

Rada Miejska w Pleszewie
Protokół nr VIII/2019

VIII Sesja w dniu 30 maja 2019 r.

Obrady rozpoczęto 30 maja 2019 r. o godz. 10:00, a zakończono o godz. 13:39 tego samego dnia.

W posiedzeniu wzięło udział 20 członków.

Obecni:

1. Dariusz Dryjański
2. Renata Garsztko
3. Bernadeta Gawrońska
4. Wiesława Gil
5. Adela Grala-Kałużna
6. Piotr Hartleb
7. Elżbieta Hyla
8. Grzegorz Jenerowicz
9. Błażej Kaczmarek
10. ~~Eryk Kowcuń~~
11. Piotr Kusiakiewicz
12. Maciej Ładziński
13. Kinga Melka
14. Jolanta Molska
15. Jan Noskowski
16. Jan Sroczyński
17. Anita Szczepaniak
18. Karol Szehyński
19. Katarzyna Trawińska
20. Małgorzata Wysocka-Balcerek
21. Dorota Żarnowska

Lista obecności radnych stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Ponadto w obradach sesji uczestniczyli:

Kierownictwo Urzędu Miasta i Gminy - lista obecności stanowi załącznik nr 2 do protokołu,

Sołtysi Wsi - lista obecności stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

Przewodniczący Zarządów Osiedli – lista obecności stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Zaproszeni goście – lista obecności stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

1. Otwarcie obrad i stwierdzenie quorum.

Otwarcia VIII Sesji dokonała Przewodnicząca Rady Adela Grala-Kałużna, która stwierdziła, że na sali znajduje się 20 Radnych, czyli Rada jest władna do podejmowania uchwał.

2. Przedstawienie porządku obrad.

Porządek obrad VIII sesji Rady Miejskiej przedstawia się następująco:

1. Otwarcie obrad i stwierdzenie quorum.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołów: Nr VI/2019 z dnia 27 marca 2019 r. i Nr VII/2019 z dnia 11 kwietnia 2019 r.
4. Informacja Burmistrza o wydanych zarządzeniach i ich realizacji.
5. **Centrum Usług Wspólnych – koncepcja funkcjonowania.**
6. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - a) ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto i Gminę Pleszew oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych, od dnia 1 września 2019 roku,
 - b) określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat w przedszkolach publicznych, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Pleszew,
 - c) zmiany uchwały nr XXVI/313/2013 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 24 maja 2013 r. w sprawie przyjęcia i realizacji programu „Rodzina PPL 3+”,
 - d) zmiany uchwały Nr XXXVI/413/2018 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 27 września 2018 r. w sprawie Programu współpracy Miasta i Gminy Pleszew z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019,
 - e) zmiany uchwały nr XVIII/203/2016 z dnia 10 listopada 2016 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy,
 - f) przejęcia działki nr 18/55 położonej w Bronowie od Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa,
 - g) zbycia nieruchomości gruntowej, zabudowanej stanowiącej własność Miasta i Gminy Pleszew, położonej w Bronowie,
 - h) zmiany uchwały nr II/8/2018 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 6 grudnia 2018 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego "Pleszew rejon ulic Kaliska – Piaski" dla południowo-wschodniej części miasta Pleszewa – Etap I,
 - i) udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Pleszewskiemu na realizację zadań inwestycyjnych z zakresu drogownictwa,
 - j) przeprowadzenia konsultacji społecznych,
 - k) zmiany Statutu Pleszewskiej Rady Seniorów,
 - l) powierzenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Pleszew uprawnień do stanowienia wysokości cen i opłat za korzystanie z Cmentarza Komunalnego w Pleszewie oraz urządzeń cmentarnych położonych na jego terenie,
 - m) wniesienia wkładu pieniężnego i objęcia w zamian dodatkowych 20 udziałów w Samorządowym Funduszu Poręczeń Kredytowych Sp. z o.o.,
 - n) zmiany Statutu Domu Kultury w Pleszewie,
 - o) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Pleszew na lata 2019 – 2032,
 - p) zmiany budżetu Miasta i Gminy Pleszew na rok 2019.
7. Rozpatrzenie raportu o stanie Miasta i Gminy Pleszew za rok 2018:
 - a) przedstawienie raportu,
 - b) debata,
 - c) podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Pleszew wotum zaufania.
8. Rozpatrzenie sprawozdania z wykonania budżetu Miasta i Gminy Pleszew za rok 2018:
 - a) procedura rozpatrzenia sprawozdania,
 - b) dyskusja,
 - c) podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok 2018.
9. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Pleszew za rok 2018.

10. Sprawy różne.

Burmistrz A. Ptak zawniósł o uzupełnienie porządku obrad poprzez wprowadzenie projektu uchwały w sprawie upoważnienia do poręczenia pożyczki zastawem rejestrowym na udziałach Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o. stanowiących własność Miasta i Gminy Pleszew.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie wniosek Burmistrza o zmianę w porządku obrad poprzez wprowadzenie projektu uchwały w sprawie upoważnienia do poręczenia pożyczki zastawem rejestrowym na udziałach Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o. stanowiących własność Miasta i Gminy Pleszew.

Głosowano w sprawie:

wprowadzenie do porządku obrad uchwały w sprawie upoważnienia do poręczenia pożyczki zastawem rejestrowym na udziałach Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o.

Wyniki głosowania

ZA: 20, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (20)

Dariusz Dryjański, Renata Garszka, Bernadeta Gawrońska, Wiesława Gil, Adela Grala-Kałużna, Piotr Hartleb, Elżbieta Hyla, Grzegorz Jenerowicz, Błażej Kaczmarek, Piotr Kusiakiewicz, Maciej Ładziński, Kinga Melka, Jolanta Molska, Jan Noskowski, Jan Sroczyński, Anita Szczepaniak, Karol Szehyński, Katarzyna Trawińska, Małgorzata Wysocka-Balcerek, Dorota Żarnowska

NIEOBECNI (1)

Eryk Kowcuń

Porządek obrad VIII sesji Rady Miejskiej przedstawia się następująco:

1. Otwarcie obrad i stwierdzenie quorum.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołów: Nr VI/2019 z dnia 27 marca 2019 r. i Nr VII/2019 z dnia 11 kwietnia 2019 r.
4. Informacja Burmistrza o wydanych zarządzeniach i ich realizacji.
5. **Centrum Usług Wspólnych – koncepcja funkcjonowania.**
6. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - a) ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto i Gminę Pleszew oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych, od dnia 1 września 2019 roku,
 - b) określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat w przedszkolach publicznych, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Pleszew,
 - c) zmiany uchwały nr XXVI/313/2013 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 24 maja 2013 r. w sprawie przyjęcia i realizacji programu „Rodzina PPL 3+”,
 - d) zmiany uchwały Nr XXXVI/413/2018 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 27 września 2018 r. w sprawie Programu współpracy Miasta i Gminy Pleszew z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019,
 - e) zmiany uchwały nr XVIII/203/2016 z dnia 10 listopada 2016 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy,

- f) przejęcia działki nr 18/55 położonej w Bronowie od Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa,
 - g) zbycia nieruchomości gruntowej, zabudowanej stanowiącej własność Miasta i Gminy Pleszew, położonej w Bronowie,
 - h) zmiany uchwały nr II/8/2018 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 6 grudnia 2018 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego "Pleszew rejon ulic Kaliska – Piaski" dla południowo-wschodniej części miasta Pleszewa – Etap I,
 - i) udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Pleszewskiemu na realizację zadań inwestycyjnych z zakresu drogownictwa,
 - j) przeprowadzenia konsultacji społecznych,
 - k) zmiany Statutu Pleszewskiej Rady Seniorów,
 - l) powierzenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Pleszew uprawnień do stanowienia wysokości cen i opłat za korzystanie z Cmentarza Komunalnego w Pleszewie oraz urządzeń cmentarnych położonych na jego terenie,
 - m) wniesienia wkładu pieniężnego i objęcia w zamian dodatkowych 20 udziałów w Samorządowym Funduszu Poręczeń Kredytowych Sp. z o.o.,
 - n) zmiany Statutu Domu Kultury w Pleszewie,
 - o) upoważnienia do poręczenia pożyczki zastawem rejestrowym na udziałach Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o. stanowiących własność Miasta i Gminy Pleszew,
 - p) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Pleszew na lata 2019 – 2032,
 - q) zmiany budżetu Miasta i Gminy Pleszew na rok 2019.
7. Rozpatrzenie raportu o stanie Miasta i Gminy Pleszew za rok 2018:
- a) przedstawienie raportu,
 - b) debata,
 - c) podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Pleszew wotum zaufania.
8. Rozpatrzenie sprawozdania z wykonania budżetu Miasta i Gminy Pleszew za rok 2018:
- a) procedura rozpatrzenia sprawozdania,
 - b) dyskusja,
 - c) podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok 2018.
9. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Pleszew za rok 2018.
10. Sprawy różne.

Głosowano w sprawie:

Przedstawienie porządku obrad.

Wyniki głosowania

ZA: 20, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (20)

Dariusz Dryjański, Renata Garsztka, Bernadeta Gawrońska, Wiesława Gil, Adela Grala-Kałużna, Piotr Hartleb, Elżbieta Hyla, Grzegorz Jenerowicz, Błażej Kaczmarek, Piotr Kusiakiewicz, Maciej Ładziński, Kinga Melka, Jolanta Molska, Jan Noskowski, Jan Sroczyński, Anita Szczepaniak, Karol Szehyński, Katarzyna Trawińska, Małgorzata Wysocka-Balcerek, Dorota Żarnowska

NIEOBECNI (1)

Eryk Kowcuń

3. Przyjęcie protokołów: Nr VI/2019 z dnia 27 marca 2019 r. i Nr VII/2019 z dnia 11 kwietnia 2019 r.

Głosowano w sprawie:

Przyjęcie protokołów: Nr VI/2019 z dnia 27 marca 2019 r. i Nr VII/2019 z dnia 11 kwietnia 2019 r.

Wyniki głosowania

ZA: 20, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (20)

Dariusz Dryjański, Renata Garsztko, Bernadeta Gawrońska, Wiesława Gil, Adela Grala-Kałużna, Piotr Hartleb, Elżbieta Hyla, Grzegorz Jenerowicz, Błażej Kaczmarek, Piotr Kusiakiewicz, Maciej Ładziński, Kinga Melka, Jolanta Molska, Jan Noskowski, Jan Sroczyński, Anita Szczepaniak, Karol Szehyński, Katarzyna Trawińska, Małgorzata Wysocka-Balcerek, Dorota Żarnowska

NIEOBECNI (1)

Eryk Kowcuń

4. Informacja Burmistrza o wydanych zarządzeniach i ich realizacji.

Radny K. Szehyński odniósł się do zarządzenia Burmistrza nr 58 o zasadach przyznawania i korzystania ze służbowych kart płatniczych i poprosił o wytłumaczenie tych zasad. Zapytał również o zarządzenie nr 45 odnośnie przetargu w sprawie zbycia nieruchomości 957/13, czy wiadomo na co ta działka zostanie przeznaczona. Przybliżył także zarządzenie nr 84 i zapytał na jaką kwotę wyceniono parowóz.

Burmistrz A. Ptak odpowiedział, że 1 karta płatnicza dotyczy Biura Prasowego. Związane jest to z płatnościami w mediach społecznościowych tj. Facebook. Jeżeli chcemy robić płatne kampanie reklamowe, odbywa się to tylko i wyłącznie poprzez karty kredytowe. Poprosił Skarbnik o podanie maksymalnej kwoty na kartach płatniczych.

Skarbnik J. Ciupa powiedziała, że użycie karty płatniczej będzie traktowane jako zaliczka. Po dokonaniu usługi na podstawie rachunku, zaliczka zostanie rozliczona. Karta będzie wykorzystywana na zakup usług związanych z wyjazdami zagranicznymi oraz reklam na Facebook-u. Limit kart (miesięczny lub roczny) będzie uzgodniony z bankiem obsługującym. Karta wydana zostanie dla Biura Prasowego, które odpowiadać będzie za prawidłowe używanie, rozliczanie karty. W przypadku, gdy nastąpi wykorzystanie służbowej karty płatniczej niezgodnie z obowiązującymi w urzędzie zasadami, pracownik na podstawie podpisanego oświadczenia, zwraca kwotę wydatku lub kwota ta zostanie potrącona z wynagrodzenia.

Z-ca Burmistrza A. Jędruszek odniósł się do zarządzenia dotyczącego sprzedaży działki i powiedział, że była to działka na uzupełnienie sąsiednich nieruchomości. W związku z tym właściciel będzie występował o decyzję o warunkach zabudowy. Możliwą jest zabudowa pod budynek mieszkalny, bądź pod zabudowę np. garaży.

Pan Roman Łukasik Kierownik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego przybliżył temat kolejki wąskotorowej. Powiedział, że wycena była potrzebna

w celu zawarcia jej w ewidencji księgowej. Przyjęliśmy do wyceny stawkę ceny złomu użytkowego, czyli 1,20 zł za kilogram. Liczymy, że według opinii osób zajmujących się koleją będzie to ok. 40 ton, czyli 48 000 zł. Jest to cena księgowa dla potrzeb naszych księgowych.

Burmistrz A. Ptak dodał, że kolejka zostanie odrestaurowana. Jesteśmy na etapie przebudowy ul. Kolejowej i na końcowym etapie rozstrzygnięcia przetargu między ul. Ogrodową a ul. Targową. Jest wydzielone miejsce na kolejkę wąskotorową i PKP. Kolejka będzie odrestaurowana, ale nie jeżdżąca. Koszt odrestaurowania kolejki w takim stopniu aby mogła jeździć to 1 mln zł. My takich pieniędzy na pewno nie przeznaczymy na ten cel.

