

**UCHWAŁA NR V/45/2015
RADY MIEJSKIEJ W PLESZEWIE**

z dnia 14 maja 2015 r.

w sprawie : przyjęcia i realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny dla Miasta i Gminy Pleszew na lata 2015-2017.

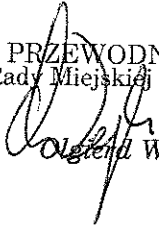
Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zmianami) art. 176 pkt. 1 i art. 179 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2015, poz. 332) Rada Miejska uchwala co następuje :

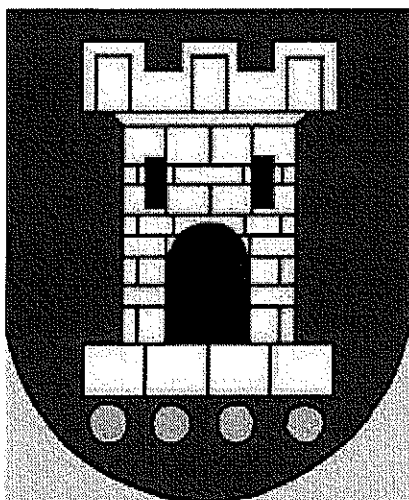
§ 1. Przyjmuje się Gminny Program Wspierania Rodziny dla Miasta i Gminy Pleszew na lata 2015-2017, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pleszew.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Pleszewie


Olga Wajsnis



**GMINNY PROGRAM WSPIERANIA RODZINY
DLA MIASTA I GMINY PLESZEW
NA LATA 2015-2017**

I. Podstawy prawne

1. Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. 2013 r., poz. 135 ze zmianami).
2. Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2015 poz.163 j.t.).

II. Wstęp

Upływa już trzeci rok od wprowadzenia w naszym kraju kluczowych dla funkcjonowania systemu wsparcia rodziny i pieczy zastępczej zmian prawnych. Ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, która weszła w życie 1 stycznia 2012 roku jest efektem kilkuletnich prac nad kreowaniem nowych rozwiązań w zakresie polityki rodzinnej państwa.

Nowy system stanowi odrębny element polityki rodzinnej państwa, który wymaga własnego aktu prawnego. Na uchwaloną 9 czerwca 2011 roku ustawę o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej składają się zatem:

- zasady wspierania rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych,
- zasady funkcjonowania rodzinnej pieczy zastępczej,
- zasady funkcjonowania instytucjonalnej pieczy zastępczej,
- zasady udzielania pomocy w usamodzielnianiu pełnoletnim wychowankom pieczy zastępczej,
- zadania administracji publicznej w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- zasady finansowania wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- zasady postępowania adopcyjnego.

Obowiązek wspierania rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej oraz organizacji pieczy zastępczej, w zakresie ustalonym ustawą, spoczywa na jednostkach samorządu terytorialnego oraz na organach administracji rządowej.

Każdy ze szczebli samorządu terytorialnego ma zatem przypisane w ramach tego aktu prawnego specyficzne zadania z zakresu organizacji wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej. Domeną gminy jest praca z rodziną oraz pomoc w opiece i wychowaniu dziecka.

W oparciu o art. 176 cytowanej wyżej ustawy do zadań własnych gminy należy:

- 1) opracowanie i realizacja 3 letnich gminnych programów wspierania rodziny,
- 2) tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny,
- 3) tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego, oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych przez:
 - a) zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa,
 - b) organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających,
 - c) prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci,
- 4) finansowanie:
 - a) podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny,
 - b) kosztów związanych z udzielaniem pomocy w formie rodzin wspierających,
- 5) współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo – wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo – terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym,
- 6) sporządzanie sprawozdań rzeczowo – finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie,
- 7) prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej zamieszkałego na terenie gminy.

Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę należy wykonywanie zadań wynikających z rządowych programów z zakresu wspierania rodziny oraz rządowego programu wsparcia rodziny z dziećmi.

