

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 5 548 000 EURO**

Przedmiot zamówienia:

„Budowa mieszkań w zabudowie szeregowej w Pleszewie ul. Kaliska”

I. Zamawiający

Pleszewskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o., ul. Malinie 6/25, 63-300 Pleszew
reprezentowane przez Alicję Błaszczuk – Prezesa Zarządu

www.ptbs.pleszew.pl, ptbspleszew@post.pl

Godziny urzędowania: 7⁰⁰ – 15⁰⁰

Telefon/faks: (62) 74 28 365

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) – zwanej dalej ustawą Pzp lub ustawą, a także wydanych na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzeń wykonawczych, a zwłaszcza:
 - 1) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126) – zwane dalej Rozporządzeniem;
 - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2477);
 - 3) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. poz. 2479).
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie 20 z 24 projektowanych domów w zabudowie szeregowej o nr od 1 do 4 i od 9 do 24 (I Etap – patrz Załącznik nr 5.1 Plan Zagospodarowania Terenu).
2. Budynki szeregowe, składających się z 4 zespołów po 6 segmentów, złożonych na planie prostokąta, co daje razem 24 domy jednorodzinne. Pojedynczy segment to budynek jednorodzinny o dwóch kondygnacjach nadziemnych, parterowy z poddaszem użytkowym. Każdy segment posiada własny garaż jedno stanowiskowy.
3. Zamówienie swym zakresem obejmuje roboty budowlane, wykonanie instalacji: wodociągowej, kanalizacyjnej, ciepłej wody, centralnego ogrzewania, elektrycznej, gazowej, telewizji kablowej, telefonicznej, wykonanie podejścia wodociągowego, kanalizacji sanitarnej i deszczowej oraz przygotowanie placu budowy tj. przygotowanie terenu budowy, wykonanie zasilania placu budowy w energię elektryczną i przyłącze wodociągowe. Wykonać należy także dokumentację powykonawczą i świadectwo charakterystyki energetycznej budynku, oraz uzyskać pozwolenie na użytkowanie.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jest przedstawiony w załączonej do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia dokumentacji projektowej, kosztorysach ślepych oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
5. Zamówienie obejmuje również koszty:
 - 1) przygotowania terenu pod budowę,
 - 2) zabezpieczenia terenu budowy przed dostępem osób trzecich,
 - 3) sporządzenia dokumentacji odbiorowej – 2 kpl.,
 - 4) obsługi geodezyjnej,

- 5) wykonania badań, sprawdzeń i pomiarów niezbędnych do udokumentowania wymaganej jakości wykonanych robót i wbudowanych materiałów,
- 6) sporządzania na bieżąco obmiaru robót,
- 7) sporządzenia kosztorysu powykonawczego w formie szczegółowej z zestawieniem materiałów, robocizny i sprzętu.
- 8) Dojazd do budowy, projektowanych budynków mieszkalnych, drogą gruntową od utwardzonej, asfaltowej ulicy Kaliskiej. W miejscu projektowanej drogi istnieje możliwość tymczasowego utwardzenia nawierzchni, drogi dojazdowej na plac budowy, np. za pomocą drogowych płyt betonowych na koszt Wykonawcy robót.
6. Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu budowy i jego otoczenia, a także zdobył, na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia.
7. Wynagrodzenie w niniejszym postępowaniu jest wynagrodzeniem kosztorysowym. Za roboty objęte kosztorysami ślepyimi, a niewykonane przez Wykonawcę, nie będzie przysługiwało wynagrodzenie.
8. Zamawiający dopuszcza aby w trakcie realizacji inwestycji Wykonawca porozumiał się z przyszłym nabywcą, przedstawił danemu nabywcy indywidualną wycenę ewentualnych prac oraz wykonał dodatkowe prace w ramach odrębnego zlecenia. Prace, z których zrezygnował przyszły nabywca zmniejszają zakres umowy zamówienia publicznego, która zostanie zawarta w wyniku niniejszego postępowania, natomiast prace zlecone Wykonawcy przez przyszłego nabywcę wykonywane są na podstawie odrębnej umowy, na koszt przyszłego nabywcy. Przyjęcie przez Wykonawcę dodatkowych zleceń od przyszłego nabywcy nie wpływa na termin wykonania umowy zamówienia publicznego wskazany w § 4 ust. 1 umowy.
9. Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom:
 - 1) Zamawiający dopuszcza powierzenie dowolnej części zamówienia podwykonawcy.
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do podania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.
 - 3) Nie podanie w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom, Zamawiający uzna za zobowiązanie się Wykonawcy do samodzielnego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
 - 4) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 5) Art. 36ba. ust. 1 i 2 stosuje się również wobec dalszych podwykonawców.
 - 6) Zasady i warunki udziału podwykonawców i dalszych podwykonawców w realizacji zamówienia zawarte zostały w projekcie umowy.
10. Wymagania stawiane Wykonawcy:
 - 1) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
 - 2) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań wynikających z umowy.
 - 3) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
 - 4) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
11. Ustala się okres rękojmi równy okresowi gwarancji wynoszący minimum **60** miesięcy. Przez Okres gwarancji Zamawiający rozumie gwarancję na wykonane roboty i instalacje oraz na zastosowane materiały, na zainstalowane urządzenia obowiązywać będzie gwarancja producenta.
12. Ilekroć w specyfikacji technicznej, przedmiarze robót lub dokumentacji wskazano znak towarowy, patent lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, należy przyjąć, że za każdą nazwą jest umieszczone sformułowanie „lub równoważne”, tzn. że Wykonawca może przyjąć do kalkulacji produkty lub usługi inne niż wskazane pod warunkiem, że charakteryzują się one funkcjonalnością lub parametrami nie gorszymi niż wskazane. Dla porównania parametrów równoważności należy przyjąć wielkości/informacje zawarte w dokumentacji projektowej oraz

specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

13. Ponadto występujące w dokumentacji projektowej nazwy handlowe materiałów i urządzeń oraz ich dostawców należy traktować wyłącznie jako przykładowe służące tylko i wyłącznie doprecyzowaniu przedmiotu zamówienia – nie oznacza to obowiązku ich stosowania. W przypadku złożenia oferty równoważnej wykonawca zobowiązany jest przedstawić wraz z ofertą dokument, z którego w sposób nie budzący wątpliwości winno wynikać, że zaoferowane materiały i urządzenia mają takie same lub lepsze parametry techniczne, jakościowe i funkcjonalne w odniesieniu do określonych przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca składający ofertę równoważną, w przypadku powierzenia mu realizacji zadania przez Zamawiającego, ponosi pełną odpowiedzialność za osiągnięty efekt realizowania przedmiotu zamówienia.
14. Zamawiający nie udostępnia kosztorysów zerowych w formacie ATH.
15. Zamawiający wskazuje, na podstawie art. 29 ust. 3a, następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, które polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, ze zm.): wykonanie wykopów, wykonanie fundamentów, wykonanie ścian fundamentowych, wykonanie murów parteru i piętra, wykonanie stropów gęstożebrowych, wieńców, podciągów i słupów żelbetonowych, wykonanie więźby dachowej z pokryciem dachowym, montaż stolarki okiennej i drzwiowej zewnętrznej, wykonanie prac wewnętrznych budowlanych (w szczególności ścianek działowych, tynków, izolacji, wylewek), prace wewnętrzne wykończeniowe, malowanie, wykonanie elewacji budynków, wykonanie przyłączy kanalizacyjnych, wykonanie instalacji wewnętrznej kanalizacyjnej i wodnej, wykonanie instalacji gazowej, instalacji c.o., roboty brukarskie, montaż urządzeń, usługi transportowe, usługi sprzątania. Szczegółowy opis ww. czynności znajduje się w dokumentacji projektowej, w szczególności w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót oraz kosztorysach ślepych.
16. Zamawiający wymaga aby osoby wykonujące powyższe czynności Wykonawca lub podwykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę.
17. Zamawiający, na podstawie art. 36 ust. 2 pkt 8a, określa w Załączniku nr 2 do SIWZ: sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań, rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.
18. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
19. Kod Wspólnego Słownika Zamówień:
 - 45211300-2 Roboty budowlane w zakresie budowy domów

IV. Termin wykonania zamówienia – 16 miesięcy od protokolarnego przekazania placu budowy.

Za dzień zakończenia uznaje się datę uzyskania pozwolenia na użytkowanie po wcześniejszym dostarczeniu kompletnej dokumentacji odbiorowej opisanej w § 4 ust. 3 projektu umowy w ilości 2 kpl.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, tj.:
 - a) wykonali w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert przynajmniej dwie roboty budowlane polegające na wzniesieniu nowych 12-stu (lub więcej) budynków mieszkalnych jednorodzinnych w zabudowie szeregowej lub przynajmniej dwie roboty polegające na wzniesieniu nowego, przynajmniej 12-sto lokalowego budynku mieszkalnego lub przynajmniej dwie roboty będące kombinacją wskazanych powyżej robót;
 - b) posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 800 000 zł,
 - c) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 1 000 000

zł.

