

Projekt

z dnia 18 marca 2014 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR/...../2014
RADY MIEJSKIEJ W PLESZEWIE**

z dnia 2014 r.

w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zmianami), art. 6n ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r., poz. 1399 ze zmianami) Rada Miejska w Pleszewie uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości na której zamieszkują mieszkańcy tworzący gospodarstwo domowe oraz nie tworzący gospodarstwa domowego (domy dziecka, domy zakonne, domy pomocy społecznej), położonej na terenie Miasta i Gminy Pleszew, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, położonej na terenie Miasta i Gminy Pleszew, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Określa się warunki i tryb składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

§ 2. 1. Deklaracje, o których mowa w §1, właściciele nieruchomości zobowiązani są złożyć w Urzędzie Miasta i Gminy w Pleszewie w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

2. W przypadku zmiany danych zawartych w złożonej deklaracji będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Burmistrza Miasta i Gminy Pleszew nową deklarację w terminie 14 dni od dnia, w którym nastąpiła zmiana.

3. 1) Deklaracje mogą być składane również w postaci elektronicznej za pośrednictwem formularzy platformy ePUAP lub formularzy elektronicznych udostępnionych na stronach internetowych Miasta i Gminy Pleszew.

2) Dane zawarte w wypełnionych Deklaracjach elektronicznych przesyłane są za pomocą bezpiecznych protokołów teleinformatycznych zgodnie z ustawą o informatyzacji podmiotów publicznych wraz z przepisami wykonawczymi.

3) Deklaracje złożone drogą elektroniczną winny być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub w inny sposób zapewniający jednoznaczną identyfikację deklarującego i niezmiennalność (integralność) składanej deklaracji.

§ 3. Traci moc uchwała NR XXIX/360/2013 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 21 listopada 2013 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pleszew.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

UZASADNIENIE

do Uchwały Rady Miejskiej w Pleszewie Nr //2014 z dnia marca 2014r.

Na podstawie art. 6n ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. Poz. 1399 ze zmianami) Rada Gminy zobowiązana jest do uchwalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości, który ma na celu uwzględnienie konieczności zapewnienia prawidłowego obliczania wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Gwarantem prawidłowości naliczania opłaty jest deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, która ma być składana przez właścicieli nieruchomości. Deklaracja obejmuje objaśnienia dotyczące sposobu jej wypełniania oraz pouczenie, iż stanowi ona podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego. Niniejsza uchwała zawiera również informację o terminach i miejscu składania deklaracji. Uchwałą nr XXIX/360/2013 z dnia 21.11.2013r. Rada Miejska w Pleszewie uchwaliła 2 wzory deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości. Powyższe wzory zawierają m.in. miejsce na wpisanie adresu nieruchomości i adresu do korespondencji. Nie zawierają natomiast adresu zamieszkania bądź siedziby, który jest niezbędny w przypadku dostarczania tytułu wykonawczego.

Zgodnie z art. 22 § 2 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2012 r. poz. 1015 z późn. zm.) właściwość miejscową organu egzekucyjnego w egzekucji należności pieniężnych z praw majątkowych lub ruchomości ustala się według **miejsca zamieszkania lub siedziby zobowiązanego**. Według art. 41 k.c. jeżeli ustawa lub oparty na niej statut nie stanowi inaczej, siedzibą osoby prawnej jest miejscowość, w której znajduje się siedziba jej organu zarządzającego. Siedziba osoby prawnej podlegającej wpisowi do rejestru musi znaleźć się w tym rejestrze. Zgodnie z art. 34 ustawy o KRS wpis w rejestrze powinien obejmować wskazanie nie tylko siedziby, ale również jej adresu. Z kolei miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu. O miejscu zamieszkania dorosłej osoby fizycznej można mówić wówczas, gdy występują okoliczności pozwalające przeciętnemu obywatelowi na wyciągnięcie wniosku, że dana miejscowość jest głównym ośrodkiem działania tej osoby.