Rozpoczynając od działań wspierających rodziny wskazać należy, iż mogą one być realizowane przez różne instytucje i podmioty działające na tym obszarze, placówki wsparcia dziennego oraz rodziny wspierające. Formy pracy z rodziną mogą przybierać postać konsultacji i poradnictwa specjalistycznego, terapii i mediacji, pomocy prawnej, a także usług dla rodzin z dziećmi, w tym usług opiekuńczych i specjalistycznych. Ponadto, możliwe jest organizowanie dla rodzin, spotkań mających na celu wymianę ich doświadczeń oraz zapobieganie izolacji, co może być realizowane w ramach grup wsparcia lub grup samopomocowych.

Kluczowym, nowym instrumentem pracy z rodziną jest asystent rodziny, zatrudniany przez kierownika jednostki organizacyjnej gminy, która organizuje pracę z rodziną lub podmiot, któremu gmina zleciła realizację tego zadania. Przydzielany jest on rodzinie na wniosek pracownika socjalnego skierowany do kierownika ośrodka pomocy społecznej, po wcześniejszym zdiagnozowaniu w rodzinie trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych. Asystent może w tym samym czasie prowadzić pracę z maksymalnie 15 rodzinami. Jego obowiązki nie mogą być łączone z wykonywaniem zadań pracownika socjalnego oraz prowadzeniem postępowań z zakresu świadczeń realizowanych przez gminę. Zadania asystenta rodziny koncentrują się przede wszystkim wokół opracowania i realizacji planu pracy z rodziną, który ma służyć poprawie jej funkcjonowania, wykorzystując w tym celu cały dostępny wachlarz profesjonalnych metod i środków. W celu realizacji zadania nakreślonego w ustawie o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej w latach 2012 – 2014 Miejsko–Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej brał udział w konkursie – Resortowy Program wspierania rodziny i pieczy zastępczej „Asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej” pozyskując w ten sposób środki finansowe na zatrudnienie i wynagrodzenie asystentów rodziny. Liczba zatrudnionych asystentów rodziny na terenie Miasta i Gminy Pleszew od dnia wejścia ustawy przedstawia się następująco:

W oparciu o art. 176 cytowanej wyżej ustawy do zadań własnych gminy należy:

- 1) opracowanie i realizacja 3 letnich gminnych programów wspierania rodziny,
- 2) tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny,
- 3) tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego, oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych przez:
 - a) zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa,
 - b) organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających,
 - c) prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci,
- 4) finansowanie:
 - a) podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny,
 - b) kosztów związanych z udzielaniem pomocy w formie rodzin wspierających,
- 5) współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo – wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo – terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym,
- 6) sporządzanie sprawozdań rzeczowo – finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie,
- 7) prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej zamieszkałego na terenie gminy.

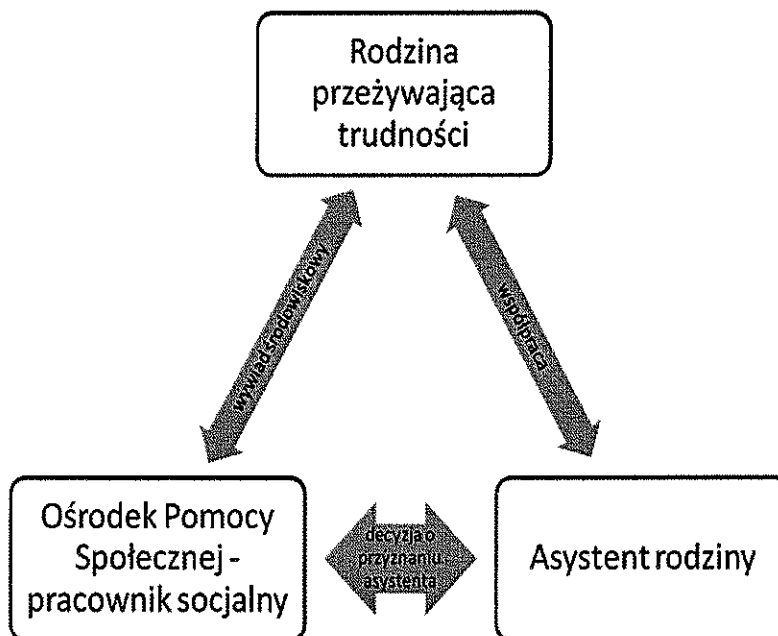
Do zdań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę należy wykonywanie zdań wynikających z rządowych programów z zakresu wspierania rodziny oraz rządowego programu wsparcia rodziny z dziećmi.

