

Projekt

z dnia 2 listopada 2018 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W PLESZEWIE**

z dnia 2018 r.

w sprawie zasad postępowania przy udzielaniu dotacji na realizację zadań z zakresu ratownictwa wodnego

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1998 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994) oraz art. 22 ust. 4 - 7 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 656 z późn. zm.) - uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady postępowania przy udzielaniu dotacji celowych podmiotom, które uzyskały zgodę na wykonywanie ratownictwa wodnego od ministra właściwego do spraw wewnętrznych, zwanymi dalej „podmiotami uprawnionymi”, na zadania w zakresie ratownictwa wodnego na terenie Miasta i Gminy Pleszew, w związku z odstąpieniem od otwartego konkursu ofert.

§ 2. 1. Prawo otrzymania dotacji celowej z budżetu Miasta i Gminy Pleszew przysługuje podmiotom uprawnionym do wykonywania ratownictwa wodnego na terenie Miasta i Gminy Pleszew.

2. Dotacje mogą zostać udzielone na zadania publiczne z zakresu ratownictwa wodnego:

- 1) utrzymanie gotowości ratowniczej,
- 2) prowadzenie działań ratowniczych,
- 3) utrzymanie gotowości operacyjnej sprzętu ratowniczego,
- 4) organizowanie i prowadzenie szkoleń ratowników wodnych oraz psów ratowniczych i ich przewodników.

3. Dotacje są udzielane z pominięciem otwartego konkursu ofert.

§ 3. Wysokość środków przeznaczonych na dotacje określa się w budżecie Miasta i Gminy Pleszew na dany rok.

§ 4. 1. Burmistrz podaje do publicznej wiadomości informację o możliwości uzyskania dotacji na zadania publiczne z zakresu ratownictwa wodnego wraz z określeniem kwoty przeznaczonej na ten cel, poprzez umieszczenie tej informacji w biuletynie informacji publicznej Miasta i Gminy Pleszew

2. Informację na dany rok podaje się w terminie do 31 marca, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W roku 2018 informację, o której mowa w ust. 1, podaje się w terminie 14 dni od dnia wejścia w życie uchwały.

§ 5. 1. Podmiot uprawniony ubiegający się o pozyskanie dotacji winien złożyć pisemną ofertę, której wzór określa rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 kwietnia 2016 r. w sprawie uproszczonego wzoru ofert i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego (Dz. U. z 2016 r. poz. 570).

2. Oferta powinna zawierać w szczególności:

- 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
- 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
- 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
- 4) informację o wcześniejszej działalności w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne,

- 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym wysokość środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł,
- 6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.

3. Oferty w sprawie realizacji zadania publicznego przez podmioty uprawnione należy składać

w terminie do 14 dni od daty zamieszczenia informacji o możliwości uzyskania dotacji w sposób określony w § 4, w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Pleszewie, Rynek 1, 63-300 Pleszew lub korespondencyjnie na adres Urzędu Miasta i Gminy w Pleszewie, Rynek 1, 63-300 Pleszew, przy czym liczy się data wpływu przesyłki do Urzędu Miasta i Gminy w Pleszewie.

4. Oferty niespełniające warunków wskazanych w ust. 2 podlegają odrzuceniu.

§ 6. 1. Decyzję w sprawie przyznania dotacji celowej podejmuje Burmistrz.

2. Przy rozpatrywaniu wniosków Burmistrz:

- 1) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez podmiot uprawniony;
- 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot uprawniony będzie realizować zadanie publiczne;
- 4) ocenia czy zadanie spełnia wymogi, o których mowa w § 2 ust. 2 uchwały;
- 5) uwzględnia planowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania, w tym wysokość środków publicznych;
- 6) uwzględnia planowany wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków.

3. Przyznanie dotacji na realizację zadania następuje na podstawie pisemnej umowy zawartej pomiędzy Miastem i Gminą Pleszew a podmiotem uprawnionym do wykonywania ratownictwa wodnego na terenie Miasta i Gminy Pleszew.

§ 7. Burmistrz może dokonywać kontroli i oceny realizacji zadania, a w szczególności stopnia realizacji zadania, efektywności, rzetelności i jakości realizacji zadania, prawidłowości wykorzystania dotacji celowej oraz prowadzenia dokumentacji związanej z realizowanym zadaniem.

§ 8. 1. Podmiot, który otrzymał z budżetu Miasta i Gminy Pleszew dotację celową sporządza sprawozdanie z wykonania zadania publicznego w terminie 30 dni od dnia zakończenia jego realizacji.

2. Wzór sprawozdania określa rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej wskazane w § 5 ust. 1.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pleszew.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

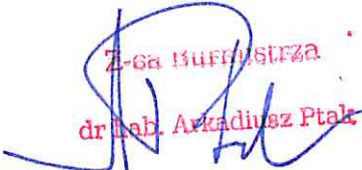
UZASADNIENIE

do uchwały nr Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 2018 roku

Na podstawie ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 roku o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych, jednostki samorządu terytorialnego, na terenie których wykonywane jest ratownictwo wodne mogą udzielać dotacji celowych podmiotom uprawnionym do wykonywania ratownictwa wodnego na realizację zadań w tym: z zakresu ratownictwa medycznego, organizowania i prowadzenia szkoleń ratowników wodnych w zakresie ratownictwa wodnego, na podstawie zlecenia realizacji zadań publicznych, o których mowa w art. 11 ust.1, pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450).

Dotacje mogą być udzielane przez jednostki samorządu terytorialnego z pominięciem otwartego konkursu ofert. Odstępując od wskazanego trybu, organ jednostki samorządowej ma obowiązek ogłosić zasady postępowania w sprawach o udzielenie dotacji, przy czym do tego postępowania stosuje się odpowiednio przepisy art. 14-18 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Przez ogłoszenie zasad należy rozumieć wskazanie ogólnych reguł określających sytuację podmiotów ubiegających się o dotację na omawiane zadanie w procedurze poprzedzającej zawarcie umowy w sprawie zlecenia zadania i udzielenia dotacji.

Wobec powyższego podjęcie przedmiotowej uchwały jest uzasadnione.


Z-ca Burmistrza
dr hab. Arkadiusz Ptak

Podinspektor


Sebastian Ryfa