Właściwość organów egzekucyjnych wyznaczana jest przez **wskazanie miejsca zamieszkania w znaczeniu ścisłym**. Miejsce zameldowania może być przy ustalaniu miejsca zamieszkania pomocne, ale nie może być jedynym miernikiem, ponieważ jest to odrębna od miejsca zamieszkania instytucja, należąca do prawa administracyjnego, a nie cywilnego. To miejsce zamieszkania jest miarodajne dla określenia właściwego organu egzekucyjnego, w przypadku gdy zobowiązanym jest przedsiębiorca będący osobą fizyczną. Ponadto z właściwości miejscowej wynika, że organ egzekucyjny posiada możliwość dochodzenia realizacji należności jedynie od takiego dłużnika, który ma miejsce zamieszkania na obszarze objętym działaniem tego organu.

Z-ca Burmistrza

mgr inż. Andrzej Jedruszek

Kierownik
Referatu Gospodarki Odpadami

1. PESEL/REGON

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr/2014
Rady Miejskiej w Pleszewie
z dnia2014r.

DO-1

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI – nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy

2. Data powstania obowiązku

____ - ____ - ____
D M R

Podstawa prawna:	Ustawa z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r., poz. 1399 ze zmianami)
Składający:	Właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
Termin składania:	W ciągu 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub 14 dni od dnia, w którym nastąpiły zmiany danych określonych w deklaracji

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

1. Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację:
Burmistrz Miasta i Gminy Pleszew
ul. Rynek 1
63-300 Pleszew

2. Miejsce składania deklaracji:
Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie
Referat Gospodarki Odpadami
ul. Fabryczna 5
63-300 Pleszew

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Obowiązek złożenia deklaracji wynika z art. 6k ustawy
3. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)

złożenie deklaracji zmiana deklaracji (data zaistnienia zmian ____-____-____) korekta deklaracji¹

C. DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI

C.1 Podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji

4. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat)

Właściciel nieruchomości Współwłaściciel Użytkownik wieczysty Inny podmiot władający nieruchomością

Jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu²

4.1 Składający deklarację (zaznaczyć właściwy kwadrat) :

osoba fizyczna osoba prawna jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej

C.1.1 Dane identyfikacyjne – osoba fizyczna

5. Nazwisko	6. Pierwsze imię, drugie imię
7. Nr telefonu ³	

C.1.2. Dane identyfikacyjne – pozostałe podmioty

8. Nazwisko/a i Imię/ona wspólników/Nazwa pełna	9. Nazwa skrócona
	10. Nr NIP
	10.1. Klasa PKD
11. Nr telefonu ³	
12. osoby upoważnione do reprezentowania: ⁴	

podstawa umocowania	

podstawa umocowania	
Sposób reprezentacji: ⁵	

C.2. DANE NIERUCHOMOŚCI – na której powstają odpady komunalne⁶

13. Miejscowość	14. Kod pocztowy	15. Poczta
16. Ulica	17. Nr domu	18. Nr lokalu

C.3. ADRES ZAMIESZKANIA/ADRES SIEDZIBY – jeśli jest inny, niż adres nieruchomości z C.2. (adres zamieszkania dotyczy osób składających deklarację będących osobami fizycznymi, adres siedziby dotyczy pozostałych podmiotów składających deklarację)

19. Kraj	20. Województwo	21. Powiat	
22. Gmina	23. Miejscowość	24. Nr domu	25. Nr lokalu
26. Ulica	27. Kod pocztowy	28. Poczta	

C.4. ADRES DO KORESPONDENCJI – jeśli jest inny, niż adres nieruchomości z C.2.