Rozpoczynając od działań wspierających rodziny wskazać należy, iż mogą one być realizowane przez różne instytucje i podmioty działające na tym obszarze, placówki wsparcia dziennego oraz rodziny wspierające. Formy pracy z rodziną mogą przybierać postać konsultacji i poradnictwa specjalistycznego, terapii i mediacji, pomocy prawnej, a także usług dla rodzin z dziećmi, w tym usług opiekuńczych i specjalistycznych. Ponadto, możliwe jest organizowanie dla rodzin, spotkań mających na celu wymianę ich doświadczeń oraz zapobieganie izolacji, co może być realizowane w ramach grup wsparcia lub grup samopomocowych.

Kluczowym, nowym instrumentem pracy z rodziną jest asystent rodziny, zatrudniany przez kierownika jednostki organizacyjnej gminy, która organizuje pracę z rodziną lub podmiot, któremu gmina zleciła realizację tego zadania. Przydzielany jest on rodzinie na wniosek pracownika socjalnego skierowany do kierownika ośrodka pomocy społecznej, po wcześniejszym zdiagnozowaniu w rodzinie trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych. Asystent może w tym samym czasie prowadzić pracę z maksymalnie 15 rodzinami. Jego obowiązki nie mogą być łączone z wykonywaniem zadań pracownika socjalnego oraz prowadzeniem postępowań z zakresu świadczeń realizowanych przez gminę. Zadania asystenta rodziny koncentrują się przede wszystkim wokół opracowania i realizacji planu pracy z rodziną, który ma służyć poprawie jej funkcjonowania, wykorzystując w tym celu cały dostępny wachlarz profesjonalnych metod i środków. W celu realizacji zadania nakreślonego w ustawie o wspieraniu rodziny i pieczy zastępczej w latach 2012 – 2014 Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej brał udział w konkursie – Resortowy Program wspierania rodziny i pieczy zastępczej „Asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej” pozyskując w ten sposób środki finansowe na zatrudnienie i wynagrodzenie asystentów rodziny. Liczba zatrudnionych asystentów rodziny na terenie Miasta i Gminy Pleszew od dnia wejścia ustawy przedstawia się następująco:

Tabela nr 1. Zatrudnienie asystenta rodziny w ramach rządowego Programu wspierania rodziny i pieczy zastępczej.

	Liczba asystentów rodziny	Liczba rodzin objętych pomocą	Dotacja w ramach resortowego Programu MP i PS na pokrycie kosztów wynagrodzenia asystentów rodziny
2012	3	18	32.404,50
2013	3	47	20.000,00
2014	3	61	57.281,85



Kolejnym narzędziem pracy z rodziną borykającą się problemami opiekuńczo – wychowawczymi w zakresie pomocy w opiece i wychowaniu dziecka są **placówki wsparcia dziennego**, które mogą być prowadzone w formie opiekuńczej (koła zainteresowań, świetlice, kluby, ogniska wychowawcze), specjalistycznej, a także pracy podwórkowej realizowanej przez wychowawcę. W miesiącu marcu 2015 roku, Miejsko–Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej rozpoczął działania zmierzające do rozpoznania potrzeb w tym zakresie. Wysłano w tym celu ankiety do szkół podstawowych i gimnazjalnych w celu wytypowania form wsparcia instytucjonalnego. Z analizy wypełnionych przez placówki szkolne ankiet wynika, że istnieje zapotrzebowanie na utworzenie placówki wsparcia dziennego o charakterze specjalistycznym oraz pracy podwórkowej. Według wskazań pedagogów szkolnych, głównymi problemami dzieci są problemy natury emocjonalnej związane z trudną sytuacją rodzinną lub zaniedbaniami środowiskowymi oraz konflikty w grupie rówieśniczej. Miejsko–Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w zależności od skali potrzeb w zakresie wsparcia dziennego będzie podejmował stosowane działania w tym kierunku. Na dzień 31 grudnia 2014 r. na terenie Gminy nie działały placówki wsparcia dziennego.