2. **Ocena spełnienia warunków** zostanie dokonana na podstawie załączonych do oferty dokumentów (patrz pkt VI niniejszej specyfikacji). Dokumenty będą oceniane na zasadzie spełnia / nie spełnia.
3. **Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5:** Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę w stosunku do którego otwarcie likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

UWAGA! Wraz z ofertą Wykonawca nie musi składać dokumentów, których Zamawiający wymaga na potwierdzenie okoliczności, o których mowa art. 25 ust. 1 ustawy Pzp. W dniu składania ofert Wykonawca składa, w oparciu o art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, aktualne na dzień składania ofert oświadczenie (patrz Załącznik nr 4). Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca składa przedmiotowe oświadczenie w formie wypełnionego dokumentu pn. „Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia”, którego wzór został załączony do niniejszej SIWZ.

1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej wykonawca musi dysponować:
 - 1) wykazem robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty, przy czym wystarczające będzie zamieszczenie w wykazie robót budowlanych, o których mowa w pkt V.1.2. lit. a.
2. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej wykonawca musi dysponować:
 - 1) informacją banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, potwierdzającą spełnianie warunku, o którym mowa w pkt V.1.2. lit. b;
 - 2) dokumentem potwierdzającym, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną w pkt V.1.2. lit. c.
3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu wykonawca musi dysponować:
 - 1) informacją z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) odpisem z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
4. W celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, **Wykonawca załącza do oferty kosztorysy w wersji szczegółowej**

z wyszczególnieniem każdej pozycji nakładów i cen robocizny, materiałów i sprzętu i zastosowanych narzutów; kosztorysy muszą zawierać tabele elementów scalonych (netto i brutto) oraz zestawienie materiałów, sprzętu i robocizny.

5. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, wykonawca musi dysponować dokumentami, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą;
 - 5) wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w § 5 pkt 1 i 4 Rozporządzenia.
6. **Wykonawca załącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego, zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 4 do SIWZ.**
7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, JEDZ lub oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
8. W celu wykazania braku istnienia podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu wobec podwykonawców, którym wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, wykonawca zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 5.
9. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3:
 - 1) ppkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21;
 - 2) ppkt 2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
10. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów, o których mowa w pkt 2, Zamawiający dopuszcza złożenie przez wykonawcę innych dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 2c ustawy Pzp.
11. Dokumenty, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 lit. b Rozporządzenia, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
12. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 Rozporządzenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 Rozporządzenia stosuje się.
13. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w § 5 pkt 1 Rozporządzenia, składa dokument, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub

gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 zdanie pierwsze Rozporządzenia stosuje się.

14. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
15. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w § 14 ust. 1 Rozporządzenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
16. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
17. Oprócz wyżej wymienionych dokumentów Wykonawca załącza do oferty dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych.
18. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Stosowne oświadczenie o braku powstania obowiązku podatkowego, o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy Pzp wykonawca składa na druku oferty.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego (w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.
2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
 - 1) Krzysztof Ostach – Specjalista ds. Inwestycji – krzysztofostach@ptbs.pleszew.pl,
 - 2) Artur Stańczyk – przewodniczący komisji przetargowej – stanczyk_dzp@o2.pl.
3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt VI.6. Wykonawca składa wyłącznie w formie pisemnej.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. W przypadku składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, czyli w formie dokumentu elektronicznego, wykonawca:
 - 1) powinien stosować następujące formaty plików: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, .xls, .xlsx, .zip, .jpg;
 - 2) przesyła dokument elektroniczny na adres poczty elektronicznej ptbspleszew@post.pl, z zastrzeżeniem, że wielkość przesłanej wiadomości oraz załączonych plików nie może przekraczać 20MB;
 - 3) dzieli załączniki o rozmiarze powyżej 20MB na mniejsze pliki, na przykład przy pomocy programu do kompresji danych, i przesyła je w odpowiedniej liczbie wiadomości poczty elektronicznej lub ustala z Zamawiającym inny sposób udostępnienia plików, np. przy pomocy serwera typu „file sharing”;
 - 4) ustala właściwy czas wysłania i odebrania wiadomości w oparciu o standard czasu publikowany na stronie www.gum.gov.pl;
 - 5) dokument elektroniczny zawierający odwołanie winien być zapisany w formacie umożliwiającym Zamawiającemu jego udostępnienie w sposób niedyskryminujący dla osób słabowidzących i niewidomych, w szczególności nie może być zapisany jako obraz lub fotografia w formacie .pdf lub .jpg.;
 - 6) może wykorzystać dowolne narzędzie do konwersji plików tekstowych do formatu .pdf, na przykład funkcję „Microsoft Print to PDF” wbudowaną w system operacyjny Windows 10.
6. Na stronie internetowej <http://bip.pleszew.pl/pleszewm/bip/spolki-gminne/pleszewskie-towarzystwo-budownictwa-spolnego-sp.-z-o.o./zamowienia-publiczne2.html> będą zamieszczone wszelkie ogłoszenia dotyczące niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

7. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie ze wskazaniem jakiego elementu specyfikacji dotyczą.
8. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 ustawy Pzp, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
10. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 ustawy Pzp.
11. Wykonawcy, którzy nie poinformują Zamawiającego o pobraniu specyfikacji istotnych warunków zamówienia odrębnym pismem nie będą otrzymywać korespondencji dotyczącej niniejszego postępowania. Informacje dotyczące przebiegu postępowania będą im przekazywane za pośrednictwem strony internetowej określonej w **pkt VII.2.**
12. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

VIII. Wykonawca wnosi wadium w kwocie 100 000,00 zł w następujących formach:

- 1) W pieniądzu, przelewem na rachunek Zamawiającego numer rachunku 60 1020 2212 0000 5102 0024 7320 lub w jednej z poniżej podanych form:
 - a) w poręczeniach lub gwarancjach bankowych,
 - b) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - c) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust.3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824),
- 2) Sposób przekazania poręczeń lub gwarancji: Dokumenty należy złożyć w sekretariacie Zamawiającego (w tym przypadku do oferty należy załączyć kopie dokumentów wraz z potwierdzeniem odbioru) lub oryginały załączyć do oferty.
- 3) Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Dokument w formie poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty wadium, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

IX. Termin związania ofertą

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu ostatecznego terminu do składania ofert.

X. Opis przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- 4) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 5) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
- 6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
- 7) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 8) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- 9) Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane oraz spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 10) **Na ofertę składają się następujące dokumenty:**
 - a) wypełniony „Formularz oferty” (Załącznik nr 1 do SIWZ);

- b) wypełnione „Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia” (Załącznik nr 4),
 - c) kosztorysy w wersji szczegółowej (patrz pkt VI.4. SIWZ),
 - d) dowód wniesienia wadium.
2. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji Postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w Ustawie.
3. **Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty**
- 1) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzywym opakowaniu / zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego – sekretariat.
 - 2) Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do Zamawiającego na adres siedziby Zamawiającego
 - 3) Oznakowane następująco: „Oferta – domy w zabudowie szeregowej, ul. Kaliska Pleszew, nie otwierać przed – 29 maja 2018 r. do godziny 12:15.”

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego (Sekretariat – pokój nr 3) do dnia 29 maja 2018 r. do godz. 12:00.
2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu na wniesienie odwołania.
3. Miejsce otwarcia ofert – siedziba Zamawiającego dnia 29 maja 2018 r. o godzinie 12:15.
4. Sesja otwarcia ofert
Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebranym Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną informacje wskazane w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. W niniejszym postępowaniu przyjęto jako formę wynagrodzenia wynagrodzenie kosztorysowe.
2. Ceny należy podać w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (co do grosza zgodnie z polskim systemem płatniczym), dokonując ewentualnych zaokrągleń według zasady matematycznej, iż końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówkę 0,5 grosza i powyżej 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.
3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
5. Cena nie ulega zmianie.
6. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w kosztorysach ślepych stanowiących załącznik do niniejszej SIWZ.
7. Wprowadzenie przez Wykonawcę jakichkolwiek zmian w ilościach określonych przez Zamawiającego w poszczególnych pozycjach kosztorysów ślepych spowoduje odrzucenie oferty (z zastrzeżeniem zapisów art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy).
8. Upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Wartość pozycji po zastosowaniu upustu nie może być niższa niż koszty wytworzenia lub koszty własne.
9. Ostateczną cenę oferty stanowi suma wartości netto kosztorysów ofertowych powiększonych o właściwy podatek od towarów i usług. UWAGA!!! Większość prac objęta jest stawką 8% VAT lecz w kosztorysach występują również pozycje objęte stawką 23%. Wykaz rodzaju robót objętych stawką 8 % i 23 % zawiera Załącznik nr 6.
10. Końcowa wartość kosztorysów ofertowych (cena netto), winna być liczona do dwóch miejsc po przecinku.
11. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
12. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN (polskich złotych).

