

**FORMULARZ OFERTOWY**

.....  
(pieczęć Wykonawcy – nazwa i adres)

NIP .....

REGON .....

tel. ....

fax .....

e-mail: .....

**Miasto i Gmina Pleszew  
Rynek 1  
63-300 Pleszew**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na :

***„Remont biura obsługi interesantów”  
w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Remont budynku Ratusza”***

1. Oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, za cenę :

wartość brutto ..... zł

(słownie złotych .....)

zgodnie z załączonym Formularzem cenowym i kosztorysem ofertowym.

2. Zamówienie wykonamy w ciągu 12 tygodni od podpisania umowy, z zastrzeżeniem, że zamknięcie Biura obsługi interesanta i wejścia głównego do Ratusza i ich wyłączenie z użytkowania w celu wykonania robót budowlanych i montażowych nie będzie trwało dłużej niż 6 tygodni.
3. Zobowiązujemy się udzielić ..... miesięcznej gwarancji <sup>1</sup> na przedmiot zamówienia, z zastrzeżeniem, że okres udzielonej gwarancji na meble wynosi 36 miesięcy, a na monitory i wózki do sprzątnia – 24 miesiące.
4. Oświadczamy, że:
  - 1) akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - 2) w przypadku zatrudnienia podwykonawców, odpowiadamy za ich pracę jak za swoją własną;
  - 3) zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń;
  - 4) zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;
  - 5) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego;
  - 6) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - 7) akceptujemy wzór umowy zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;

---

<sup>1</sup> Należy wpisać 36 lub więcej miesięcy.

- 8) zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w specyfikacji;
- 9) **wybranie naszej oferty jako najkorzystniejszej nie wiąże się dla Zamawiającego z poniesieniem żadnych dodatkowych kosztów podwyższających cenę oferty, w szczególności wynikających z powstania obowiązku podatkowego, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp;**
- 10) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>2</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>3</sup>

5. Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą<sup>4</sup>

☐ TAK

☐ NIE

6. Wadium wniesione w formie pieniężnej należy zwrócić na konto:

**Załącznikami do niniejszej oferty są :**

- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
- 3) Informacja o podwykonawcach.
- 4) Formularz cenowy wraz z kosztorysem ofertowym w formie uproszczonej.
- 5) Dokument potwierdzający wniesienie wadium.
- 6) Pełnomocnictwo/pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę (*jeżeli dotyczy*).
- 7) Zobowiązanie podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (*jeżeli dotyczy*).

.....  
.....

....., dnia .....

.....  
podpis i pieczęć osoby uprawnionej

---

<sup>2</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>3</sup> Jeżeli w ramach oferty nie są przedstawiane dane osobowe inne niż bezpośrednio dotyczące wykonawcy lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, proszę skreślić zapis pkt 9.

<sup>4</sup> W rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1829).

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Zamawiający:**

**Miasto i Gmina Pleszew**

**Rynek 1**

**63-300 Pleszew**

### **Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Remont biura obsługi interesantów” w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Remont budynku Ratusza”** (nazwa postępowania), prowadzonego przez **Miasto i Gminę Pleszew** (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt 6.2) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (*wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu*).

..... (*miejsowość*), dnia ..... r.

.....  
(*podpis*)

## INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt 6.2) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (*wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu*), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....  
.....,

w następującym zakresie: .....

.....  
.....

(*wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu*).

..... (*miejsowość*), dnia ..... r.

.....  
(*podpis*)

## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (*miejsowość*), dnia ..... r.

.....  
(*podpis*)

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Zamawiający:**

**Miasto i Gmina Pleszew**

**Rynek 1**

**63-300 Pleszew**

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Remont biura obsługi interesantów**” w ramach zadania inwestycyjnego pn. „**Remont budynku Ratusza**” (nazwa postępowania), prowadzonego przez **Miasto i Gminę Pleszew** (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp.

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....  
*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

..... (*miejsowość*), dnia ..... r.

.....

(*podpis*)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....

.....

(*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (*miejsowość*), dnia ..... r.

.....

(*podpis*)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (*miejsowość*), dnia ..... r.

.....