Nowym rozwiązaniem prawnym umożliwiającym podejmowanie działań naprawczych w omawianym zakresie jest **rodzina wspierająca**. Ma ona przy współpracy asystenta, pomagać rodzinie w przewyciężaniu trudności uniemożliwiających lub utrudniających właściwą realizację funkcji opiekuńczo – wychowawczej. Realizować to zadanie mogą osoby z bezpośredniego otoczenia dziecka, które nie były skazane prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo i uzyskały pozytywną opinię kierownika ośrodka pomocy społecznej wydanej na podstawie wywiadu środowiskowego.

III. Diagnoza społeczna

Miasto i Gmina Pleszew położone są w centralnej Polsce w południowej części województwa wielkopolskiego. Od roku 1999 Pleszew jest stolicą powiatu. Pleszew jest dążącym do nowoczesności, rozwijającym się miastem o charakterze przemysłowo – rolniczym. Stanowi ośrodek przemysłu

maszynowego, drzewnego i spożywczego, a także centrum handlowo – usługowe dla okolicznych terenów o wysoko rozwiniętym rolnictwie i ogrodnictwie. Zarówno na terenie Miasta, jak i Gminy lokują się w przewadze małe i średnie przedsiębiorstwa, najczęściej firmy rodzinne. Gmina Pleszew jest podzielona na 28 sołectw, w których dominują gospodarstwa indywidualne. Na terenie Miasta i Gminy zamieszkuje wg stanu na dzień 31 grudnia 2014 r. – 29.396 mieszkańców, wśród których:

- 15.010 stanowią kobiety,
- 14.386 stanowią mężczyźni.

Tabela nr 2. Liczba i struktura wieku mieszkańców Miasta i Gminy Pleszew.

Wyszczególnienie	Rok 2013	Rok 2014
Mieszkańcy (w osobach)		
ogółem	29.546	29.396
KOBIEТЫ		
ogółem	15.092	15.010
Wiek 0-17	2.618	2.586
Wiek 18-59	8.890	8.750
Wiek 60 lat	3.584	3.674
MĘZCZYŹNI		
ogółem	14.454	14.386
Wiek 0-17	2.857	2.865
Wiek 18-59	9.914	9.755
Wiek 60 lat	1.683	1.766

Źródło: Urząd Miasta i Gminy Pleszew.

Tabela nr 3. Urodzenia, zgony, małżeństwa i rozwody w latach 2012 – 2014.

rok	urodzenia	zgony	małżeństwa	rozwoy
2012	313	279	238	68
2013	262	332	223	65
2014	299	313	318	51

Źródło: Urząd Miasta i Gminy Pleszew.

