


UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W PLESZEWIE
Z DNIA

w sprawie: Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów
Alkoholowych na 2012 rok.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U.z 2001r. Nr 142 poz.1591 ze zmianami), art. 4¹ ust 2 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007r., Nr 70, poz. 473 ze zmianami) oraz w związku z art. 6 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. Nr 180, poz. 1493 ze zmianami), uchwała się:

- § 1. Ustala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2012 rok w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pleszew.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

INSPEKTOR
ds. Profilaktyki i Rozwiązywania
Problemów Alkoholowych


Czesław Skowroński


Jan Piłtorak
radca prawny

ZAŁĄCZNIK
DO UCHWAŁY Nr
RADY MIEJSKIEJ W PLESZEWIE
Z DNIA

GMINNY PROGRAM
PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH
NA 2012 ROK

I. CEL PROGRAMU:

Celem Programu jest zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych i przemocy w rodzinie oraz zmniejszenie tych, które aktualnie już występują poprzez kreowanie lokalnej polityki rozwiązywania problemów alkoholowych i przemocy w rodzinie w oparciu o znowelizowaną ustawę z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2007r. Nr 70, poz. 473 ze zmianami), o ustawę z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. Nr 180, poz. 1493 ze zmianami) oraz o „Rekomendacje do realizowania i finansowania gminnych programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych zalecane przez PARPA (Państwową Agencję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych).

II. STRATEGIE DZIAŁANIA

1. Doprowadzenie do ograniczenia i zmniejszenia negatywnych zachowań wśród dzieci i młodzieży w zakresie używania alkoholu oraz zapewnienie alternatywnych do alkoholu form spędzania czasu wolnego.
2. Profilaktyczne oddziaływanie na postawy i umiejętności ważne dla zdrowia i trzeźwości, w szczególności wobec dzieci i młodzieży oraz grup podwyższonego ryzyka.
3. Doskonalenie systemu przeciwdziałania przemocy domowej.
4. Szkolenie przedstawicieli różnych zawodów w zakresie nowoczesnych strategii metod rozwiązywania problemów alkoholowych (służb medycznych, pracowników socjalnych, członków Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, policjantów oraz nauczycieli).
5. Edukacja publiczna pomagająca w zapobieganiu i rozwiązywaniu problemów alkoholowych.
6. Wspieranie i inspirowanie działalności środowiskowej samopomocy osób z problemami alkoholowymi oraz organizacji społecznych.
7. Zwiększenie skuteczności terapii dla osób uzależnionych i członków ich rodzin.
8. Ocena skuteczności podejmowanych działań oraz monitorowanie zjawisk społecznych, zdrowotnych i ekonomicznych związanych z dostępnością oraz konsumpcją alkoholu.
9. Koordynowanie działań poszczególnych placówek, struktur zajmujących się profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz współpracującymi instytucjami i organizacjami społecznymi.

III. KIERUNKI DZIAŁANIA

1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych.

- 1.1. Kontynuacja funkcjonowania Telefonu Zaufania dla osób uzależnionych, dla osób z zaburzeniami psychicznymi i osób dotkniętych przemocą w rodzinie, w tym kierowanie osób uzależnionych do Poradni Odwykowej przy Pleszewskim Centrum Medycznym w Pleszewie.
- 1.2. Prowadzenie Punktu Konsultacyjnego dla uzależnionych, współuzależnionych oraz dla ofiar przemocy w rodzinie.
- 1.3. Wspieranie terapii podopiecznych z grup terapeutycznych oraz grup wsparcia.
- 1.4. Wspieranie doposażenia sali detoksykacyjnej przy Pleszewskim Centrum Medycznym.
- 1.5. Wspieranie funkcjonowania Schroniska dla bezdomnych.
- 1.6. Udzielanie pomocy dla dzieci z rodzin dotkniętych problemami uzależnienia lub przemocy, a także dzieci z kręgu zagrożonych uzależnieniem.
- 1.7. Wspieranie funkcjonowania Świetlic Środowiskowych oraz Ośrodka Profilaktyczno - Terapeutycznego w Baranówku oferującego hipoterapię.
- 1.8. Wsparcie Pleszewskiego Klubu Abstynenta działającego w pomieszczeniach Dziennego Domu Pomocy.

2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.

