

**UCHWAŁA NR XX/190/2020
RADY MIEJSKIEJ W PLESZEWIE**

z dnia 10 czerwca 2020 r.

w sprawie przyjęcia i realizacji Programu Karta „Senior PPL 60+”

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713 t.j.) w związku z art. 17 ust. 2 pkt 4 i 110 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2019 r. poz. 1507 ze zmianami) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się do realizacji Program pomocy seniorom pod nazwą Karta " Senior PPL 60+" w brzmieniu załącznika do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pleszew.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Regulamin Programu Karta „Senior PPL 60+”

§ 1. Program Karta „Senior PPL 60+” przeznaczony jest dla seniorów z terenu Miasta i Gminy Pleszew, którzy dzięki posiadaniu odpowiedniej karty będą mogli skorzystać z promocji i ulg przygotowanych przez Partnerów, którzy przystąpili do Programu.

§ 2. 1. Organizatorem Programu Karta „Senior PPL 60+” jest Miasto i Gmina Pleszew.

2. Partner Programu Karta „Senior PPL 60+” (zwany dalej Partnerem) – podmiot współpracujący z Organizatorem w związku z Programem, który oferuje dodatkowe korzyści seniorom.

3. Program Karta „Senior PPL 60+” skierowany jest do seniorów, zameldowanych na terenie Miasta i Gminy Pleszew.

4. Przez „seniora” rozumie się osobę powyżej 60 roku życia, która posiada pełną zdolność do czynności prawnych i dobrowolnie zaakceptowała Regulamin Programu.

5. Siedziba Organizatora – Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie, ul. Rynek 1, 63-300 Pleszew.

6. Karta „Senior PPL 60+” – karta wydawana seniorowi obowiązuje tylko i wyłącznie w punktach wskazanych przez Partnerów, którzy przystąpili do Programu.

7. Karta nie jest kartą kredytową, płatniczą, bankomatową, ani też nie zastępuje żadnej formy płatności.

§ 3. 1. Posiadacz Karty „Senior PPL 60+” w ramach Programu Karta „Senior PPL 60+” uczestniczy w nim osobiście, a jego członkostwo nie podlega przeniesieniu na inną osobę.

2. Prawo do korzystania z systemu ofert, ulg i zniżek oferowanych przez Partnerów Programu przysługuje wyłącznie posiadaczowi Karty „Senior PPL 60+” w ramach Programu Karta „Senior PPL 60+”.

3. Prawa związane z Programem Karta „Senior PPL 60+” nie mogą być sprzedawane, przenoszone ani zbywane w inny sposób, jak również nie mogą być przedmiotem żadnych innych czynności, z wyjątkiem tych określonych w niniejszym Regulaminie.

§ 4. 1. Potwierdzeniem uprawnień do korzystania z systemu ofert, ulg i zniżek oferowanych przez Partnerów Programu jest Karta „Senior PPL 60+” wydawana przez Urząd Miasta i Gminy Pleszew, Wydział Organizacyjny i Spraw Społecznych.

2. Wzór Karty „Senior PPL 60+” stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

3. Karta „Senior PPL 60+” jest kartą imienną z indywidualnym numerem i jest ważna z dokumentem potwierdzającym tożsamość.

4. Każdy senior może posiadać tylko jedną Kartę „Senior PPL 60+”.

5. Karta „Senior PPL 60+” jest ważna przez okres 1 roku od dnia wydania. W celu przedłużenia jej ważności należy ją dostarczyć do Wydziału Organizacyjnego i Spraw Społecznych Urzędu Miasta i Gminy i ponownie złożyć wnioski.

6. Ważność Kart „Senior PPL 60+” wygasa w przypadku pisemnej rezygnacji lub z chwilą śmierci posiadacza.

7. Za pierwsze wydanie Karty „Senior PPL 60+” nie pobiera się opłat.

8. Kartę będzie otrzymywał każdy senior zameldowany na terenie Miasta i Gminy Pleszew, na podstawie wniosku z oświadczeniem.

9. Organizator zastrzega sobie możliwość wykluczenia seniora z Programu Karta „Senior PPL 60+” ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli senior nie przestrzeże niniejszego Regulaminu Programu.

§ 5. 1. Ubiegający się o wydanie Karty „Senior PPL 60+” składają w Urzędzie Miasta i Gminy – Wydział Organizacyjny i Spraw Społecznych wnioski z oświadczeniem uprawniający do korzystania z Programu.