IV. Pomoc społeczna na rzecz rodziny

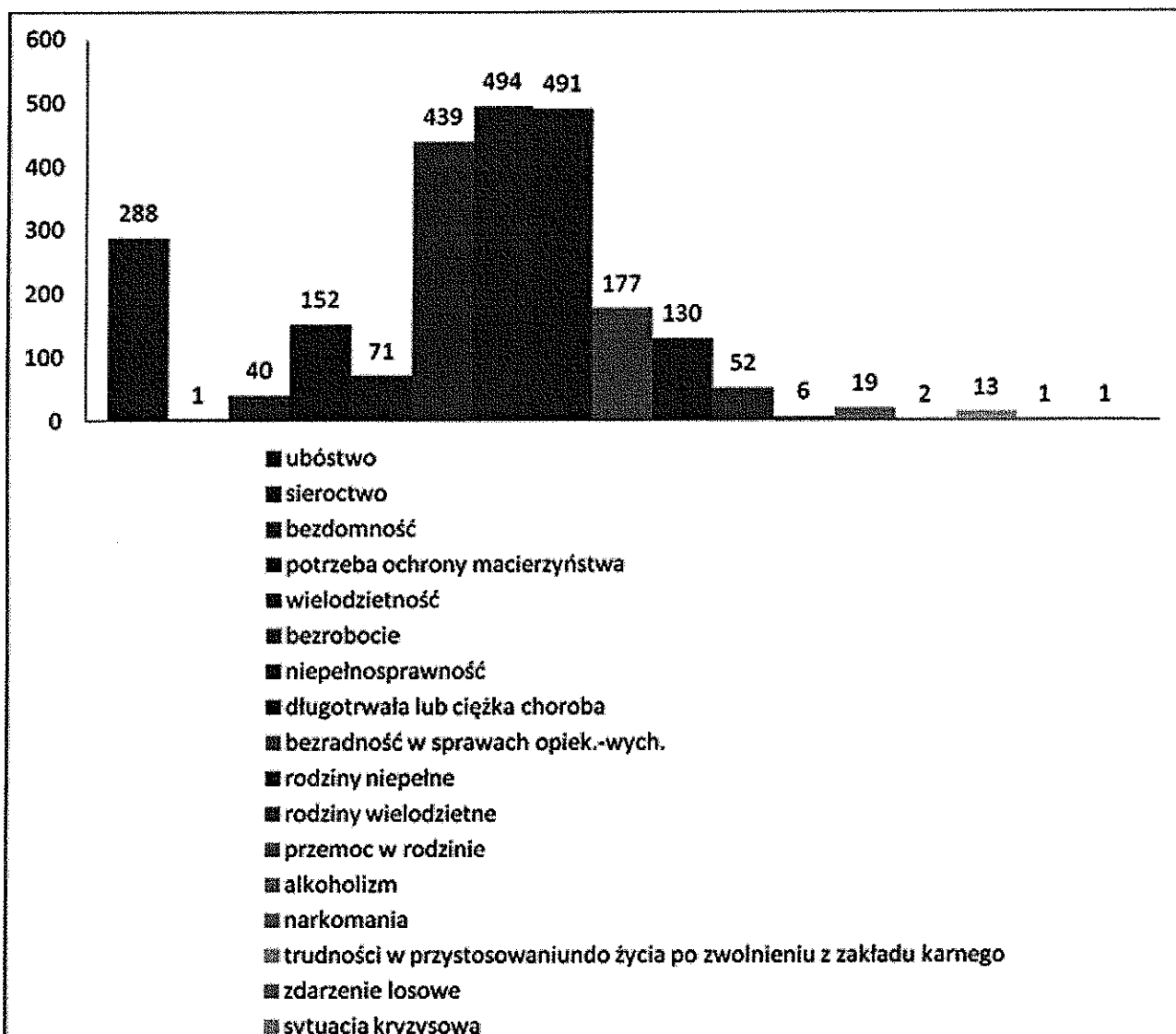
Na podstawie analiz i sprawozdań Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pleszewie w 2014 roku świadczeniami z pomocy społecznej bez względu na ich rodzaj formę, liczbę oraz źródło finansowania zostało objętych **993** rodziny, w tym liczba osób, którym decyzją przyznano świadczenia wynosi 1.510 osób. Najczęstszym powodem udzielenia pomocy rodzinom była niepełnosprawność, długotrwała i ciężka choroba, bezrobocie oraz ubóstwo. Powody przyznania pomocy przedstawia poniższa tabela.

Tabela nr 4. Powody przyznania pomocy społecznej w roku 2014

POWÓD TRUDNEJ SYTUACJI W RODZINIE		LICZBA RODZIN		liczba osób w rodzinach
		ogółem	w tym na wsi	
Ubóstwo	1	288	83	569
Sieroctwo	2	1	1	1
Bezdomność	3	40	1	42
Potrzeba ochrony macierzyństwa	4	152	79	710
W tym wielodzietność	5	71	47	412
Bezrobocie	6	439	177	1371
Niepełnosprawność	7	494	149	1039
Długotrwała lub ciężka choroba	8	491	121	1080
Bezradność w sprawach opiekuńczo – wychowawczych. i prowadzenia gospodarstwa domowego – ogółem	9	177	55	646
w tym: rodziny niepełne	10	130	27	365
rodziny wielodzietne	11	52	29	305
Przemoc w rodzinie	12	6	2	20
Potrzeba ochrony ofiar handlu ludźmi	13	0	0	0
Alkoholizm	14	19	1	22
Narkomania	15	2	0	5
Trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego	16	13	3	13
Trudności w integracji osób, które otrzymały status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą	17	0	0	0
Zdarzenie losowe	18	1	0	1
Sytuacja kryzysowa	19	1	1	2
Kłeska żywiołowa lub ekologiczna	20	0	0	0

Źródło: Dane MGOPS, sprawozdanie MPIPS03.

