

Projekt

z dnia 22 października 2015 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W PLESZEWIE**

z dnia ..... 2015 r.

**w sprawie ustalenia Strefy Płatnego Parkowania, wprowadzenia opłat za parkowanie pojazdów samochodowych w Strefie i sposobu ich pobierania**

Na podstawie art. 13 ust. 1 pkt 1, art. 13b, ust. 3 i ust. 4, art. 13f ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 460 ze zmianami), art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2015 r. poz. 1515), Rada Miejska w Pleszewie uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się Strefę Płatnego Parkowania na terenie Pleszewa.

2. Strefa Płatnego Parkowania obejmuje następujące ulice:

- 1) Rynek,
- 2) Daszyńskiego,
- 3) Plac Powstańców Wielkopolskich,
- 4) Sopałowicza,
- 5) Bojanowskiego,
- 6) Tyniec,
- 7) Kraszewskiego,
- 8) Panieńska,
- 9) Plac Kościelny,
- 10) Kościelna,
- 11) Szkolna - odcinek od ul. Kaliskiej,
- 12) Kaliska - od ul. Rynek do ul. Wodna,
- 13) Garncarska - od ul. Sienkiewicza do ul. Krzywej,
- 14) Krzyżowa,
- 15) Sienkiewicza - od ul. Rynek do ul. Kolejowej,
- 16) Ogrodowa - od Placu Kościuszki do ul. Słowackiego,
- 17) Plac Kościuszki,
- 18) Kowalska,
- 19) Poznańska - od ul. Rynek do Drogi Krajowej nr 12.

zgodnie z mapą poglądową, stanowiącą załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2. 1. Ustala się stawki opłat za parkowanie pojazdów samochodowych w Strefie Płatnego Parkowania w Pleszewie:

1) Opłaty jednorazowe:

- a) za pierwszą godzinę parkowania – 2,00 zł,

- b) za drugą godzinę parkowania – 2,40 zł,
- c) za trzecią godzinę parkowania – 2,80 zł,
- d) za czwartą i każdą następną godzinę parkowania – 2,00 zł.

Minimalny opłacony czas parkowania pojazdu w SPP poprzez wykupienie biletu parkingowego w parkomacie wynosi 15 minut – opłata 50 gr. Opłacanie dalszego parkowania następuje proporcjonalnie do wartości użytej monety.

2) Opłaty abonamentowe:

- a) tygodniowa - 30,00 zł,
- b) miesięczna - 100,00 zł,
- c) miesięczna dla mieszkańca zameldowanego na pobyt stały lub tymczasowy trwający powyżej 6 miesięcy, przy ulicy znajdującej się w SPP i będącego właścicielem lub posiadaczem pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t, obowiązująca tylko na ulicy, na której osoba jest zameldowana – 50 zł. Zameldowany na terenie SPP mieszkaniec, będący właścicielem kilku pojazdów, może wykupić abonament tylko na jeden pojazd.
- d) kwartalna dla mieszkańca zameldowanego na pobyt stały lub tymczasowy trwający powyżej 6 miesięcy, przy ulicy znajdującej się w SPP i będącego właścicielem lub posiadaczem pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t, obowiązująca tylko na ulicy, na której osoba jest zameldowana – 120 zł. Zameldowany na terenie SPP mieszkaniec, będący właścicielem kilku pojazdów, może wykupić abonament tylko na jeden pojazd.

Abonament, o którym mowa w pkt 2a) i pkt 2b) będzie wystawiany na maksymalnie dwa numery rejestracyjne. Postój pojazdów o numerach rejestracyjnych wskazanych w abonamencie będzie możliwy naprzemiennie.

3) Indywidualne zezwolenie SPP – na okres 1 miesiąca, za zastrzeżenie wydzielonego stanowiska postojowego na prawach wyłączności – 250,00 zł.

2. 1) z tytułu nieuregulowania opłat, o których mowa w ust. 1 pobierana będzie opłata dodatkowa w wysokości 50 zł. Opłata dodatkowa wynosi 20 zł w przypadku uiszczenia jej w ciągu 3 dni od momentu wystawienia wezwania - raportu.

