

Załącznik do uchwały nr  
Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia



**PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA I GMINY PLESZEW Z PODMIOTAMI  
PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO  
NA 2005 ROK**

## Wstęp

Aktywna działalność podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną. Podmioty te są inkubatorem dla osób podejmujących aktywność na rzecz małych społeczności, miejscem kształcenia liderów. Dla bieżącej pracy podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego istotne znaczenie ma zarówno wymiana doświadczeń, jak również ich współpraca z organami gminy.

Rozwój Miasta i Gminy Pleszew i poprawa warunków życia mieszkańców jest nadrzędnym zadaniem samorządu. U podłoża programu współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego leży przekonanie władz samorządowych o korzyściach z niego płynących, potwierdzone wieloletnim doświadczeniem w realizacji różnych form współpracy.

Władze samorządowe podejmować będą, we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, działania służące rozwojowi Miasta i Gminy Pleszew. Szczególny nacisk we współdziałaniu kładziony będzie na: poprawę jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych i socjalnych, umacnianie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych, upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, podtrzymywanie polskiej tradycji narodowej, współpracę w gromadzeniu środków z innych źródeł.

Ileokroć w niniejszym Programie mówi się o:

- 1. Ustawie** – należy przez to rozumieć Ustawę z 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96/2003, poz. 873),
- 2. podmiotach prowadzących działalność pożytku publicznego** – należy przez to rozumieć prowadzące działalność pożytku publicznego podmioty wymienione w art.3 Ustawy.

## Rozdział 1

### Cele programu

1. Celem wprowadzenia *Programu współpracy Miasta i Gminy Pleszew z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2005 rok* jest:
  - a. umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
  - b. stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców miasta i gminy,
  - c. budowanie tkanki społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację społeczności lokalnej,
  - d. prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców,
  - e. uzupełnieniu działań Miasta i Gminy Pleszew w zakresie nie obejmowanym przez struktury samorządowe,
  - f. zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,

- g. realizacja zapisów Strategii Rozwoju Miasta i Gminy Pleszew oraz innych dokumentów planistycznych i analitycznych.

## **Rozdział 2**

### **Przedmiot współpracy**

1. Przedmiotem współpracy władz Miasta i Gminy Pleszew z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:
  - a. realizacja zadań gminy określonych w ustawach,
  - b. podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców miasta i gminy,
  - c. tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych,
  - d. określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspakajania,
  - e. konsultowanie aktów prawa lokalnego.

## **Rozdział 3**

### **Podmioty programu współpracy**

1. Program współpracy dotyczy prowadzących swoją działalność na terenie miasta i gminy Pleszew lub dla jej mieszkańców (bez względu na siedzibę) podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.
2. Podmioty, o których mowa w ust. 1 wykazują swą gotowość do współpracy i działań na rzecz Miasta i Gminy Pleszew poprzez :
  - a. udział w konkursach na wykonywanie zadań gminy ogłaszanych przez Burmistrza Miasta i Gminy Pleszew,
  - b. zgłaszanie propozycji wykonywania zadań gminy,
  - c. zgłaszanie chęci brania udziału w szkoleniach, konsultacjach i konferencjach prasowych organizowanych przez Miasto i Gminę Pleszew,
  - d. zgłaszanie chęci brania udziału w zespołach doradczych, opiniujących lub inicjatywnych powoływanych przez Burmistrza Miasta i Gminy Pleszew.

## **Rozdział 4**

### **Formy współpracy**

1. Miasto i Gmina Pleszew realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Współpraca ta może odbywać się w szczególności w formach:
  - a. zlecenia podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w Ustawie,
  - b. współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy Unii Europejskiej
  - c. udziału w miarę możliwości podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w działaniach programowych samorządu,
  - d. oddawania do używania bądź wynajmowania lub wydzierżawiania na preferencyjnych warunkach lokali i budynków komunalnych oraz udostępnienia lokalu na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
  - e. promocji działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w mediach,
  - f. pomocy w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych.

2. Przed opracowaniem Programu na kolejny rok Burmistrz Miasta i Gminy Pleszew organizuje spotkanie z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w celu podsumowania funkcjonowania Programu w danym roku i uzgodnienia Programu na rok następny.