Wykres nr 1. Powody przyznania pomocy.



Źródło: Analiza na podstawie sprawozdań MGOPS.

W 2014 roku pomocą objęto 397 rodzin z 1. i 2. dziećmi oraz 145 rodzin z 3. i więcej dziećmi. Były to w przewadze rodziny **wieloproblemowe**.

Tabela nr 5. Struktura rodzin z dziećmi objętych pomocą MGOPS Pleszew w roku 2014.

Struktura rodzin	Liczba rodzin	Liczba dzieci w tych rodzinach
Rodziny z 1 dzieckiem	191	496
Rodziny z 2 dziećmi	206	766
Rodziny z 3 dziećmi	95	460
Rodziny z 4 dziećmi	30	177
Rodziny z 5 dziećmi	14	95
Rodziny z 6 dziećmi	3	24
Rodziny z 7 dziećmi i więcej	3	29

Źródło: Dane statystyczne MGOPS Pleszew, sprawozdanie MPiPS-03

Tabela nr 6. Pomoc udzielona rodzinom niepełnym.

Rok	2012	2013	2014
Liczba rodzin	166	173	166
Liczba osób w rodzinie	474	500	459

Źródło: Dane statystyczne MGOPS Pleszew.

Wiele rodzin samotnie wychowujących dzieci (zarówno matek, jak i ojców) boryka się z problemami w zakresie egzekwowania zasądzonych alimentów na rzecz dzieci. Realizację powyższego obowiązku przejmują Fundusze Alimentacyjny. Pomoc udzielona w tym zakresie przedstawia się następująco:

Tabela nr 7. Liczba rodzin korzystający z Funduszu Alimentacyjnego.

Rok	Liczba rodzin	Liczba świadczeń	Kwota udzielonych świadczeń
2012	148	3005	1.012.451
2013	153	2994	1.061.572
2014	148	2673	1.044.758

Źródło: Dane statystyczne MGOPS – F.A.

W porównaniu z poprzednimi latami zauważalne jest nasilenie zjawiska przemocy w rodzinie oraz przestępczości wśród nieletnich. W 2014 roku na skutek przemocy w rodzinie dla 73 rodzin uruchomiono procedurę niebieskiej karty. Zjawisko to charakteryzują poniższe dane zawarte w tabelach.

Tabela nr 8. Forma pomocy udzielona ofiarom przemocy w rodzinie.

Wyszczególnienie	2012			2013			2014		
	Liczba rodzin	Ilość osób w rodzinach		Liczba rodzin	Ilość osób w rodzinach		Liczba rodzin	Ilość osób w rodzinach	
			w tym dzieci			w tym dzieci			w tym dzieci
Ogółem Interwencja kryzysowa	15	32	12	32	106	45	109	286	69
w tym									
Pomoc całodobowa	1	3	2	1	5	4	-	-	-
Niebieska karta	14	29	10	31	101	41	69	247	57

Źródło: Dane statystyczne MGOPS Pleszew i OIK Pleszew.

Tabela nr 9. Nadzory kuratorskie w sprawach rodzinnych i opiekuńczych.

Liczba nadzorów w Mieście i Gminie Pleszew z uwagi na:	2012	2013	2014
Ograniczenie władzy rodzicielskiej:	115	129	118
w tym : liczba mężczyzn	109	126	116
Liczba kobiet	106	121	117
Ograniczenie władzy rodzicielskiej z uwagi na :	115	129	118
Niewydolność opiekuńczo – wychowawczą	115	129	118
Uzależnienie od alkoholu	61	67	55
Przemoc w rodzinie	36	42	8

Źródło: Zespół Kuratorskiej Służby Sądowej w Pleszewie.

Tabela nr 10. Nieletni objęci nadzorem kuratorskim.

Liczba nadzorów nad nieletnimi w Mieście i Gminie Pleszew z uwagi na:	2012	2013	2014
Brak realizacji obowiązku szkolnego	10	12	8
w tym: w Mieście	7	7	2
na wsi	3	5	6
Dzieci do 13-go r.ż.	-	-	-
Czyny karalne i zabronione	36	37	32
w tym: w Mieście	29	28	18
na wsi	7	9	14
Dzieci do 13-go r.ż.	-	-	-
Liczba osób nieletnich eksperymentujących z narkotykami	4	3	2

Źródło: Zespół Kuratorskiej Służby Sądowej w Pleszewie.