(*podpis*)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

.....  
(miejscowość, data)

### **Informacja o podwykonawcach**

<b>Opis części zamówienia, które będą powierzone podwykonawcom</b>	<b>Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom</b>	<b>Nazwa (firma) podwykonawcy</b>

.....  
podpis i pieczęć osoby uprawnionej

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

.....  
(miejscowość, data)

**Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat<sup>5</sup>**

Lp.	Rodzaj robót budowlanych	Podmiot, na rzecz którego roboty zostały wykonane	Miejsce wykonania robót	Wartość brutto robót	Termin wykonania <sup>6</sup>

.....  
podpis i pieczęć osoby uprawnionej

<sup>5</sup> Wykaz robót budowlanych z załączonymi dowodami (np. referencje) Wykonawca składa na wezwanie Zamawiającego, zgodnie z pkt 8.5) SIWZ. Obowiązek wskazania w wykazie dotyczy tylko robót budowlanych określonych w pkt 6.2.c) SIWZ.

<sup>6</sup> Należy podać datę zakończenia realizacji robót budowlanych.



.....  
(pieczęć Wykonawcy)

.....  
(miejscowość, data)

### Wykaz osób, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi<sup>7</sup>

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe i uprawnienia	Doświadczenie	Wykształcenie	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Dysponuję/ Będę dysponować <sup>8</sup>	Informacja o podstawie dysponowania osobami <sup>9</sup>
	jest uprawniony/a do kierowania budową w specjalności konstrukcyjno-budowlanej i posiada odpowiednie kwalifikacje, o których mowa w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2018 r. poz. 2067)					
	jest uprawniony/a do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i teletechnicznych					

Instrukcja wypełnienia kolumny 6 i 7 - patrz przypisy.

.....  
podpis i pieczęć osoby uprawnionej

<sup>7</sup> Wykaz osób Wykonawcy składa na wezwanie Zamawiającego, zgodnie z pkt 8.5) SIWZ.

<sup>8</sup> Należy wpisać zgodnie ze stanem prawnym i faktycznym „Dysponuję” lub „Będę dysponować”. Informację: „Dysponuję” Wykonawca wpisuje tylko w sytuacji gdy posiada umowę zawartą ze wskazaną w wykazie osobą na czas obejmujący cały okres realizacji przedmiotowego zamówienia. W innej sytuacji Wykonawca wpisuje informację: „Będę dysponować” i zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował osobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając np. zobowiązanie kierownika budowy/robót do pełnienia wskazanej funkcji przy realizacji zamówienia lub zobowiązanie pracodawcy kierownika budowy/robót do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. **Więcej informacji o korzystaniu przez Wykonawcę z zasobów innych podmiotów znajduje się w pkt 6.6) i 8 SIWZ.**

<sup>9</sup> Należy wpisać zgodnie ze stanem prawnym i faktycznym np. umowa o pracę, umowa zlecenia, umowa o dzieło lub zobowiązanie podmiotu trzeciego itp.

\_\_\_\_\_  
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

## Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na :

**„Remont biura obsługi interesantów”  
w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Remont budynku Ratusza”**

Wykonawca /nazwa, adres/ .....  
.....  
.....

- 1) oświadczam, że nie należy do żadnej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798 ze zm.),\*
- 2) oświadczam, że nie należy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798 ze zm.), z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu\*
- 3) oświadczam, że należy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798 ze zm.), wraz z następującymi wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:\*

.....  
.....  
.....

\_\_\_\_\_  
Miejscowość, data

\_\_\_\_\_  
podpis i pieczęć osoby uprawnionej

\* Niepotrzebne skreślić

**UWAGA ! Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert).**

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

.....  
(miejscowość, data)

## **Formularz cenowy**

### ***„Remont biura obsługi interesantów” w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Remont budynku Ratusza”***

W oparciu o kosztorys ofertowy, który stanowi integralną część formularza cenowego, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, za cenę :

wartość netto .....zł

(słownie złotych .....)

podatek VAT w wysokości .....% tj. .... zł

(słownie złotych .....)

wartość brutto ..... zł

(słownie złotych .....)

.....  
podpis i pieczęć osoby uprawnionej