## **Rozdział 5**

### **Zlecenie realizacji zadań publicznych**

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego może nastąpić w formach przewidzianych w Ustawie lub odrębnych przepisach.
2. Dotacje, o których mowa w Ustawie, nie mogą być udzielone na:
  - a. dotowanie przedsięwzięć, które są dofinansowywane z budżetu Miasta i Gminy Pleszew na podstawie przepisów szczególnych,
  - b. pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów,
  - c. budowę, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,
  - d. działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
  - e. udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,
  - f. działalność polityczną i religijną.
3. Ogłaszając otwarty konkurs ofert w celu zlecenia realizacji zadań publicznych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego Burmistrz Miasta i Gminy Pleszew opublikuje informację o nim w:
  - a. dzienniku o zasięgu ogólnopolskim lub lokalnym,
  - b. Biuletynie Informacji Publicznej,
  - c. umieści ją na tablicy ogłoszeniowej w Urzędzie Miasta i Gminy Pleszew.
4. W ciągu 7 dni od upłynięcia terminu składania wniosków, lista podmiotów ubiegających się o dotacje, rodzaj zadań oraz wielkość wnioskowanych dotacji zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeniowej w Urzędzie Miasta i Gminy Pleszew oraz zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Pleszew.
5. Decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskają dotację, o wysokości dotacji oraz o wyznaczonych do sprawowania kontroli merytorycznej i finansowej nad realizacją zadań publicznych wydziałach Urzędu Miasta i Gminy oraz gminnych jednostkach organizacyjnych podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy w formie zarządzenia.
6. Przed wydaniem zarządzenia, o którym mowa powyżej, Burmistrz Miasta i Gminy Pleszew zasięgnie opinii Komisji Oceniającej, złożonej z przedstawicieli Urzędu Miasta i Gminy oraz przedstawicieli Rady Miejskiej a także w miarę potrzeby z osób wykazujących się wiedzą lub doświadczeniem z zakresu zadania na które przyznawana jest dotacja .
7. Skład Komisji Oceniającej oraz regulamin jej pracy określa zarządzeniem Burmistrz Miasta i Gminy Pleszew. Wybranymi członkami Komisji Oceniającej powołanej w celu zaopiniowania złożonych wniosków nie mogą być osoby

związane z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego uczestniczącymi w otwartym konkursie.

8. Wykaz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, zleconych zadań, na które przyznano dotacje i kwoty przyznanych na realizację tych zadań zostanie opublikowany na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Pleszew oraz wywieszony na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Pleszew.
9. Wykaz organizacji, którym zlecono realizację zadań publicznych, zleconych im w 2005 roku zadań i kwoty dotacji przyznanych na te zadania będzie opublikowany w załączniku do sprawozdania z wykonania Budżetu Miasta i Gminy Pleszew.
10. Realizując zlecane przez Miasto i Gminę Pleszew zadania publiczne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego są zobowiązane do:
  - a. pisemnego informowania z 14 dniowym wyprzedzeniem odpowiedniego wydziału merytorycznego Urzędu Miasta i Gminy lub gminnej jednostki organizacyjnej, wyznaczonych do kontroli merytorycznej i finansowej o organizacji przedsięwzięć odbywających się w ramach zadania,
  - b. informowania w wydawanych w ramach zadania publikacjach i materiałach informacyjnych na temat podmiotu prowadzącego działalność pożytku publicznego, poprzez media, jak również - stosownie do charakteru zadania - poprzez widoczną w miejscu jego realizacji tablicę lub poprzez ustną informację kierowaną do odbiorców zadania o fakcie dofinansowania realizacji z budżetu Miasta i Gminy Pleszew.
11. W imieniu Burmistrza Miasta i Gminy Pleszew kontrolę merytoryczną i finansową nad realizacją zadań publicznych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego sprawują odpowiednie, wyznaczone zarządzeniem, o którym mowa w ust. 5 wydziały Urzędu Miasta i Gminy oraz gminne jednostki organizacyjne poprzez:
  - a. wizytowanie organizacji i ocenę sposobu realizacji zleconych zadań,
  - b. egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w Ustawie, umowach i *Programie współpracy Miasta i Gminy Pleszew z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2005 rok*,
  - c. analizę i ocenę przedkładanych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego rozliczeń i sprawozdań,
  - d. egzekwowanie od podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego wyjaśnień, zwrotu środków niewykorzystanych lub wykorzystanych niezgodnie z umową.
12. W roku 2005 Miasto i Gmina Pleszew będzie wspierać lub powierzać podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego realizację między innymi następujących zadań :
  - a. w zakresie edukacji – organizacja konkursów przedmiotowych,
  - b. w zakresie kultury – organizowanie przeglądów, spotkań, plenerów, w tym fundowanie nagród, wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego twórczości ludowej, wspieranie wszelkich form edukacji kulturowej dzieci i młodzieży,

- wspieranie działań na rzecz rozwijania patriotyzmu poprzez kultywowanie dziejów oręża polskiego i byłego garnizonu w Pleszewie,
- c. w zakresie kultury fizycznej – organizowanie przedsięwzięć dotyczących sportu powszechnie dostępnego, wspieranie organizowanie imprez sportowych,
  - d. w zakresie zdrowia – realizacja zadań GPPIRPA w zakresie zapobiegania patologiom społecznym, promocja zdrowia,
  - e. w zakresie pomocy społecznej – udzielanie schronienia i posiłku osobom tego pozbawionym; wspieranie działań na rzecz dzieci z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej i materialnej oraz pomoc takim rodzinom w rozwiązywaniu ich problemów,
  - f. w zakresie ochrony środowiska – wspieranie przedsięwzięć dotyczących ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
  - g. w zakresie krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży.