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Wybór oferty najkorzystniejszej dokonany zostanie na podstawie następujących kryteriów:

I.p.	Nazwa kryterium	Waga	Symbol kryterium
1.	Cena	94%	C
2.	Okres gwarancji i rękojmi	6%	G

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, spełniającym wymagania przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów obliczona na podstawie poniższych wzorów. Wyniki zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku i będą traktowane jako wartość punktowa oferty.

1. W kryterium „Cena” zastosowana zostanie następująca formuła do obliczenia wartości punktowej oferty:

$$C_n = C_{\min}/C_x * 94$$

gdzie: C_n – ilość punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium „Cena”
 C_{\min} – cena najtańszej oferty
 C_x – cena badanej oferty

2. W kryterium „Okres gwarancji i rękojmi” punkty zostaną przyznane według następujących zasad:
5 lat (gwarancja wymagana) – 0 pkt
6 lat – 2 pkt
7 lat – 4 pkt
8 lat – 6 pkt

Wykonawca podaje okres gwarancji nie krótszy niż 5 lat i nie dłuższy niż 8 lat.

3. W przypadku gdy Zamawiający dokonywał będzie obliczeń na podstawie ww. formuł, wyniki obliczeń zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą, że wartości 0,005 i większe zaokrąglane są w górę, a pozostałe są odrzucane.
4. Punkty uzyskane przez badaną ofertę w obu kryteriach oceny ofert zostaną zsumowane i stanowić będą jej wartość punktową. Oferta, która otrzyma największą liczbę punktów zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez Wykonawcę w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest zobowiązany do zawarcia umowy.
2. Zawarcie umowy nastąpi nie wcześniej niż po upływie terminu na wniesienie odwołania poza przypadkiem, o którym mowa w art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a ustawy Pzp.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.
4. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą:
 - 1) wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
 - 2) przedstawia oświadczenie, o realizacji zamówienia za pomocą osób wykonujących czynności, które polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, ze zm.); oświadczenie zawiera wykaz osób zatrudnianych na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę oraz podwykonawców, jeżeli są znani (wykaz zawiera imię i nazwisko, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu);
 - 3) przedstawia wykaz podwykonawców i dalszych podwykonawców zawierający minimum następujące informacje: nazwa i adres podmiotu, numer NIP lub KRS, planowany zakres rzeczowy i finansowy podwykonawstwa, nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi;
 - 4) przedstawia dokumenty potwierdzające, że osoby wyznaczone do pełnienia funkcji kierownika budowy oraz kierowników poszczególnych robót posiadają odpowiednie

uprawnienia a w szczególności, że wpisane są na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego (Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa) lub podmiotu o podobnych uprawnieniach z innego państwa członkowskiego UE;

- 5) przedstawia harmonogram robót do akceptacji;
 - 6) w przypadku dokonania wyboru oferty podmiotów występujących wspólnie, podmioty te przedłożą umowę regulującą ich współpracę (termin, na jaki zostanie zawarta umowa nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia).
5. Brak przedłożenia dokumentów, o których mowa w pkt 4 stanowi podstawę do uznania, iż Wykonawca uchyla się od podpisania umowy.

XV. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy, jeżeli jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w wysokości 8% ceny ofertowej brutto przedstawionej przez Wykonawcę.

1. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku formach określonych w art. 148 ust. 1.
2. Zamawiający dopuszcza by zabezpieczenie tworzone było przez potrącenia z należności za częściowe wykonanie usługi, przy czym:
 - 1) w dniu zawarcia umowy Wykonawca wniesie co najmniej 30% kwoty zabezpieczenia,
 - 2) wniesienie pełnej wartości zabezpieczenia nie może nastąpić później niż do połowy okresu obowiązywania umowy.
3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości wyniesie 30 % wysokości zabezpieczenia.

