

**ZARZĄDZENIE NR 66/VII/2016**  
**BURMISTRZA MIASTA I GMINY PLESZEW**

z dnia 12 maja 2016 r.

**w sprawie planowania, ustalenia i wypłaty dodatkowego wynagrodzenia pełnomocników procesowych**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy o samorządzie gminnym z 8 marca 1990 roku (Dz. U. z 2016 r. poz. 446), w związku z art. 22<sup>4</sup> ust. 2 ustawy o radcach prawnych z dnia 6 lipca 1982 roku (Dz. U. z 2016 r. poz. 33) i art. 69 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 czerwca 2009 o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zmianami) zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Wydział Prawny do 30 września każdego roku kalendarzowego planuje i przedstawia Skarbnikowi Miasta i Gminy wydatki na koszty zastępstw procesowych na rok następny biorąc za podstawę wykonanie wydatków roku poprzedniego i wskaźniki określone w zarządzeniu w sprawie opracowania materiałów planistycznych do projektu budżetu na następny rok.

**§ 2.** W celu wypłaty należnego pełnomocnikowi procesowemu wynagrodzenia Wydział Prawny niezwłocznie po zakończeniu postępowania sądowego przedkłada Kierownikowi Wydziału Finansowego kopię odpisu orzeczenia sądowego określającego należne Miastu i Gminie koszty procesu.

**§ 3. 1.** Wydział Finansowy na podstawie otrzymanej kopii odpisu orzeczenia sądowego i po zapłacie kosztów przez stronę przeciwną ustala, w uzgodnieniu z Burmistrzem Miasta i Gminy, wysokość wynagrodzenia dodatkowego dla pełnomocnika procesowego oraz dokonuje jego wypłaty w terminach określonych w § 4.

2. Wydział Prawny prowadzi na bieżąco zestawienie należnych pełnomocnikom wynagrodzeń w celu ewentualnego wnioskowania o zmianę planu finansowego w dziale 750 rozdz. 75023 § 4170.

**§ 4.** Pełnomocnikom zatrudnionym na podstawie umowy o pracę wynagrodzenie dodatkowe z tytułu zastępstwa procesowego wypłacane jest do 31 grudnia każdego roku kalendarzowego za okres od 1 stycznia do 30 listopada a wynagrodzenie należne za miesiąc grudzień do 31 stycznia roku następnego. Wynagrodzenie pełnomocników związanych umową cywilno-prawną wypłacane jest do końca każdego kwartału kalendarzowego.

**§ 5.** Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Wydziału Finansowego i Kierownikowi Wydziału Prawnego.

**§ 6.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.