- 2) jeżeli ostatni dzień terminu zapłaty przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za ostatni dzień terminu uważa się następny dzień po dniu lub dniach wolnych od pracy.
- 3) za termin dokonania zapłaty uważa się dzień wpłacenia kwoty należności w banku lub w placówce pocztowej - dotyczy zapłaty gotówkowej lub dzień obciążenia rachunku bankowego płatnika - dotyczy wpłaty bezgotówkowej (przelew).

§ 3. Zasady funkcjonowania Strefy Płatnego Parkowania i sposób pobierania opłat określa Regulamin Strefy Płatnego Parkowania stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pleszew.

§ 5. Traci moc Uchwała Nr XXXV/260/2005 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 1 grudnia 2005 r.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2016 r.

Kierownik  
Wydziału Gospodarki Komunalnej

Roman Łukasik




Kierownik  
Wydziału Prawnego

Id: B9D6747C-8170-480E-B07C-4E00A009E21C Projekt

MAPA POGŁĄDOWA  
OBSZARU STREFY PŁATNEGO PARKOWANIA

Załącznik nr 1  
do Uchwały nr  
z dnia



- Legenda
-  - istniejąca Strefa Płatnego Parkowania
  -  - nowe ulice Strefy Płatnego Parkowania
  -  - parkomaty

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr .....

Rady Miejskiej w Pleszewie

z dnia.....2015 r.

## **REGULAMIN STREFY PŁATNEGO PARKOWANIA W PLESZEWIE**

### **Rozdział 1. Przepisy ogólne**

§ 1. Regulamin Strefy Płatnego Parkowania w Pleszewie, zwany dalej Regulaminem określa zasady funkcjonowania Strefy Płatnego Parkowania w Pleszewie i sposób pobierania opłat.

§ 2. W niniejszym regulaminie występują następujące określenia i skróty:

1. SPP - Strefa Płatnego Parkowania.

2. Parkomat – urządzenie służące do wnoszenia opłat za parkowanie pojazdów w SPP przy użyciu monet, wydające bilety parkingowe.

3. Bilet parkingowy – wydruk z parkomatu, stanowiący dowód wniesienia opłaty za parkowanie pojazdu w SPP.

4. Abonament SPP - dokument zawierający swój numer seryjny, stwierdzający opłatę za parkowanie w SPP – przysługuje wyłącznie dla pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t.

5. Indywidualne zezwolenie SPP - zezwolenie upoważniające do płatnego parkowania na zastrzeżonym wydzielonym stanowisku postojowym (koperta) na prawach wyłączności.

6. Nieopłacone parkowanie - postój w SPP bez ważnego biletu parkingowego, wykupionego w parkomacie, bądź ważnego abonamentu lub indywidualnego zezwolenia.

Nieopłacony postój stwierdza kontroler, wystawiając wezwanie – raport.

7. Wezwanie – raport – dokument stwierdzający nie opłacenie postoju w SPP, wystawiany przez kontrolera. Umieszczony za wycieraczką na przedniej szybie pojazdu, wzywa do uiszczenia opłaty dodatkowej.

8. Kontroler – pracownik lub inna osoba upoważniona do kontrolowania prawidłowości dokonywania opłat za postój pojazdów samochodowych w SPP.

9. Zarządzający SPP - Burmistrz Miasta i Gminy Pleszew.

§ 3. Opłatę za postój w SPP pobiera się w dni powszednie: od poniedziałku do piątku w godz. 9<sup>00</sup> - 17<sup>00</sup> oraz w soboty w godz. 9<sup>00</sup> - 13<sup>00</sup> z wyjątkiem Wigilii Bożego Narodzenia oraz ostatniego dnia roku.

§ 4. Biuro Strefy Płatnego Parkowania czynne jest w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Urzędu Miasta i Gminy w Pleszewie.

§ 5. 1. Wjazdy do SPP oznaczone są znakami D-44 "strefa płatnego parkowania", na których podane są: obowiązujące w danej chwili stawki opłat za parkowanie. Wyjazdy z SPP oznaczone są znakami D-45 "koniec strefy płatnego parkowania".

2. Miejsca parkingowe w SPP są niestrzeżone.

3. SPP obejmuje niestrzeżone, ogólnodostępne miejsca postojowe znajdujące się w pasie drogowym ulic i placów Strefy Płatnego Parkowania z wyłączeniem wydzielonych parkingów prywatnych i zakładowych oraz oznaczonych postojów taksówek, a parkowanie na nich dozwolone jest na zasadach ogólnych, określonych w ustawie - Prawo o ruchu drogowym i pod warunkiem uiszczenia stosownej opłaty, o której mowa w §6 Regulaminu.

