

Projekt

z dnia 27 listopada 2013 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W PLESZEWIE**

z dnia 2013 r.

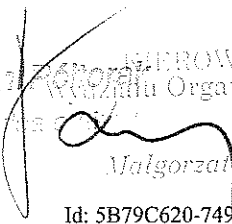
w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2014 rok.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U.z 2013r. poz.594 ze zmianami), art. 4¹ ust 2 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2012r., poz. 1356 ze zmianami) oraz w związku z art. 6 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. Nr 180, poz. 1493 ze zmianami), uchwała się:

§ 1. Ustala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2014 rok w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pleszew.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


Małgorzata Klak
Przewodnicząca Rady Miejskiej w Pleszewie

Załącznik do Uchwały Nr

Rady Miejskiej w Pleszewie

z dnia.....2013 r.

GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH NA 2014 ROK

I CEL PROGRAMU

Celem Programu jest zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych i przemocy w rodzinie oraz zmniejszenie tych, które aktualnie już występują poprzez kreowanie lokalnej polityki rozwiązywania problemów alkoholowych i przemocy w rodzinie w oparciu o znowelizowaną ustawę z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2012r., poz. 1356 ze zmianami), o ustawę z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. Nr 180, poz. 1493 ze zmianami) oraz o „Rekomendacje do realizowania i finansowania gminnych programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych zalecane przez PARPA (Państwową Agencję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych).

II STRATEGIE DZIAŁANIA

1. Doprowadzenie do ograniczenia i zmniejszenia negatywnych zachowań wśród dzieci i młodzieży w zakresie używania alkoholu oraz zapewnienie alternatywnych do alkoholu form spędzania czasu wolnego.
2. Profilaktyczne oddziaływanie na postawy i umiejętności ważne dla zdrowia i trzeźwości, w szczególności wobec dzieci i młodzieży oraz grup podwyższonego ryzyka.
3. Doskonalenie systemu przeciwdziałania przemocy domowej.
4. Szkolenie przedstawicieli różnych zawodów w zakresie nowoczesnych strategii metod rozwiązywania problemów alkoholowych (służb medycznych, pracowników socjalnych, członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, policjantów oraz nauczycieli).
5. Edukacja publiczna pomagająca w zapobieganiu i rozwiązywaniu problemów alkoholowych.
6. Wspieranie i inspirowanie działalności środowiskowej samopomocy osób z problemami alkoholowymi oraz organizacji społecznych.
7. Zwiększenie skuteczności terapii dla osób uzależnionych i członków ich rodzin.
8. Ocena skuteczności podejmowanych działań oraz monitorowanie zjawisk społecznych, zdrowotnych i ekonomicznych związanych z dostępnością oraz konsumpcją alkoholu.
9. Koordynowanie działań poszczególnych placówek, struktur zajmujących się profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz współpracującymi instytucjami i organizacjami społecznymi.

III KIERUNKI DZIAŁANIA

1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych.

- a) Kontynuacja funkcjonowania Telefonu Zaufania dla osób uzależnionych, dla osób z zaburzeniami psychicznymi i osób dotkniętych przemocą w rodzinie, w tym kierowanie osób uzależnionych do Poradni Odwykowej przy Pleszewskim Centrum Medycznym w Pleszewie.
- b) Prowadzenie Punktu Konsultacyjnego dla uzależnionych, współuzależnionych oraz dla ofiar przemocy w rodzinie.
- c) Wspieranie terapii podopiecznych z grup terapeutycznych oraz grup wsparcia.
- d) Wspieranie funkcjonowania Schroniska dla bezdomnych.
- e) Udzielanie pomocy dla dzieci z rodzin dotkniętych problemami uzależnienia lub przemocy, a także dzieci z kręgu zagrożonych uzależnieniem.
- f) Wspieranie funkcjonowania Świetlic Środowiskowych .

- g) Wsparcie Pleszewskiego Klubu Abstynenta działającego w pomieszczeniach Centrum Wspierania Inicjatyw Obywatelskich

2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.

