

Projekt

z dnia 6 grudnia 2012 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W PLESZEWIE**

z dnia 2012 r.

w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2013 rok.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U.z 2001r. Nr 142 poz.1591 ze zmianami), art. 4¹ ust 2 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007r., Nr 70, poz. 473 ze zmianami) oraz w związku z art. 6 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. Nr 180, poz. 1493 ze zmianami), uchwała się:

§ 1. Ustala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2013 rok w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pleszew.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

KIEROWNIK
Wydziału Organizacyjnego

in Półtorak
adca prawny

Malgorzata Klab

Id: 5BED4A31-D38B-452B-9B63-D2A021EEC618. Projekt

Załącznik do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Pleszewie
z dnia.....2012 r.

GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH NA 2013 ROK

I CEL PROGRAMU

Celem Programu jest zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych i przemocy w rodzinie oraz zmniejszenie tych, które aktualnie już występują poprzez kreowanie lokalnej polityki rozwiązywania problemów alkoholowych i przemocy w rodzinie w oparciu o znowelizowaną ustawę z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2007r. Nr 70, poz. 473 ze zmianami), o ustawę z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. Nr 180, poz. 1493 ze zmianami) oraz o „Rekomendacje do realizowania i finansowania gminnych programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych zalecane przez PARPA (Państwową Agencję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych).

II STRATEGIE DZIAŁANIA

1. Doprowadzenie do ograniczenia i zmniejszenia negatywnych zachowań wśród dzieci i młodzieży w zakresie używania alkoholu oraz zapewnienie alternatywnych do alkoholu form spędzania czasu wolnego.
2. Profilaktyczne oddziaływanie na postawy i umiejętności ważne dla zdrowia i trzeźwości, w szczególności wobec dzieci i młodzieży oraz grup podwyższonego ryzyka.
3. Doskonalenie systemu przeciwdziałania przemocy domowej.
4. Szkolenie przedstawicieli różnych zawodów w zakresie nowoczesnych strategii metod rozwiązywania problemów alkoholowych (służb medycznych, pracowników socjalnych, członków Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, policjantów oraz nauczycieli).
5. Edukacja publiczna pomagająca w zapobieganiu i rozwiązywaniu problemów alkoholowych.
6. Wspieranie i inspirowanie działalności środowiskowej samopomocy osób z problemami alkoholowymi oraz organizacji społecznych.
7. Zwiększenie skuteczności terapii dla osób uzależnionych i członków ich rodzin.
8. Ocena skuteczności podejmowanych działań oraz monitorowanie zjawisk społecznych, zdrowotnych i ekonomicznych związanych z dostępnością oraz konsumpcją alkoholu.
9. Koordynowanie działań poszczególnych placówek, struktur zajmujących się profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz współpracującymi instytucjami i organizacjami społecznymi.

III KIERUNKI DZIAŁANIA

1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych.

- a) Kontynuacja funkcjonowania Telefonu Zaufania dla osób uzależnionych, dla osób z zaburzeniami psychicznymi i osób dotkniętych przemocą w rodzinie, w tym kierowanie osób uzależnionych do Poradni Odwykowej przy Pleszewskim Centrum Medycznym w Pleszewie.
- b) Prowadzenie Punktu Konsultacyjnego dla uzależnionych, współuzależnionych oraz dla ofiar przemocy w rodzinie.
- c) Wspieranie terapii podopiecznych z grup terapeutycznych oraz grup wsparcia.
- d) Wspieranie funkcjonowania Schroniska dla bezdomnych.
- e) Udzielanie pomocy dla dzieci z rodzin dotkniętych problemami uzależnienia lub przemocy, a także dzieci z kręgu zagrożonych uzależnieniem.

- f) Wspieranie funkcjonowania Świetlic Środowiskowych .
- g) Wsparcie Pleszewskiego Klubu Abstynenta działającego w pomieszczeniach Dziennego Domu Pomocy

2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.