Na podstawie posiadanej diagnozy z zakresu pomocy rodzinie przez tutejszy Ośrodek oraz występujących zjawisk, które nie sprzyjają rodzinie i mogą wpływać negatywnie na jej prawidłowe funkcjonowanie zarówno w sferze ekonomicznej, jak i opiekuńczo – wychowawczej opracowano Program Wspierania Rodziny na kolejne lata 2015 – 2017, który jest kontynuacją Programu Wspierania Rodziny przez Gminę w latach 2012 – 2014.

Pracownicy socjalni przez swoją pracę socjalną oraz współpracę z innymi instytucjami jak Sąd Rejonowy, Komenda Powiatowa Policji, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pleszewie, wskazali na dzień 1 stycznia 2015 r. – 62 rodziny z terenu Miasta i Gminy Pleszew, które mają trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej, są dotknięte kryzysem i wymagają wsparcia nie tylko ze strony ośrodka pomocy społecznej, ale także pomocy asystenta rodziny, pomocy specjalistycznej ze strony pedagogów, psychologów, a niejednokrotnie i kuratorów. Z przeprowadzonych ankiet w szkołach podstawowych i gimnazjalnych przez pedagogów szkolnych wynika, że istnieje potrzeba wsparcia w placówce wsparcia dziennego dla dzieci z rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej

V. Odbiorcy Programu

Program jest skierowany do rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej.

VI. Założenia programu

1. Cele programu:

Głównym celem programu jest **zapewnienie kompleksowego wsparcia dzieciom i rodzinie z terenu Miasta i Gminy Pleszew.**

Cel szczegółowy 1: Przeciwdziałanie marginalizacji i degradacji społecznej rodziny.

Cel operacyjny: Wspieranie rodzin o niskim statusie materialnym szczególnie z problemem niepełnosprawności, bezrobocia i bezradności w sprawach opiekuńczo – wychowawczych.

Zadania:

- a) Aktywizacja zawodowa rodzin z problemem bezrobocia.
- b) Dostarczenie usług i świadczenie pomocy społecznej rodzinom żyjącym w trudnych warunkach materialnych i rodzinom z problemem niepełnosprawności.
- c) Zapewnienie dzieciom z ubogich rodzin posiłków w szkole.

- d) Pomoc w dostępie do przedszkoli, współfinansowanie pobytu dziecka w przedszkolu, z rodzin wymagających wsparcia.
- e) Udzielanie dzieciom stypendiów i zasiłków szkolnych.
- f) Współorganizowanie i współfinansowanie wypoczynku dzieciom z rodzin ubogich.
- g) Współpraca z wszystkimi instytucjami i organizacjami na terenie Miasta i Gminy Pleszew zajmującymi się pomocą rodzinie.

Cel szczegółowy 2: Wspieranie rodzin zagrożonych patologią, rodzin dysfunkcyjnych w rozwiązywaniu ich problemów życiowych oraz wzmocnienie i wyzwalanie zasobów tkwiących w rodzinach.

Cel operacyjny: Wzmocnienie funkcji opiekuńczo – wychowawczej rodziny.

Zadania:

- a) Stworzenie efektywnego systemu wsparcia rodzin w prawidłowym wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych.
- b) Pozostawienie dzieci w środowisku zamieszkania.
- c) Wsparcie w rozwijaniu umiejętności opiekuńczo – wychowawczych.
- d) Podniesienie świadomości w zakresie planowania oraz funkcjonowania rodziny.
- e) Przeciwdziałanie marginalizacji i degradacji społecznej rodziny
- f) Podejmowanie działań na rzecz powrotu dziecka do rodziny naturalnej.
- g) Zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży poprzez propagowanie działalności klubowej, sport, rekreację i kulturę (współpraca z Domem Kultury, Muzeum Regionalnym i Sport Pleszew Sp. z o.o. działającymi na terenie Miasta i Gminy Pleszew).
- h) Wspieranie plenerowych imprez sportowych i rekreacyjno – edukacyjnych.
- i) Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu, przestępczości i uzależnieniom wśród mieszkańców Miasta i Gminy oraz dzieci.
- j) Ścisła współpraca wszystkich podmiotów pracujących na rzecz rodziny w zakresie kreowania i upowszechniania pozytywnych wzorców funkcjonowania rodziny.
- k) Funkcjonowanie świetlic szkolnych, kółek zainteresowań w szkołach.
- l) Współpraca ze szkołami w zakresie rozwiązywania problemów wychowawczych.