5. Centrum Usług Wspólnych – koncepcja funkcjonowania.

Burmistrz A. Ptak powiedział, że Pan Hubert Goska – Główny Ekonomista firmy „Curulis” przedstawi koncepcję funkcjonowania Centrum Usług Wspólnych na podstawie analizy, którą firma prowadziła na zlecenie Miasta i Gminy Pleszew w celu pozbycia się wątpliwości jakie pojawią się po tej prezentacji tak żebyśmy mogli wprowadzić na następnej sesji uchwałę w sprawie powołania CUW od 1 stycznia 2020 r.

Pan Hubert Goska – Główny Ekonomista Zespołu „Curulis” zaprezentował temat w czterech punktach:

1. Formy organizacyjne realizacji zadań publicznych.
2. Zakres wspólnej obsługi.
3. Warianty działań.
4. Rekomendacje.

1. Odniósł się do uchwały z 2007 roku. Uchwała ta wskazuje, dlaczego biuro, które zajmowało się wspólną obsługą zostało postawione w stan likwidacji. Powodami są: zwiększenie samodzielności dyrektora jednostki, zwiększenie odpowiedzialności dyrektora, wyeliminowanie zależności dyrektorów od pracowników jednostki obsługującej, przybliżenie decyzji finansowych do dyrektora szkoły. Powoduje to wrażenie jakoby teraz z powrotem chcielibyśmy zmniejszyć samodzielność dyrektorów, zmniejszyć ich odpowiedzialność, wprowadzić zależność dyrektorów od pracowników jednostki. A tak nie będzie, nie to jest naszym zamiarem, zaszła bowiem istotna zmiana stanu prawnego, która skasowała w przypadku Centrum Usług Wspólnych, obowiązek przekazywania tego wszystkiego do nowej jednostki. CUW będzie tak naprawdę biurem rachunkowym, będzie zapewniało obsługę ale nie będzie podejmowało decyzji, nie będzie zabierało odpowiedzialności i nie będzie odbierało kompetencji dyrektorom. CUW ma być pomocnicze dla szkół i pozostałych jednostek organizacyjnych. Nie będzie przejmować zadań i kompetencji. Jest to powód dzisiejszej rozmowy. Na poziomie naszej gminy jest 13 jednostek organizacyjnych, z czego 11 to jednostki budżetowe łącznie z urzędem oraz przedszkola i szkoły oraz MGOPS. Ponadto, dodatkowe 3 jednostki, działające jako samorządowe instytucje kultury oraz 3 spółki prawa handlowego. Te spółki mają całkowicie inne przepisy prowadzenia rozliczeń, inaczej funkcjonują. Przepisy nie dają możliwości, żeby CUW sumarycznie prowadziło obsługę dla wszystkich jednostek łącznie ze spółkami prawa handlowego. Dają jednak możliwość do objęcia jednostek budżetowych na podstawie uchwały Rady Miejskiej, jeśli taka zostanie podjęta. Dodatkowo, CUW na podstawie porozumień – decyzje dyrektorów placówek, może obsługiwać również samorządowe instytucje kultury.

2. Rozpoczął omawianie zakresu wspólnej obsługi. Pierwszym elementem są kwestie związane z księgowością (obsługa rachunkowa, obsługa przelewów, dekretacja, raportowanie, sporządzanie sprawozdań). Następnym elementem są płace i kadry (prawo pracy, naliczanie

urlopów, kwestie stażowe). Należy na bieżąco zagwarantować aktualność w całej dokumentacji we wszystkich jednostkach. Analiza wykazuje, że prowadzenie wspólnej obsługi w zakresie kadr jest elementem, który najbardziej pomoże jednostkom. Można dedykować jedną konkretną osobę, która będzie zajmowała się wyłącznie tym obszarem. Nie jest to element przypisany, który będzie dotyczył osoby, która „z doskoku” będzie się tym zajmować. Całą przewagę w CUW-ie budujemy na specjalizacji i na tym, że jesteśmy w stanie podzielić zadania między osoby i zagwarantować im zastępowalność, zarówno w zakresie księgowości, płac, kadr. Jednostki Gminy prócz MGOPS-u korzystają z zewnętrznej obsługi, jeżeli chodzi o obsługę informatyczną i prawną. CUW ma zagwarantować dyrektorom stworzenie instytucji, która zajmie się zewnętrznym wsparciem w sposób skoordynowany na jednolitym poziomie dla wszystkich jednostek organizacyjnych, szkół, przedszkoli w kwestii księgowości, płac, kadr, ewentualnie zamówień publicznych. W uchwale określa się jakie elementy będą objęte wspólną obsługą.

3. Pan Goska omówił również warianty działań. Powiedział, że można realizować w dotychczasowej formie. Jednostka, która wcześniej zajmowała się wspólną obsługą została zlikwidowana, ponieważ decyzje miały zapadać bezpośrednio w szkołach. Stan prawny się zmienił. Prowadzenie w tej chwili obsługi, nie odbiera dyrektorom żadnych kompetencji w zakresie podejmowanych decyzji, realizacji planów finansowych czy związanych z prowadzeniem jednostki. Pierwszym wariantem jest zostawienie wszystkiego bez zmian, jednostki prowadzą w ten sam sposób swoje działania. Drugim wariantem jest tworzenie CUW-u na bazie jednostki budżetowej, czyli utworzenie dodatkowego podmiotu, dodatkowej jednostki organizacyjnej, która będzie miała za zadanie zapewnienie wyspecjalizowanego zakresu usługi (sprawy księgowe, kadrowe, płacowe) bądź kompleksowego zakresu usługi, uzupełnionego o zamówienia publiczne, obsługę informatyczną, utrzymanie czystości czy obsługę prawną. Od decyzji Rady Miejskiej będzie zależało jaki ten zakres ma być. Przepisy pozwalają utworzyć CUW w ramach struktury urzędowej. Poprzez utworzenie referatu, wydziału mogłaby funkcjonować w urzędzie taka jednostka. Jest to dość skomplikowane do wdrożenia, z punktu widzenia podziału odpowiedzialności, zasad rozliczania głównego księgowego, kwestii Skarbnika, Burmistrza. Założenia dotyczące proponowanych form organizacyjnych wspólnej obsługi: zakres przedmiotowy – szkoły i przedszkola, ponieważ mogą najwięcej zyskać, sposób organizacji – pewne kroki działań, które są do podjęcia, by CUW mogło działać. Pierwszym krokiem jest uchwała Rady Miejskiej w sprawie utworzenia jednostki budżetowej i objęcia wspólną obsługą wybranych jednostek. Później czynności rejestracyjne związane z numerem NIP i REGON, aby jednostka mogła zacząć działać oraz zatrudnić pracowników. Planowane jest działanie na takiej samej bazie kadrowej, dlatego po zarejestrowaniu jednostki kolejnym działaniem jest przygotowanie dokumentów, na podstawie których pracownicy zostaną przeniesieni do nowej instytucji. Pozwala to na zachowanie ciągłości w zakresie obsługi. Nie będą to nowe osoby, które będą się uczyły jak wszystko jest prowadzone, tylko takie, które będą kontynuowały swoją pracę. Są to czynności przygotowawcze, które pozwolą uruchomić CUW w taki sposób, aby mogło ono działać już od 1 stycznia 2020 roku. Inne możliwe do wdrożenia rozwiązania, w zależności od decyzji to objęcie wspólną obsługą dodatkowych jednostek samorządowych instytucji kultury, można zlecać dodatkowe zadania na podstawie porozumień lub na podstawie uchwały.

4. Według Pana Goski należałoby w pierwszej kolejności objąć taką obsługą szkoły i przedszkola, by móc pokazać, że te jednostki podołają oczekiwaniom. Utworzenie jednostki wiąże się z powołaniem kierownika CUW-u. Z chwilą przekazania przez dyrektorów wspólnej obsługi, nie ponoszą oni odpowiedzialności za sprawy finansowo księgowe, ponieważ odpowiedzialny za to będzie kierownik CUW-u. CUW zdejmuje ciężar z jednostek w postaci prowadzenia księgowości, daje możliwość zastępowalności, w razie choroby pracownika. Kolejną rzeczą jest możliwość podnoszenia kwalifikacji równoległe dla wszystkich

pracowników i skoordynowanego zarządzania. CUW pracuje na jednolitym systemie, który jest zintegrowany z budżetem i urzędem. Daje to bardzo szybko informacje jak realizowany jest budżet, plany wydatkowe oraz jak wygląda sytuacja finansowa jednostek. Jeżeli mówimy o kwestiach kadrowych, to w dotychczasowej formie występuje nierównomierność zatrudnienia pomiędzy placówkami i brak zastępowalności pracowników. Przenosząc to do CUW-u jesteśmy w stanie zagwarantować ciągłość pracy wszystkich jednostek, ciągłość realizacji wszystkich obowiązków związanych z kadrami, płacami a także zastępowalność w tym zakresie. Dokumenty nie muszą być na bieżąco przekazywane, ponieważ obecne systemy informatyczne umożliwiają podgląd. Istotną korzyścią jest ujednoczenie systemu zarządzania, planowania i raportowania z punktu widzenia wspólnej obsługi. Jeżeli chodzi o sprawozdawczość, to standaryzacja, która może nastąpić w przypadku CUW-u przyspieszy prace. Zakres zadań w tym przypadku jest wyspecjalizowany. Jesteśmy w stanie podzielić, przypisać zadania indywidualnie do pracowników. Dana osoba zajmuje się zadaniami z jednego zakresu, inna osoba prowadzi działania w całkiem innym obszarze. W przypadku dotychczasowej formy jest jednoznaczna odpowiedzialność dyrektorów za sprawy finansowe, naruszenie dyscypliny finansów publicznych, za wszelkiego rodzaju przekroczenia. Jeżeli wspólna obsługa będzie przekazana to dyrektor placówki jest odpowiedzialny za zapewnienie dyrektorom prawidłowego wykonywania obowiązków kadrowych, płacowych, księgowych, sprawozdawczych i innych. CUW funkcjonuje od najmniejszych gmin, które liczą kilka tysięcy mieszkańców i obsługują trzy, cztery jednostki, ale jest także wprowadzony w dużych miastach i częściej zajmuje się obsługą w pierwszej kolejności jednolitych podmiotów np. przedszkola, jednostki oświatowe, sportowe. CUW funkcjonuje w Poznaniu i zajmuje się obsługą placówek oświatowych. Istnieje także w Tarnowie Podgórnym, Kazimierzu Biskupim, Grodzisku Wielkopolskim.

Burmistrz A. Ptak powiedział, że w przypadku biura obsługi szkół samorządowych to była jego decyzja jeżeli chodzi o likwidację jednostki budżetowej. Przedstawił dane, ukazujące na jakim etapie jest Miasto po 10, 12 latach funkcjonowania samorządu. Jeżeli mówimy o oświacie i MGOPS-ie to w roku 2007 w momencie likwidacji BOSS-u, wydatki w budżecie oświaty to 22 mln zł. Obecnie jest to kwota 41 mln zł. W przypadku MGOPS-u nastąpiło podwojenie. Budżet oświaty i opieki społecznej w 2007 roku razem wynosił 35 mln zł, natomiast w chwili obecnej jest to 80 mln zł. Burmistrz wskazał, że w oświacie, ale również w MGOPS-ie panuje biurokracja.

Radny B. Kaczmarek powiedział, że jeżeli w tym kierunku otworzylibyśmy jednostkę budżetową i zatrudnili pracowników przeniesionych poprzez np. 23¹ kp i nowa osoba przejęłaby prawa i obowiązki poszczególnych szkół, w których pracownicy są na tym etapie zatrudnieni. Zapytał, czy jeżeli przyjęlibyśmy podstawowy wariant, czyli księgowość, kadry i płace to ile osób zajmuje się tym w pleszewskiej oświacie.

Pan Hubert Goska – Główny Ekonomista Zespołu „Curulis” powiedział, że jednym z elementów, który analizowaliśmy były kwestie związane z możliwymi oszczędnościami w zakresie prowadzenia wspólnej obsługi. Oszczędności nie są motywem utworzenia CUW-u. Jeśli nawet wystąpią, to w skromnych kwotach. Przede wszystkim chodzi tutaj o zapewnienie dobrego standardu realizowanych usług. Trzeba zwrócić uwagę na to, że największym problemem jest zastępowalność i brak specjalizacji, czyli popełnianie błędów w sposób nieumyślny. Jeżeli pojawią się jakiegokolwiek korzyści to z tego względu, że nie popełniło się błędów.

Burmistrz A. Ptak dodał, że były przeprowadzone dokładne analizy ile dany pracownik wydaje decyzji na bazie informacji od szkół, przedszkoli.

Pan Hubert Goska – Główny Ekonomista Zespołu „Curulis” wymienił, że w kadrze finansowo księgowej jest 19 osób na 12 etatach, w tym głównych księgowych to 10 osób na 6 etatach, pozostali pracownicy księgowości 9 osób na 6 etatach. Jest to informacja zbiorcza, dlatego zawiera się w niej też MGOPS.

Radny D. Dryjański zapytał, czy jeżeli zacznie to funkcjonować to powstaną nowe miejsca pracy i od kiedy miałyby to funkcjonować.

