

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Miasta i Gminy Pleszew
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Ochrona i promocja zdrowia

### II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Miejsko - Gminny Szkolny Związek Sportowy, stowarzyszenie, numer w ewidencji Stowarzyszeń Kultury Fizycznej Starosty Pleszewskiego - 7 63-300 Pleszew ul. Rynek 1 adres e-mail: <a href="mailto:elwikal@wp.pl">elwikal@wp.pl</a> tel. 604404413 adres do korespondencji: 63-300 Pleszew ul. Rynek 1	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Elwira Łucka - Przewodnicząca Zarządu Maciej Grzesiński - Skarbnik Zarządu tel. 604404413 adres e-mail: <a href="mailto:elwikal@wp.pl">elwikal@wp.pl</a>

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Kompaktowe półkolonie. Wakacje offline – zajęcia dla dzieci zagrożonych uzależnieniami			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	02.08.2024 r.	Data zakończenia	30.08.2024 r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Zajęcia odbywać się będą w ZSP nr 3 w pierwszym i drugim tygodniu półkolonii od poniedziałku do piątku. W ZSP nr 1 w trzecim tygodniu. 2 grupy do 15 osób w ZSP nr 3 i 1 grupa do 15 osób w ZSP nr 1. Tematyka zajęć obejmować będzie m.in. gry i zabawy rozwijające uzdolnienia, gry i zabawy ruchowe, zajęcia plastyczne, zajęcia muzyczne, zajęcia na świeżym powietrzu oraz zajęcia z profilaktyki uzależnień.				

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Rozwijanie uzdolnień i talentów oraz aktywne spędzanie czasu wolnego od uzależnień	ok. 45 uczestników	Lista uczestników, fotorelacja

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania
Miejsko – Gminny Szkolny Związek Sportowy w Pleszewie od wielu lat realizuje zadania publiczne na terenie Miasta i Gminy Pleszew. W zadaniach uczestniczą dzieci, młodzież oraz dorośli mieszkańcy Miasta i Gminy.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynagrodzenie osób prowadzących zajęcia	4.500,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		4.500,00	4.500,00	0,00

#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) ~~pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;~~
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

Data .....

.....

.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)