

OGŁOSZENIE O NABORZE NA STANOWISKO SPECJALISTY DS. TECHNICZNYCH I ROZLICZEŃ

**Pleszewskie TBS Sp. z o. o. ul. Malinie 6/25 w Pleszewie ogłasza konkurs na
wolne stanowisko: Specjalista ds. technicznych i rozliczeń**

Wymagania niezbędne:

1. Wykształcenie - wyższe /średnie techniczne.
2. Posiadanie co najmniej 2 letniej praktyki na podobnym stanowisku.
3. Zakres wiedzy ogólnej i specjalistycznej wynikający z posiadanego wykształcenia i praktyki.
4. Znajomość przepisów prawa w zakresie prawa budowlanego, kodeksu cywilnego oraz umiejętności ich właściwego stosowania.
5. Umiejętność obsługi programów komputerowych Microsoft Office, w tym m.in.: Word, Excel.
6. Obywatelstwo polskie.
7. Niekaralność za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe.
8. Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych.
9. Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku specjalisty ds. technicznych i rozliczeń.

Wymagania dodatkowe:

1. Umiejętność sprawnego planowania i organizacji pracy, komunikatywność, staranność, rzetelność, odpowiedzialność, samodzielność, sumienność, terminowość.
2. Umiejętność stosowania przepisów prawa.
3. Gotowość podnoszenia kwalifikacji.
4. Bardzo dobra motywacja do pracy.

Główne obowiązki:

1. Prowadzenie spraw dotyczących dostarczanych usług do zarządzanych budynków, obejmujących: zawieranie umów, ewidencję, kontrolę i rozliczanie kosztów w zakresie:
 - a) usług kominiarskich,
 - b) energii elektrycznej,
 - c) energii cieplnej,
 - d) nieczystości stałych i płynnych,
 - e) wody i odprowadzania ścieków,
 - f) utrzymania zimowego.
2. Komunikacja z innymi działami spółki i instytucjami współpracującymi.

Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku

1. Wymiar czasu pracy: pełen etat.
2. Miejsce pracy: Pleszewskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. ul. Malinie 6/25
3. Stanowisko pracy biurowej z wykorzystaniem sprzętu elektronicznego.
4. Umowa o pracę zostanie zawarta na czas określony, tj. na czas zastępstwa pracownika, który posiada usprawiedliwioną nieobecność w pracy.

Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny i CV;
2. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
3. Kopie dokumentów potwierdzających posiadane uprawnienia czy umiejętności,
4. Kopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy,
5. Oświadczenie kandydata o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
6. Oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
7. Oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego lub kserokopia dowodu osobistego.

Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty należy składać w zamkniętych kopertach w: Sekretariacie Pleszewskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Pleszewie ul. Malinie 6/25 lub pocztą z dopiskiem: „Nabór na stanowisko Specjalista ds. technicznych i rozliczeń” w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 17 maja 2019r.**

Dokumenty aplikacyjne dostarczone po upływie w/w terminu nie będą rozpatrywane.

Inne informacje:

1. Dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny i CV, powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000)”,
2. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej www.ptbs.pleszew.pl oraz na tablicy informacyjnej Pleszewskiego TBS Sp. z o.o. w Pleszewie ul. Malinie 6/25.

Prezes Zarządu P TBS Sp. z o. o.

Alicja Błaszczyk

Pleszew, dnia 7 maja 2019r.