Burmistrz A. Ptak odpowiedział, że w żadnym wariantcie nie ma rozwiązania żeby wzrosło zatrudnienie. Mogą zdarzyć się pewne, skromne oszczędności z tytułu zatrudnienia. Tak jak przy likwidacji BOS-u nie wzrosło zatrudnienie, tak teraz przy tworzeniu CUW-u zatrudnienie nie wzrośnie. Z punktu widzenia księgowego, najlepszym rozwiązaniem będzie wprowadzenie CUW-u z dniem 1 stycznia 2020 r. z tym, że trzeba wziąć pod uwagę, że co najmniej 3 miesięczny okres mamy na zamykanie ksiąg i kwestii związanych z rachunkowością.

Radny K. Szehyński zapytał, czy jest decyzja, że CUW będzie zajmowało się obsługą informatyczną. Wspomniał, że Pan Goska prezentował również wariant, przez który CUW prowadzi także obsługę informatyczną. Zapytał, czy jest to w tej chwili dyskutowane. Jeżeli wariant jest brany pod uwagę, to na jakiej zasadzie by to funkcjonowało. Czy jeżeli będzie ktoś zatrudniony z CUW-u to nie będziemy zatrudniać firm zewnętrznych, tylko powstanie dział informatyczny w Centrum. Gdzie Centrum miałyby swoją siedzibę?

Burmistrz A. Ptak odpowiedział, że wszystko zależy od tego jak szeroko potraktujemy działalność CUW-u. Zależy czy weźmiemy tylko księgowość w pierwszym etapie i w miarę rozwoju CUW-u dojdą kolejne zadania (pół miesiąca, miesiąc na rozstrzygnięcie), czy od razu do CUW-u wejdą kwestie związane z informatyką. Powiedział, że różne są modele i rozwiązania, ale jesteśmy skłonni by element związany z obsługą informatyczną od razu włączyć do CUW-u. Na tym etapie wyeliminowaliśmy kwestię sprzątnia, ponieważ standaryzacja jaką przeprowadziliśmy w placówkach wykazuje, że nie ma potrzeby wprowadzania obsługi związanej ze sprzątniem. Jeżeli chodzi o lokalizację CUW-u to za kilka miesięcy MGOPS zmienia miejsce swojej siedziby na byłą siedzibę biblioteki, więc CUW przez pewien czas funkcjonowałby w siedzibie MGOPS-u. Rozważamy również sprawę budynku usługowo – mieszkalnego na ul. Poznańskiej, Bogusza, czy powierzchnię parteru przeznaczyć na działalność CUW-u a w miejsce MGOPS-u wybudować kolejny blok na osiedlu, które już od kilku lat istnieje.

Radny B. Kaczmarek zapytał, czy jeżeli pracownik dostaje zwolnienie lekarskie, to lekarz przesyła je do CUW-u.

Pan Hubert Goska – Główny Ekonomista Zespołu „Curulis” odpowiedział, że zwolnienia lekarskie są teraz przygotowywane w formie elektronicznej i że takie zwolnienie trafia bezpośrednio do Centrum.

Radny B. Kaczmarek zapytał kogo informuje Centrum o zwolnieniach, kto jest w szkole odpowiedzialny za informowanie o nieobecności nauczyciela, skoro pracownicy szkół zostają przeniesieni do CUW-u.

Pan Hubert Goska – Główny Ekonomista Zespołu „Curulis” odpowiedział, że nauczyciel jest nadal pracownikiem szkoły, nie jest formalnie przenoszony do CUW-u.

Radny B. Kaczmarek powiedział, że kadrowo – płacową obsługę prowadzi CUW, to kto w szkole zajmuje się zwolnieniami, które trafiają elektronicznie do szkoły.

Z-ca Burmistrza I. Świątek powiedziała, że informacja o nieobecności nauczyciela czy pracownika dydaktycznego trafia do szkoły. Zwolnienie lekarskie jest przetwarzane przez sekretariat. Informacje uzyskuje dyrektor i przekazuje ją do CUW-u, ale naliczania pensji są w późniejszym czasie. Możemy się informować telefonicznie, mailowo, ale najważniejsze jest to, żeby zorganizować pracę w szkole. Nauczyciel nadal zostaje pracownikiem szkoły, a o zmianach kadrowych, w wymiarze zatrudnienia dyrektor lub osoba wskazana w szkole informuje pracownika wskazanego do opieki nad daną szkołą w CUW-ie.

Radny B. Kaczmarek powiedział, że rozumie, że w tej chwili jest w szkole osoba, która otwiera elektroniczne zwolnienie, zgłasza dyrektorowi, ustala zastępstwa, plan. Jak to będzie funkcjonować, jeżeli osoba ta przejdzie do CUW-u.

Z-ca Burmistrza I. Świątek odpowiedziała, że do Centrum trafiłyby kadrowiec, płacowiec i księgowy. Zwolnieniem zajmuje się sekretariat, który informuje dyrektora i płacowca.

Radny G. Jenerowicz zapytał, jak będzie finansowane CUW. Czy tymi pieniędzmi będą pieniądze oświatowe, czy zupełnie inna pula pieniędzy. Powiedział, że chce się dowiedzieć co zostaje ze środków przeznaczonych na oświatę dla szkoły a co na obsługę usług wspólnych. Nadmienił, że księgowy w szkole ma dodatek funkcyjny i zapytał jak odbije się to na zarobkach przy zmianie miejsca pracy ze szkoły na CUW. Dodał, że jeżeli chodzi o działania finansowe i pedagogiczne są to intensywne działania, np. zakup podręczników z dotacji. Często zdarza się, że zmiany dokonywane są nawet z godziny na godzinę. Czy mamy na to jakieś praktyczne rozwiązania?

Burmistrz A. Ptak powiedział, że pieniądze na funkcjonowanie CUW-u są już w budżecie Gminy. Są rozproszone po różnych szkołach, jednostkach. Wynagrodzenie i wydatki na funkcjonowanie księgowego są już w budżetach szkoły. Zostanie umniejszony budżet szkoły w zakresie „pożytkowania” się nim przez księgowego. Nie jesteśmy w takiej sytuacji, że subwencji wystarcza nam na funkcjonowanie oświaty. Osoby te nie będą już miały samodzielnego stanowiska. W budżecie oświaty, ponad 80% to są wydatki na płace. Koszty nieosobowe wynoszą natomiast 15%. Mówimy o niewielkim procencie budżetu oświatowego, pojawiają się momenty krytyczne związane z dotacjami. Jeżeli będą jakieś oszczędności na materiały np. biurowe, to stworzy się jeden wielki przetarg. Jeżeli analizy ekonomiczne wskażą, że celowy jest zakup elementów związanych z materiałami biurowymi przez CUW na rzecz szkoły, będą wymierne efekty ekonomiczne i może dojść do takiej sytuacji.

Radna W. Gil zapytała, kto będzie zbierał pieniądze za obiady, na komitet, jeżeli wdrożymy CUW i nie będzie księgowych.

Z-ca Burmistrza I. Świątek powiedziała, że w szkołach i wewnątrz jednostek nic się nie zmienia jeżeli chodzi o organizację. Opłaty zwykle zbierały osoby, zatrudnione w części administracyjnej lub w kuchni a także kierownicy świetlic, sekretariat. Będziemy również dążyć do tego, żeby wszystkie opłaty związane z przedszkolami i szkołami były realizowane formie elektronicznej. Dodała, że dzięki wdrożeniu CUW możemy podnieść poczucie

bezpieczeństwa osób, które pracują w kadrach, administracji oraz dyrektorów. Wspomniała o dyskomforcie związanym z organizacją programu dotyczącego podręczników. W sytuacji, gdy jest jeden księgowy, nie ma kto go zastąpić, natomiast gdy mamy grupę, która pracuje wspólnie, wymienia się swoimi doświadczeniami i zawsze jedna osoba może zastąpić drugą w razie potrzeby.

Radny K. Szehyński zapytał, czy Skarbnik i cała księgowość Urzędu Miasta zostanie przeniesiona do CUW-u i ile osób może pracować w takim Centrum.

Burmistrz A. Ptak powiedział, że jest analizowana sytuacja, aby część zadań, które wykonuje jednostka budżetowa pn. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie była przekazana do CUW-u. Nie ma jeszcze decyzji co do włączenia tych zadań. Zatrudnienie w CUW-ie nie wzrośnie, w tej chwili jest to ok. 19 osób. Te osoby świadczą usługę na rzecz pół tysiąca osób, ponieważ zatrudnienie w szkołach i MGOPS-ie to jest 560 osób i budżet w kwocie 80 mln zł.

Przewodnicząca Rady Adela Grala-Kałużna powiedziała, że idziemy w dobrym kierunku, tylko należy ułożyć współpracę z dyrektorami, dlatego, że zadania dyrektorów się zmieniają. Będą oni bardziej nastawieni na planowanie, przewidywalność pewnych rzeczy. Na pewno będzie w tym efekt ekonomiczny i organizacyjny. Najważniejsze jest to, żeby spisać regulamin i wskazać jakie są zadania.

6. Podjęcie uchwał w sprawie:

a) ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto i Gminę Pleszew oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych, od dnia 1 września 2019 roku,

Z-ca Burmistrza I. Świątek powiedziała, że w związku ze zmianami sieci szkół taka reorganizacja zwana reformą, zmianą systemu oświatowego spowodowała, że od przyszłego roku szkolnego znikają z naszych sieci gimnazja. W związku z tym, musieliśmy sieć ułożyć od nowa. Mamy same szkoły podstawowe i przedszkola. Sieci zbudowane są w strukturze tzw. obwodów szkół, czyli wskazane miejscowości, bądź ulice w mieście, które są przypisane do danej szkoły. U nas nie zmienia się nic w stosunku do tego co było. Uchwała została pozytywnie zaopiniowana przez kuratorium oświaty bez żadnych zastrzeżeń i uwag. Poprosiła o podjęcie tej uchwały.

Przewodnicząca Rady Adela Grala-Kałużna zapytała, czy tutaj są jakieś ograniczenia w zatrudnieniu.

Z-ca Burmistrza I. Świątek odpowiedziała, że nie ma ograniczeń.

Głosowano w sprawie:

ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto i Gminę Pleszew oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych, od dnia 1 września 2019 roku,

Wyniki głosowania

ZA: 20, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (20)

Dariusz Dryjański, Renata Garsztka, Bernadeta Gawrońska, Wiesława Gil, Adela Grala-Kałużna, Piotr Hartleb, Elżbieta Hyla, Grzegorz Jenerowicz, Błażej Kaczmarek, Piotr Kusiakiewicz, Maciej Ładziński, Kinga Melka, Jolanta Molska, Jan Noskowski, Jan Sroczyński, Anita Szczepaniak, Karol Szehyński, Katarzyna Trawińska, Małgorzata Wysocka-Balcerek, Dorota Żarnowska

NIEOBECNI (1)

Eryk Kowcuń

Rada Miejska podjęła uchwałę nr VIII/53/2019 w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto i Gminę Pleszew oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych, od dnia 1 września 2019 roku. Uchwała stanowi załącznik nr 6 protokołu.

b) określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat w przedszkolach publicznych, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Pleszew,

Głosowano w sprawie:

określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat w przedszkolach publicznych, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Pleszew,

Wyniki głosowania

ZA: 20, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (20)

Dariusz Dryjański, Renata Garsztka, Bernadeta Gawrońska, Wiesława Gil, Adela Grala-Kałużna, Piotr Hartleb, Elżbieta Hyla, Grzegorz Jenerowicz, Błażej Kaczmarek, Piotr Kusiakiewicz, Maciej Ładziński, Kinga Melka, Jolanta Molska, Jan Noskowski, Jan Sroczyński, Anita Szczepaniak, Karol Szehyński, Katarzyna Trawińska, Małgorzata Wysocka-Balcerek, Dorota Żarnowska

NIEOBECNI (1)

Eryk Kowcuń

Rada Miejska podjęła uchwałę nr VIII/54/2019 w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat w przedszkolach publicznych, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Pleszew. Uchwała stanowi załącznik nr 7 protokołu.

c) zmiany uchwały nr XXVI/313/2013 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 24 maja 2013 r. w sprawie przyjęcia i realizacji programu „Rodzina PPL 3+”,

Głosowano w sprawie:

zmiany uchwały nr XXVI/313/2013 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 24 maja 2013 r. w sprawie przyjęcia i realizacji programu „Rodzina PPL 3+”,

Wyniki głosowania

ZA: 20, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (20)

Dariusz Dryjański, Renata Garsztka, Bernadeta Gawrońska, Wiesława Gil, Adela Grala-Kałużna, Piotr Hartleb, Elżbieta Hyla, Grzegorz Jenerowicz, Błażej Kaczmarek, Piotr Kusiakiewicz, Maciej Ładziński, Kinga Melka, Jolanta Molska, Jan Noskowski, Jan Sroczyński, Anita Szczepaniak, Karol Szehyński, Katarzyna Trawińska, Małgorzata Wysocka-Balcerek, Dorota Żarnowska

NIEOBECNI (1)

Eryk Kowcuń

Rada Miejska podjęła uchwałę nr VIII/55/2019 w sprawie zmiany uchwały nr XXVI/313/2013 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 24 maja 2013 r. w sprawie przyjęcia i realizacji programu „Rodzina PPL 3+”. Uchwała stanowi załącznik nr 8 protokołu.

d) zmiany uchwały Nr XXXVI/413/2018 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 27 września 2018 r. w sprawie Programu współpracy Miasta i Gminy Pleszew z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019,

Głosowano w sprawie:

zmiany uchwały Nr XXXVI/413/2018 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 27 września 2018 r. w sprawie Programu współpracy Miasta i Gminy Pleszew z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019,

Wyniki głosowania

ZA: 20, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (20)

Dariusz Dryjański, Renata Garsztka, Bernadeta Gawrońska, Wiesława Gil, Adela Grala-Kałużna, Piotr Hartleb, Elżbieta Hyla, Grzegorz Jenerowicz, Błażej Kaczmarek, Piotr Kusiakiewicz, Maciej Ładziński, Kinga Melka, Jolanta Molska, Jan Noskowski, Jan Sroczyński, Anita Szczepaniak, Karol Szehyński, Katarzyna Trawińska, Małgorzata Wysocka-Balcerek, Dorota Żarnowska

NIEOBECNI (1)

Eryk Kowcuń

Rada Miejska podjęła uchwałę nr VIII/56/2019 w sprawie zmiany uchwały Nr XXXVI/413/2018 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 27 września 2018 r. w sprawie Programu współpracy Miasta i Gminy Pleszew z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019. Uchwała stanowi załącznik nr 9 protokołu.

e) zmiany uchwały nr XVIII/203/2016 z dnia 10 listopada 2016 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy,

Burmistrz A. Ptak powiedział, że ta uchwała ma na celu umożliwienie przydziału mieszkania w sytuacji ekstremalnej. W ostatnim półroczu było kilka przypadków, w których osobie przebywającej w złych warunkach groziła śmierć. Główną przyczyną była przemoc w rodzinie. Burmistrz poprosił o wprowadzenie zmiany w uchwale, choć może to budzić wątpliwość u nadzoru Wojewody. Dodał, że na jednej z komisji, podany zapis wzbudził wątpliwości, dlatego prosi o zmianę w §1 pkt. 7, w formie skreślenia ppkt. b) o brzmieniu „rozwozem lub separacją, wykazanymi prawomocnym orzeczeniem sądu”, gdzie wymienione są okoliczności, z których można skorzystać po wejściu w życie tej uchwały. Gdyby ta uchwała została zaakceptowana

przez nadzór Wojewody, jest możliwość skorzystania w sytuacji przemocy w rodzinie z wystawienia niebieskiej karty albo eksmisji wykazanej prawomocnym orzeczeniem sądu.

