



Pleszew, dn. 02.08.2021 r.

Numer sprawy: WE.042.1.10.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na przeprowadzenie lekcji pokazowych o tematyce ekologicznej, zawierających elementy warsztatów metodologicznych - skierowanych do nauczycieli i uczniów uczęszczających do szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Pleszew - uczestników projektu „EKO Pleszew”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miasto i Gmina Pleszew, ul. Rynek 1, 63-300 Pleszew
tel. (62) 74 28 300, fax (62) 74 28 301.

2. SZCZEGÓŁOWE OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie lekcji pokazowych o tematyce ekologicznej, zawierających elementy warsztatów metodologicznych - skierowanych do wskazanych przez Zamawiającego 24 nauczycieli i 120 uczniów uczęszczających do szkół podstawowych (Zespołu Szkół Publicznych nr 1 w Pleszewie, Zespołu Szkół Publicznych nr 2 w Pleszewie, Zespołu Szkół Publicznych nr 3 w Pleszewie, Zespołu Szkół Publicznych w Kowalewie, Zespołu Szkół Publicznych w Taczanowie Drugim, Zespołu Szkół Publicznych w Lenartowicach), dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Pleszew w ramach projektu „EKO Pleszew”.

Łączny wymiar godzin lekcji pokazowych we wszystkich jednostkach wynosi 30 godzin (w proporcji 18 godziny warsztaty metodologiczne skierowane do nauczycieli/12 godzin lekcje pokazowe z udziałem uczniów).

Lekcje pokazowe i warsztaty metodologiczne, o tej samej treści, realizowane będą w:

- 1) Zespole Szkół Publicznych nr 1 w Pleszewie - w wymiarze 5 godzin (3 godziny – warsztaty metodologiczne/2 godziny lekcje pokazowe z udziałem uczniów),
- 2) Zespole Szkół Publicznych nr 2 w Pleszewie - w wymiarze 5 godzin (3 godziny – warsztaty metodologiczne/2 godziny lekcje pokazowe z udziałem uczniów),
- 3) Zespole Szkół Publicznych nr 3 w Pleszewie - w wymiarze 5 godzin (3 godziny – warsztaty metodologiczne/2 godziny lekcje pokazowe z udziałem uczniów),
- 4) Zespole Szkół Publicznych w Kowalewie - w wymiarze 5 godzin (3 godziny – warsztaty metodologiczne/2 godziny lekcje pokazowe z udziałem uczniów),
- 5) Zespole Szkół Publicznych w Taczanowie Drugim - w wymiarze 5 godzin (3 godziny – warsztaty metodologiczne/2 godziny lekcje pokazowe z udziałem uczniów),
- 6) Zespole Szkół Publicznych w Lenartowicach - w wymiarze 5 godzin (3 godziny – warsztaty metodologiczne/2 godziny lekcje pokazowe z udziałem uczniów).

Lekcje pokazowe i warsztaty metodologiczne prowadzone będą w zakresie edukacji ekologicznej o **tematyce przewodniej**: ekorozwiązania w życiu codziennym.

Tematyka szczegółowa: Recykling, OZE, zanieczyszczanie powietrza, emisja gazów i pyłów, segregacja odpadów, ekologiczna gospodarka wodna.



Lekcje pokazowe oraz warsztaty metodologiczne realizowane będą z wykorzystaniem pracowni ekologicznych umiejscowionych w w/w szkołach.

Czas trwania jednej godziny zajęć przewiduje się jako **45 minut** nieprzerwanej pracy. Dopuszcza się przeprowadzenie zajęć w bloku godzinowym, czyli zajęciach zespolonych, pomiędzy którymi występuje co najmniej 5 minutowa przerwa.

Warsztaty metodologiczne będą przeprowadzane dla każdej szkoły osobno, na jej terenie, z wykorzystaniem pracowni ekologicznej dla **1 grupy 24 nauczycieli w wymiarze 5 godzin lekcyjnych**.

Lekcje pokazowe w wymiarze 2 godzin lekcyjnych będą przeprowadzane dla każdej szkoły osobno, na jej terenie, z wykorzystaniem pracowni ekologicznej dla **1 grupy 24 nauczycieli oraz 1 grupy 20 osobowej uczniów ze szkół podstawowych**, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Pleszew.