- 2.1. Rozpowszechnianie wiedzy na temat problemów alkoholowych z wykorzystaniem książek, broszur i plakatów oraz nośników informacji w formie elektronicznej.
- 2.2. Zorganizowanie spotkania opłatkowego dla trzeźwych alkoholików i ich rodzin.
- 2.3. Wspomaganie działań interwencyjnych Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zmierzających do zastosowania obowiązku poddania się leczeniu przez osoby nadużywające alkohol, gdy nadużywanie powoduje rozkład rodziny lub demoralizację nieletnich.
- 2.4. Zwiększenie skuteczności działań poprzez zorganizowanie szkoleń w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

3. Prowadzenie działalności profilaktycznej i edukacyjnej dla dzieci, młodzieży i dorosłych

- 3.1. Prowadzenie świetlic środowiskowych z programami opiekuńczo - wychowawczymi dla dzieci z terenu Miasta i Gminy.
- 3.2. Organizowanie i finansowanie zajęć profilaktycznych dla dzieci i młodzieży szkolnej oraz ich rodziców.
- 3.3. Prowadzenie i wspieranie prowadzenia pozalekcyjnych zajęć sportowo - rekreacyjnych dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjalnych oraz rodzin dotkniętych lub zagrożonych alkoholizmem.
- 3.4. Prowadzenie grupy psychoedukacyjnej dla młodzieży.
- 3.5. Wspieranie stowarzyszeń w zakresie prowadzenia upowszechniania czynnego wypoczynku poprzez sport, turystykę i zajęcia kulturalno-wychowawcze, a także wspieranie prowadzenia programów w ramach, których realizowane są zadania Miasta i Gminy.

- 3.6 Wspieranie prowadzenia Świetlicy Środowiskowej dla młodzieży dojeżdżającej do szkół podstawowych i gimnazjalnych.
- 3.7 Współpraca Straży Miejskiej z Komendą Powiatową Policji w zakresie prewencji kryminalnej wśród nieletnich.
- 3.8 Organizowanie i wspieranie organizowania wypoczynku dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym.
- 3.9 Zorganizowanie szkoleń dla pedagogów i wychowawców szkół prowadzonych przez Miasto i Gminę, a także dla lekarzy i pielęgniarek (podstawowej oraz specjalistycznej opieki zdrowotnej) w zakresie wczesnego rozpoznawania problemów alkoholowych.
- 3.10 Dofinansowanie bieżącej działalności Świetlic Środowiskowych, w tym doposażenie w sprzęt niezbędny do prowadzenia zajęć terapeutycznych, rekreacyjnych, sportowych i świetlicowych oraz na prowadzenie bieżących remontów.
- 3.11 Współpraca z Radami Pedagogicznymi w sprawie realizacji Szkolnych Programów Profilaktycznych.

4. Ograniczenie dostępności do alkoholu poprzez kontrolę realizacji uchwał Rady Miejskiej w Pleszewie oraz poprzez przeprowadzanie kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia.

- 4.1. Kontrole dotyczyć będą liczby punktów sprzedaży podmiotów gospodarczych prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych i przestrzegania zasad usytuowania punktów sprzedaży na terenie Miasta i Gminy.
 - 1) Kontrole podlegają wszystkie podmioty gospodarcze prowadzące sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży.
 - 2) Kontrolę przeprowadzają:
 - a) upoważnieni przez Burmistrza Miasta i Gminy Pleszew pracownicy Urzędu Miasta i Gminy Pleszew,
 - b) upoważnieni przez Burmistrza Miasta i Gminy Pleszew członkowie Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pleszewie,
 - c) Straż Miejskaw z a k r e s i e :
 - przestrzegania porządku publicznego wokół miejsca sprzedaży i podawania napojów alkoholowych,
 - przestrzegania ustawowego zakazu nie sprzedawania i nie podawania napojów alkoholowych osobom nieletnim lub nietrzeźwym,
 - przestrzegania ustawowego zakazu reklamy napojów alkoholowych.
 - 3) Zakres kontroli obejmuje sprawdzenie:
 - a) zgodności prowadzonej sprzedaży (w tym również podawania) napojów alkoholowych z aktualnie ważnym zezwoleniem (zezwoleńiami),
 - b) przestrzegania warunków ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
 - c) przestrzegania zasad i warunków sprzedaży (w tym podawania) napojów alkoholowych określonych w uchwałach Rady Miejskiej.
 - 4) Kontrole punktów sprzedaży (w tym podawania) napojów alkoholowych przeprowadzane są przez co najmniej dwie osoby bez uprzedniego powiadomienia kontrolowanego.

