

**ZARZĄDZENIE NR 193/VII/2016**  
**BURMISTRZA MIASTA I GMINY PLESZEW**

z dnia 1 grudnia 2016 r.

**w sprawie powołania Zespołów Rewitalizacyjnych**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2016 poz. 446) w związku z Uchwałą nr VI/62/2015 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 25 czerwca 2015 r. w sprawie przystąpienia do opracowania Gminnego Programu Rewitalizacji zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Powołuje się Zespoły Rewitalizacyjne w składzie:

- a) Zespół nr I reprezentanci instytucji kultury Miasta i Gminy w Pleszewie, jednostek organizacyjnych i pomocniczych Miasta i Gminy w Pleszewie, lokalnych organizacji pozarządowych (NGO), Sport Pleszew Sp. z o.o. oraz pleszewskich placówek oświatowych kształcenia ogólnego,
- b) Zespół nr II reprezentanci małej i średniej przedsiębiorczości (MSP), Powiatowego Urzędu Pracy w Pleszewie (PUP), Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pleszewie (MGOPS), Pleszewskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. (PTBS), Urzędu Miasta i Gminy w Pleszewie (JST), Pleszewskiej Izby Gospodarczej (PIG) i Cechu Rzemiosł Różnych oraz Małej i Średniej Przedsiębiorczości w Pleszewie.

**§ 2.** Regulamin Zespołów rewitalizacyjnych stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.** Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Rozwoju i Analiz – koordynatorowi projektu.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 193/VII/2016  
Burmistrza Miasta i Gminy Pleszew  
z dnia 1 grudnia 2016 r.

## REGULAMIN ZESPOŁÓW REWITALIZACYJNYCH

§ 1. Regulamin określa szczegółowy tryb prac Zespołów Rewitalizacyjnych.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Pleszew

Zespole – należy przez to rozumieć dany Zespół Rewitalizacyjny.

§ 3. 1. Zespół jest społecznym organem konsultacyjnym Burmistrza w zakresie rewitalizacji, powoływanym na czas przygotowania programu rewitalizacji dla Miasta i Gminy Pleszew w ramach wytycznych w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020.

2. Zespół wspiera proces rewitalizacji poprzez wiedzę, doświadczenie oraz znajomość problemów społecznych, gospodarczych, środowiskowych, przestrzenno-funkcjonalnych oraz technicznych występujących na zdegradowanych obszarach gminy.

§ 4. 1. Pracę zespołów rewitalizacyjnych nadzoruje specjalista ds. rewitalizacji.

2. Członkiem I Zespołu mogą zostać m.in. reprezentanci:

instytucji kultury Miasta i Gminy w Pleszewie, jednostek organizacyjnych i pomocniczych Miasta i Gminy w Pleszewie, lokalnych organizacji pozarządowych (NGO), Sport Pleszew Sp. z o.o. oraz pleszewskich placówek oświatowych kształcenia ogólnego.

3. Członkiem II Zespołu mogą zostać m.in. reprezentanci:

małej i średniej przedsiębiorczości (MSP), Powiatowego Urzędu Pracy w Pleszewie (PUP), Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pleszewie (MGOPS), Pleszewskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. (PTBS), Urzędu Miasta i Gminy w Pleszewie (JST), Pleszewskiej Izby Gospodarczej (PIG) i Cechu Rzemiosł Różnych oraz Małej i Średniej Przedsiębiorczości w Pleszewie.

4. Każdy z zespołów rewitalizacyjnych powinien liczyć min. 12 osób.

§ 5. 1. Posiedzenia Zespołów odbywają się nie rzadziej niż raz na miesiąc oraz doraźnie w przypadkach istotnych zagadnień wymagających omówienia.

2. O terminie, miejscu i planowanym porządku posiedzenia członkowie Zespołów będą powiadamiani za pośrednictwem poczty elektronicznej, telefonicznie lub pisemnie co najmniej na 3 dni przed planowanym posiedzeniem.

3. Członkowie Zespołów uczestniczą w jego pracach osobiście.

4. Specjalista ds. rewitalizacji może zapraszać na posiedzenia inne osoby, których udział w posiedzeniu jest uzasadniony z uwagi na przedmiot obrad.

5. Posiedzenia Zespołów są protokołowane.

§ 6. 1. Zespoły rozstrzygają sprawy dążąc do konsensusu.

2. W przypadku braku konsensusu Zespoły podejmują decyzje zwykłą większością głosów.

3. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos specjalisty ds. rewitalizacji.

§ 7. Obsługę administracyjną Zespołów zapewnia Wydział Rozwoju i Analiz Urzędu Miasta i Gminy w Pleszewie, w szczególności w zakresie:

1) prowadzenie spraw organizacyjnych Zespołów,

- 2) sporządzanie protokołów z posiedzeń Zespołów,
- 3) przygotowanie materiałów niezbędnych do wykonywania zadań Zespołów,
- 4) powiadamianie członków Zespołów oraz innych zaproszonych osób o terminie oraz tematyce posiedzenia,
- 5) archiwizowanie dokumentów Zespołów.