XVI. Postanowienia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zawarto w projekcie umowy, który stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.

XVII. Pozostałe informacje:

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. **Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6. Zamówienia mogą dotyczyć powtórzenia robót budowlanych podobnych do objętych niniejszym zamówieniem, w szczególności mogą prowadzić do zwiększenia określonych w dokumentacji projektowej ilości wykonanych robót, wraz z ilością zużytych materiałów. Zakres dodatkowych robót budowlanych nie przekroczy 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie. Zamówienie zostanie udzielone po stosownych negocjacjach i będzie miało formę nowej umowy zamówienia publicznego, sporządzonej na podstawie odpowiednio dostosowanego projektu umowy, stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ.**
3. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie wymaga ani nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
10. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane Zamawiający zawarł w istotnych dla stron postanowieniach umowy na roboty budowlane, które muszą być uwzględnione w treści umów o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo (patrz Załącznik nr 3 do SIWZ).
11. Nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo których przedmiotem są dostawy lub usługi niezbędne do realizacji zamówienia, jeżeli:
 - 1) ich wartość nie przekracza 0,5% wartości zawartej umowy zamówienia publicznego;
 - 2) dotyczą dostaw materiałów budowlanych, a w szczególności dotyczą dostaw pustaków, cegieł, prefabrykatów, drzwi, bram garażowych, materiałów do wykonania prac tynkarskich i malarskich, stolarki okiennej i drzwiowej, materiałów do wykonania posadzek, stali zbrojeniowej, materiałów do ocieplenia, elementów instalacji c.o., wodociągowej, kanalizacyjnej, i gazowej, elementów instalacji elektrycznej, w tym instalacji elektrycznych,

- urządzeń elektrycznych wraz z oprzyrządowaniem, szaf elektrycznych, elementów, urządzeń wentylacyjnych wraz z oprzyrządowaniem i instalacjami, elementów pokrycia dachu i konstrukcji dachu, elementów drogowych takich jak kostka brukowa, krawężniki i materiały podbudowy;
- 3) dotyczą usług wywozu ziemi, gruzu, odpadów lub innych usług transportowych lub usług wynajęcia rusztowań, urządzeń i maszyn budowlanych, dźwigów lub rękawów do usuwania gruzu, sprzątania.
12. Niezależnie od wyłączeń wskazanych w pkt 11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi jeżeli jej wartość przekracza 50 000,00 zł brutto.
 13. Zamawiający nie wyznacza procentowej wartości ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy w sprawie zamówienia na roboty budowlane.
 14. Zamawiający nie jest zobowiązany do wyznaczenia standardów, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy.
 15. Zamawiający nie przewiduje wymogu ani nie daje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
 16. **Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z procedurą opisaną w art. 24aa ustawy Pzp.**

XVIII. Środki ochrony prawnej

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI ustawy – Pzp, z tym że odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego;
- 5) opisu przedmiotu zamówienia;
- 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.

XIX. Ogłoszenia wyników przetargu

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych.

XX. Postanowienia końcowe – Zasady udostępniania dokumentów

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- 1) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku.
- 2) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów.
- 3) Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty.
- 4) Zamawiający umożliwi fotografowanie dokumentów.
- 5) Zamawiający umożliwi wykonanie kserokopii dokumentów odpłatnie.
- 6) Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

XXI. Załączniki

- 1) „Formularz oferty” – Załącznik nr 1
- 2) Projekt umowy – Załącznik nr 2
- 3) Istotne dla stron postanowieniach umowy na roboty budowlane, które muszą być uwzględnione w treści umów o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo – Załącznik nr 3
- 4) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia – Załącznik nr 4
- 5) Dokumentacja projektowa – Załącznik nr 5

- a) Projekt zagospodarowania terenu - etap 1 – Załącznik nr 5.1
 - b) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót – Zał. Nr 5.2
 - c) Projekty budowlane – Zał. Nr 5.3
 - d) Projekty wykonawcze – Zał. Nr 5.4
 - e) Kosztorysy ślepe – Zał. Nr 5.5
 - f) Charakterystyki energetyczne – Zał. Nr 5.6
- 6) Zbiorcze zestawienie kosztów – Zał. Nr 6

Sporządził
©Artur Stańczyk
Pleszew, 30.04.2018 r.