- 5) Osoby upoważnione do dokonywania kontroli mają prawo do:
 - a) wstępu na teren nieruchomości, obiektu, lokalu lub ich części gdzie prowadzona jest sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych w takich dniach i godzinach, w jakich jest prowadzona ta działalność,
 - b) żądania pisemnych lub ustnych wyjaśnień oraz okazania zezwoleń.
- 6) Czynności kontrolnych dokonuje się w obecności kontrolowanego, osoby zastępującej kontrolowanego lub przez niego zatrudnionej.
- 7) Podmiot kontrolowany obowiązany jest zapewnić warunki i środki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia kontroli.
- 8) Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który wraz z wnioskami przekazuje się do organu wydającego zezwolenia.
- 9) Na podstawie wyników kontroli, organ wydający zezwolenia wzywa podmiot gospodarczy do usunięcia stwierdzonych uchybień w wyznaczonym terminie, o ile nie są one podstawą do cofnięcia zezwolenia lub podejmuje inne działania przewidziane prawem.
- 10) Jednostka kontrolowana w terminie 30 dni od dnia otrzymania wezwania do usunięcia stwierdzonych uchybień przesyła do organu wydającego zezwolenia informację o wykonaniu zaleceń.
- 11) Sprawdzenie wykonania wniosków pokontrolnych stanowi odrębne zadanie kontrolne.
- 12) Burmistrz Miasta i Gminy Pleszew otrzymuje sprawozdanie o wynikach kontroli przestrzegania zasad obrotu napojami alkoholowymi.

5. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych działających na rzecz rozwiązywania problemów alkoholowych.

- 5.1. Udostępnienie pomieszczeń Środowiskowego Domu Samopomocy na rzecz działania grup samopomocowych np. AA oraz grup szkoleniowych.
- 5.2. Współdziałanie z organizacjami pozarządowymi i samopomocowymi zajmującymi się statutowo problematyką rozwiązywania problemów alkoholowych oraz pomaganie osobom uzależnionym, a także wspieranie działań tych organizacji.

IV. ZASADY WYNAGRADZANIA CZŁONKÓW GMINNEJ KOMISJI PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH.

Członkom Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz członkom jej Zespołów - składających się z członków Komisji, a także powoływanym doraźnie specjalistom z zakresu uzależnień przysługuje wynagrodzenie w wysokości 110 zł brutto (sto dziesięć złotych 00/100 brutto) za każdorazowy udział w pracach Komisji oraz Zespołów.

V. PRELIMINARZ WYDATKÓW.

Preliminarz wydatków zatytułowany: „PRELIMINARZ WYDATKÓW DO GMINNEGO PROGRAMU PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH NA 2012 ROK” stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Programu.

Preliminarz wydatków do „Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2012r.”

Załącznik nr 1
do Gminnego Programu PiRPA na rok 2012

	Nazwa zadania	Kwota
I.	Obsługa administracyjna GPPiRPA oraz GPPN	54 440
II.	Pomoc i profilaktyka dla uzależnionych lub zagrożonych uzależnieniem	47 560
III.	Zadania w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi realizowane zgodnie z Programem Współpracy Miasta i Gminy Pleszew z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego	184 200
IV.	Sala detoksykacyjna przy Pleszewskim Centrum Medycznym	9 000
V.	Dotacja dla Towarzystwa Pomocy im. św. Brata Alberta na noclegownię	40 800
VI.	Udział w kosztach funkcjonowania Ośrodka Profilaktyczno – Terapeutycznego w Baranówku	7 000
	Razem	343 000

UZASADNIENIE

do Uchwały Nrz dnia

Ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26 października 1982r. (Dz. U. z 2007r. Nr 70, poz. 473 ze zm.) w art. 1 ust.1 stanowi, iż „Organy administracji rządowej i jednostki samorządu terytorialnego są obowiązane do podejmowania działań zmierzających do ograniczenia spożycia napojów alkoholowych oraz zmiany struktury ich spożycia, inicjowania i wspierania przedsięwzięć mających na celu zmianę obyczajów w zakresie sposobu spożycia tych napojów, działania na rzecz trzeźwości w miejscu pracy, przeciwdziałania powstawaniu i usuwania następstw nadużywania alkoholu, a także wspierania działalności w tym zakresie organizacji społecznych i zakładów pracy”.

Prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu (zgodnie z art. 4¹ ust.1 tej ustawy) należy do zadań własnych gmin. Realizacja działań w Mieście i Gminie Pleszew prowadzona jest zgodnie z art. 4¹ ust. 2 w postaci gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych uchwalanego corocznie przez Radę Miejską i obejmuje następujące zadania:

1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.
2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.
3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo - wychowawczych .
4. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych oraz przeciwdziałaniu im.
5. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

Program został przedstawiony oraz zaakceptowany przez Gminną Komisję Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Mając na uwadze powyżej wskazane zadania - przedłożenie Radzie Miejskiej niniejszego projektu uchwały jest konieczne i uzasadnione.

Opracował: Czesław Skowroński



Referuje: Czesław Skowroński



Z-ca Burmistrza

dr Arkadiusz Ptak

