

# **STATUT SOŁECTWA PACANOWICE**

## **Rozdział 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### § 1.

1. Sołectwo Pacanowice jest jednostką pomocniczą Miasta i Gminy Pleszew.
2. Obszar Sołectwa Pacanowice obejmuje obszar miejscowości Pacanowice, Pardelak. Obszar Sołectwa przedstawia mapa stanowiąca załącznik do niniejszego Statutu.
3. Siedzibą organów sołectwa jest miejscowość Pacanowice.

### § 2.

1. Statut określa organizację i zakres działania Sołectwa Pacanowice zwanego dalej „sołectwem”, w tym:
  - 1) sprawy wymienione w art. 35 ust. 3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz.1591 ze zmianami),
  - 2) kompetencje organów sołectwa w sprawach gospodarowania mieniem,
  - 3) kompetencje organów sołectwa w sprawach finansowych.
2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa dalej o:
  - 1) gminie – należy przez to rozumieć Miasto i Gminę Pleszew,
  - 2) sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Pacanowice,
  - 3) statucie gminy – należy przez to rozumieć Statut Miasta i Gminy Pleszew,
  - 4) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Pleszewie,
  - 5) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Pleszew,
  - 6) zebraniu wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Pacanowice,
  - 7) sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Pacanowic,
  - 8) radzie sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Pacanowic,
  - 9) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz.1591 ze zmianami).

## **Rozdział 2 ZADANIA SOŁECTWA I SPOSÓB ICH REALIZACJI**

### § 3.

Do zadań sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami gminy w wykonaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa,
- 2) reprezentowanie interesów mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców sołectwa,
- 4) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć dotyczących budowy, rozbudowy i remontów infrastruktury komunalnej, oświatowej i rekreacyjno – wypoczynkowych na terenie sołectwa,
- 5) zgłaszanie do organów gminy projektów inicjatyw w zakresie organizacji i funkcjonowania sołectwa, ochrony środowiska i pomocy społecznej,
- 6) współdziałanie z innymi organizacjami i instytucjami,
- 7) gospodarowanie przekazanymi składkami mienia komunalnego oraz mieniem gminy przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust. 3 ustawy,
- 8) realizacja wydatków z budżetu Miasta i Gminy Pleszew w zakresie określonym w uchwale budżetowej oraz zgodnie z zatwierdzonym i przyjętym do realizacji planem przedsięwzięć w ramach funduszu sołeckiego,
- 9) wydawanie opinii na wniosek Rady, w szczególności w sprawach dotyczących:
  - a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Pleszew oraz planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym

- obszaru sołectwa,
- b) zmian statutu gminy,
- c) zmian Statutu Sołectwa,
- d) przepisów porządkowych,
- e) zasad gospodarowania mieniem komunalnym znajdującym się na terenie sołectwa,
- f) zmiany nazewnictwa ulic, placów oraz nadawania nazw miejscowości.

#### § 4.

Zadania określone w § 3 sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał,
- 2) wydawanie opinii,
- 3) uczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
- 4) przedstawienie organom gminy projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych,
- 5) współpracę w organizacji spotkań Burmistrza i radnych z mieszkańcami sołectwa,
- 6) zgłaszanie wniosków do komisji Rady,
- 7) współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi gminy.

### **Rozdział 3 ORGANY SOŁECTWA I RADA SOŁECKA**

#### § 5.

Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) sołtys.

#### § 6.

1. Organem uchwałodawczym sołectwa jest zebranie wiejskie.
2. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys.
3. Rada sołeczka jest pomocniczym organem opiniodawczo – doradczym sołtysa.
4. Kadencja sołtysa i rady sołeczkiej trwa cztery lata.

