



dnia 20-10-2024

GW/2024



PROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

podpis

POUCZENIE do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w nagłówkach.
Oznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	BURMISTRZ MIASTA I GMINY PLESZEW
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	DZIAŁALNOŚĆ NA RZEC INTEGRACJI EUROPEJSKIEJ

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
STOWARZYSZENIE MIAST PARTNERSKICH PLESZEW; STOWARZYSZENIE; KRS 0000268740; 63-300 PLESZEW, RYNEK 1 TEL.	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	DOMINIKA BANASZYNKA KRZYSZTOF SZAC

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	PREZENTACJA I DEGUSTACJA PRODUKTÓW POTRAW PLESZEWSKICH NA JARMARKU ADWENTYJNYM W SPANGENBERGIE			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	15.11.24	Data zakończenia	16.12.24
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
W ramach zadania zaplanowane wyjazd do miasta partnerskiego Spangenberg na jarmarku Adwentowym. Zadanie to promocje miasta i gminy Pleszew, potraw i artykułów art. regionalnych i autorskich w naszym regionie. Zaplanowane koszty to transport, ubezpieczenie, nośniki, wyżywienie, produkty - potrawy na stoisko, samo stoisko - punkt na jarmarku, przepusty i stawa mediów. Wyposażenie stoiska + piec, grill, kuchenka, paczuszki, atrakcje przygotować nasze Stowarzyszenie. Do realizacji zadania niezbędne jest osoby 2 wazne i stawy. Przebieganie ilości osób, które odwiedzą nasze stoisko 500-700 osób				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571 ze zmianami)
²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Prace z Klubu Pleneru w formule europejskiej	deputacja potrafią podzielić się	forma ewaluacji zadowolonych
Rozwój interakcji między mieszkańcami i mieszkańcami partnerstw	umocnienie więzi między mieszkańcami, znajomość spotkań i obywateli	potwierdzenie w ankiecie
	spotkania obywateli	
	stowarzyszenia	

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie "Plener od ścieżki" jest organizacją stowarzyszenia w formule europejskiej. Kwatera jest w pełni wyposażona w sprzęt i materiały. Właściciel posiada doświadczenie w tym zakresie. Stowarzyszenie posiada całą niezbędną infrastrukturę do realizacji takich zadań.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1 ubezpieczenie	250		
2.	Koszt 2 Transport	3000		
3.	Koszt 3 Noclegi	2500		
4.	Koszt 4 Wyżywienie	500		
5.	Koszt 5 Art. promocyjne	3250		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		9500	9000	500

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

WICEPREZES ZARZĄDU
Stowarzyszenia Miał Partnerskich Pleszewa
Krzysztof Szac

SKARBNIK
Stowarzyszenia Miał Partnerskich Pleszewa
Tomasz Krak

Data 25.10.2029

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)