Głosowano wniosek w sprawie:

autopoprawka wykreślenie punktu b) w uchwale

Wyniki głosowania

ZA: 20, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (20)

Dariusz Dryjański, Renata Garsztko, Bernadeta Gawrońska, Wiesława Gil, Adela Grala-Kałużna, Piotr Hartleb, Elżbieta Hyla, Grzegorz Jenerowicz, Błażej Kaczmarek, Piotr Kusiakiewicz, Maciej Ładziński, Kinga Melka, Jolanta Molska, Jan Noskowski, Jan Sroczyński, Anita Szczepaniak, Karol Szehyński, Katarzyna Trawińska, Małgorzata Wysocka-Balcerek, Dorota Żarnowska

NIEOBECNI (1)

Eryk Kowcuń

Głosowano w sprawie:

zmiany uchwały nr XVIII/203/2016 z dnia 10 listopada 2016 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy,

Wyniki głosowania

ZA: 20, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (20)

Dariusz Dryjański, Renata Garsztko, Bernadeta Gawrońska, Wiesława Gil, Adela Grala-Kałużna, Piotr Hartleb, Elżbieta Hyla, Grzegorz Jenerowicz, Błażej Kaczmarek, Piotr Kusiakiewicz, Maciej Ładziński, Kinga Melka, Jolanta Molska, Jan Noskowski, Jan Sroczyński, Anita Szczepaniak, Karol Szehyński, Katarzyna Trawińska, Małgorzata Wysocka-Balcerek, Dorota Żarnowska

NIEOBECNI (1)

Eryk Kowcuń

Rada Miejska podjęła uchwałę nr VIII/57/2019 w sprawie zmiany uchwały nr XVIII/203/2016

z dnia 10 listopada 2016 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy. Uchwała stanowi załącznik nr 10 protokołu.

f) przejęcia działki nr 18/55 położonej w Bronowie od Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa,

Głosowano w sprawie:

przejęcia działki nr 18/55 położonej w Bronowie od Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa,

Wyniki głosowania

ZA: 20, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (20)

Dariusz Dryjański, Renata Garsztka, Bernadeta Gawrońska, Wiesława Gil, Adela Grala-Kałużna, Piotr Hartleb, Elżbieta Hyla, Grzegorz Jenerowicz, Błażej Kaczmarek, Piotr Kusiakiewicz, Maciej Ładziński, Kinga Melka, Jolanta Molska, Jan Noskowski, Jan Sroczyński, Anita Szczepaniak, Karol Szehyński, Katarzyna Trawińska, Małgorzata Wysocka-Balcerek, Dorota Żarnowska

NIEOBECNI (1)

Eryk Kowcuń

Rada Miejska podjęła uchwałę nr VIII/58/2019 w sprawie przejęcia działki nr 18/55 położonej w Bronowie od Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa. Uchwała stanowi załącznik nr 11 protokołu.

g) zbycia nieruchomości gruntowej, zabudowanej stanowiącej własność Miasta i Gminy Pleszew, położonej w Bronowie,

Głosowano w sprawie:

zbycia nieruchomości gruntowej, zabudowanej stanowiącej własność Miasta i Gminy Pleszew, położonej w Bronowie,

Wyniki głosowania

ZA: 20, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (20)

Dariusz Dryjański, Renata Garsztka, Bernadeta Gawrońska, Wiesława Gil, Adela Grala-Kałużna, Piotr Hartleb, Elżbieta Hyla, Grzegorz Jenerowicz, Błażej Kaczmarek, Piotr Kusiakiewicz, Maciej Ładziński, Kinga Melka, Jolanta Molska, Jan Noskowski, Jan Sroczyński, Anita Szczepaniak, Karol Szehyński, Katarzyna Trawińska, Małgorzata Wysocka-Balcerek, Dorota Żarnowska

NIEOBECNI (1)

Eryk Kowcuń

Rada Miejska podjęła uchwałę nr VIII/59/2019 w sprawie zbycia nieruchomości gruntowej, zabudowanej stanowiącej własność Miasta i Gminy Pleszew, położonej w Bronowie. Uchwała stanowi załącznik nr 12 protokołu.

h) zmiany uchwały nr II/8/2018 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 6 grudnia 2018 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego "Pleszew rejon ulic Kaliska – Piaski" dla południowo-wschodniej części miasta Pleszewa – Etap I,

Z-ca Burmistrza A. Jędruszek powiedział, że poprzednie dwie uchwały dotyczące tego rejonu przebiegały przez ul. Wschodnią. Pokazał na slajdzie przebieg ul. Wschodniej, jest on ujęty w planie etapu II. Chcemy sprawić by cała ul. Wschodnia była w jednym planie. Ukazał nowy plan, w którym ul. Wschodnia objęta jest w całości w jednym planie.

Głosowano w sprawie:

zmiany uchwały nr II/8/2018 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 6 grudnia 2018 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego "Pleszew rejon ulic Kaliska – Piaski" dla południowo-wschodniej części miasta Pleszewa – Etap I,

Wyniki głosowania

ZA: 20, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (20)

Dariusz Dryjański, Renata Garsztka, Bernadeta Gawrońska, Wiesława Gil, Adela Grala-Kałużna, Piotr Hartleb, Elżbieta Hyla, Grzegorz Jenerowicz, Błażej Kaczmarek, Piotr Kusiakiewicz, Maciej Ładziński, Kinga Melka, Jolanta Molska, Jan Noskowski, Jan Sroczyński, Anita Szczepaniak, Karol Szehyński, Katarzyna Trawińska, Małgorzata Wysocka-Balcerek, Dorota Żarnowska

NIEOBECNI (1)

Eryk Kowcuń

Rada Miejska podjęła uchwałę nr VIII/60/2019 w sprawie zmiany uchwały nr II/8/2018 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 6 grudnia 2018 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego "Pleszew rejon ulic Kaliska – Piaski" dla południowo-wschodniej części miasta Pleszewa – Etap I. Uchwała stanowi załącznik nr 13 protokołu.

i) udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Pleszewskiemu na realizację zadań inwestycyjnych z zakresu drogownictwa,

Radny D. Dryjański zapytał, czy może mieć pewność, że w tym roku będą realizowane zadania co do podanych dróg.

Burmistrz A. Ptak odpowiedział, że wychodzimy naprzeciw prośbom samorządu powiatowego, ale jesteśmy także zainteresowani realizacją zadań na terenie Miasta i Gminy Pleszew, dlatego zdecydowaliśmy się na dofinansowanie dokumentacji. W tym roku jest możliwość utworzenia dokumentacji, tak aby samorząd powiatowy był przygotowany pod względem dokumentacyjnym na ewentualne prace w okresie późniejszym. Z deklaracji Starosty i ogłoszonego przetargu na drogę 70 Pułku Piechoty wynika jeżeli przetarg zostanie rozstrzygnięty w wysokości kosztorysu, jaki jest ustalony w kwocie 6 mln zł, dofinansowaniu 50 % i zasady, że dofinansujemy do dróg 30%, a 50% do chodników, to z budżetu Miasta

i Gminy będziemy musieli dołożyć jeszcze w tym roku ok. 1 mln zł, w założeniu, że przetarg jest rozstrzygany w wysokości do 6 mln zł, czego dowiemy się w ciągu 2, 3 tygodni.

Radny D. Dryjański powiedział, że na rynku brakuje wykonawców. Co będzie, jeżeli firma złoży ofertę powyżej 6 mln zł.

Burmistrz A. Ptak odpowiedział, że są dwie możliwości. Z jednej strony, zamawiający, czyli samorząd powiatowy może unieważnić przetarg, a z drugiej, może dołożyć brakującą kwotę. Jeżeli dojdzie do drugiej sytuacji, będę wnioskował do Rady Miejskiej o podwyższenie wartości dofinansowania, ale cały czas w ramach tych 30% i 50%. Jeżeli Rada Miejska przyjmie propozycję to nie dojdzie do rozstrzygnięcia przetargu ze strony Miasta i Gminy Pleszew.

Głosowano w sprawie:

udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Pleszewskiemu na realizację zadań inwestycyjnych z zakresu drogownictwa,

Wyniki głosowania

ZA: 20, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (20)

Dariusz Dryjański, Renata Garsztko, Bernadeta Gawrońska, Wiesława Gil, Adela Grala-Kałużna, Piotr Hartleb, Elżbieta Hyla, Grzegorz Jenerowicz, Błażej Kaczmarek, Piotr Kusiakiewicz, Maciej Ładziński, Kinga Melka, Jolanta Molska, Jan Noskowski, Jan Sroczyński, Anita Szczepaniak, Karol Szehyński, Katarzyna Trawińska, Małgorzata Wysocka-Balcerek, Dorota Żarnowska

NIEOBECNI (1)

Eryk Kowcuń

Rada Miejska podjęła uchwałę nr VIII/61/2019 w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Pleszewskiemu na realizację zadań inwestycyjnych z zakresu drogownictwa. Uchwała stanowi załącznik nr 14 protokołu.

j) przeprowadzenia konsultacji społecznych.

Sekretarz E. Świątek przybliżyła temat uchwały. Powiedziała, że konsultacje dotyczą dwóch osiedli: Jordanowskiego i Wokół Wieży. Pokazała tereny, na których znajdują się poszczególne osiedla. Wskazała, że mieszkańcy 7 ulic złożyli wniosek o przejście z Osiedla Wokół Wieży do Osiedla Jordanowskie. Zebranych jest 120 podpisów, a osób tam mieszkających jest ok. 300, w tym osób uprawnionych do głosowania, czyli pełnoletnich - 257. Prawie połowa z nich podpisała wnioski kierowane do Burmistrza o przeniesienie z Osiedla Wokół Wieży do Osiedla Jordanowskie. Obecnie, Osiedle Jordanowskie liczy 1098 mieszkańców, a Wokół Wieży 1647. Po zmianie wyrównałoby się to liczebnie. Złożenie wniosku było inicjatywą mieszkańców.

Radna D. Żarnowska powiedziała, że jest szefową Osiedla Wokół Wieży już 16 lat, pracowała dla dobra mieszkańców tego osiedla i poprosiła o zwolnienie jej od obowiązku głosowania w tej sprawie.

Radna E. Hyla również poprosiła o zwolnienie jej z obowiązku głosowania nad powyższą uchwałą, ponieważ pełni funkcję Przewodniczącej Osiedla Jordanowskiego.

Radny P. Kusiakiewicz zapytał, jakich argumentów użyli mieszkańcy Osiedla Wokół Wieży składając wniosek.

Sekretarz E. Świątek odpowiedziała, że głównym argumentem wniosku była poprawa funkcjonalności.

Burmistrz A. Ptak odczytał wniosek mieszkańców.

Głosowano w sprawie:

przeprowadzenia konsultacji społecznych,

Wyniki głosowania

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 4, BRAK GŁOSU: 1, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (15)

Dariusz Dryjański, Renata Garszka, Bernadeta Gawrońska, Wiesława Gil, Adela Grala-Kałużna, Grzegorz Jenerowicz, Błażej Kaczmarek, Maciej Ładziński, Kinga Melka, Jolanta Molska, Jan Noskowski, Jan Sroczyński, Anita Szczepaniak, Karol Szehyński, Małgorzata Wysocka-Balcerek

WSTRZYMUJĘ SIĘ (4)

Piotr Hartleb, Piotr Kusiakiewicz, Katarzyna Trawińska, Dorota Żarnowska

BRAK GŁOSU (1)

Elżbieta Hyla

NIEOBECNI (1)

Eryk Kowcuń

Rada Miejska podjęła uchwałę nr VIII/62/2019 w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych. Uchwała stanowi załącznik nr 15 protokołu.

k) zmiany Statutu Pleszewskiej Rady Seniorów,

Z-ca Burmistrza I. Świątek powiedziała, że ta uchwała dotyczy nie tyle funkcjonowania seniorów w Mieście i Gminie Pleszew, jak pewnych zasad ustanowienia nowej Rady Seniorów. W kolejnych latach będziemy mieć pół roku, żeby powołać Radę Seniorów. W tym roku daliśmy sobie czas do 31 sierpnia, by powołać ją zgodnie z przepisami.