#### § 7.

##### **Zebranie wiejskie**

1. Członkami zebrania wiejskiego są stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo do głosowania.
2. Do zakresu działania zebrania wiejskiego należy:
  - 1) uchwalanie rocznego planu wydatków sołectwa,
  - 2) rozpatrywanie sprawozdania sołtysa z wykonania rocznego planu wydatków sołectwa,
  - 3) wybór i odwołanie sołtysa i członków rady sołeczkiej oraz stwierdzenie wygaśnięcia ich mandatu,
  - 4) uchwalanie zasad korzystania z mienia gminy przekazanego do dyspozycji sołectwa oraz rozporządzania dochodami z tego źródła w ramach budżetu gminy,
  - 5) opiniowanie, na wniosek Rady, projektów jej uchwał,
  - 6) podejmowanie inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawianych organom gminy,
  - 7) podejmowanie uchwał w innych sprawach na wniosek sołtysa, rady sołeczkiej lub 1/10 członków zebrania wiejskiego.

#### § 8.

Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z inicjatywy własnej,
- 2) na wniosek rady sołeczkiej,
- 3) na wniosek 1/10 członków zebrania wiejskiego,
- 4) na wniosek organu gminy.

#### § 9.

1. Obrady zebrania wiejskiego prowadzi sołtys.
2. Jeżeli sołtys nie może prowadzić obrad zebrania wiejskiego, wyznacza zastępcę, który przejmuje

jego uprawnienia i obowiązki w zakresie prowadzenia obrad zebrania wiejskiego, na czas określony. W przypadku nie wyznaczenia zastępcy, zebranie prowadzi osoba wskazana przez radę sołecką.

3. Porządek obrad ustala sołtys w porozumieniu z radą sołecką.

#### § 10.

Udział w zebraniu wiejskim obejmuje uprawnienia do:

- 1) zgłaszania inicjatyw uchwałodawczych,
- 2) głosu w dyskusji,
- 3) zadawania pytań,
- 4) żądania utrwalenia w protokole własnych wniosków i wypowiedzi,
- 5) głosowania,
- 6) zgłaszania kandydatur i kandydowania.

#### § 11.

1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
2. Przebieg obrad zebrania wiejskiego jest protokolowany.
3. Uchwały zebrania wiejskiego podpisuje prowadzący zebranie.

#### § 12.

##### **Sołtys**

Do okresu działania sołtysa należy w szczególności:

- 1) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego,
- 2) reprezentowanie sołectwa wobec organów gminy,
- 3) wnioskowanie o zwołanie zebrania wiejskiego,
- 4) zwoływanie posiedzeń rady sołeckiej,
- 5) kierowanie akcją pomocy w sołectwie w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych, w szczególności poprzez wykonywanie zarządzeń porządkowych Burmistrza,
- 6) uczestniczenie w naradach sołtysów organizowanych przez Burmistrza,
- 7) uczestniczenie w spotkaniach z radnymi gminy poświęconych realizacji zadań gminy,
- 8) składanie na zebraniu wiejskim sprawozdania ze swojej działalności oraz z działalności rady sołeckiej,
- 9) przygotowanie projektów uchwał zebrania wiejskiego,
- 10) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem mieniem komunalnym,
- 11) współdziałanie z organami gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych,
- 12) opracowywanie projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych przedstawionych organom gminy,
- 13) organizowanie spotkań radnych i Burmistrza z mieszkańcami sołectwa,
- 14) zgłaszanie wniosków do komisji Rady,
- 15) tworzenie warunków do współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi gminy.

#### § 13.

1. Pełnienie obowiązków sołtysa ma charakter społeczny.
2. Rada może ustanowić zasady, na jakich sołtysowi przysługuje dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

#### § 14.

##### **Rada sołecka**

1. Rada sołecka składa się z 3 – 7 osób. Liczbę członków rady ustala zebranie wiejskie.
2. Pracami rady sołeckiej kieruje sołtys.
3. Do zadań rady sołeckiej należy w szczególności:
  - 1) współdziałanie z sołtysem przy ustalaniu porządku obrad zebrania wiejskiego,
  - 2) zebranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa,
  - 3) występowanie wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców sołectwa w rozwiązaniu jego problemów i realizacji zadań gminy,

- 4) utrzymywanie kontaktów z organizacjami społecznymi współpracującymi z jednostkami samorządu terytorialnego.