Wykonawca w porozumieniu z Dyrektorem jednostki oraz Zamawiającym ustali harmonogram zajęć. W zależności od sytuacji epidemiologicznej za zgodą Zamawiającego dopuszcza się prowadzenie zajęć w formie online.

Prowadzący w trakcie realizacji zajęć będzie zobowiązany sprawdzać frekwencję uczestników zajęć na podstawie listy obecności uczestników, którą zobowiązany będzie po ich zakończeniu przekazać Zamawiającemu.

Prowadzący zobowiązany będzie również do opracowania merytorycznego scenariusza zajęć na **5 godzin** oraz materiałów dydaktycznych dla uczestników zajęć (wraz z ich wydrukiem).

Scenariusz musi zawierać minimum: cel główny, cele operacyjne, tematyka zajęć - z przedmiotowego zakresu tematycznego nawiązującego swoją treścią do wiedzy, umiejętności oraz kompetencji dzieci z przedszkoli, przebieg zajęć i karty pracy.

Materiały dydaktyczne zawierają karty pracy lekcji pokazowych oraz warsztatów metodologicznych, materiały dydaktyczne do prowadzenia warsztatów metodologicznych.

Dokumenty powinny zawierać zestaw logo projektu – znaki FE i UE oraz herb województwa wielkopolskiego - zgodnie ze wzorem znajdującym się na stronie: <https://wrpo.wielkopolskie.pl/realizuje-projekt/poznaj-zasady-promowania-projektu/zasady-dla-umow-podpisanych-od-1-stycznia-2018-r>

Przedmiot zamówienia obejmuje rok 2021 (okres do 30 września 2021 r.). W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza możliwość jednokrotnego wydłużenia czasu realizacji na pisemny wniosek, jednak nie dłużej niż o 14 dni kalendarzowych. Łączna ilość godzin dla każdej szkoły wynosi 5 godzin (ogółem 30 godzin) do zrealizowania w 2021 roku.

Wykonawca zobowiązany będzie po przeprowadzeniu wszystkich zajęć do wystawienia faktury/ rachunku. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 30 dni od otrzymania faktury/rachunku.

3. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (KODY I NAZWY CPV)

80400000-8 – *Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne*



4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Osoba prowadząca zajęcia powinna:

- a) posiadać wykształcenie wyższe z przygotowaniem pedagogicznym;
- b) posiadać min. 2 letnie doświadczenie w pracy z dziećmi lub młodzieżą;
- c) posiadać obywatelstwo polskie;
- d) nie być karaną za przestępstwo popełnione umyślnie oraz posiadać pełną zdolność do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych;
- e) nie być karana za przestępstwo na tle seksualnym.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawcę.

Zamawiający dopuszcza złożenie oferty przez osoby nie prowadzące działalności gospodarczej.

5. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zajęcia w wymiarze godzin określonym w pkt. 2 muszą zostać zrealizowane w terminie od 26 sierpnia 2021 r. do 30 września 2021 r. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza możliwość jednokrotnego wydłużenia czasu realizacji na pisemny wniosek, jednak nie dłużej niż o 14 dni kalendarzowych.

6. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPOSOBU SPORZĄDZENIA OFERTY

Ofertę należy złożyć wypełniając formularz ofertowy sporządzony przez Zamawiającego stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego w nieprzezroczystym, zamkniętym opakowaniu wpisując na kopercie „**EKO Pleszew – lekcje pokazowe z elementami warsztatów metodologicznych dla szkół podstawowych**”.

Na opakowaniu oprócz powyższego należy umieścić nazwę i dokładny adres Wykonawcy.

7. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy przesłać pocztą tradycyjną, elektroniczną na adres: sekretariat@pleszew.pl lub złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego. (W przypadku przesłania formularza ofertowego za pośrednictwem poczty tradycyjnej - decyduje data wpływu do siedziby Zamawiającego).

Termin składania ofert upływa dnia 10 sierpnia 2021 r. o godz. 14.00.

8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać pocztą tradycyjną lub elektroniczną (e-mail: edukacja@pleszew.pl).

Dokumenty w postaci elektronicznej muszą być przygotowane w formacie **pdf**.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami: Fatima Pinczewska oraz Ilona Błaszczyk – Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie, tel. (62) 7428 311.



9. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Przy wyborze oferty Zamawiający w odniesieniu do każdego zadania kierował się będzie kryterium:

- cena 100 %.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zamawiający odrzuci ofertę, **jeżeli:**

- jej treść nie spełni wymagań dotyczących sposobu sporządzenia oferty, o których mowa w pkt 6;

- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Pozostałe oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta wynosi 100 pkt. Ofertom przyznane zostaną punkty obliczone według wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_x} \times 100$$

C - ilość punktów przyznanych danej ofercie za cenę brutto.

C_{min}- minimalna cena brutto zaoferowana w formularzu ofertowym.

C_x- cena brutto rozpatrywanej oferty.

Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta spełnia wymagania określone

w zapytaniu ofertowym oraz została uznana za najkorzystniejszą, według przyjętych kryteriów oceny ofert.

10. UMOWA

a) Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę zawierającą co najmniej:

- termin obowiązywania umowy;
- wysokość wynagrodzenia;
- warunki płatności;
- zakres obowiązków Wykonawcy;

b) Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu kopii dokumentów poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 4 lit. a i 4 lit. b.

c) Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

11. DODATKOWE INFORMACJE

O udzielenie zamówienia nie mogą się ubiegać Wykonawcy:

a) powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem



i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Do w/w postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.



Ochrona danych osobowych

1. W związku z zapytaniem ofertowym na przeprowadzenie zajęć dodatkowych z zakresu ekologii realizowanych na terenie ogródków ekologicznych przy przedszkolach miejskich, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Pleszew, Zamawiający udostępni Wykonawcy dane osobowe w zakresie imienia, nazwiska, numeru telefonu, adresu e-mail w celu realizacji obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy. Wykonawca oświadcza, że wobec przekazanych danych występować będzie jako administrator danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, jak też ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
3. Dane osobowe zostały przekazane przez Strony umowy i będą przetwarzane w celach związanych z zawarciem i realizacją Umowy, jej zabezpieczenia, obsługi oraz ewentualnym dochodzeniem lub odpieraniem roszczeń z niej wynikających. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i realizacji umowy.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych drugiej Strony w celach wskazanych powyżej jest:
 - a) podjęcie działań w celu zawarcia i wykonania Umowy a także do podjęcia czynności niezbędnych przed jej zawarciem zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b (RODO),
 - b) wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na administratorze zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c (RODO), wynikających z przepisów ustawy prawo zamówień publicznych w związku z realizacją zamówienia, przepisami o rachunkowości w celu rozliczeń a także ustawy o dostępie do informacji publicznej, w związku obowiązkiem ujawniania danych Wykonawcy w zakresie stanowiącym informację publiczną,
 - c) prawnie uzasadniony interes z art. 6 ust. 1 lit. f (RODO) związany z realizacją postanowień umowy, jej obsługą oraz ewentualnym dochodzeniem lub odpieraniem roszczeń z niej wynikających.
5. Dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom i osobom upoważnionym do tego na podstawie przepisów prawa, w tym podmiotom uprawnionym do uzyskania informacji publicznej oraz mogą zostać udostępnione podmiotom realizującym czynności niezbędne do zrealizowania wskazanych celów przetwarzania w tym m.in. obsługującym systemy informatyczne wykorzystywane na potrzeby realizacji Umowy, świadczących usługi księgowe, pocztowe, archiwizacyjne, prawne.
6. Dane osobowe mogą zostać udostępnione Instytucji Zarządzającej WRPO 2014+ oraz podmiotom wykonującym zadania związane z udzieleniem wsparcia i realizacją Projektu, w tym w szczególności realizującym badania ewaluacyjne jak również podmiotom realizującym zadania związane z audytem, kontrolą, monitoringiem i sprawozdawczością oraz działaniami informacyjno-promocyjnymi prowadzonymi w ramach Programu.
7. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas realizacji Umowy, a po jej zakończeniu przez czas związany z wygaśnięciem roszczeń związanych z Umową oraz przez czas określony przepisami podatkowymi i przepisami dotyczącymi sprawozdawczości finansowej a także przepisami o archiwizacji.
8. Każda osoba ma prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania w przypadkach przewidzianych przepisami prawa oraz prawo do sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.
9. Każda osoba ma również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzania jej danych osobowych.
10. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej oraz nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.
11. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych osoby, których dane dotyczą mogą kontaktować się z wyznaczonym u Stron umowy, jako Administratorem danych, Inspektorem Ochrony Danych, na adres korespondencyjny stron lub adres mail.
12. Strony zapewniają się wzajemnie o legalności przetwarzania, w tym udostępnienia danych osobowych oraz o spełnieniu w naszym imieniu obowiązku informacyjnego z art. 14 (RODO) wobec osób których dane dotyczą.



Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

FORMULARZ OFERTOWY

Imię i nazwisko / Nazwa firmy	
Adres zamieszkania / Siedziba firmy	
tel./fax	
e-mail	
Pesel / NIP	

Miasto i Gmina Pleszew
ul. Rynek 1
63-300 Pleszew

Nawiązując do zapytania ofertowego: **Na przeprowadzenie lekcji pokazowych o tematyce ekologicznej, zawierających elementy warsztatów metodologicznych - skierowanych do nauczycieli i uczniów uczęszczających do szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Miasto i Gmina Pleszew - uczestników projektu „EKO Pleszew”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020:**

1. Składam ofertę na:

Nazwa zadania	Wartość brutto za 1h lekcyjną przeprowadzonych zajęć w zł	Liczba godzin	Wartość brutto łącznie w zł (kolumna 2 x kolumna 3)
1	2	3	4
Przeprowadzanie lekcji pokazowych o tematyce ekologicznej, zawierających elementy warsztatów metodologicznych		30	

W przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną zawarta zostanie umowa zlecenie.

Wartość brutto powinna obejmować należne zaliczki na podatek oraz składki, jakie Zamawiający zobowiązany będzie odprowadzić, zgodnie z odrębnymi przepisami, łącznie ze składkami występującymi po stronie zlecniodawcy. Wykonawca przy podpisaniu umowy złoży stosowne oświadczenie w tym zakresie. Ponadto Zamawiający nie ponosi dodatkowych kosztów ponoszonych przez Wykonawcę tj. kosztów dojazdu na zajęcia, noclegów.

2. Oświadczam, iż spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. 4 zapytania ofertowego znak WE.042.1.10.2021 z dnia 02.08.2021 r.

....., dnia

.....

podpis osoby składającej ofertę



Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją projektu pn: „EKO Pleszew” realizowanego w ramach Osi Priorytetowej 4 „Środowisko”, Działania 4.5 „Ochrona przyrody”, Poddziałania 4.5.4 „Edukacja Ekologiczna” Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, zgodnie z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto i Gmina Pleszew z siedzibą przy ul. Rynek 1, 63-300 Pleszew, tel.: 62 742 83 00.

W sprawie ochrony danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych administratora pod adresem mail: iod@pleszew.pl

Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązków prawnych nałożonych na administratora na podstawie przepisów prawa europejskiego i krajowego w związku z realizacją Projektu w ramach Programu WPRO na lata 2014-2020, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. a, g (RODO), oraz w celu realizacji w/w projektu i zawartej umowy, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych i statystycznych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b (RODO).

Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa m.in. Zarząd Województwa Wielkopolskiego jako Instytucja Zarządzająca WRPO 2014+, podmioty, którym Instytucja Zarządzająca powierzyła wykonanie zadań związanych z realizacją Programu, a także eksperci, podmioty prowadzące audyty, kontrole, sprawozdawczość, działania informacyjno-promocyjne i ewaluacje, oraz podmioty realizujące usługi w imieniu i na rzecz administratora.

Dane pozyskiwane są bezpośrednio od osób, których dane dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację programów operacyjnych, w szczególności wnioskodawców, beneficjentów i partnerów.

W przypadku, gdy dane osobowe pozyskiwane są bezpośrednio od osób, których dane dotyczą, podanie danych jest dobrowolne. Odmowa podania danych jest jednak równoznaczna z brakiem możliwości uczestnictwa w projekcie.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych wyżej, a po tym czasie przez okres wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa w tym przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania, a w określonych prawnie przypadkach również prawo do ograniczenia przetwarzania. Realizacja powyższych uprawnień musi być zgodna z przepisami prawa na podstawie których odbywa się przetwarzanie danych.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).

Pani/Pana i dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej oraz nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.