Radny G. Jenerowicz ustosunkował się do podanego tematu i wskazał, że w Radzie Seniorów wybranych jest trzech przedstawicieli przez Burmistrza, trzech przez Radę Miejską i sześciu wskazanych przez różne podmioty działające na rzecz osób starszych. Istnieje niebezpieczeństwo, że jak będzie więcej kandydatów to Burmistrz będzie musiał wyznaczyć wybrane osoby, jeżeli nie będzie zgłoszeń, także Burmistrz musi wyznaczyć przedstawicieli. Może warto byłoby to zmienić na przyszłość?

Burmistrz A. Ptak powiedział, że na razie tylko raz podejmowaliśmy taką decyzję. Dodał, że do takiej sytuacji nie dojdzie i że w Radzie Miejskiej działają trzy kluby, które mogą wybrać przedstawicieli.

Głosowano w sprawie:

zmiany Statutu Pleszewskiej Rady Seniorów,

Wyniki głosowania

ZA: 20, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (20)

Dariusz Dryjański, Renata Garsztka, Bernadeta Gawrońska, Wiesława Gil, Adela Grala-Kałużna, Piotr Hartleb, Elżbieta Hyla, Grzegorz Jenerowicz, Błażej Kaczmarek, Piotr Kusiakiewicz, Maciej Ładziński, Kinga Melka, Jolanta Molska, Jan Noskowski, Jan Sroczyński, Anita Szczepaniak, Karol Szehyński, Katarzyna Trawińska, Małgorzata Wysocka-Balcerek, Dorota Żarnowska

NIEOBECNI (1)

Eryk Kowcuń

Rada Miejska podjęła uchwałę nr VIII/63/2019 w sprawie zmiany Statutu Pleszewskiej Rady Seniorów. Uchwała stanowi załącznik nr 16 protokołu.

D) powierzenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Pleszew uprawnień do stanowienia wysokości cen i opłat za korzystanie z Cmentarza Komunalnego w Pleszewie oraz urządzeń cmentarnych położonych na jego terenie,

Radny G. Jenerowicz zapytał się, czy duże grobowce wymagają pozwoleń.

Burmistrz A. Ptak poprosił o zabranie głosu Pana Romana Łukasika Kierownika Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego.

Pan Roman Łukasik Kierownik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego wytłumaczył, że duże grobowce należą głównie do Romów. Był taki okres, przez który była nasza zgoda na powstawanie takich grobowców. Romowie przez to pokazują swoje bogactwo i chcą budować takie grobowce. Od kilku lat staramy się wprowadzić pewne ograniczenia, ponieważ grobowce zakłócają wygląd cmentarza. Nie dajemy już zgody na żadne tego typu grobowce w innych częściach cmentarza, niż w alejkach, w których one już są.

Radny D. Dryjański zapytał, czy na Cmentarzu Komunalnym jest jakaś wytyczona aleja dla osób zasłużonych.

Burmistrz A. Ptak odpowiedział, że odeszliśmy od wyróżniania na cmentarzu osób zasłużonych, choć kiedyś takie alejki były.

Głosowano w sprawie:

powierzenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Pleszew uprawnień do stanowienia wysokości cen i opłat za korzystanie z Cmentarza Komunalnego w Pleszewie oraz urządzeń cmentarnych położonych na jego terenie,

Wyniki głosowania

ZA: 20, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (20)

Dariusz Dryjański, Renata Garsztko, Bernadeta Gawrońska, Wiesława Gil, Adela Grala-Kałużna, Piotr Hartleb, Elżbieta Hyla, Grzegorz Jenerowicz, Błażej Kaczmarek, Piotr Kusiakiewicz, Maciej Ładziński, Kinga Melka, Jolanta Molska, Jan Noskowski, Jan Sroczyński, Anita Szczepaniak, Karol Szehyński, Katarzyna Trawińska, Małgorzata Wysocka-Balcerek, Dorota Żarnowska

NIEOBECNI (1)

Eryk Kowcuń

Rada Miejska podjęła uchwałę nr VIII/64/2019 w sprawie powierzenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Pleszew uprawnień do stanowienia wysokości cen i opłat za korzystanie z Cmentarza Komunalnego w Pleszewie oraz urządzeń cmentarnych położonych na jego terenie. Uchwała stanowi załącznik nr 17 protokołu.

m) wniesienia wkładu pieniężnego i objęcia w zamian dodatkowych 20 udziałów w Samorządowym Funduszu Poręczeń Kredytowych Sp. z o.o.,

Burmistrz A. Ptak powiedział, że pleszewscy przedsiębiorcy licznie korzystają z poręczeń Funduszu z Gostynia. Poręczeń udzielonych było ponad 60 na kwotę blisko 15 mln zł. Nasz udział w funduszu był symboliczny. Po rozmowie z Panią Prezes, okazuje się, że jeżeli te poręczenia mają być nadal w takiej kwocie i tak szeroko udzielane to zaangażowanie samorządu musiałyby być większe. Deklaracja była na kwotę 200 000 zł w tym roku. Jeżeli chcemy zachować rozwój tego funduszu musimy mieć większy udział. Jest on nieproporcjonalny do wydawanych poręczeń, które były w kwocie 15 mln zł, a nasz udział wynosił 50 000 zł.

Głosowano w sprawie:

wniesienia wkładu pieniężnego i objęcia w zamian dodatkowych 20 udziałów w Samorządowym Funduszu Poręczeń Kredytowych Sp. z o.o.,

Wyniki głosowania

ZA: 20, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (20)

Dariusz Dryjański, Renata Garsztko, Bernadeta Gawrońska, Wiesława Gil, Adela Grala-Kałużna, Piotr Hartleb, Elżbieta Hyla, Grzegorz Jenerowicz, Błażej Kaczmarek, Piotr Kusiakiewicz, Maciej Ładziński, Kinga Melka, Jolanta Molska, Jan Noskowski, Jan Sroczyński, Anita Szczepaniak, Karol Szehyński, Katarzyna Trawińska, Małgorzata Wysocka-Balcerek, Dorota Żarnowska

NIEOBECNI (1)

Eryk Kowcuń

Rada Miejska podjęła uchwałę nr VIII/65/2019 w sprawie wniesienia wkładu pieniężnego i objęcia w zamian dodatkowych 20 udziałów w Samorządowym Funduszu Poręczeń Kredytowych Sp. z o.o. Uchwała stanowi załącznik nr 18 protokołu.

o) upoważnienia do poręczenia pożyczki zastawem rejestrowym na udziałach Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o. stanowiących własność Miasta i Gminy Pleszew,

Głosowano w sprawie:

upoważnienia do poręczenia pożyczki zastawem rejestrowym na udziałach Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o. stanowiących własność Miasta i Gminy Pleszew.

Wyniki głosowania

ZA: 20, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (20)

Dariusz Dryjański, Renata Garsztko, Bernadeta Gawrońska, Wiesława Gil, Adela Grala-Kałużna, Piotr Hartleb, Elżbieta Hyla, Grzegorz Jenerowicz, Błażej Kaczmarek, Piotr Kusiakiewicz, Maciej Ładziński, Kinga Melka, Jolanta Molska, Jan Noskowski, Jan Sroczyński, Anita Szczepaniak, Karol Szehyński, Katarzyna Trawińska, Małgorzata Wysocka-Balcerek, Dorota Żarnowska

NIEOBECNI (1)

Eryk Kowcuń

Rada Miejska podjęła uchwałę nr VIII/67/2019 w sprawie upoważnienia do poręczenia pożyczki zastawem rejestrowym na udziałach Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o. stanowiących własność Miasta i Gminy Pleszew Uchwała stanowi załącznik nr 20 protokołu.

p) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i miny Pleszew na lata 2019 – 2032,

Głosowano w sprawie:

zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i miny Pleszew na lata 2019 – 2032,

Wyniki głosowania

ZA: 20, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (20)

Dariusz Dryjański, Renata Garsztko, Bernadeta Gawrońska, Wiesława Gil, Adela Grala-Kałużna, Piotr Hartleb, Elżbieta Hyla, Grzegorz Jenerowicz, Błażej Kaczmarek, Piotr Kusiakiewicz, Maciej Ładziński, Kinga Melka, Jolanta Molska, Jan Noskowski, Jan Sroczyński, Anita Szczepaniak, Karol Szehyński, Katarzyna Trawińska, Małgorzata Wysocka-Balcerek, Dorota Żarnowska

NIEOBECNI (1)

Eryk Kowcuń

Rada Miejska podjęła uchwałę nr VIII/68/2019 w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i miny Pleszew na lata 2019 – 2032. Uchwała stanowi załącznik nr 21 protokołu.

r) zmiany budżetu Miasta i Gminy Pleszew na rok 2019,

Głosowano w sprawie:

zmiany budżetu Miasta i Gminy Pleszew na rok 2019.

Wyniki głosowania

ZA: 20, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (20)

Dariusz Dryjański, Renata Garsztka, Bernadeta Gawrońska, Wiesława Gil, Adela Grala-Kałużna, Piotr Hartleb, Elżbieta Hyla, Grzegorz Jenerowicz, Błażej Kaczmarek, Piotr Kusiakiewicz, Maciej Ładziński, Kinga Melka, Jolanta Molska, Jan Noskowski, Jan Sroczyński, Anita Szczepaniak, Karol Szehyński, Katarzyna Trawińska, Małgorzata Wysocka-Balcerek, Dorota Żarnowska

NIEOBECNI (1)

Eryk Kowcuń

Rada Miejska podjęła uchwałę nr VIII/69/2019 w sprawie zmiany budżetu Miasta i Gminy Pleszew na rok 2019. Uchwała stanowi załącznik nr 22 protokołu.

W tym momencie Przewodnicząca Rady Miejskiej zarządziła przerwę.

n) zmiany Statutu Domu Kultury w Pleszewie,

Burmistrz A. Ptak powiedział, że w związku ze zmianą koncepcji działalności kulturalnej i pozyskania nowego terenu, chcemy rozszerzyć działalność Domu Kultury głównie o promocję i ulokować w nim te zadania.

Głosowano wniosek w sprawie:

autopoprawka w sprawie zmiany Statutu Domu Kultury w Pleszewie,

Wyniki głosowania

ZA: 20, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (20)

Dariusz Dryjański, Renata Garsztka, Bernadeta Gawrońska, Wiesława Gil, Adela Grala-Kałużna, Piotr Hartleb, Elżbieta Hyla, Grzegorz Jenerowicz, Błażej Kaczmarek, Piotr Kusiakiewicz, Maciej Ładziński, Kinga Melka, Jolanta Molska, Jan Noskowski, Jan Sroczyński, Anita Szczepaniak, Karol Szehyński, Katarzyna Trawińska, Małgorzata Wysocka-Balcerek, Dorota Żarnowska

NIEOBECNI (1)

Eryk Kowcuń

Głosowano w sprawie:

zmiany Statutu Domu Kultury w Pleszewie,

Wyniki głosowania

ZA: 20, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (20)

Dariusz Dryjański, Renata Garsztka, Bernadeta Gawrońska, Wiesława Gil, Adela Grala-Kałużna, Piotr Hartleb, Elżbieta Hyla, Grzegorz Jenerowicz, Błażej Kaczmarek, Piotr Kusiakiewicz, Maciej Ładziński, Kinga Melka, Jolanta Molska, Jan Noskowski, Jan

Sroczyński, Anita Szczepaniak, Karol Szehyński, Katarzyna Trawińska, Małgorzata Wysocka-Balcerek, Dorota Żarnowska
NIEOBECNI (1)
Eryk Kowcuń

Rada Miejska podjęła uchwałę nr VIII/66/2019 w sprawie zmiany Statutu Domu Kultury w Pleszewie. Uchwała stanowi załącznik nr 19 protokołu.

7. Rozpatrzenie raportu o stanie Miasta i Gminy Pleszew za rok 2018:

a) przedstawienie raportu,

Burmistrz A. Ptak powiedział, że jest to nowy ustawowy wymóg. Raport dotyczy 2018 roku. Zaznaczył, że ani raport ani sprawozdanie nie dotyczą ani jego jako Burmistrza ani tej Rady. Jednak musimy tych formalności dokonać i przedstawić raport oraz podjąć stosowne uchwały. Ustawa o samorządzie gminnym nie precyzuje co powinien zawierać raport o stanie gminy. Wskazuje trzy elementy: 1. Realizacja strategii, programów i polityk, 2. Realizacja budżetu obywatelskiego, 3. Realizacja uchwał rady gminy. Przedłożony radnym raport te elementy zawiera. Dodatkowo w styczniu wystosowaliśmy do radnych pytanie czy życzą sobie, aby ująć w tym raporcie jakieś inne konkretnie wskazane elementy. W związku z tym, że nie wpłynęła od radnych żadna taka sugestia ten raport jest w takim kształcie w jakim został przedstawiony. Burmistrz powiedział, że z pewnością z biegiem lat będzie on rozszerzany o kolejne interesujących radnych zagadnienia. Dokument ten liczy ponad 60 stron, jest więc dość obszerny. Następnie Burmistrz poprosił o zadawanie pytań odnośnie raportu o stanie gminy.

b) debata,

Radny K. Szehyński powiedział, że brakuje mu jednego elementu w tym raporcie mianowicie kwestii ochrony środowiska – ochrona wód gruntowych i informacji jak funkcjonuje u nas gospodarka wodna. Jak wiemy stan wód jest coraz gorszy, wody jest coraz mniej. Chodzi mu o stan zabezpieczenia gminy w wodę, w jakim stanie są studnie itd.