#### § 15.

1. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys powiadamiając jej członków o miejscu i terminie zebrania z własnej inicjatywy lub na wniosek członka rady sołeckiej.
3. Na zaproszenie sołtysa, w posiedzeniach rady sołeckiej mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania, inne zaproszone osoby.
4. W posiedzeniach rady sołeckiej mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania, radni Rady.

### **Rozdział 4 ZASADY I TRYB WYBORÓW**

#### § 16.

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie, większościowe i odbywają się w głosowaniu tajnym.
2. Nie można kandydować równocześnie na sołtysa i członka rady sołeckiej.

#### § 17.

1. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) sołtysa i członków rady sołeckiej ma każdy mieszkaniec sołectwa, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale mieszka na obszarze sołectwa.
2. Listę osób uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie rejestru wyborców. Lista ta może być uzupełniona na wniosek osoby zamieszkującej sołectwo, potwierdzony przez sołtysa, złożony w terminie 7 dni przed dniem zebrania.
3. Przy ustalaniu faktu stałego zamieszkania stosuje się przepisy prawa cywilnego.
4. Nie mają prawa wybierania osoby:
  - a) pozbawione praw publicznych prawomocnym orzeczeniem sądowym,
  - b) pozbawione praw wyborczych orzeczeniem Trybunału Stanu,
  - c) ubezwłasnowolnione prawomocnym orzeczeniem sądowym.
5. Uczestnicy zebrania wyborczego potwierdzają swoją obecność podpisem na liście sporządzonej na podstawie rejestru wyborców.

#### § 18.

Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie mającej prawo wybierania do organów gminy.

#### § 19.

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza się nie później niż na 30 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej. Wybór sołtysa i rady sołeckiej na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym nie później niż 14 dni przed upływem kadencji sołtysa i rady sołeckiej.
2. W razie konieczności przeprowadzania wyborów sołtysa lub członka rady sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 30 dni od wystąpienia ich przyczyny.

#### § 20.

1. Zebranie wiejskie dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej zwołuje Burmistrz. W tym celu określa miejsce, dzień i godzinę zebrania.
2. Zawiadomienie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 14 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
3. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 2 jest publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta i Gminy Pleszew oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie i sołectwie.

#### § 21.

1. Dla dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej, wymagana jest obecność na zebraniu co najmniej 1/10 osób posiadających prawo wybierania sołtysa i członków rady sołeckiej. O ile w zebraniu uczestniczy mniejsza liczba mieszkańców, zebranie w drugim terminie odbywa się po upływie 15 minut od terminu pierwszego zebrania.
2. Na zebraniu wiejskim zwołanym w drugim terminie warunek minimalnej liczby uczestników zebrania nie obowiązuje.

#### § 22.

1. Wybory przeprowadza komisja w składzie 3 członków wybranych spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i członków rady sołeckiej.
2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
3. Członkiem komisji nie może być małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo oraz powinowaty w tej samej linii lub stopniu kandydata na sołtysa lub członka rady sołeckiej, jak również osoba pozostająca z kandydatem w stosunku przysposobienia.
4. Wybór członków komisji przeprowadza Przewodniczący zebrania.
5. Wybór członków komisji odbywa się w głosowaniu jawnym.

#### § 23.

1. Do zadań komisji należy:
  - a) przyjęcie zgłoszenia kandydatów,
  - b) przeprowadzanie głosowania,
  - c) ustalenie wyników wyborów,
  - d) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.
2. Protokół podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.
3. Protokół z przeprowadzonych wyborów stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

#### § 24.

1. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, zgłoszonych ustnie na zebraniu wiejskim, którzy wyrażą zgodę na kandydowanie.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków rady sołeckiej.

#### § 25.

1. Za wybranego sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.
3. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów, przeprowadza się ponowne głosowanie nad tymi kandydaturami.

#### § 26.

1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:
  - a) złożenie na ręce Burmistrza pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji,
  - b) pozbawienie praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu,
  - c) śmierci.
1. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

#### § 27.

1. W wypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Przepisy o trybie wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej stosuje się odpowiednio.
2. Wyborów uzupełniających członka rady sołeckiej nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.

