

ZARZĄDZENIE NR 196/VII/2017
BURMISTRZA MIASTA I GMINY PLESZEW

z dnia 16 listopada 2017 r.

w sprawie udzielenia Pani Romanie Kaczmarek dyrektorowi Zespołu Szkół Publicznych nr 2 w Pleszewie pełnomocnictwa do realizacji zadania w formie dotacji celowej budżetu państwa pn: "Dotacja celowa dla jednostek samorządu terytorialnego na zadanie własne polegające na prowadzeniu szkoły z przeznaczeniem na wyposażanie gabinetu profilaktyki zdrowotnej w sprzęt".

Na podstawie art. 47 z ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1875) zarządzam, co następuje:

§ 1. Upoważniam Panią Romanę Kaczmarek – dyrektora Zespołu Szkół Publicznych nr 2 w Pleszewie do składania w imieniu gminy Pleszew oświadczeń woli w zakresie realizowanego przez gminę zadania na podstawie **Umowy nr 144/ZD/2017 o dofinansowanie realizacji zadania w formie dotacji celowej budżetu państwa pn: "Dotacja celowa dla jednostek samorządu terytorialnego na zadanie własne polegające na prowadzeniu szkoły z przeznaczeniem na wyposażanie gabinetu profilaktyki zdrowotnej w sprzęt"** zawartej w dniu 9 listopada 2017 r. z Wojewodą Wielkopolskim - w zakresie czynności dotyczących Zespołu Szkół Publicznych Nr 2 w Pleszewie.

§ 2. Pełnomocnictwo obejmuje wszystkie czynności faktyczne i prawne związane z realizacją zadania określonego w § 1, a w szczególności do zawierania umów, zleceń z wykonawcami i zaciągnięcie zobowiązań.

§ 3. Zobowiązuję Panią Romanę Kaczmarek – dyrektora Zespołu Szkół Publicznych nr 2 w Pleszewie do:

- 1) respektowania wytycznych ujętych w umowie nr 144/ZD/2017 o dofinansowanie z dnia 9 listopada 2017r. , zwłaszcza zachowania terminów realizacji zadania z zastrzeżeniem pkt. 5 i 6;
- 2) przestrzegania ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wytycznych dotyczących zamówień publicznych, rozporządzenia MZ z dnia 24 września 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej (Dz.U. z 2016r. poz. 86 ze zmianami) załącznik nr 4, część III, punkt 4 - przy realizacji zadania;
- 3) prowadzenia dla zadania odrębnej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków;
- 4) zachowania najwyższej staranności przy realizacji powierzonego zadania;
- 5) wykorzystania środków finansowych w terminie do 26 grudnia 2017 r.;
- 6) zwrotu niewykorzystanych środków finansowych na konto Gminy Pleszew w terminie do 28 grudnia 2017r.;
- 7) dostarczenia do 15 stycznia 2018 r. organowi prowadzącemu kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem dokumentów księgowo-finansowych potwierdzających zaangażowanie środków budżetu państwa;
- 8) zapewnienia trwałości zadania w okresie 5 lat od daty zakończenia jego realizacji.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.