2. Wzór wniosku o wydanie Karty „Senior PPL 60+” stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu

3. Wraz ze złożeniem wniosku Wnioskodawca zobowiązany jest okazać dokument potwierdzający jego tożsamość i wiek (dowód osobisty, paszport, inny dokument potwierdzający tożsamość).

4. Druki wniosków dostępne są do pobrania w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Pleszewie, a także na stronie internetowej www.pleszew.pl.

5. Osoba wnioskująca o wydanie Karty „Senior PPL 60+” zobowiązana jest do wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku o wydanie Karty przez Organizatora oraz podmioty z nim współpracujące w ramach realizacji Programu Karta „Senior PPL 60+”, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, dalej: RODO).

6. Karta „Senior PPL 60+” zostanie wydana po weryfikacji złożonego wniosku, nie później niż 7 dni po jego złożeniu.

7. W przypadku utraty lub uszkodzenia Karty „Senior PPL 60+” wnioskodawca składa oświadczenie z równoczesną prośbą o wydanie duplikatu. Za wydanie duplikatu będzie pobierana opłata w wysokości 20 zł.

§ 6. 1. Do Programu mogą przystąpić podmioty prowadzące na terenie Miasta i Gminy Pleszew działalność gospodarczą, zainteresowane udzielaniem specjalnych ulg skierowanych dla seniorów.

2. Wzór wniosku o przystąpienie do programu Karta „Senior PPL 60+” w charakterze Partnera stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.

3. Przystąpienie do Programu będzie potwierdzone podpisaniem porozumienia zainteresowanego podmiotu z Urzędem Miasta i Gminy. Udział w Programie jest bezpłatny i nie ograniczony czasowo.

4. Wzór Porozumienia w sprawie partnerstwa w realizacji Programu Karta „Senior PPL 60+” stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.

5. Uczestnictwo Partnera w Programie wygasa w przypadku rezygnacji Partnera.

6. Zawieranie porozumień oraz promocję ulg udzielanych przez podmioty będzie koordynował Wydział Organizacyjny i Spraw Społecznych Urzędu Miasta i Gminy.

7. Potwierdzeniem faktu przyznania ulg, o których mowa w pkt 1, jest naklejka informująca o honorowaniu Karty „Senior PPL 60+” umieszczona w witrynach podmiotów współpracujących z Urzędem Miasta i Gminy Pleszew w zakresie realizacji Programu.

8. Wzór naklejki informującej o honorowaniu Karty „Senior PPL 60+” stanowi załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu.

9. Podmioty współpracujące z Urzędem Miasta i Gminy Pleszew w zakresie realizacji Programu są upoważnione do weryfikacji/kontroli danych osobowych beneficjentów Programu.

10. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za niewywiązanie się Partnera z oferowanych ulg, promocji i ofert oraz za jakość wykonania usług oferowanych przez Partnera.

§ 7. 1. Organizator zastrzega sobie prawo zawieszenia lub zakończenia Programu Karta „Senior PPL 60+” w każdym momencie.

2. W przypadku zawieszenia lub zakończenia Programu, Organizator zobowiązany jest do umieszczenia informacji o zawieszeniu lub zakończeniu działalności Programu na stronie internetowej www.pleszew.pl.

§ 8. Organizator Programu uprawniony jest do wprowadzenia zmian do niniejszego Regulaminu w każdym momencie.

§ 9. Przystąpienie do Programu oznacza jednocześnie akceptację niniejszego Regulaminu.

Załącznik Nr 1 do Regulaminu Programu Karta "Senior PPL 60+"

Wzór Karty „Senior PPL 60+”.



Urząd Miasta i Gminy

Wydział Organizacyjny i Spraw Społecznych

Rynek 1

63 – 300 Pleszew

W N I O S E K

o wydanie Karty „Senior PPL 60+”

po raz pierwszy *

wtórnik karty *

Oświadczam, że w chwili obecnej mam ukończone 60 lat i jestem zameldowany (na) na terenie Miasta i Gminy Pleszew:

Imię/imiona
i nazwisko.....
.....

Data
urodzenia:.....
.....

Adres
zamieszkania:..... miejsca
.....
.....

Telefon:.....
.....

e-
mail:.....
.....

1. Oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą oraz jestem świadom/a odpowiedzialności za składanie nieprawdziwych oświadczeń oraz zobowiązuję się niezwłocznie poinformować o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku.

2. Oświadczam, iż zapoznałem się z Regulaminem Programu Karta „Senior PPL 60+” i akceptuję jego postanowienia.

3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku w celu uczestnictwa w Programie Karta „Senior PPL 60+”. Jednocześnie oświadczam, że jestem świadom/a dobrowolności podania danych osobowych oraz, że zostałem/am poinformowany/a o prawie do jej wycofania w dowolnym momencie.