#### § 28.

1. Sołtys i każdy członek rady sołeckiej mogą być przez zebranie wiejskie odwołani przed upływem

- kadencji.
2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:
    - 1) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania zgłoszonej w formie pisemnego wniosku,
    - 2) organów gminy.
  1. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie; wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
  2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiła się z przyczyn leżących po jej stronie.

#### § 29.

1. Zebranie wiejskie dla odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej i dokonania wyborów przedterminowych zwołuje Burmistrz, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Odwołanie następuje na zebraniu wiejskim w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.
2. Przedterminowego wyboru sołtysa lub członka rady sołeckiej dokonują się na tym samym zebraniu, które zostało zwołane dla odwołania sołtysa lub członka rady sołeckiej.
3. Wyborów przedterminowych nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż 3 miesiące.
4. Kadencja sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających i przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji sołtysa lub członka rady sołeckiej wybranych w wyborach zarządzonych na podstawie § 19. ust. 1.

### **Rozdział 5 MIENIE I FINANSE SOŁECTWA**

#### § 30.

1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.
2. Wydatki sołectwa obejmują finansowanie określonych prac lub przedsięwzięć, o których mowa § 3 niniejszego statutu oraz w art. 7 ust. 1 ustawy.

#### § 31.

1. Środki finansowe sołectwa pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele i w wysokości określonej w uchwale Rady.
2. W terminie do 30 września każdego roku sołtys przedkłada Burmistrzowi plan finansowo – rzeczowy. Plan ten uprzednio winien być uchwalony przez zebranie wiejskie.

#### § 32.

1. Rada może odrębną uchwałą przekazać sołectwu część mienia komunalnego do zarządu.
2. Sołectwo zarządza mieniem, o którym mowa w ust. 1 w granicach określonych przez Radę.
3. W stosunku do przekazanego mienia komunalnego sołectwo wykonuje czynności zarządu, polegające na:
  - 1) załatwianiu bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
  - 2) utrzymanie go w stanie nie pogorszonym, w ramach aktualnego przeznaczenia,
  - 3) zachowaniu mienia i osiągnięciu z niego dochodów.
1. Osiągane z przekazanego mienia gminnego dochody przekazywane są do budżetu gminy.
2. Uzyskane przez sołectwo dochody zwiększają wydatki sołectwa w danym roku.

#### **3.**

### **Rozdział 6 KONTROLA I NADZÓR**

#### § 33.

1. Kontrolę działalności organów sołectwa sprawuje Rada.
2. Funkcję, o której mowa w ust. 1, Rada realizuje poprzez działania własne lub wyznaczonych komisji, w tym Komisji Rewizyjnej.
3. Zadania z zakresu kontroli wykorzystania przydzielonych sołectwu środków finansowych Rada zleca Komisji Rewizyjnej.

§ 34.

1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.
2. Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa są organy gminy

§ 35.

Organy gminy mają prawo żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

§ 36.

1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 14 dni od dnia ich podjęcia.
2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Rada w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia przedłożenia uchwały zebrania wiejskiego przez Burmistrza.
3. Burmistrz może wstrzymać wykonanie uchwały zebrania wiejskiego na okres nie dłuższy niż 30 dni od dnia jej przedłożenia, jeżeli wykonanie uchwały wywoływałoby nieodwracalne skutki prawne.
4. W przypadku nieistotnego naruszenia prawa Rada ogranicza się do wskazania, że uchwała zebrania wiejskiego została podjęta z naruszeniem prawa.

## **Rozdział 7 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 37.

O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic i nazwy sołectwa decyduje Rada w drodze uchwały.

§ 38.

Zmiany Statutu Sołectwa dokonuje Rada w drodze uchwały.

§ 39.

W sprawach nieregulowanych w statucie mają zastosowanie przepisy statutu gminy oraz odpowiednie przepisy prawa.

§ 40 .

Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.