13. Burmistrz Miasta i Gminy Pleszew na podstawie własnego rozeznania potrzeb lokalnych lub na wniosek podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego może określić w ciągu roku kolejne zadania i ogłosić otwarte konkursy na ich realizację przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

## **Rozdział 6**

### **Współpraca w pozyskiwaniu środków z innych źródeł**

1. Władze Miasta i Gminy Pleszew będą pomagały podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego w pozyskiwaniu środków z innych niż budżet Miasta i Gminy źródeł finansowania. Dzięki tej formie współpracy, mogą trafiać do miasta i gminy środki na realizację programów istotnych z punktu widzenia mieszkańców Miasta i Gminy Pleszew.
2. Pomoc Miasta i Gminy Pleszew obejmować będzie w miarę możliwości:
  - a. informowanie o potencjalnych źródłach finansowania i zasadach udzielania dotacji,
  - b. promowanie ciekawych programów mogących uzyskać środki ze źródeł zewnętrznych,
  - c. organizowanie szkoleń i konsultacji z zakresu przygotowywania wniosków o dotacje.
3. Podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, przygotowujące wnioski do europejskich funduszy pomocowych, będą mogły ubiegać się o dofinansowanie z budżetu miasta wymaganego wkładu własnego.

## **Rozdział 7**

### **Udział organizacji obywatelskich w działaniach programowych samorządu**

1. Burmistrz Miasta i Gminy Pleszew może powoływać w drodze zarządzenia zespoły doradcze, opiniujące lub inicjatywne (wspólne zespoły) z udziałem przedstawicieli podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.
2. Celem działalności wspólnych zespołów może być w szczególności:
  - a. diagnozowanie problemów i potrzeb społecznych,
  - b. tworzenie i konsultowanie programów o charakterze strategicznym,
  - c. opiniowanie aktów prawa lokalnego,
  - d. wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności,
  - e. opiniowanie wniosków o udzielenie pomocy finansowej lub rzeczowej osobom fizycznym,
  - f. opiniowanie wniosków o dotacje na realizację zadań publicznych.
3. Podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego mają prawo inicjowania powoływania wspólnych zespołów. Inicjatywę taką zgłasza się do Burmistrza Miasta i Gminy, proponując cel dla którego dany zespół ma zostać powołany wraz z uzasadnieniem potrzeby jego powołania.

## **Rozdział 8**

### **Lokale i budynki**

1. Podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego mogą ubiegać się o uzyskanie na preferencyjnych zasadach użytkowania lokalu lub obiektu komunalnego na potrzeby prowadzenia tej działalności.
2. Podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, ubiegające się o przydział lokalu, zobowiązane są do złożenia następujących dokumentów:
  - a. raportu z działalności w roku poprzednim (nie dotyczy podmiotów nowopowstałych),
  - b. sprawozdania finansowego za ubiegły rok (nie dotyczy podmiotów nowopowstałych),
  - c. wniosku z opisem programów, które będą realizowane w lokalu,
  - d. dokumentów określających osobowość prawną wnioskodawcy,
3. W ramach wniosku podmiot prowadzący działalność pożytku publicznego określa ogólne wymagania w stosunku do lokalu. Możliwe jest wskazanie proponowanej lokalizacji.
4. Stosownie do możliwości, które wynikają z zasobów będących w dyspozycji miasta, przeznaczonych na taką działalność, Burmistrz Miasta i Gminy Pleszew w formie zarządzenia podejmuje decyzję o wynajęciu, wydzierżawieniu bądź obciążeniu lokalu lub obiektu a także warunkach na jakich zostanie zawarta umowa.
5. Podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, które użytkują lokal lub budynek na preferencyjnych zasadach, zobowiązane są do składania w terminie do 31 marca każdego roku rocznych sprawozdań merytorycznych ze sposobu jego wykorzystywania w roku poprzednim.
6. W przypadku podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego uzyskujących wieloletnie dotacje na realizację zadań w danym lokalu lub

budynku, wymóg określony w ust. 2 uważa się za spełniony w momencie złożenia przez organizację sprawozdania merytorycznego z realizacji zadania.

## **Rozdział 9**

### **Promocja działalności organizacji w mediach**

1. Publikatorem, do którego podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego mają otwarty w miarę możliwości dostęp jest „Rocznik Pleszewski”. Zgłaszając się bezpośrednio do Zespołu Redakcyjnego organizacje mogą umieszczać w "Roczniku Pleszewskim" informacje i ogłoszenia dotyczące ich działalności w danym roku.
2. Rzecznik Prasowy Urzędu Miasta i Gminy Pleszew będzie organizował konferencje prasowe z udziałem organizacji prowadzącym działalność pożytku publicznego.

## **Rozdział 10**

### **Pomoc w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych**

Od Wydziału Rozwoju Gospodarczego podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego mogą uzyskać pomoc w nawiązaniu kontaktów z partnerami o podobnym profilu działania w gminach partnerskich Miasta i Gminy Pleszew.

Za Zespół Opracowujący  
Przewodniczący Zespołu  
Z – ca Burmistrza  
Miasta i Gminy Pleszew

Czesław Skowroński