Prezes Przedsiębiorstwa Komunalnego Grzegorz Knappe poinformował, że Przedsiębiorstwo Komunalne złożyło Burmistrzowi dokładny raport o stanie zabezpieczenia wody. Ujęcia główne na których dzisiaj pracujemy to są ujęcia w Lenartowicach i w Tursku a także ujęcie w Bógwizdach, gdzie w zeszłym roku stacja została zmodernizowana i wyremontowana w stu procentach oraz stacja uzdatniania wody w Kuczkowie z jedną studnią, która pozostała do wyremontowania. Zapas wody jest, widzieliśmy to w tamtym roku, gdzie przy dużych upałach od wiosny do końcówki lata, wody w Pleszewie nie brakowało. Dodatkowo odwierciliśmy nową studnię co powoduje większe bezpieczeństwo dostaw wody niż w zeszłym roku. Jeżeli chodzi o bezpieczeństwo od zanieczyszczeń, to każde ujęcie wody ma stworzoną strefę ochrony bezpośredniej a te ujęcia, przy których mogłyby się dostać jakieś zanieczyszczenia do stref podziemnych mają ustanowioną strefę ochrony pośredniej. Możliwości korzystania z gruntu w takiej strefie opisane są w zasadach, co wolno robić a czego nie. Tego wszystkiego pilnuje PK oraz Wody Polskie a wcześniej Wojewódzki Zarząd Urządzeń i Melioracji Wodnych. Także bezpieczeństwo jest przez nas zachowane. Dodatkowo każde ujęcie jest zabezpieczone przez firmę ochroniarską, która posiada broń długą i mogą jej użyć jeżeli te źródła będą w jakiś sposób zagrożone.

Radna J. Molska zapytała czy na koniec roku 2018 były jakieś zaległości w opłatach za mieszkania? Z czego wynika kwota wskazana w raporcie? Czy to jest rzeczywiście taka duża zaległość czy może to wynika z terminu płatności? Strona 20 raportu o tym mówi, proszę o wyjaśnienie.

Burmistrz A. Ptak powiedział, że to sprawdzimy i po serii pytań damy odpowiedź.

Radny G. Jenerowicz powiedział, że raport jest imponujący ale mogłoby być w nim o wiele więcej informacji. Radny zwrócił uwagę na inwestycje drogowe pod kątem udogodnień dla rowerzystów. Wymienił przykładowo drogę ulicy Glinki. Ponadto podniósł kwestię wycinki drzew przy drodze do Kowalewa. Ma tam powstać droga wraz ze ścieżką rowerową. Tylko droga pozbawiona starych dużych drzew to dla rowerzysty duży minus. Nie będzie to już droga którą będzie się jeździć dla przyjemności. Kolejną sprawą, o którą zapytał to organizacje pozarządowe: co zrobić aby organizacje inne niż sportowe zaistniały na tym polu. Radny zauważył, że większość dofinansowań dostają organizacje pozarządowe zajmujące się sportem. Ma tu na myśli organizacje zajmujące się działalnością np. artystyczną, plastyką, muzyką itp. – dlaczego nie są dotowane w takim stopniu jak organizacje działające na rzecz sportu?

Radny K. Szehyński dopytał o miejsca parkingowe. Czy prowadzimy działania aby odkorkować centrum miasta i zapewnić więcej miejsc parkingowych? Co zrobić żeby uniemożliwić parkowanie jednym samochodem przez cały dzień?

Skarbnik J. Ciupa odpowiedziała Radnej Molskiej, że mienie i wszystkie wydatki i dochody przyjęliśmy po raz pierwszy, z dniem 1 stycznia 2019 r. Wobec powyższego nie mamy wydatków i kosztów oraz przychodów za lata ubiegłe. Rozpoczynaliśmy z zerowym stanem zaległości i nadpłat. Potem przejęliśmy windykację, a następnie szły procedury związane z rozsyłaniem wezwań i dalsze egzekucje komornicze. Stąd na koniec roku 2018 pojawiają się zaległości i nadpłaty, a w bilansie otwarcia ich nie było, bo po raz pierwszy w naszych księgach istnieją.

Burmistrz A. Jędruszek odpowiadając radnemu G. Jenerowiczowi powiedział, że tam gdzie budowane są drogi większe i gdzie jest możliwość przebudowy tam gmina ścieżki rowerowe bądź pieszo - rowerowe buduje. Można zobaczyć ostatnio wybudowaną ul. Parkową w Lenartowicach oraz ulicę Wschodnią. Za chwilę przebudowywana będzie ul. Szenica i droga aż do Korzkiew- wszystkie one mają lub będą mieć ścieżki rowerowe. Natomiast jeśli chodzi o drogę z Pleszewa do Kowalewa to mamy pewne ograniczenia – tu Burmistrz wypowiada się w imieniu Starostwa. Jeżeli ta droga ma mieć 6 metrów tak jak zaplanował to Starosta to niestety drzewa w krawężniach tej drogi się nie mieszczą. Stąd też te planowane wycinki, kolejnym ograniczeniem jest tor kolejowy. Drogi budowane dawniej w latach 50-tych i 60-tych były zdecydowanie węższe od dzisiejszych. Inne były realia – mniej samochodów na drogach, mniejsze samochody. Dlatego drzewa były sadzone w tych miejscach w których dzisiaj być ich nie może, bo zagrażają bezpieczeństwu. Jeżeli wycinamy drzewa to chodzi tylko o to aby spełnić warunki bezpieczeństwa. Zawsze przy tego typu inwestycjach robimy nowe nasadzenia drzew, zgodnie z nowymi standardami. W odpowiednim miejscu, wysokie lub niskie. Wszystkie nasze nowe drogi są wyposażone w zieleń.

Radny P. Kusiakiewicz powiedział, że radni otrzymali pierwszy raz bardzo interesujący raport o stanie gminy. Jego zdaniem najbardziej zadawalająca jest niska stopa bezrobocia w naszej gminie oraz wyższe niż spodziewane wpływy z podatków PIT i CIT. Co niepokoi, to demografia a co za tym idzie edukacja. Z raportu wynika, że systemem edukacji w porównaniu

do roku ubiegłego, jest objętych o 5% mniej dzieci. Od kilku lat prowadzimy intensywne działania poprawiające ofertę mieszkaniową w Pleszewie. Jednak nadal jest ona niewystarczająca. Zapytał Burmistrza jakie działania zostaną podjęte aby oferta mieszkaniowa w naszej gminie była lepsza od obecnej.

Burmistrz A. Ptak opowiedział radnemu G. Jenerowiczowi w kwestii zieleni, że jest to jeden z pierwszych elementów omawianych podczas planowania jakichkolwiek inwestycji. Trzeba pamiętać, że większość dróg jest budowanych w ramach projektów. I tu pojawiają się pewne wymogi m.in. odnośnie szerokości drogi, ścieżki rowerowej itd. Bardzo często jest tak, że niestety trzeba usunąć dotychczas rosnące przy danej drodze drzewa. Powiedział, że nie będzie się odnosił do drogi powiatowej do Kowalewa ale wyjaśni na przykładzie drogi Tomaszew - Korzkwy. Tam też niestety zostanie usuniętych kilkanaście drzew. W zamian za to zostanie posadzonych blisko 200 lip. Będą to lipy o średnicy 8-12 cm, wysokości od 1,8 do 2 m. Staramy się rekompensować straty drzewostanu w każdym miejscu. Planujemy jeszcze w tym roku nasadzenia na ulicy Glinki, podobnie na ulicy Wierzbowej, Wiśniowej jak również w samym Rynku. Jest to koncepcja która się wiąże z tematem parkingów. Następnie Burmistrz mówił o problemie „betonowej pustyni” jak nazywają rynek oraz ulice przyległe niektórzy mieszkańcy Pleszewa. Mamy tu na myśli modernizowane ulice Kraszewskiego, Bojanowskiego, Tyniec i Panieńską. Te ulice są obecnie rozkopane w takim stopniu w jakim nie będą prawdopodobnie przez dziesiątki lat. Jeżeli przy tej okazji nie posadzimy tam drzew to one się tam po prostu już nie pojawią. Musimy jednak tą troskę o zielenią pogodzić z problemem parkingów. Musimy uzyskać kompromis między miejscami parkingowymi a urządzeniem zieleni. Na pewno ten temat budzi pewne spory i wątpliwości, rozwiązanie tej kwestii nie jest łatwe, bo miejsca jest mało. Burmistrz jest jednak zdania, że element zieleni powinien się „przedrzeć” do centrum miasta. To nie jest przedsięwzięcie łatwe, należy bowiem zastosować odpowiednie gatunki drzew, które utrzymują się w centrum miast. Stąd też są prowadzone odpowiednie analizy i wsparcie fachowców z zewnątrz. Kolejno Burmistrz odpowiadał na pytanie radnego G. Jenerowicza odnośnie organizacji pozarządowych. Przekazał, iż kluby sportowe generalnie twierdzą, że dostają za mało pieniędzy. Już w poprzedniej kadencji chcieliśmy wypracować pewien algorytm podziału tych środków, bo każda dyscyplina kwestionuje wysokość środków przekazywanych innym klubom. To się nie udało. Z jednej strony mówi się o masowości danej dyscypliny sportu, z drugiej o poziomie rozgrywek danego klubu. Ilość czy jakość korzystających z działalności klubu – jak do tego podchodzić. Tu jest kompromis, który z pewnością nie wszystkich satysfakcjonuje. Przechodząc do tematu zajęć artystycznych Burmistrz powiedział, że chcemy aby rolę takiego „inkubatora przedsiębiorczości” młodych ludzi zainteresowanych sztuką pełnił Dom Kultury. Widzę to tak, że Dom Kultury będzie również miejscem działalności grup nieformalnych. Często jest tak, że zgłaszają się młodzi ludzie, którzy chcą prowadzić działalność w zakresie kultury ale na początku nie chcą tworzyć organizacji pozarządowej. Jest to dla nich zbyt skomplikowane i trudne zadanie. I właśnie Dom Kultury ma być takim inkubatorem kulturalnym, który stworzy możliwości działania bardzo często młodym ludziom. Burmistrz podał przykład organizatorów festiwalu ASF lub REDSMOKE. Oni zaczęli pod „parasolem” Domu Kultury i Miasta. Gdzie w zasadzie Miasto finansowało te przedsięwzięcia i brało na siebie ryzyko. W miarę rozwoju tych festiwali instytucjonalizowali się. Burmistrz uważa, że jest to dobry kierunek działania. Kolejno Burmistrz przeszedł do omówienia kwestii parkingów. Chcieliśmy nawet wprowadzić jako temat do dyskusji na sesji problematykę Strefy Płatnego Parkowania ale ze względu na rozległe prace na wielu ulicach strefy uznaliśmy, że dyskusja była by przedwczesna. Mieliśmy porozmawiać o zróżnicowaniu stawek między ścisłym centrum miasta a pozostałą częścią, czy takie rozwiązanie przyniesie efekt, o którym mówił radny K. Szehyński. Z drugiej strony mamy pieniądze w programie Smart gdzie mamy podpisywać umowę o fachowe, profesjonalne

badanie ruchu i potencjału parkingowego naszego miasta. W związku z tym musimy ten temat trochę przesunąć. Poczekamy na zakończenie prac, na posadzenie drzew i na przeprowadzenie analizy SPP przez podmiot zewnętrzny. Odnośnie tematu demografii i edukacji Burmistrz powiedział, że w edukacji nie jest aż tak źle jakby się wydawało. Niepotrzebnie rozgraniczono dzieci w dwóch typach szkół. Natomiast rzeczywiście istnieje problem demograficzny i to dosyć spory. Z jednej strony wpływa na to tendencja ogólnoeuropejska a z drugiej peryferyjne położenie Pleszewa. Powiedzmy sobie szczerze, że położenie 90 km od Poznania bez dostępu do drogi szybkiego ruchu to jest położenie peryferyjne. Jednocześnie w mieście mamy sporą grupę osób pochodzenia ukraińskiego, którzy tu mieszkają, żyją, pracują, wydają pieniądze ale nie są ujęci w statystykach. Na pewno działaniem sprzyjającym pozostaniem, powrotom ludzi do Pleszewa jest polityka mieszkaniowa. Tworzymy pewne analizy, mamy pewne koncepcje odnośnie tej kwestii. Burmistrz mówi tu o budynku przy Sienkiewicza 35, Podgórznej 3/5, Bogusza, Poznańskiej. Najpoważniejszym wyzwaniem jest Mieszka I, gdzie jest około 100 mieszkań. Teren jest nasz i trwa analiza w jaki sposób mamy to zrealizować. Burmistrz stwierdził, że w tym roku odpowiemy sobie na kluczowe pytanie czy jest możliwość pozyskania zewnętrznych środków m.in. na budownictwo. Wtedy rozstrzygniemy kwestię już całościowo co byśmy chcieli zbudować od końca kadencji. Przekazał informację od Prezes PTBS-u, że w połowie lipca ma być ogłoszony kolejny przetarg na budowę szeregowców. Natomiast widzimy jeszcze inną szansę na rozwój budownictwa wielorodzinnego, mianowicie sprzedaż gruntów Miasta i Gminy Pleszew, gdzie byłaby wydana już decyzja o warunkach zabudowy. Byłaby to sprzedaż z opcją gdzie nabywca jest zobowiązany do pobudowania w ciągu 5 lat budynku wielorodzinnego. Chcemy odejść od lokowania prywatnych pieniędzy w gruntach miasta na rzecz nawet mniejszych wpływów ale mieć gwarancję, że w ciągu 5 lat coś powstanie. Jeśli nie, to miasto ma prawo odkupu tego gruntu. Nie chodzi o to kto buduje ale o to, że się buduje. Możliwości finansowe Gminy są ograniczone. Miasto dysponuje jedynie dość atrakcyjnymi gruntami, które może przeznaczyć pod budownictwo.

c) podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Pleszew wotum zaufania.