4. Oznakowanie zastrzeżonego wydzielonego miejsca postojowego (koperty) na prawach wyłączności i jego likwidacja następuje na koszt ubiegającego się o uzyskanie indywidualnego zezwolenia SPP.

§ 6. Opłatę za czas parkowania w SPP uiszcza się poprzez:

- 1) wykupienie biletu parkingowego w parkomacie,
- 2) wykupienie Abonamentu SPP,
- 3) wykupienie Indywidualnego zezwolenia SPP,

§ 7. 1. Abonamenty SPP i Indywidualne zezwolenia SPP rozprowadzane są przez Zarządzającego SPP.

2. Abonament SPP wystawia się na okres:

- 1) jednego tygodnia,
- 2) jednego miesiąca (od dnia x danego miesiąca do dnia (x-1) miesiąca następnego).
- 3) jednego kwartału (od dnia x danego miesiąca do dnia (x-1) ostatniego miesiąca kwartału).

3. Wzór biletów parkingowych, abonamentów oraz indywidualnych zezwoleń określa Zarządzający SPP.

§ 8. Stawką zerową opłaty parkingowej objęte są:

- a) pojazdy osób niepełnosprawnych posiadających uprawnienia określone w art. 8 ustawy prawo o ruchu drogowym z dnia 20.06.1997 r., (Dz. U. z 2012 r. poz. 1137 z późn. zm.), posiadających kartę parkingową potwierdzającą to uprawnienie, na wyznaczonych dla nich miejscach,
- b) pojazdy Straży Miejskiej,
- c) pojazdy uczestników programu "Rodzina PPL 3+" realizowanego na podstawie Uchwały Nr XXVI/3013/2013 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 24 maja 2013 r. w sprawie: przyjęcia i realizacji Programu "Rodzina PPL 3+", oznaczonych kartą "Rodzina PPL 3+", wydaną przez Urząd Miasta i Gminy Pleszew, na wyznaczonych dla nich miejscach.

## **Rozdział 2. Pobieranie opłat**

§ 9. 1. Obowiązkiem korzystającego z SPP jest opłacenie parkowania w jednej z poniższych form:

- 1) wykupienie biletu parkingowego w parkomacie,
  - a) minimalny opłacony czas parkowania w SPP wynosi 15 minut,
  - b) wykupienie biletu parkingowego w parkomacie następuje przy użyciu monet o nominałach: 5 zł, 2 zł, 1 zł, 50 gr, 20 gr, 10 gr,
  - c) opłacenie czasu parkowania, z zastrzeżeniem pkt a) następuje proporcjonalnie do wartości użytej monety lub monet.
- 2) wykupienie Abonamentu SPP lub Indywidualnego Zezwolenia SPP – wydanie Indywidualnego Zezwolenia SPP wymaga pisemnej zgody Zarządzającego SPP oraz podpisania umowy z ubiegającym się o uzyskanie Indywidualnego zezwolenia SPP.

2. Niedopełnienie obowiązku określonego w ust. 1 powoduje nałożenie na właściciela lub posiadacza pojazdu parkującego w SPP opłaty dodatkowej, wskazanej w §2 ust 2 pkt 1 uchwały.

3. Wniesienie opłaty przekraczającej kwotę należną do końca dnia parkowania, powoduje przeniesienie nadwyżki na najbliższy następny dzień płatny.

§ 10. 1. Wykupiony bilet parkingowy uprawnia do postoju w SPP przez czas określony na tym bilecie.

2. W ramach czasu oznaczonego na bilecie parkingowym można zmieniać miejsce postoju w SPP.

3. Wykupiony Abonament SPP i Indywidualne Zezwolenia SPP uprawniają do parkowania w SPP przez czas określony odpowiednio dla opłaconej formy.

4. Bilety parkingowe, Abonamenty SPP i Indywidualne Zezwolenia SPP muszą być umieszczone za przednią szybą (wewnątrz pojazdu), w sposób nie budzący jakichkolwiek wątpliwości co do ich ważności, tak, aby były w pełni czytelne dla kontrolera.