*- właściwe zaznaczyć

Pleszew, dnia

(czytelny podpis wnioskodawcy)

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto i Gmina Pleszew z siedzibą przy ul. Rynek 1, 63-300 Pleszew, tel.: 62 742 83 00.

2. W sprawie ochrony danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych administratora pod adresem mail: iod@pleszew.pl

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa w tym dobrowolnie udzielonej zgody, w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz realizacji Programu Karta „Senior PPL 60+”.

4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. W pozostałych przypadkach podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny ale jest niezbędne do wydania Karty „Senior PPL 60+”.

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, podmioty realizujące usługi w imieniu i na rzecz administratora oraz partnerzy Programu Karta „Senior PPL 60+”.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych wyżej, a po tym czasie przez okres wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa w tym przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania, a w określonych prawnie przypadkach również prawo do usunięcia i ograniczenia przetwarzania. Realizacja powyższych uprawnień musi być zgodna z przepisami prawa na podstawie których odbywa się przetwarzanie danych.

8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, zgodnie z obowiązującym prawem.

9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).

10. Pani/Pana i dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej oraz nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.

Kwituję odbiór Karty „Senior PPL 60+” Nr/..... i potwierdzam, że dane na niej są zgodne z podanymi we wniosku.

Pleszew, dnia.....

.....

(czytelny podpis wnioskodawcy)

Wniosek o przystąpienie do Programu Karta „Senior PPL 60+” w charakterze Partnera

Nazwa Partnera.....
Właściciel, reprezentant.....
Adres.....
Adres e-mail, telefon.....
Adres strony internetowej.....

Zgłaszam chęć współpracy z Miastem i Gminą Pleszew w ramach Programu Karta „Senior PPL 60+” zgodnie z Regulaminem Programu.

Proponowane następujące ulgi, zniżki:

.....
.....
.....
.....

Zobowiązuję/my się udzielania wymienionych zniżek w okresie:

od dnia.....do dnia...../na czas nieokreślony/

Dane kontaktowe osoby upoważnionej do współpracy w zakresie niniejszej Deklaracji:

imię i nazwisko:

stanowisko:

e-mail: nr telefonu:

(miejsowość, data)

(zgłaszający)

1. Podjęcie współpracy rozpocznie się po pozytywnej weryfikacji Deklaracji oraz po podpisaniu stosownego porozumienia, sporządzonego w oparciu o dokumenty potwierdzające status podmiotu.

2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku w celu przystąpienia do Programu „Karta Senior PPL 60+” w charakterze Partnera oraz na umieszczenie danych reprezentowanego podmiotu, informacji o udzielanych ulgach, zniżkach, rabatach i przekazanego logo firmy, we wszystkich materiałach informacyjnych dotyczących tego Programu w tym na stronie internetowej prowadzonej przez Miasto i Gminę Pleszew. Jednocześnie oświadczam, że jestem świadom/a dobrowolności podania danych osobowych oraz, że zostałem/am poinformowany/a o prawie do jej wycofania w dowolnym momencie.

Data , pieczętka i podpis osoby upoważnionej

Klauzula informacyjna.

Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto i Gmina Pleszew z siedzibą przy ul. Rynek 1, 63-300 Pleszew, tel.: 62 742 83 00.

2. W sprawie ochrony danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych administratora pod adresem mail: iod@pleszew.pl

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa w tym dobrowolnie udzielonej zgody, w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz realizacji Programu Karta „Senior PPL 60+”.

4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. W pozostałych przypadkach podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny ale jest niezbędne do przystąpienia do Programu.

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, podmioty realizujące usługi w imieniu i na rzecz administratora oraz uczestnicy Programu Karta „Senior PPL 60+”.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych wyżej, a po tym czasie przez okres wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa w tym przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania, a w określonych prawnie przypadkach również prawo do usunięcia i ograniczenia przetwarzania. Realizacja powyższych uprawnień musi być zgodna z przepisami prawa na podstawie których odbywa się przetwarzanie danych.

8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, zgodnie z obowiązującym prawem.

9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).

10. Pani/Pana i dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej oraz nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.

Porozumienie w sprawie partnerstwa w realizacji Programu Karta „Senior PPL 60+”.