Głosowano w sprawie:

podjęcia uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Pleszew wotum zaufania.

Wyniki głosowania

ZA: 20, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (20)

Dariusz Dryjański, Renata Garsztko, Bernadeta Gawrońska, Wiesława Gil, Adela Grala-Kałużna, Piotr Hartleb, Elżbieta Hyla, Grzegorz Jenerowicz, Błażej Kaczmarek, Piotr Kusiakiewicz, Maciej Ładziński, Kinga Melka, Jolanta Molska, Jan Noskowski, Jan Sroczyński, Anita Szczepaniak, Karol Szehyński, Katarzyna Trawińska, Małgorzata Wysocka-Balcerek, Dorota Żarnowska

NIEOBECNI (1)

Eryk Kowcuń

Rada Miejska podjęła uchwałę nr VIII/70/2019 w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Pleszew wotum zaufania. Uchwała stanowi załącznik nr 23 protokołu.

8. Rozpatrzenie sprawozdania z wykonania budżetu Miasta i Gminy Pleszew za rok 2018:

a) procedura rozpatrzenia sprawozdania,

b) dyskusja,

Burmistrz A. Ptak przedstawił skrót wykonania budżetu 2018 roku. Całość wypowiedzi Burmistrz ilustrował prezentacją multimedialną. Powiedział, że po stronie dochodów jest to kwota bliska 130 mln zł, deficyt na poziomie ok. 17 mln zł, przy zakładanym ponad 23 mln zł, a wydatki to kwota 146 mln zł. Dochody to jest to co najbardziej interesuje samorządy. Znaczna część dochodu uzależniona jest od pewnych czynników zewnętrznych. Udział w CIT i PIT jest uzależniony od rozwoju przedsiębiorczości ale też jest zależny od koniunktury w kraju, Europie czy na świecie. W związku z tym te 25 mln. zł, które są w chwili obecnej, to taki wpływ mamy w sytuacji dobrej koniunktury. Notujemy wzrost nawet około 2 mln. rocznie ale trzeba mieć w pamięci rok 2008/2009 kiedy to nagle dochody Miasta się skurczyły. Dlatego musimy stwarzać warunki do lokowania się firm na naszym terenie. Wkładamy wiele wysiłku w to aby firmy się u nas lokowały i miały warunki rozwoju. To odzwierciedla się w dochodach z PIT-u, CIT-u i podatku od nieruchomości. Musimy taką bazę dochodową sobie stworzyć. Drugą grupą dochodów, nie związanych z czynnikami zewnętrznymi, jest subwencja oświatowa. Widzimy po reformie oświaty, że w roku 2020 relacja między subwencją a wydatkami na oświatę będzie niekorzystna dla Gminy. Na sesję czerwcową jest przygotowany dosyć spory materiał poświęcony oświacie. Zaprezentujemy jak na przestrzeni kilku lat zmieniały się relacje między tym co Gmina otrzymywała z budżetu państwa a wydatkami. Podatki lokalne dają 17 mln zł. Dotacje celowe to jest praktycznie cały Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej wraz z dotacją na przedszkola. Dochody majątkowe to jest sprzedaż min. mienia. Przez ponad 20 lat największym dochodem w budżecie była subwencja oświatowa natomiast po wprowadzeniu świadczenia 500+ w formie dotacji. te relacje się zmieniły. W chwili obecnej dotacja na program 500+ dominuje w budżecie. Dotacja są to pieniądze „znaczone” tyle ile otrzymaliśmy tyle musimy wydać, jeżeli ktoś nie spełnia kryteriów to musimy pieniądze oddać. W subwencji oświatowej mamy luki, które musimy uzupełniać „PIT-em”, podatkami lokalnymi opłatami, dochodami majątkowymi. Następnie Burmistrz przystąpił do omawiania wydatków majątkowych w 2018 r. Stwierdził, że można powiedzieć iż 2018 rok był przegrzany inwestycyjnie. Lata 2018-2019 to są lata gdzie kończymy kilka dużych projektów, na które otrzymaliśmy dofinansowanie zewnętrzne. Razem są to inwestycje na kwotę przeszło 40 mln zł. Daje to 27% budżetu, co trzecia złotówka była skierowana na inwestycje. Burmistrz zaznaczył, że ta prezentacja obejmuje tylko działania Miasta i Gminy Pleszew, tutaj nie ma trzech spółek komunalnych. Przedsiębiorstwo Komunalne realizuje wielomilionowe inwestycje, PTBS i Spółki Sport które też realizują swoje zadania. Byłoby to spokojnie około 50 mln zł gdybyśmy to sprawozdanie rozszerzyli o spółki gminne. Wydatki to największa kwota przeznaczona na oświatę, zaraz za nią jest wspieranie rodziny, dotychczas nazywane opieką społeczną. Inwestycje: 138 zakupów inwestycyjnych, na kwotę 40 mln zł. Na str.79 sprawozdania mają państwo dokładnie wymienione wszystkie zadania bez spółek. Nasze zobowiązania to 37 mln zł., liczbowo to jest dużo ale w stosunku do naszych dochodów to jest tylko 30%. Te zobowiązania finansowe między 2017 a 2018 rokiem powiększyły się znacząco z uwagi na to, że realizowaliśmy kosztochłonne inwestycje. Dochody bieżące muszą być równe z wydatkami bieżącymi, czyli trzeba odliczyć wydatki majątkowe które nie są

liczone do tej nadwyżki. W dwóch przypadkach może ta relacja się pogorszyć. Zwiększenie wydatków lub zmniejszenie dochodów. Nadwyżka bezpieczna jaką mamy w chwili obecnej będzie się pewnie kurczyła. Następnie Burmistrz przeprowadził analizę relacji dochody a wydatki oraz powiązanie tych czynników z polityką rządu i z koniunkturą gospodarczą. Kolejno przedstawił na slajdach wybrane najważniejsze inwestycje wykonane w 2018 r. przez Miasto i Gminę Pleszew. Omawiał wpływ wykonanych inwestycji na zmniejszenie wydatków bieżących (np. termomodernizacja). Zwracał uwagę na ilość otrzymanych dofinansowań do każdej z omawianych inwestycji. Nadmienił przy okazji, przy których inwestycjach były wykonane nasadzenia drzew.

Radny D. Dryjański pogratulował Burmistrzowi dobrze wykonanej pracy, bo jednak cały rok 2018 był współzrządzającym nie tylko 1,5 miesiąca. Powiedział, że na tak dobre wyniki składa się praca całego urzędu i wszystkich jego pracowników. Powiedział, że będzie głosował za przyjęciem sprawozdania oraz za udzieleniem Burmistrzowi absolutorium.

c) podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok 2018.

Głosowano w sprawie:

podjęcia uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok 2018.

Wyniki głosowania

ZA: 20, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (20)

Dariusz Dryjański, Renata Garsztko, Bernadeta Gawrońska, Wiesława Gil, Adela Grala-Kałużna, Piotr Hartleb, Elżbieta Hyla, Grzegorz Jenerowicz, Błażej Kaczmarek, Piotr Kusiakiewicz, Maciej Ładziński, Kinga Melka, Jolanta Molska, Jan Noskowski, Jan Sroczyński, Anita Szczepaniak, Karol Szehyński, Katarzyna Trawińska, Małgorzata Wysocka-Balcerek, Dorota Żarnowska

NIEOBECNI (1)

Eryk Kowcuń

Rada Miejska podjęła uchwałę nr VIII/71/2019 w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok 2018. Uchwała stanowi załącznik nr 24 protokołu.

9. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Pleszew za rok 2018.

Głosowano w sprawie:

podjęcia uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Pleszew za rok 2018.

Wyniki głosowania

ZA: 20, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (20)

Dariusz Dryjański, Renata Garsztka, Bernadeta Gawrońska, Wiesława Gil, Adela Grala-Kałużna, Piotr Hartleb, Elżbieta Hyla, Grzegorz Jenerowicz, Błażej Kaczmarek, Piotr Kusiakiewicz, Maciej Ładziński, Kinga Melka, Jolanta Molska, Jan Noskowski, Jan Sroczyński, Anita Szczepaniak, Karol Szehyński, Katarzyna Trawińska, Małgorzata Wysocka-Balcerek, Dorota Żarnowska

NIEOBECNI (1)

Eryk Kowcuń

Rada Miejska podjęła uchwałę nr VIII/72/2019 w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Pleszew za rok 2018. Uchwała stanowi załącznik nr 25 protokołu.

10. Sprawy różne.

Radna E. Hyla przekazała prośbę mieszkańców aby przypominać im sms-em o zbliżającym się terminie nowej opłaty za abonament na postój w Strefie Płatnego Parkowania. Technicznie nie jest to trudne do wykonania. A każdy dzień pominięty kończy się naliczeniem kary.

Burmistrz A. Ptak powiedział, że ma zaszczyt wraz z Panią Przewodniczącą zaprosić radnych na obchody rocznicy wolnych wyborów, które odbędą się w dniu 4 czerwca na pleszewskim rynku. Obchody organizuje Miasto i Gmina Pleszew wraz z Domem Kultury, Fundacją Animacja i z Panią Ireną Kuczyńską. Chcemy uczcić to wydarzenie. Już 3 czerwca nastąpi otwarcie wystawy pn. „1989 -2019”, która to wystawa w fotografii pokazuje jak wyglądał Pleszew 30 lat temu a jak wygląda dziś. 4 czerwca odśpiewany będzie hymn państwowy oraz „odtańczony” Polonez dla Polski. Zapraszamy wszystkich mieszkańców abyśmy mogli wspólnie zatańczyć Poloneza. 5 czerwca planujemy zorganizować kawiarnię obywatelską, podczas której ma się odbyć dyskusja na temat wydarzeń, które miały miejsce 30 lat temu. 6 czerwca w Muzeum Regionalnym odbędzie się wykład Profesora Podemskiego z instytutu socjologii pn. „1989-2019 Państwo i Społeczeństwo”. Burmistrz powiedział, że chce zasygnalizować, że jeżeli dojdzie do realizacji inwestycji na ulicy Targowej, o której wcześniej mówił, to pojawi się tam rondo. W przyszłości jeżeli byłaby taka wola Rady to jest koncepcja aby nazwać to rondo „Rondem 4 czerwca 1989 r.” Burmistrz uważa, że to być może jest data kontrowersyjna jednak jego zdaniem jest to data gdzie *Polacy wygrali*. Do tej pory unikaliśmy nazw politycznych, szliśmy w kierunku lokalnego nazewnictwa, ale Burmistrz uważa, że jesteśmy w szczególnym roku a skrzyżowanie jest bardzo ważnym dla mieszkańców.

Radny P. Kusiakiewicz zapytał o sprawę wynagrodzeń dla pracowników MGOPS. Jeżeli chodzi o poprawę warunków pracy tych pracowników to wiemy, że to się powoli dzieje bo Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej ma być przeniesiony do budynku po byłej bibliotece. Jednak pracownicy nadal czekają na podwyżki. Zapytał jak dalej będzie ta sprawa procedowana? Co Burmistrz w tej kwestii planuje, czy jakieś spotkanie z pracownikami, czy rozmowy z radnymi?

Radny K. Szehyński pogratulował Burmistrzowi uzyskania absolutorium. Powiedział, że uważa iż jesteśmy w tej chwili w szczycie wzrostu gospodarczego. Zobaczmy jak to będzie w przyszłych latach kiedy ta koniunktura może się załamać, bo są już tego sygnały. Zapytał czy

Urząd Miasta i Gminy na dzień dzisiejszy ponosi zwiększone koszty energii elektrycznej, bo samorządy nie mają ulgi w tych opłatach. Zapytał również w jaki sposób planowane jest odkrycie rzeki Ner, która ma zbierać wodę po większych ulewach. Jak to jest planowane.

Radna R. Garsztką przypomniawszy, że pismo pracowników MGOPS było przedmiotem obrad łączonej komisji Spraw Społecznych, Ochrony Środowiska i Bezpieczeństwa Publicznego i Komisji Budżetu i Spraw Gospodarczych. Zostało ono także przekazane do Burmistrza. Burmistrz dokona różnych wyliczeń i odpowie pracownikom.