2. Oczekiwane rezultaty:

1. Podniesienie i rozwój profesjonalnych form pomocy rodzinie w środowisku.
2. Poprawa funkcjonowania rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym, wymagających wsparcia i pomocy.
3. Konsolidacja działań różnych grup społecznych, organizacji pozarządowych, instytucji.
4. Pozostawienie dzieci w miejscu zamieszkania.
5. Reintegracja rodziny naturalnej poprzez powrót dziecka do tej rodziny.

3. Realizatorzy Programu:

Głównym realizatorem Programu jest Miejsko–Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pleszewie w partnerstwie z :

- a) Urzędem Miasta i Gminy w Pleszewie,
- b) placówkami szkolnictwa i oświaty,
- c) Komendą Powiatową Policji,
- d) Powiatowym Urzędem Pracy,

- e) Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie,
- f) organizacjami pozarządowymi zajmującymi się problemami rodziny,
- g) Kościołem,
- h) Sądem Rejonowym,
- i) Zespołem Interdyscyplinarnym.

VII. Sposób pozyskiwania realizatorów Programu

- a) Zlecenie osobom profesjonalnie przygotowanym, instytucjom oraz organizacjom pozarządowym wykonywania określonych w Programie zadań na podstawie umów cywilnoprawnych.
- b) Pozyskiwanie wolontariuszy do realizacji zadań.
- c) Udział w resortowym „Programie asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej”.
- d) Ścisła współpraca z pedagogiem szkolnym, psychologiem, kuratorem dla nieletnich.

VIII. Źródła finansowania Programu

1. *Budżet Miasta i Gminy Pleszew zapewnia środki w wysokości określonej w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej w następujący sposób:*

- a) w przypadku umieszczenia dziecka w rodzinie zastępczej albo rodzinnym domu dziecka gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania dziecka przed umieszczeniem go po raz pierwszy w pieczy zastępczej ponosi odpowiednio wydatki:
 - 10% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka – w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej,
 - 30% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka – w drugim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej,
 - 50% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka – w trzecim roku i następnych latach pobytu dziecka w pieczy zastępczej.
- b) w przypadku umieszczenia dziecka w placówce opiekuńczo – wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo – terapeutycznej albo interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania dziecka przed umieszczeniem go po raz pierwszy w pieczy zastępczej ponosi odpowiednio wydatki w wysokości:
 - 10% w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej
 - 30% w drugim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej
 - 50% w trzecim roku i następnych latach pobytu dziecka w pieczy zastępczej

2. *Dodatkowym źródłem finansowania mogą być:*

- a) dotacja z budżetu państwa na dofinansowanie zadań własnych,
- b) dotacja z budżetu państwa na realizację zadań zleconych.

IX. Sposób kontroli realizacji Programu

- 1. Sprawozdanie z wykonania w danym roku zadań z zakresu wspierania rodziny oraz potrzeby, w tym zakresie przedłożone Radzie Miejskiej w terminie do 31 marca każdego roku.
- 2. Stały monitoring Programu prowadzony przez jednostkę odpowiedzialną za realizację Programu Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pleszewie.

Uzasadnienie

do Uchwały Nr V/45/2015 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 14 maja 2015r.

Przepis art. 176. pkt.2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej stanowi, że do zadań własnych gminy należy opracowanie trzy letnich gminnych programów wspierania rodziny. Celem Gminnego Programu Wspierania Rodziny dla Miasta i Gminy Pleszew na lata 2015 – 2017 jest wspieranie i skuteczna pomoc rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych.

W związku z powyższym podjęcie uchwały przez Radę Miejską jest zasadne.

BURMISTRZ

dr Marian Adamek