29. Kraj	30. Województwo	31. Powiat	
32. Gmina	33. Miejscowość	34. Nr domu	35. Nr lokalu
36. Ulica	37. Kod pocztowy	38. Poczta	

Jednocześnie oświadczam, iż odpady z nieruchomości będą zbierane w sposób⁷:

selektywny

nieselektywny

D. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Stawka opłaty określona w Uchwale Rady Miejskiej w Pleszewie w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalania wysokości tej opłaty

D.1 Nieruchomość, na której mieszkańcy tworzą gospodarstwo domowe

Wielkość gospodarstwa domowego ⁹	Liczba gospodarstw domowych [szt.] [1]	Stawka opłaty [w złotych]		Kwota opłaty [w złotych] [1] x [2] lub [1] x [3]
		Segregowane [2]	Niesegregowane [3]	
gospodarstwo domowe 1 osobowe	39.			46.
gospodarstwo domowe 2 osobowe	40.			47.
gospodarstwo domowe 3 osobowe	41.			48.
gospodarstwo domowe 4 osobowe	42.			49.
Gospodarstwo domowe 5 osobowe	43.			50.
Gospodarstwo domowe 6 osobowe	44.			51.
Gospodarstwo domowe 7 osobowe i większe	45.			52.
Miesięczna kwota opłaty (suma pozycji 46-52)				53. zł/miesiąc
Opłata kwartalna (kwotę z poz. 53 należy pomnożyć przez 3) ⁹				54. zł/kwartał

D.2 Nieruchomość, na której mieszkańcy nie tworzą gospodarstwa domowego (domy dziecka, domy zakonne, domy pomocy społecznej)

Stawka opłaty [w złotych]	Segregowane [1]	
	Niesegregowane [2]	
Liczba osób zamieszkujących nieruchomość wskazaną w C.2	[3]	55.
Miesięczna kwota opłaty	[1]x[3] lub [2]x[3]	56. zł/miesiąc
Opłata kwartalna (kwotę z poz. 56 należy pomnożyć przez 3) ⁹		57. zł/kwartał

E. CZY NA NIERUCHOMOŚCI ZNAJDUJE SIĘ KOMPOSTOWNIK? ^{3,10}

TAK NIE

F. SPOSÓB ZAGOSPODAROWANIA ŚCIEKÓW? ^{3,10}

Podłączenie do sieci kanalizacyjnej zbiornik bezodpływowy

przydomowa oczyszczalnia ścieków

G. ADNOTACJE PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJE

58. Przyczyny złożenia korekty

H. OŚWIADCZENIE I PODPIS/PODPISY OSOBY/OSÓB SKŁADAJĄCEJ/SKŁADAJĄCYCH DEKLARACJĘ

59. Data

60. Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska; pieczętka osoby upoważnionej)¹¹

POUCZENIE

W przypadku nie wpłacenia w określonych ustawowo terminach kwoty opłaty z poz. 54 lub 57 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2012 r., poz. 1015).

Zgodnie z art. 6m ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do właściwego organu deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany. Zgodnie z art. 6o cytowanej ustawy w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji właściwy organ określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

W przypadku nieruchomości wielorodzinnych należy do deklaracji dołączyć mapkę z zaznaczoną lokalizacją pojemników (dotyczy pojemników o pojemności większej lub równej 5 m³).

I. ADNOTACJE ORGANU

Co do wykonywanych czynności sprawdzających

Data:

Podpis sprawdzającego formularz:

1. W poz. 58 należy podać uzasadnienie złożenia korekty.
2. Dotyczy pozostałych podmiotów składających deklarację.
3. Pole niewymagane.
4. Należy wpisać imię i nazwisko, adres zamieszkania nr telefonu oraz nr dowodu osobistego osoby upoważnionej oraz podstawę umocowania tj. pełnomocnictwo, umowa spółki, KRS itp. Do deklaracji należy dołączyć dokument potwierdzający pełnomocnictwo. W przypadku pełnomocnictwa ogólnego lub szczególnego pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie i złożone z niniejszą deklaracją w oryginale lub formie uwierzytelnionego odpisu z uiszczoną opłatą skarbową.
5. Należy wpisać czy pełnomocnicy mogą działać samodzielnie, czy też posiadają pełnomocnictwo łączne.
6. Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.
7. Sposób zbierania odpadów będzie podlegał bieżącej kontroli. W przypadku nie wywiązywania się z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych właściwy organ w drodze decyzji naliczy opłatę za odprowadzanie odpadów zmieszanych wraz z zaległymi odsetkami.
8. Przez gospodarstwo domowe rozumieć należy zespół osób spokrewnionych lub nie spokrewnionych, mieszkających razem i wspólnie utrzymujących się. Jeżeli, któraś z osób mieszkających utrzymuje się oddzielnie ta osoba tworzy oddzielne gospodarstwo domowe.
9. Opłatę z poz. 54 lub 57 należy wpłacać w odstępach kwartalnych: do 15 lutego br. za I kwartał, do 15 maja br. za II kwartał, do 15 sierpnia br. za III kwartał, do 15 listopada br. za IV kwartał, na rachunek bankowy, który zostanie wygenerowany po zatwierdzeniu dostarczonej deklaracji do Urzędu.
10. Dane do celów sprawozdawczych.
11. Podpis powinna/y złożyć osoba/y upoważniona/e do reprezentowania przed organami administracji publicznej podmiot gospodarki narodowej.