Burmistrz A. Ptak powiedział, że radna R. Garsztką w zasadzie odpowiedziała na pytanie radnego P. Kusiakiewicza. Pracownicy na pewno odpowiedź otrzymają. Postulaty poprawy warunków pracy w tej chwili są najłatwiejsze do spełnienia. I aktualnie są realizowane. Myślę, że jak tylko wymogi bezpieczeństwa będą spełnione to jedno spotkanie komisji Rady Miejskiej odbędzie się w adaptowanym na potrzeby MGOPS-u budynku po bibliotece. Zapoznają się tam radni z koncepcją zagospodarowania tego budynku. Jeżeli chodzi o kwestie finansowe, chcemy pewne koncepcje przedstawić radnym oraz pracownikom. Burmistrz nie ukrywa, że czekamy do miesiąca sierpnia, września na wyjaśnienie sytuacji w oświacie. Jest to kwestia kluczowa oraz podstawowe znaczenie jaka będzie luka finansowa jeśli chodzi o pieniądze oświaty. Burmistrz dodał, że problem niskich wynagrodzeń dotyczy również pracowników administracji i obsługi w oświacie, instytucji kultury, Urzędu Miasta i Gminy. Subwencja dotyczy wynagrodzeń nauczycieli, a na pozostałe wynagrodzenia ona nie starcza. Kiedyś jeszcze subwencja wystarczała na wynagrodzenia, w chwili obecnej już nie. Rozmawiając na temat CUW-u widzieliście państwo zatrudnienie w szkołach i w MGOPS-ie. Jest to 560 osób. Dodatkowo UMiG zawiera około 90 pracowników oraz trzy instytucje kultury. Mówimy o grupie 750 osób. To nie jest problem tylko MGOPS-u. Zakładając, że w tej grupie są osoby w miarę dobrze zarabiające, które byłyby wyjęte spod tych systemowych podwyżek to nadal mówimy o sporej kwocie. W przypadku MGOPS-u, w chwili obecnej też analizujemy w jakim zakresie środki od Wojewody wystarczają na pokrycie kosztów funkcjonowania zadań zleconych. To jest niezwykle ważne dla finansowania zadań zleconych. Być może, okaże się iż te środki, tak jak to miało miejsce z zakresu działań Urzędu Stanu Cywilnego, nie są wystarczające. Wystąpiliśmy w przypadku USC, przeciwko Skarbowi Państwa i dochodziliśmy tych brakujących kwot na obsługę zadań zleconych z zakresu działań USC-ob. Jedna sprawa w zasadzie jest już wygrana. Tak więc musimy podejść do tych spraw kompleksowo. Pierwsze spotkanie z pracownikami się już odbyło, pozwalające nam zapoznać się z problemem. Oczekiwania pracowników są wielkie, co nie dziwi. Z uwagi na występującą inflację a zwłaszcza wzrost niektórych świadczeń, które są wypłacane przez MGOPS wynagrodzenia pracowników ośrodka są podobne do wypłacanych świadczeń. To prowadzi do uzasadnionej frustracji. Kolejno Burmistrz udzielając odpowiedzi na pytanie radnego K. Szehyńskiego powiedział, że bierzemy pod uwagę odkrycie rzeki Ner. To co jeszcze pół roku wcześniej wydawało się rozwiązaniem abstrakcyjnym, niedorzecznym i z dziedziny futurologii, w chwili obecnej po analizie, ta wizja staje się coraz bardziej realna. Kończąc prace kanalizacyjne, aby zrealizować projekt ul. Sienkiewicza, Targowa, Słowackiego, my musimy podjąć decyzję albo robimy trzecią rurę, którą przepływa Ner albo odkrywamy i to jest znacznie bardziej kosztowna inwestycja, bo pochłonie około 3 mln zł.

Burmistrz A. Jędruszek na pytanie radnego K. Szehyńskiego odpowiedział, że wzrost cen energii tak jak był nadal jest. To wielkość rzędu 60%. I my te koszty ponosimy. Są zapowiedzi, że dostaniemy rekompensatę w miesiącu sierpniu. Póki co, żadnych dokumentów rządowych w tym temacie nie ma. Są tylko zapowiedzi. One też dotyczą uregulowań z Brukselą – toczyły się rozmowy. Podobno zakończyły się pozytywnie. Natomiast czy tak będzie, Burmistrz tego nie wie.

Radny M. Ładziński odniósł się do wypowiedzi P. Kusiakiewicza co do demografii. Poprosił Burmistrza o popieranie budownictwa mieszkaniowego. Ponadto powiedział, że gdzie by była demografia gdyby nie było programu 500+. W jakim byłaby ona punkcie, czy w tym samym czy byłaby dużo niższa niż jest obecnie.

Radna M. Wysocka-Balcerek powiedziała, że trwały badania w naszym kraju nad programem 500+ i wykazały one, że nie ma to wpływu na demografię. Następnie radna poprosiła, aby zamontować oświetlenie przy chodniku prowadzącym z Plant w kierunku Cmentarza Komunalnego – wiele osób korzysta z tego przejścia. Jest tam jednak niebezpiecznie z powodu braku oświetlenia. Jest to jedyny łącznik, „skrót” łączący te dwa rejony miasta. Drugą sprawą jaką poruszyła radna była sprawa cmentarza przy ulicy Kaliskiej. Radna poprosiła aby w okresie Wszystkich Świętych częściej opróżniano pojemniki na śmieci. Co roku w dniu 1 listopada występuje problem śmieci. Zalegają one w ilości zatrważającej. Czy my jako miasto nie moglibyśmy jakoś wspomóc – czy poprzez dostawienie kontenerów lub w jakiś inny sposób. Przyjeżdżają ludzie na groby i wchodzi prosto na stertę śmieci. Nie jest to dobra wizytówka Pleszewa.

Radny P. Kusiakiewicz odpowiedział radnemu M. Ładzińskiemu, że program 500+ jest programem politycznym a nie demograficznym. Nasze badania zakończone raportem wskazują, że w żaden sposób nie wpłynął on na poprawę sytuacji demograficznej ale jest aby obecna władza mogła władzę utrzymać.

Burmistrz A. Ptak odpowiadając radnej M. Wysockiej-Balcerek w kwestii cmentarza powiedział, że gdybyśmy chcieli tu zadziałać to wpłynie to na stawkę opłaty za wywóz śmieci. System śmieciowy jest tak skonstruowany, że my nie możemy na nim zarobić ani też póki co dołożyć do niego. Tak samo przy kolejnym przetargu będziemy mieli dylemat co robić z wielkogabarytowymi śmieciami. Możemy wpisać do przetargu wywóz nawet 5 razy w roku ale musimy pamiętać, że to będzie miało odzwierciedlenie w cenie śmieci. Jeżeli będzie taka wola radnych aby rozszerzyć gabaryty na np. 5 razy w roku plus obniżenie stawek na cmentarzach to możemy to uchwalić. Ale doprowadzi to do jeszcze większego wzrostu cen śmieci.

Radna M. Wysocka-Balcerek powiedziała, że jeżeli chodzi o tą dróżkę to nie są to duże inwestycje bo chodzi o dwa lub trzy punkty świetlne. Jeżeli chodzi o cmentarz to powiedziała, że ona nie wie jak wygląda sytuacja na innych cmentarzach. Ale też chodzi tu tylko o niedopuszczenie do przeładowania kontenerów w czasie Święta Zmarłych.

Burmistrz A. Jędruszek wypowiedział się odnośnie wywożenia śmieci z cmentarzy. Powiedział, że na wszystkich cmentarzach jest stała opłata za wywóz śmieci. Natomiast ten kto zarządza cmentarzem może na dane dni zamówić zwiększoną ilość wywozu śmieci, podlega to dodatkowej opłacie. Zdaniem Burmistrza tu tkwi problem. Przedsiębiorstwo Komunalne jest w stanie wywieźć te śmieci na zlecenie. Tu nie chodzi o ustawienie dodatkowych kontenerów, bo je można po prostu częściej wywozić – na zgłoszenie. Na Kaliskiej z głębi cmentarza również można podjechać i wyładować śmieci, oczywiście odpowiednim sprzętem. Tylko jest potrzebne po prostu zlecenie.

Radny K. Szehyński powiedział, że może jako rada powinniśmy wystosować pismo w tej sprawie do osoby zarządzającej cmentarzem aby podjęła odpowiednie kroki. Uzasadnić to tym,

że nam zgłaszają mieszkańcy taki problem. Nie jestem za tym abyśmy jako miasto ponosili dodatkowy koszt.

Radny M. Ładziński powiedział odnośnie programu 500+, że jest to program, który gwarantuje nam osiągnięcie standardów obowiązujących w każdym europejskim kraju. Państwa europejskie dbają o swoje dzieci i my też powinniśmy. W innych krajach dofinansowania do dzieci są często na wyższym poziomie niż w naszym kraju. To nie jest polityka, to już dawno powinno działać 5-7 lat temu. Co do urodzeń, to w skali Pleszewa tego może nie widać ale za 2018 rok jest powyżej 400 tys. urodzeń, natomiast w 2017 roku poniżej 380 tys. Czyli w skali kraju jest to jakiś plus. Ale może w Gminie Pleszew tego jeszcze nie zauważono.

Radny P. Kusiakiewicz powiedział, że badania na ten temat mówią co innego i jego zdaniem program ten nastawiony jest przede wszystkim na to żeby władzę utrzymała opcja obecnie rządząca.

Radna R. Garszka powiedziała, że jako przewodnicząca osiedla zgłaszała problem wysypujących się śmieci w czasie świąt 1 listopada, Księdzu Proboszczowi. Ustawienie kontenera dodatkowego jest niemożliwe ze względu na brak miejsca. Więc pozostaje częstsze wywożenie.

Radna W. Gill ma taką propozycję żeby wywóz śmieci z cmentarza zgłaszali również radni lub przewodniczący osiedla. Dlaczego tylko ksiądz ma to robić i ponosić z tego tytułu koszty? Zapytała czy gospodarz może zgłosić taką wywózkę śmieci z cmentarza, skoro jest bałagan i przepełnione kontenery.

Radny J. Noskowski powiedział, że jeżeli zrobimy ukłon w stronę Cmentarza Komunalnego to odezwą się wszystkie cmentarze, bo na większości jest taki sam problem. Tak samo na cmentarzach na wsi, a my mieszkańcy wsi nie jesteśmy gorszym sortem. Także poprosił o przeanalizowanie tej kwestii.

Protokołowały:

Klaudia Witek

Renata Praczyk

Przewodniczący Rady:

Adela Grała – Kałużna

Przygotował(a): Klaudia Witek, Renata Praczyk

Wykaz załączników

- Załącznik nr 1 – lista obecności Radnych Rady Miejskiej,
Załącznik nr 2 - lista obecności kierowników Urzędu Miasta i Gminy,
Załącznik nr 3 – lista obecności Sołtysów,
Załącznik nr 4 – lista obecności Przewodniczących Zarządów Osiedli,
Załącznik nr 5 – lista obecności zaproszonych gości,
Załącznik nr 6 – uchwała nr VIII/53/2019 w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto i Gminę Pleszew oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych, od dnia 1 września 2019 roku
Załącznik nr 7 – uchwała nr VIII/54/2019 w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat w przedszkolach publicznych, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Pleszew,
Załącznik nr 8 – uchwała nr VIII/55/2019 w sprawie zmiany uchwały nr XXVI/313/2013 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 24 maja 2013 r. w sprawie przyjęcia i realizacji programu „Rodzina PPL 3+”,
Załącznik nr 9 – uchwała nr VIII/56/2019 w sprawie zmiany uchwały Nr XXXVI/413/2018 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 27 września 2018 r. w sprawie Programu współpracy Miasta i Gminy Pleszew z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019,
Załącznik nr 10 – uchwała nr VIII/57/2019 w sprawie zmiany uchwały nr XVIII/203/2016 z dnia 10 listopada 2016 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy,
Załącznik nr 11 – uchwała nr VIII/58/2019 w sprawie przejęcia działki nr 18/55 położonej w Bronowie od Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa,
Załącznik nr 12 - uchwała nr VIII/59/2019 w sprawie zbycia nieruchomości gruntowej, zabudowanej stanowiącej własność Miasta i Gminy Pleszew, położonej w Bronowie,
Załącznik nr 13 - uchwała nr VIII/60/2019 w sprawie zmiany uchwały nr II/8/2018 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 6 grudnia 2018 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego "Pleszew rejon ulic Kaliska – Piaski" dla południowo-wschodniej części miasta Pleszewa – Etap I,
Załącznik nr 14 - uchwała nr VIII/61/2019 w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Pleszewskiemu na realizację zadań inwestycyjnych z zakresu drogownictwa,
Załącznik nr 15- uchwała nr VIII/62/2019 w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych,
Załącznik nr 16 - uchwała nr VIII/63/2019 w sprawie zmiany Statutu Pleszewskiej Rady Seniorów,
Załącznik nr 17 - uchwała nr VIII/64/2019 w sprawie powierzenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Pleszew uprawnień do stanowienia wysokości cen i opłat za korzystanie z Cmentarza Komunalnego w Pleszewie oraz urządzeń cmentarnych położonych na jego terenie,
Załącznik nr 18 - uchwała nr VIII/65/2019 w sprawie wniesienia wkładu pieniężnego i objęcia w zamian dodatkowych 20 udziałów w Samorządowym Funduszu Poręczeń Kredytowych Sp. z o.o.,
Załącznik nr 19 - uchwała nr VIII/66/2019 w sprawie zmiany Statutu Domu Kultury w Pleszewie,
Załącznik nr 20 - uchwała nr VIII/67/2019 w sprawie upoważnienia do poręczenia pożyczki zastawem rejestrowym na udziałach Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o. stanowiących własność Miasta i Gminy Pleszew,
Załącznik nr 21 - uchwała nr VIII/68/2019 w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta i Gminy Pleszew na lata 2019 – 2032,

Załącznik nr 22 - uchwała nr VIII/69/2019 w sprawie zmiany budżetu Miasta i Gminy Pleszew na rok 2019,

Załącznik nr 23 - uchwała nr VIII/70/2019 w sprawie udzielenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Pleszew wotum zaufania,

Załącznik nr 24 - uchwała nr VIII/71/2019 w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok 2018,

Załącznik nr 25 - uchwała nr VIII/72/2019 w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta i Gminy Pleszew za rok 2018.