- a) Rozpowszechnianie wiedzy na temat problemów alkoholowych z wykorzystaniem książek, broszur i plakatów oraz nośników informacji w formie elektronicznej.
- b) Zorganizowanie spotkania opłatkowego dla trzeźwych alkoholików i ich rodzin.
- c) Wspomaganie działań interwencyjnych Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zmierzających do zastosowania obowiązku poddania się leczeniu przez osoby nadużywające alkohol, gdy nadużywanie powoduje rozkład rodziny lub demoralizację nieletnich.
- d) Zwiększenie skuteczności działań poprzez zorganizowanie szkoleń w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

3. Prowadzenie działalności profilaktycznej i edukacyjnej dla dzieci, młodzieży i dorosłych

- a) Prowadzenie świetlic środowiskowych z programami opiekuńczo -wychowawczymi dla dzieci z terenu Miasta i Gminy.
- b) Organizowanie i finansowanie zajęć profilaktycznych dla dzieci i młodzieży szkolnej oraz ich rodziców.
- c) Prowadzenie i wspieranie prowadzenia pozalekcyjnych zajęć sportowo - rekreacyjnych dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjalnych oraz rodzin dotkniętych lub zagrożonych alkoholizmem.
- d) Prowadzenie grupy psychoedukacyjnej dla młodzieży.
- e) Wspieranie stowarzyszeń w zakresie prowadzenia upowszechniania czynnego wypoczynku poprzez sport, turystykę i zajęcia kulturalno-wychowawcze, a także wspieranie prowadzenia programów w ramach, których realizowane są zadania Miasta i Gminy.
- f) Wspieranie prowadzenia Świetlicy Środowiskowej dla młodzieży dojeżdżającej do szkół podstawowych i gimnazjalnych.
- g) Współpraca Straży Miejskiej z Komendą Powiatową Policji w zakresie prewencji kryminalnej wśród nieletnich.
- h) Organizowanie i wspieranie organizowania wypoczynku dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym.
- i) Zorganizowanie szkoleń dla pedagogów i wychowawców szkół prowadzonych przez Miasto i Gminę, a także dla lekarzy i pielęgniarek (podstawowej oraz specjalistycznej opieki zdrowotnej) w zakresie wczesnego rozpoznawania problemów alkoholowych.
- j) Dofinansowanie bieżącej działalności Świetlic Środowiskowych, w tym doposażenie w sprzęt niezbędny do prowadzenia zajęć terapeutycznych, rekreacyjnych, sportowych i świetlicowych oraz na prowadzenie bieżących remontów.
- k) Współpraca z Radami Pedagogicznymi w sprawie realizacji Szkolnych Programów Profilaktycznych.

4. Ograniczenie dostępności do alkoholu poprzez kontrolę realizacji uchwał Rady Miejskiej w Pleszewie oraz poprzez przeprowadzanie kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia.

Kontrole dotyczyć będą liczby punktów sprzedaży podmiotów gospodarczych prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych i przestrzegania zasad usytuowania punktów sprzedaży na terenie Miasta i Gminy.

- a) Kontroli podlegają wszystkie podmioty gospodarcze prowadzące sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży.
- b) Kontrolę przeprowadzają:
- upoważnieni przez Burmistrza Miasta i Gminy Pleszew pracownicy Urzędu Miasta i Gminy Pleszew,
 - upoważnieni przez Burmistrza Miasta i Gminy Pleszew członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Pleszewie,

- Straż Miejska w zakresie: przestrzegania porządku publicznego wokół miejsca sprzedaży i podawania napojów alkoholowych, przestrzegania ustawowego zakazu nie sprzedawania i nie podawania napojów alkoholowych osobom nieletnim lub nietrzeźwym, przestrzegania ustawowego zakazu reklamy napojów alkoholowych.

c) Zakres kontroli obejmuje sprawdzanie:

- zgodności prowadzonej sprzedaży (w tym również podawania) napojów alkoholowych z aktualnie ważnym zezwoleniem (zezwoleniami),
- przestrzegania warunków ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- przestrzegania zasad i warunków sprzedaży (w tym podawania) napojów alkoholowych określonych w uchwałach Rady Miejskiej.

d) Kontrole punktów sprzedaży (w tym podawania) napojów alkoholowych przeprowadzane są przez co najmniej dwie osoby bez uprzedniego powiadomienia kontrolowanego.

e) Osoby upoważnione do dokonywania kontroli mają prawo do:

- wstępu na teren nieruchomości, obiektu, lokalu lub ich części gdzie prowadzona jest sprzedaż lub podawanie napojów alkoholowych w takich dniach i godzinach, w jakich jest prowadzona ta działalność,
- żądania pisemnych lub ustnych wyjaśnień oraz okazania zezwoleń.

f) Czynności kontrolnych dokonuje się w obecności kontrolowanego, osoby zastępującej kontrolowanego lub przez niego zatrudnionej.

g) Podmiot kontrolowany obowiązany jest zapewnić warunki i środki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia kontroli.

h) Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który wraz z wnioskami przekazuje się do organu wydającego zezwolenia.

i) Na podstawie wyników kontroli, organ wydający zezwolenia wzywa podmiot gospodarczy do usunięcia stwierdzonych uchybień w wyznaczonym terminie, o ile nie są one podstawą do cofnięcia zezwolenia lub podejmuje inne działania przewidziane prawem.

j) Jednostka kontrolowana w terminie 30 dni od dnia otrzymania wezwania do usunięcia stwierdzonych uchybień przesyła do organu wydającego zezwolenia informację o wykonaniu zaleceń.

k) Sprawdzenie wykonania wniosków pokontrolnych stanowi odrębne zadanie kontrolne.

l) Burmistrz Miasta i Gminy Pleszew otrzymuje sprawozdanie o wynikach kontroli przestrzegania zasad obrotu napojami alkoholowymi.

5. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych działających na rzecz rozwiązywania problemów alkoholowych.

a) Udostępnienie pomieszczeń Środowiskowego Domu Samopomocy na rzecz działania grup samopomocowych np. AA oraz grup szkoleniowych.

b) Współdziałanie z organizacjami pozarządowymi i samopomocowymi zajmującymi się statutowo problematyką rozwiązywania problemów alkoholowych oraz pomaganie osobom uzależnionym, a także wspieranie działań tych organizacji.

IV ZASADY WYNAGRODZANIA CZŁONKÓW GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

Członkom Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz członkom jej Zespołów - składających się z członków Komisji, a także powoływanym doraźnie specjalistom z zakresu uzależnień przysługuje wynagrodzenie w wysokości 110 zł brutto (sto dziesięć złotych 00/100 brutto) za każdorazowy udział w pracach Komisji oraz Zespołów.

V PRELIMINARZ WYDATKÓW

Preliminarz wydatków zatytułowany: „Preliminarz wydatków do Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2014 r.” stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Programu

Załącznik Nr 1 do Gminnego Programu PiRPA na rok 2014

Preliminarz wydatków do „Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2014r.”

	Nazwa zadania	Kwota
I.	Obsługa administracyjna GPPiRPA oraz GPPN	38 990
II.	Pomoc i profilaktyka dla uzależnionych lub zagrożonych uzależnieniem	94 218
III.	Zadania w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi realizowane zgodnie z Programem Współpracy Miasta i Gminy Pleszew z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego	185 000
IV.	Dotacja dla Towarzystwa Pomocy im. św. Brata Alberta na noclegownię	51 792
	RAZEM	370 000

Uzasadnienie

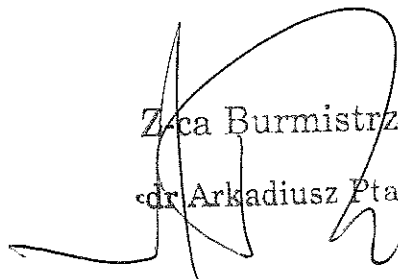
do Uchwały Nr.....Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia.....

Ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26 października 1982r. (Dz. U. z 2012r., poz. 1356 ze zm.) w art. 1 ust.1 stanowi, iż „Organy administracji rządowej i jednostki samorządu terytorialnego są obowiązane do podejmowania działań zmierzających do ograniczenia spożycia napojów alkoholowych oraz zmiany struktury ich spożywania, inicjowania i wspierania przedsięwzięć mających na celu zmianę obyczajów w zakresie sposobu spożywania tych napojów, działania na rzecz trzeźwości w miejscu pracy, przeciwdziałania powstawaniu i usuwania następstw nadużywania alkoholu, a także wspierania działalności w tym zakresie organizacji społecznych i zakładów pracy”. Prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu (zgodnie z art. 4¹ ust.1 tej ustawy) należy do zadań własnych gmin. Realizacja działań w Mieście i Gminie Pleszew prowadzona jest zgodnie z art. 4¹ ust. 2 w postaci gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych uchwalanego corocznie przez Radę Miejską i obejmuje następujące zadania:

- 1) Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.
- 2) Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.
- 3) Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo - wychowawczych .
- 4) Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych oraz przeciwdziałaniu im.
- 5) Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

Program został przedstawiony oraz zaakceptowany przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Mając na uwadze powyżej wskazane zadania - przedłożenie Radzie Miejskiej niniejszego projektu uchwały jest konieczne i uzasadnione.

Z-ca Burmistrza
dr Arkadiusz Ptak



KIEROWNIK
Wydziału Organizacyjnego

Małgorzata Klah