się:
2. jednorazową zwłokę w realizacji zlecenia, rozumianą jako okres przekraczający 14 dni od dnia zlecenia,
3. uchybienie obowiązkowi określonemu w § 7 zdanie drugie;
4. Wykonawca dwukrotnie opóźni się z wykonaniem Przedmiotu umowy, w szczególności z wykonaniem zlecenia lub usunięciem wad;
5. wystąpi trzykrotna uzasadniona reklamacja jakości wykonania Przedmiotu umowy przez Wykonawcę;
6. Wykonawca realizuje roboty w sposób wadliwy lub sprzeczny z przepisami prawa, po uprzednim pisemnym wezwaniu do zgodnego z umową lub przepisami wykonywania zamówienia i wyznaczeniu terminu na usunięcie niezgodności;
7. zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub likwidacja jego przedsiębiorstwa;
8. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.

§ 10

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień umowy oraz wprowadzenia nowych postanowień do zawartej umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 11

Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje od dnia 1 października 2019 r. do dnia 30 września 2021 r.

§ 12

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Kodeksu cywilnego.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

 **……………………………… ………………………………**

 **ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

***Załącznik nr 4 do Zapytania***

**Zasób mieszkaniowy objęty zamówieniem**

* 1. **BUDYNKI I LOKALE ZAMAWIAJĄCEGO**

Miasto Pleszew

* + - 1. ul. Batorego 2ab
			2. ul. Batorego 2c
			3. ul. Malinie 5 (garaże)
			4. ul. Malinie 6 (biura)
			5. ul. Malinie 7 (garaże)
	1. **BUDYNKI WSPÓLNOT MIESZKANIOWYCH ZARZĄDZANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

Miasto Pleszew

1. ul. B. Krzywoustego 2a
2. ul. Daszyńskiego 1
3. ul. Kilińskiego 9
4. ul. Krzywa 1
5. ul. Krzyżowa 1
6. ul. Lipowa 2 i 4
7. ul. Lipowa 6 i 8
8. ul. Lipowa 23
9. ul. Malinie 3
10. ul. Malinie 4
11. ul. Malinie 5
12. ul. Malinie 6
13. ul. Malinie 7
14. ul. Malinie 8
15. ul. Malińska 3
16. ul. Marszewska 40
17. ul. Osiedlowa 4
18. ul. Poznańska 16
19. ul. Poznańska 32
20. ul. Poznańska 55
21. ul. Poznańska 63
22. ul. Poznańska 67
23. ul. Poznańska 69
24. ul. Prokopowska 52
25. ul. Rynek 10 i 10a
26. ul. Sienkiewicza 40
27. ul. Zielona 8
28. ul. Zielona 10

Gmina Pleszew

1. Grodzisko 72
2. Kowalew, ul. Cegielniana 1
3. Kowalew, ul. Chrobrego 12
4. Kowalew, ul. Chrobrego 36a
5. Kowalew, ul. Dworcowa 20
6. Kuczków, ul. Parkowa 7
1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-1)
2. Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych. [↑](#footnote-ref-2)
3. Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników. [↑](#footnote-ref-3)
4. Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. [↑](#footnote-ref-4)
5. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-5)
6. Jeżeli w ramach oferty nie są przedstawiane dane osobowe inne niż bezpośrednio dotyczące wykonawcy lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, proszę skreślić zapis pkt 14. [↑](#footnote-ref-6)