Na podstawie § 5 Regulaminu Programu Karta „Senior PPL 60+” w dniu

pomiędzy:

Urzędem Miasta i Gminy w Pleszewie, zwanym dalej Urzędem, reprezentowanym przez Arkadiusza Ptaka a

..... z siedzibą w, zwanym dalej „Partnerem”, reprezentowanym przez

ustala się partnerstwo w realizacji Programu Karta „Senior PPL 60+” zwane dalej „Porozumieniem” o następującej treści:

§ 1. 1. Partner oświadcza, że przystępuje do Programu Karta „Senior PPL 60+”, zwanego dalej „Programem”.

2. Partner oświadcza, iż zna i akceptuje Regulamin Programu, zobowiązuje się respektować uprawnienia wynikające dla posiadacza Karty „Senior PPL 60+”.

3. Uprawnionym posiadaczem jest osoba, na rzecz której została wydana Karta „Senior PPL 60+”.

§ 2. 1. Partner zobowiązuje się udostępnić, przez okres obowiązywania niniejszego porozumienia, posiadaczom Karty „Senior PPL 60+” usługi i towary na warunkach preferencyjnych w następującym zakresie i wymiarze:

1)

2)

3)

2. Ulgi, zniżki i rabaty, o których mowa w ust. 1 będą realizowane w placówce/placówkach Partnera w, przy ul.

§ 3. 1. O honorowaniu przez Partnera Karty „Senior PPL 60+” będzie informowała naklejka umieszczona w widocznym miejscu w siedzibie Uczestnika oraz logo zamieszczone na materiałach promocyjnych Partnera.

2. Naklejkę i logo w formie elektronicznej, o których mowa w ust. 1 zapewni bezpłatnie Urząd w ilości uzgodnionej z Partnerem.

2. Prawo używania przez Partnera znaków graficznych dotyczących programu Karta „Senior PPL 60+” i informacji o zobowiązaniu wygasa z dniem odstąpienia od porozumienia przez którąkolwiek ze stron.

§ 4. 1. Urząd zamieści informację o przystąpieniu Partnera do Programu Karta „Senior PPL 60+” oraz o jego działalności na stronie internetowej www.pleszew.pl.

2. Partner ma prawo weryfikowania uprawnień beneficjentów Programu Karta „Senior PPL 60+” w Urzędzie.

3. Koszty powstające po stronie Partnera z tytułu przystąpienia do Programu Karta „Senior PPL 60+” (np. z tytułu ulg, rabatów, zniżek) nie podlegają refundowaniu przez Urząd.

§ 5. 1. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje na czas nieokreślony.

2. Każda ze stron ma prawo odstąpić od Porozumienia z zachowaniem 2 tygodniowego okresu wypowiedzenia, w drodze pisemnego oświadczenia.

3. Każda zmiana warunków Porozumienia wymaga zachowania formy pisemnej.

§ 6. 1. Osobami wyznaczonymi przez Strony do wzajemnej współpracy w sprawach dotyczących realizacji zadań objętych porozumieniem są:

1) ze strony Urzędu: /imię, nazwisko//Stanowisko służbowe

2) ze strony Partnera: /imię, nazwisko//Stanowisko służbowe

.....

Partner

Gmina

Wzór naklejki dla Partnera Programu Karta „Senior PPL 60+”



UZASADNIENIE

do Uchwały Nr XX/190/2020 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 10 czerwca 2020 roku

Przyjęcie i realizacja Programu Karta „Senior PPL 60+” ma na celu zwiększenie dostępności osobom w wieku powyżej 60. roku życia do oferty kulturalnej, rekreacyjno - sportowej i edukacyjnej. Osoby w wieku poprodukcyjnym określane mianem seniorów stanowią coraz liczniejszą grupę mieszkańców Miasta i Gminy Pleszew, która często w związku z trudną sytuacją materialną nie uczestniczy aktywnie w wielu aspektach życia naszej społeczności.

Program Karta "Senior PPL 60+", który jest skierowany do tej grupy osób ma na uwadze potrzebę wsparcia tej aktywności poprzez system ulg w kosztach nabywania biletów wstępu do obiektów gminnych - sportowych i kulturalnych oraz na imprezy organizowane przez gminę i jej jednostki organizacyjne. Rozwiązania przyjęte w uchwale mają również zachęcić do włączenia się w system wsparcia naszych seniorów przez podmioty prywatne, które wyrażą wolę przystąpienia do programu.

Przyjęcie niniejszej uchwały przez Radę Miejską w Pleszewie będzie świadczyć o trosce samorządu o seniorów zamieszkujących nasze miasto i gminę i pochylenie się nad problemami tej coraz liczniejszej grupy społecznej.