

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

dnia 26-10-2018

L.dz. 6643 / 2018  
podpis

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „p**o**bieranie\*/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Burmistrz Miasta i Gminy Pleszew			
<b>2. Tryb, w którym złożono ofertę</b>	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
<b>3. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	Porządek i bezpieczeństwo publiczne			
<b>4. Tytuł zadania publicznego</b>	Zapewnienie bezpiecznych warunków uprawiania sportu, turystyki i wypoczynku na obszarach wodnych Miasta i Gminy Pleszew			
<b>5. Termin realizacji zadania publicznego<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	13.11.2018 r.	Data zakończenia	10.12.2018 r.

**II. Dane oferenta (-ów)**

<b>1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)</b>	Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe Województwa Wielkopolskiego, 61-664 Poznań, ul. Słowińska 78, KRS 0000182858, stowarzyszenie.		
<b>2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)</b>	Zbigniew Rister – Prezes WOPR Woj. Wlkp. – tel. 605 650 019 Paweł Szczepaniak – tel. 691 776 213 e-mail : <a href="mailto:biuro@woprwielkopolska.pl">biuro@woprwielkopolska.pl</a>		

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

<b>1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego</b>
W roku 2013 Decyzją nr 30/2013 Ministra Spraw Wewnętrznych, WOPR Województwa Wielkopolskiego uzyskało zgodę na wykonywanie ratownictwa wodnego na terenie województwa Wielkopolskiego, co pozwala na prowadzenie całorocznych działań ratowniczych przez osoby zatrudnione, pełniące służbę lub będące członkami WOPR Woj. Wielkopolskiego, które na mocy ustawy uzyskały uprawnienia ratownika wodnego. Niezbędnym do utrzymania gotowości ratowniczej i operacyjnej sprzętu jest systematyczne uzupełnianie bazy sprzętowej i modernizacji sprzętu. Celem zadania publicznego jest poprawa bezpieczeństwa na obszarach wodnych miasta i gminy Pleszew. Według statystyk Policji w roku 2017 z powodu utonięcia zginęło w Polsce 471 osób, z czego 20 w Wielkopolsce. W roku 2018 nie jest lepiej. Przez okres trzech miesięcy (lipiec, sierpień i wrzesień) odnotowano 241 utonięć w całym kraju. Do najczęstszych przyczyn utonięć należy alkohol, brawura i przecenianie własnych umiejętności. Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe organizuje pomoc i akcje ratunkowe osób, które uległy wypadkowi lub są narażone na niebezpieczeństwo utraty życia lub zdrowia na obszarach wodnych – kąpieliskach i pływalniach. Aby w pełni realizować działania ratownicze niezbędne jest utrzymywanie stałej gotowości sprzętowej i kadry osobowej ratowników. Miejscem realizacji zadania publicznego będzie teren Miasta i Gminy Pleszew oraz gminy ościenne. Odbiorcami zadania będą wszyscy mieszkańcy Miasta i Gminy Pleszew, którzy

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

korzystają z akwenów wodnych znajdujących się na terenie całej gminy i gmin ościennych. Wobec powyższego zakup skutera wodnego do działań ratowniczych przyczyni się do szybszego przeprowadzenia akcji ratowniczych – możliwość szybkiego wodowania skutera i dotarcie na miejsce zdarzenia.  
Ten zakup przyczyni się do zwiększenia bezpieczeństwa na obszarach wodnych Miasta i Gminy Pleszew.

## 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Zakładane rezultaty są zgodne z zamierzonymi celami zadań publicznych, w tym w szczególności:

- zakup jednego skutera wodnego z platformą i przyczepą podłodziową;
- wyeliminowanie wypadków utonięć na akwenach wodnych miasta i gminy Pleszew;
- profilaktyczne działania w zakresie bezpieczeństwa i zagrożeń na obszarach wodnych wśród mieszkańców miasta i gminy Pleszew;
- dostęp do profesjonalnego sprzętu i szkolenia młodych adeptów ratownictwa wodnego;
- podniesienie poziomu zabezpieczenia specjalistycznym sprzętem osób uprawiających sporty wodne, żeglarstwo, kajakarstwo i pływanie.

Zakłada się, że osiągnięte rezultaty będą miały charakter trwały.

Zakupiony sprzęt przyczyni się do osiągnięcia w/w rezultatów.

## IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
1.	Zakup skutera wodnego z platformą i przyczepą podłodziową	70.000,-	7.000,-	63.000,-
<b>Koszty ogółem:</b>		<b>70.000,-</b>	<b>7.000,-</b>	<b>63.000,-</b>

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

.....  
.....  
.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

**V-ce PREZES**  
Zarządu WOPR  
Woj. Wielkopolskiego  
*Małgorzata Chuda*  
**PREZES**  
Zarządu WOPR  
Woj. Wielkopolskiego  
*Zbigniew Bister*

Wodno Oczyszczalnia Pogotowie Ratunkowe  
WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO  
ul. Słowiańska 7A, 61-584 Poznań  
tel. 61/820-87-01, 695-222-505  
NIP 872-04-48-472, REGON 631254143

Data 24.10.2018 r.

### Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.