



UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO 10-09-2022

6/18/2022

**POKRYCIE** co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	BURMISTRZ MIASTA I GMINY PLESZEW
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	REALIZACJA NA RZECZ INTEGRACJI EUROPEJSKIEJ

**II. Dane oferenta(-tów)**

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
STOWARZYSZENIE MIAST PARTNERSKICH PLESZEW. STOWARZYSZENIE NR KRS 000268740, 63-300 PLESZEW, RYNEK 1 Tel. 505709533, 662035962, 691365444 adres e-mail: tomasz.klak@aww.com.pl	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	ANDRZEJ BORKOWSKI - PRZEDSIĘWZIĄCY 662 035 962 Krzysztof Szac - WICEPRZEDSIĘWZIĄCY 505 709 533 email: tomasz.klak@aww.com.pl

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

1. Tytuł zadania publicznego	PROMOCJA MIEJSC PLESZEW NA JARMARKU ADWENTYMNYM W SPANGENBERGU			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	15.11.2022	Data zakończenia	15.12.2022
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
W ramach zadania zaplanowany jest wyjazd do niemieckiego miasta partnerskiego Pleszewe - Spangenberg. Celem wyjazdu jest promocja miasta i gminy Pleszew na jarmarku Adwentnym poprzez serwowanie lokalnych potraw i napojów. W celu wyjazdu niezbędne jest pokrycie kosztów transportu, ubezpieczenia, opłaty za wstępną obsługę, stacjonarne do przygotowania i dostarczenia potraw do miejsca stajni na stoiskach z blany stawy niezbędne są koszty, oraz opłaty do gotowania, grillowania. Wzrost jest w zakresie pos. atakem. Instrukcją, że wstępną stoiska odprawy do 400-600 osób.				

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).  
<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Promocja Mi6 Tleszcz na forach europejskich	dezystacja lokalnych partnerów i ekspozycji	lista uczestników i materiałów referencyjnych
Konferencja międzywzrostowa między przedsiębiorcami i urzędnikami państwa - st. 0,	Spółdzielnie chłopskie - stowarzyszenia - stowarzyszenia sieci umocnienie wizerunku	u

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Podobnie jak w przeszłości oferent posiada doświadczenia w realizacji zadań publicznych. Jest w stanie zapewnić kompleksowe wsparcie organizacyjne i merytoryczne. Stowarzyszenie ma doświadczenie w realizacji zadań publicznych i posiada całą infrastrukturę techniczną do ich realizacji.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1 TRANSPORT	3212		
2.	Koszt 2 UBEZPIECZENIE	150		
3.	Koszt 3 NOCLEC	2838		
4.	Koszt 4 WYŻWIENIE	500		
5.	Koszt 5 MAT. DO POTRAFIENIA	3300		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10000	9500	500

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)\* / zalega(-ja)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)\* / zalega(-ja)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Przewodniczący

.....  
*Andrzej Borkowski*  
 .....  
 Z-ca Przewodniczącego

Data ..... 29.09.2011

.....  
*Krzysztof Szac*  
 .....  
 (podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)