

**UCHWAŁA Nr XXXV/325/2010**  
**RADY MIEJSKIEJ W PLESZEWIE**  
z dnia 28 kwietnia 2010 r.

**w sprawie :** szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w stosunku do należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów do tego uprawnionych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zmianami) oraz art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240) Rada Miejska w Pleszewie uchwała, co następuje:

**§ 1.** Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg w stosunku do należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym Miasta i Gminy Pleszew i jej jednostek podległych, zwanych dalej wierzycielami wobec osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej dłużnikami.

**§ 2.** Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1) należnościach - oznacza to należność główną, oraz należności uboczne, tj. odsetki ustawowe i koszty dochodzenia tych należności;

2) uldze - oznacza to umorzenie w całości lub w części, rozłożenie na raty lub odroczenie terminu spłaty należności;

3) przedsiębiorcy - rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2007 r. Nr 155, poz. 1095 ze zmianami);

4) organie uprawnionym - oznacza to organ wymieniony w § 4 uchwały;

5) kompletnym wniosku - oznacza to wniosek zawierający wszystkie dokumenty niezbędne do merytorycznego i ostatecznego rozstrzygnięcia sprawy.

**§ 3. 1.** W przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną udzielanie jej następuje zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis.

2. Łączna wartość pomocy udzielanej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć dopuszczalnej pomocy, o której mowa w Rozporządzeniu wymienionym w ust. 1.

3. Wartość pomocy de minimis ulega sumowaniu niezależnie od tego, kto tej pomocy udzielił.

4. W celu uzyskania pomocy de minimis przedsiębiorca winien przedstawić zaświadczenia i oświadczenia, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z 2008 r., Nr 93, poz. 585).

**§ 4.** Do udzielania ulg w spłacie należności uprawnieni są:

1) kierownicy jednostek podległych - jeżeli wartość nie przekracza kwoty 10.000 zł;

2) burmistrz miasta i gminy - jeżeli wartość należności przekracza kwotę 10.000 zł.

**§ 5. 1.** Należności mogą być umarżane z urzędu w całości, jeżeli:

1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna kwota wartości nie przekracza kwoty 6.000 zł;

2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;

3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;

4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;

5) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

2. W przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności, o których mowa w § 1, mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

**§ 6. 1.** Wierzyciel, na pisemny wniosek dłużnika, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, może:

1) odroczyć termin płatności należności lub rozłożyć zapłatę należności na raty,

2) odroczyć lub rozłożyć na raty zapłatę zaległych należności wraz z odsetkami za zwłokę,

3) umorzyć w całości lub w części zaległe należności lub odsetki za zwłokę.

2. Umorzenie zaległych należności powoduje również umorzenie odsetek za zwłokę w całości lub w takiej części w jakiej zostały umorzone zaległe należności.

3. Okres spłaty należności pieniężnych uzależniony jest od sytuacji finansowej dłużnika oraz wysokości zadłużenia.

4. Od należności pieniężnych, których termin zapłaty odroczone lub spłatę rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek ustawowych za zwłokę od dnia złożenia kompletnego wniosku w tej sprawie do dnia, który w porozumieniu został wyznaczony jako ostatni dzień spłaty.

**§ 7. 1.** Wniosek o umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych przypadających Miastu i Gminie Pleszew lub jej jednostkom podległym wraz z dokumentami na jego poparcie, dłużnik składa organowi, o którym mowa w § 4.

2. Określony w § 4 organ dokonuje weryfikacji wniosku w zakresie jego kompletności.

3. Wniosek powinien zawierać w szczególności:

1) szczegółowe informacje dotyczące wystąpienia przesłanek uzasadniających udzielenie ulgi;

2) opis aktualnej sytuacji finansowej i rodzinnej dłużnika będącego osobą fizyczną lub opis sytuacji ekonomicznej dłużnika będącego osobą prawną.

4. W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione dokumenty są niewystarczające, tzn. takie, na podstawie których nie można ustalić istnienia lub nieistnienia przesłanek do udzielenia ulgi, organ uprawniony wzywa dłużnika do ich uzupełnienia.

5. Nieuzupełnienie przez dłużnika wniosku w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

**§ 8.** Należności będące przedmiotem ulgi stają się natychmiast wymagalne w przypadku, jeżeli:

1) dłużnik nie wywiązuje się z postanowień zawartych w porozumieniu;

2) zostanie ustalone, że dowody, na podstawie których organ uprawniony złożył oświadczenie o udzieleniu ulgi, okazały się fałszywe lub dłużnik wprowadził organ uprawniony w błąd co do okoliczności uzasadniających złożenie oświadczenia woli określonej treści.

**§ 9.** Traci moc uchwała nr XLII/310/2006 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 6 lipca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych Miasta i Gminy Pleszew lub jej jednostek organizacyjnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa oraz wskazania organów do tego uprawnionych.

**§ 10.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pleszew.

**§ 11.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej w Pleszewie

*mgr Mieczysław Kołtuniewski*

## UZASADNIENIE

do uchwały Nr XXXV/ 325 /2010 z Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 28 kwietnia 2010r.

Zgodnie z art. 59 ust. 1,2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określa szczegółowe zasady i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających JST lub jej jednostkom podległym, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa. Ponadto organ stanowiący JST wskazuje organ lub osobę do tego uprawnioną.

Określone w niniejszej uchwale szczegółowe zasady i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, nie różnią się zasadniczo od zasad i trybu stosowania w/w ulg określonych w poprzedniej uchwale. Jednak, w związku z doprecyzowaniem przez ustawodawcę zapisów w tym zagadnieniu, wprowadzono kilka zmian w zakresie udzielania przedmiotowych ulg.

Wobec powyższego podjęcie w/w uchwały jest niezbędne.

BURMISTRZ

*mgr inż. Marian Adamek*