1. PESEL/REGON

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr/2014
Rady Miejskiej w Pleszewie
z dnia2014r.

DO-2

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

– nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne

2. Data powstania obowiązku

____ - ____ - ____
D M R

Podstawa prawna: Ustawa z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r., poz. 1399 ze zmianami)
Składający: Właściciel nieruchomości, na której powstają odpady komunalne
Termin składania: W ciągu 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych lub 14 dni od dnia, w którym nastąpiły zmiany danych określonych w deklaracji

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

1. Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację:

Burmistrz Miasta i Gminy Pleszew

ul. Rynek 1

63-300 Pleszew

2. Miejsce składania deklaracji

Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie

Referat Gospodarki Odpadami

ul. Fabryczna 5

63-300 Pleszew

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Obowiązek złożenia deklaracji wynika z art. 6k ustawy

3. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)

złożenie deklaracji zmiana deklaracji (data zaistnienia zmian ____-____-____) korekta deklaracji¹

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

4. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat)

Właściciel nieruchomości Współwłaściciel Użytkownik wieczysty Inny podmiot władający nieruchomością

Jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu

4.1 Składający deklarację (zaznaczyć właściwy kwadrat) :

osoba fizyczna osoba prawna jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej

D. DANE IDENTYFIKACYJNE

5. Nazwisko/a i Imię/ona współników /Nazwa pełna

6. Nazwa skrócona

7. Nr NIP

8. Klasa PKD

9. Nr telefonu²

10. Osoby upoważnione do reprezentowania:³

_____ podstawa umocowania

_____ podstawa umocowania

Sposób reprezentacji:⁴

D.1. DANE NIERUCHOMOŚCI – na której powstają odpady komunalne

11. Miejscowość	12. Kod pocztowy	13. Poczta
14. Ulica	15. Nr domu	16. Nr lokalu

D.2. ADRES ZAMIESZKANIA/ADRES SIEDZIBY – jeśli jest inny, niż adres nieruchomości z D.1. (adres zamieszkania dotyczy osób składających deklarację będących osobami fizycznymi, adres siedziby dotyczy pozostałych podmiotów składających deklarację)

17. Kraj	18. Województwo	19. Powiat	
20. Gmina	21. Miejscowość	22. Nr domu	23. Nr lokalu
24. Ulica	25. Kod pocztowy	26. Poczta	

D.3. ADRES DO KORESPONDENCJI – jeśli jest inny, niż adres nieruchomości z D.1.

27. Kraj	28. Województwo	29. Powiat	
30. Gmina	31. Miejscowość	32. Nr domu	33. Nr lokalu
34. Ulica	35. Kod pocztowy	36. Poczta	

E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU OPŁATY

Jednocześnie oświadczam, iż odpady z nieruchomości będą zbierane w sposób⁵ :

selektywny

nieselektywny

Prowadzę następujący rodzaj działalności⁶

.....
.....
.....

w ramach której, średnio na dzień:

- 1) jest zatrudnionych pracowników
- 2) w szkole uczy się uczniów/studentów.....
- 3) w żłobku/przedszkolu przebywa dzieci.....
- 4) lokal handlowy ma powierzchnię m²
- 5) lokal gastronomiczny posiada miejsc konsumpcyjnych
- 6) w szpitalu/internacie/hotelu/pensjonacie itp. znajdują się łóżek.....
- 7) znajduje się ogródków działkowych
- 8) na cmentarzu znajduje się grobów.....
- 9) przebywa interesantów
- 10) dla terenów targowychm² powierzchni handlowej

F. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Wielkość pojemnika	Ilość pojemników na miesiąc [szt.] [1]	Stawka opłaty [w złotych] [2]	Kwota opłaty [w złotych] [1] x [2]
0,11- 0,12 m ³	37.		44.
0,24 m ³	38.		45.
1,1 m ³	39.		46.
2,2 m ³	40.		47.
5 m ³	41.		48.
7 m ³	42.		49.
10 m ³	43.		50.
Miesięczna kwota opłaty (suma pozycji 44-50)			51. zł/miesiąc
Opłata kwartalna (kwotę z poz. 51 należy pomnożyć przez 3) ⁷			52. zł/kwartał

G. SPOSÓB ZAGOSPODAROWANIA ŚCIEKÓW? ^{2, 8}

- Podłączenie do sieci kanalizacyjnej zbiornik bezodpływowy
- przydomowa oczyszczalnia ścieków

H. Czy na nieruchomości znajduje się kompostownik? ^{2,8}

- TAK NIE

I. ADNOTACJE PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

53. Przyczyny złożenia korekty

J. OŚWIADCZENIE I PODPIS/PODPISY OSOBY/OSÓB SKŁADAJĄCEJ/SKŁADAJĄCYCH DEKLARACJĘ

54. Data

55. Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska; pieczęć osoby upoważnionej)⁹

POUCZENIE

W przypadku nie wpłacenia w określonych ustawowo terminach kwoty opłaty z poz. 52 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2012 r., poz. 1015).

Zgodnie z art. 6m ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do właściwego organu deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany. Zgodnie z art. 6o cytowanej ustawy w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji właściwy organ określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze

W przypadku zadeklarowania pojemników o pojemności większej lub równej 5 m³ oraz dzwonów należy do deklaracji dołączyć mapkę z zaznaczoną lokalizacją.

K. ADNOTACJE ORGANU

Co do wykonywanych czynności sprawdzających

Data:

Podpis sprawdzającego formularz:

1. W poz. 53 należy podać przyczyny złożenia korekty.
2. Pole niewymagane.
3. Należy wskazać imię i nazwisko, adres zamieszkania nr telefonu oraz nr dowodu osobistego osoby upoważnionej oraz podstawę umocowania tj .pełnomocnictwo, umowa spółki, KRS itp. Do deklaracji należy dołączyć dokument potwierdzający pełnomocnictwo. W przypadku pełnomocnictwa ogólnego lub szczególnego pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie i złożone z niniejszą deklaracją w oryginale lub formie uwierzytelnionego odpisu z uiszczoną opłatą skarbową.
4. Należy wpisać czy pełnomocnicy mogą działać samodzielnie, czy też posiadają pełnomocnictwo łączne.
5. Sposób zbierania odpadów będzie podlegał bieżącej kontroli. W przypadku nie wywiązywania się z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych właściwy organ w drodze decyzji naliczy opłatę za odprowadzanie odpadów zmieszanych wraz z zaległymi odsetkami.
6. Należy dokładnie opisać prowadzoną działalność
7. Opłatę z poz. 52 należy wpłacać w odstępach kwartalnych: do 15 lutego br. za I kwartał, do 15 maja br. za II kwartał, do 15 sierpnia br. za III kwartał, do 15 listopada br. za IV kwartał; Na rachunek bankowy, który zostanie wygenerowany po zatwierdzeniu dostarczonej deklaracji do Urzędu.
8. Dane potrzebne do celów sprawozdawczych.
9. Podpis powinna/y złożyć osoba/ya upoważniona/e do reprezentowania przed organami administracji publicznej podmiot gospodarki narodowej.

Kierownik
Referatu Gospodarki Odpadami

Id: 732ABA80-D3D1-4871-98B5-D6E2CA11E17D. Projekt

Angelika Sottysiak