- a) Rozpowszechnianie wiedzy na temat problemów alkoholowych z wykorzystaniem książek, broszur i plakatów oraz nośników informacji w formie elektronicznej.
- b) Zorganizowanie spotkania opłatkowego dla trzeźwych alkoholików i ich rodzin.
- c) Wspomaganie działań interwencyjnych Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zmierzających do zastosowania obowiązku poddania się leczeniu przez osoby nadużywające alkohol, gdy nadużywanie powoduje rozkład rodziny lub demoralizację nieletnich.
- d) Zwiększenie skuteczności działań poprzez zorganizowanie szkoleń w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

3. Prowadzenie działalności profilaktycznej i edukacyjnej dla dzieci, młodzieży i dorosłych

- a) Prowadzenie świetlic środowiskowych z programami opiekuńczo -wychowawczymi dla dzieci z terenu Miasta i Gminy.
- b) Organizowanie i finansowanie zajęć profilaktycznych dla dzieci i młodzieży szkolnej oraz ich rodziców.
- c) Prowadzenie i wspieranie prowadzenia pozalekcyjnych zajęć sportowo - rekreacyjnych dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjalnych oraz rodzin dotkniętych lub zagrożonych alkoholizmem.
- d) Prowadzenie grupy psychoedukacyjnej dla młodzieży.
- e) Wspieranie stowarzyszeń w zakresie prowadzenia upowszechniania czynnego wypoczynku poprzez sport, turystykę i zajęcia kulturalno-wychowawcze, a także wspieranie prowadzenia programów w ramach, których realizowane są zadania Miasta i Gminy.
- f) Wspieranie prowadzenia Świetlicy Środowiskowej dla młodzieży dojeżdżającej do szkół podstawowych i gimnazjalnych.
- g) Współpraca Straży Miejskiej z Komendą Powiatową Policji w zakresie prewencji kryminalnej wśród nieletnich.
- h) Organizowanie i wspieranie organizowania wypoczynku dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym.
- i) Zorganizowanie szkoleń dla pedagogów i wychowawców szkół prowadzonych przez Miasto i Gminę, a także dla lekarzy i pielęgniarek (podstawowej oraz specjalistycznej opieki zdrowotnej) w zakresie wczesnego rozpoznawania problemów alkoholowych.
- j) Dofinansowanie bieżącej działalności Świetlic Środowiskowych, w tym doposażenie w sprzęt niezbędny do prowadzenia zajęć terapeutycznych, rekreacyjnych, sportowych i świetlicowych oraz na prowadzenie bieżących remontów.
- k) Współpraca z Radami Pedagogicznymi w sprawie realizacji Szkolnych Programów Profilaktycznych.

4. Ograniczenie dostępności do alkoholu poprzez kontrolę realizacji uchwał Rady Miejskiej w Pleszewie oraz poprzez przeprowadzanie kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia.

Kontrole dotyczyć będą liczby punktów sprzedaży podmiotów gospodarczych prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych i przestrzegania zasad usytuowania punktów sprzedaży na terenie Miasta i Gminy.

- a) Kontroli podlegają wszystkie podmioty gospodarcze prowadzące sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży.
- b) Kontrolę przeprowadzają:
 - upoważnieni przez Burmistrza Miasta i Gminy Pleszew pracownicy Urzędu Miasta i Gminy Pleszew,
 - upoważnieni przez Burmistrza Miasta i Gminy Pleszew członkowie Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pleszewie,

- Straż Miejska w zakresie: przestrzegania porządku publicznego wokół miejsca sprzedaży i podawania napojów alkoholowych, przestrzegania ustawowego zakazu nie sprzedawania i nie podawania napojów alkoholowych osobom nieletnim lub nietrzeźwym, przestrzegania ustawowego zakazu reklamy napojów alkoholowych.
- c) Zakres kontroli obejmuje sprawdzanie:
 - zgodności prowadzonej sprzedaży (w tym również podawania) napojów alkoholowych z aktualnie ważnym zezwoleniem (zezwoleniami),
 - przestrzegania warunków ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
 - przestrzegania zasad i warunków sprzedaży (w tym podawania) napojów alkoholowych określonych w uchwałach Rady Miejskiej.
- d) Kontrole punktów sprzedaży (w tym podawania) napojów alkoholowych przeprowadzane są przez co najmniej dwie osoby bez uprzedniego powiadomienia kontrolowanego.
- e) Osoby upoważnione do dokonywania kontroli mają prawo do:
 - wstępu na teren nieruchomości, obiektu, lokalu lub ich części gdzie prowadzona jest sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych w takich dniach i godzinach, w jakich jest prowadzona ta działalność,
 - żądania pisemnych lub ustnych wyjaśnień oraz okazania zezwoleń.
- f) Czynności kontrolnych dokonuje się w obecności kontrolowanego, osoby zastępującej kontrolowanego lub przez niego zatrudnionej.
- g) Podmiot kontrolowany obowiązany jest zapewnić warunki i środki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia kontroli.
- h) Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który wraz z wnioskami przekazuje się do organu wydającego zezwolenia.
- i) Na podstawie wyników kontroli, organ wydający zezwolenia wzywa podmiot gospodarczy do usunięcia stwierdzonych uchybień w wyznaczonym terminie, o ile nie są one podstawą do cofnięcia zezwolenia lub podejmuje inne działania przewidziane prawem.
- j) Jednostka kontrolowana w terminie 30 dni od dnia otrzymania wezwania do usunięcia stwierdzonych uchybień przesyła do organu wydającego zezwolenia informację o wykonaniu zaleceń.
- k) Sprawdzenie wykonania wniosków pokontrolnych stanowi odrębne zadanie kontrolne.
- l) Burmistrz Miasta i Gminy Pleszew otrzymuje sprawozdanie o wynikach kontroli przestrzegania zasad obrotu napojami alkoholowymi.

5. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych działających na rzecz rozwiązywania problemów alkoholowych.

- a) Udostępnienie pomieszczeń Środowiskowego Domu Samopomocy na rzecz działania grup samopomocowych np. AA oraz grup szkoleniowych.
- b) Współdziałanie z organizacjami pozarządowymi i samopomocowymi zajmującymi się statutowo problematyką rozwiązywania problemów alkoholowych oraz pomaganie osobom uzależnionym, a także wspieranie działań tych organizacji.

IV ZASADY WYNAGRODZANIA CZŁONKÓW GMINNEJ KOMISJI PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

Członkom Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz członkom jej Zespołów - składających się z członków Komisji, a także powoływanym doraźnie specjalistom z zakresu uzależnień przysługuje wynagrodzenie w wysokości 110 zł brutto (sto dziesięć złotych 00/100 brutto) za każdorazowy udział w pracach Komisji oraz Zespołów.

V PRELIMINARZ WYDATKÓW

Preliminarz wydatków zatytułowany: „Preliminarz wydatków do Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2013 r.” stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Programu

Preliminarz wydatków do „Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2013r.

	Nazwa zadania	Kwota
I.	Obsługa administracyjna GPPiRPA oraz GPPN	38 990
II.	Pomoc i profilaktyka dla uzależnionych lub zagrożonych uzależnieniem	84 218
III.	Zadania w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi realizowane zgodnie z Programem Współpracy Miasta i Gminy Pleszew z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego	185 000
IV.	Dotacja dla Towarzystwa Pomocy im. św. Brata Alberta na noclegownię	51 792
	RAZEM	360 000

Uzasadnienie

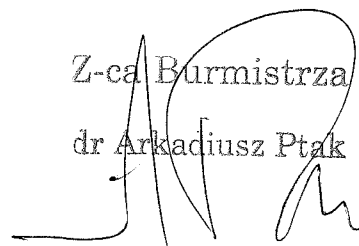
Ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26 października 1982r. (Dz. U. z 2007r. Nr 70, poz. 473 ze zm.) w art. 1 ust.1 stanowi, iż „Organy administracji rządowej i jednostki samorządu terytorialnego są obowiązane do podejmowania działań zmierzających do ograniczenia spożycia napojów alkoholowych oraz zmiany struktury ich spożywania, inicjowania i wspierania przedsięwzięć mających na celu zmianę obyczajów w zakresie sposobu spożywania tych napojów, działania na rzecz trzeźwości w miejscu pracy, przeciwdziałania powstawaniu i usuwania następstw nadużywania alkoholu, a także wspierania działalności w tym zakresie organizacji społecznych i zakładów pracy”. Prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu (zgodnie z art. 4¹ ust.1 tej ustawy) należy do zadań własnych gmin. Realizacja działań w Mieście i Gminie Pleszew prowadzona jest zgodnie z art. 4¹ ust. 2 w postaci gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych uchwalanego corocznie przez Radę Miejską i obejmuje następujące zadania:

- 1) Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.
- 2) Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.
- 3) Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo - wychowawczych .
- 4) Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych oraz przeciwdziałaniu im.
- 5) Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.


Program został przedstawiony oraz zaakceptowany przez Gminną Komisję Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Mając na uwadze powyżej wskazane zadania - przedłożenie Radzie Miejskiej niniejszego projektu uchwały jest konieczne i uzasadnione.

Z-ca Burmistrza

dr Arkadiusz Ptak



KIEROWNIK
Wydziału Organizacyjnego


Małgorzata Klah