

**UCHWAŁA NR XXVII/309/2017
RADY MIEJSKIEJ W PLESZEWIE**

z dnia 9 listopada 2017 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej spółkom wodnym.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875), w związku z art. 164 ust. 5c ustawy z dnia 18 lipca 2001 roku Prawo Wodne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1121 ze zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady udzielenia, tryb postępowania w sprawie udzielenia i sposobu rozliczenia dotacji celowej dla spółek wodnych.

§ 2. 1. Z budżetu Miasta i Gminy Pleszew mogą być udzielone dotacje celowe na dofinansowanie przedsięwzięć (zadań) realizowanych przez spółkę wodną w ramach bieżącego utrzymania wód i urządzeń wodnych lub realizację inwestycji.

2. Niezbędną do realizacji zadania dokumentację techniczną wykonuje na swój koszt Spółka Wodna.

§ 3. 1. Z zastrzeżeniem ust. 2, dotacji udziela się na wniosek złożony do Burmistrza w terminie do dnia 30 czerwca każdego roku.

2. Termin składania wniosku w roku 2017 upływa z dniem 30 listopada.

3. Wzór wniosku o przyznanie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

4. Do wniosku dołącza się statut spółki wodnej.

§ 4. 1. Burmistrz rozpatruje i dokonuje oceny wniosków w zakresie spełnienia wymagań określonych w niniejszej uchwale i zawiadamia pisemnie Wnioskodawcę o zakwalifikowaniu lub odrzuceniu wniosków.

2. Udzielenie dotacji i jej wysokość zależne jest od oceny stopnia realizacji celów, o których mowa w § 2, udziału środków własnych spółki wodnej oraz możliwości finansowych budżetu.

3. Dotacja celowa będzie udzielana w wysokości 30% kosztów kwalifikowanych brutto, jednak nie więcej niż 35.000,00 zł.

§ 5. 1. Szczegółowe warunki udzielenia dotacji oraz przeznaczenie i zasady rozliczenia środków określone zostaną w umowie pomiędzy spółką wodną, a Miastem i Gminą Pleszew.

2. Realizacja przedsięwzięcia powinna nastąpić po podpisaniu umowy.

3. Przyznana dotacja może być przekazana jednorazowo lub w ratach w terminach ustalonych w umowie.

§ 6. 1. Po zrealizowaniu przedsięwzięcia wnioskodawca przedstawia Burmistrzowi Miasta i Gminy Pleszew rozliczenie dotacji wraz z dokumentami rozliczeniowymi w terminie 14 dni od zakończenia realizacji zadania.

2. Rozliczenia dotacji dokonuje się w formie sprawozdania z realizacji zadania.

3. Wzór sprawozdania z realizacji przedsięwzięcia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pleszew.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXVII/309/2017
Rady Miejskiej w Pleszewie
z dnia 9 listopada 2017 r.

Wniosek

o udzielenie z dotacji celowej dla spółki wodnej

I. Dane wnioskodawcy:

1. Nazwa:

.....
.....

2. Datę i numer wpisu do katastru wodnego:

3. Adres (miejsce położenia)

4. Tytuł prawny do gruntu

5. Nazwa banku i nr rachunku bankowego wnioskodawcy.....

6. Nazwiska i imiona oraz osób statutowo uprawnionych do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznym i zawierania umów

.....
.....

II. Dane dotyczące przedsięwzięcia:

1. Zakres rzeczowy przedsięwzięcia (opis zadania)

.....
.....

2. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji przedsięwzięcia.....

3. Wysokość wnioskowanej dotacji

4. Termin realizacji zadania

.....

III. Uzasadnienie potrzeby realizacji przedsięwzięcia

.....
.....
.....
.....

W załączeniu statut spółki wodnej

Data

.....
(podpisy osób statutowo uprawnionych
do reprezentowania podmiotu)

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXVII/309/2017
Rady Miejskiej w Pleszewie
z dnia 9 listopada 2017 r.

Sprawozdanie
z wykorzystania dotacji celowej udzielonej z budżetu Miasta i Gminy Pleszew na
.....

Zestawienie faktur / rachunków do rozliczenia dotacji celowej:

Lp.	Nr faktury/ rachunku	Data faktury/ rachunku	Wystawca faktury/ rachunku	Treść faktury/ rachunku	Data zapłaty	Kwota w zł	Nr pozycji w księgach rachunkowych	w tym z przyznanej dotacji celowej z budżetu MiG Pleszew
Ogółem								

1. Kwota udzielonej dotacji w zł

2. Całkowity koszt realizacji zadania

3. Źródło finansowania zadania:

- środki z dotacji Miasta i Gminy Pleszew

- środki własne

- inne (wymienić jakie)

4. Harmonogram realizacji zadania:

- data rozpoczęcia.....

- data zakończenia

5. Miejsce realizacji zadania

6. Opis przedsięwzięcia

.....

Podpis osoby odpowiedzialnej z ramienia wnioskodawcy za realizację zadania oraz wykorzystanie i rozliczania przyznanych środków finansowych

.....

7. Załączniki:

a) poświadczony za zgodność z oryginałem kserokopie faktur/ rachunków i dowodów zapłaty.

UZASADNIENIE

do uchwały nr XXVII/309/2017 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 9 listopada 2017 roku

Rada gminy w drodze uchwały określa zasady udzielania dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie bieżącego utrzymania wód i urządzeń wodnych lub inwestycji służących do melioracji wodnych oraz prowadzenia racjonalnej gospodarki na zmeliorowanych gruntach, służących ochronie środowiska. Zasady te obejmują w szczególności kryteria wyboru inwestycji do finansowania lub dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania. Na realizację swoich zadań spółka występuje o dofinansowanie do Marszałka Województwa Wielkopolskiego. Przy rozpatrywaniu wniosków, preferowane są te, które obejmują zadania dofinansowywane z budżetu gminy przynajmniej w 30% wartości zadania.

Stąd zasadne wydaje się podjęcie niniejszej uchwały.