5. W przypadku nie spełnienia warunków określonych w ust. 4, postój pojazdu w SPP będzie traktowany jako nieopłacony.

6. Posiadacz ważnego kwartalnego abonamentu SPP dla mieszkańca, który zbędzie pojazd lub wymelduje się z obszaru SPP, może otrzymać zwrot gotówki za niewykorzystany okres ważności (liczony w pełnych nierozpoczętych miesiącach). Osoba zobowiązana jest wówczas zwrócić abonament do biura SPP.

7. Opłacenie postoju w SPP za pomocą Abonamentu SPP dla mieszkańca przez osobę nieupoważnioną do nabycia identyfikatora będzie traktowane jako brak opłacenia postoju.

§ 11. Wykupienie biletu parkingowego lub Abonamentu SPP lub Indywidualnego zezwolenia SPP nie stanowi podstaw do roszczeń w przypadku braku miejsc parkingowych.

### **Rozdział 3.**

#### **Opłaty za nieopłacone parkowanie**

§ 12. 1. Uregulowanie należności za nieopłacone parkowanie może nastąpić w Punkcie Kasowym, znajdującym się w budynku Urzędu Miasta i Gminy, w godzinach otwarcia punktu lub na konto bankowe Urzędu Miasta i Gminy w terminie 7 dni. Na przekazie należy podać numer rejestracyjny pojazdu i numer wezwania.

2. Nie uiszczenie opłaty dodatkowej określonej w §2 ust. 2 pkt 1 uchwały, w terminie określonym w ust 1. podlega egzekucji administracyjnej wraz z należnymi kosztami.

§ 13. 1. Parkowanie w SPP niezgodne z przepisami ustawy - Prawo o ruchu drogowym, może spowodować nałożenie mandatu karnego lub zastosowanie innych form przewidzianych prawem przez służby do tego uprawnione.

2. Mandat karny nadany przez służby do tego uprawnione nie upoważnia do parkowania w SPP bez uiszczenia opłaty za parkowanie.

§ 14. Opłata dodatkowa podlega anulowaniu w przypadku:

- 1) okazania biletu parkingowego zakupionego w czasie nie przekraczającym 5 minut po wystawieniu wezwania - raportu,
- 2) okazania ważnego biletu parkingowego,
- 3) okazania ważnego Abonamentu SPP lub Indywidualnego Zezwolenia SPP,
- 4) okazania ważnej karty parkingowej osoby niepełnosprawnej lub karty „Rodzina PPL 3+”,
- 5) wystawienia w danym dniu kolejnego wezwania - raportu do uiszczenia opłaty dodatkowej.

W celu anulowania opłaty dodatkowej należy zgłosić się do biura SPP w ciągu dwóch dni (w których biuro SPP jest otwarte) od wystawienia wezwania - raportu.

### **Rozdział 4.**

#### **Kontrola czasu parkowania pojazdu**

§ 15. Do kontroli prawidłowego opłacania czasu parkowania w SPP oraz funkcjonowania SPP upoważniony jest kontroler lub inna osoba wyznaczona przez Burmistrza Miasta i Gminy Pleszew.

### **Rozdział 5.**

#### **Postanowienia końcowe**

§ 16. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.

## UZASADNIENIE

do uchwały nr ... Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia ...

Dotychczasowy obszar Strefy Płatnego Parkowania okazał się niewystarczający do zapewnienia miejsc postojowych wszystkim osobom, chcącym zaparkować w centrum miasta. Rozszerzenie strefy przyczyni się do zwiększenia rotacji pojazdów samochodowych, tym samym zlikwidowania problemu braku miejsc postojowych. Obecny sposób poboru opłat za postój w Strefie Płatnego Parkowania nie przyniósł oczekiwanej efektywności. Kierując się uwagami użytkowników strefy uznano, że wprowadzenie parkomatów ułatwi dokonywanie opłat za miejsce postojowe, tym samym zwiększy efektywność poboru opłat. Po uzyskaniu opinii zarządzającego ruchem na drogach oraz zarządcy dróg powiatowych, podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.

BURMISTRZ

*dr Marian Adamek*

Kierownik  
Wydziału Gospodarki Komunalnej

*Roman Łukasz*