


Uchwała Nr XIII/143/2011
Rady Miejskiej w Pleszewie
z dnia 29 listopada 2011 roku

w sprawie: kodeksu etyki radnego Rady Miejskiej

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 ze zmianami) Rada Miejska w Pleszewie uchwała co następuje:

- § 1. Uchwała się Kodeks etyki radnego Rady Miejskiej w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miejskiej.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Pleszewie


Olgierd Wajsnis

KODEKS ETYCZNY RADNEGO RADY MIEJSKIEJ PLESZEWIE

PREAMBUŁA

Niniejszy kodeks etyczny powinien być wzorem dla wszystkich radnych Rady Miejskiej w Pleszewie, którzy w swojej służbie publicznej kierują się obowiązującym porządkiem prawnym, ogólnie przyjętymi zasadami moralnymi oraz troską o dobro i pomyślność Ojczyzny i wspólnoty samorządowej gminy.

Celem kodeksu jest określenie wartości i standardów postępowania, których powinni przestrzegać radni wypełniając swoje obowiązki, zebranie ich w postaci katalogu oraz poinformowanie obywateli o standardach zachowania, jakich mają prawo oczekiwać od radnych Rady Miejskiej w Pleszewie.

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

Ilekoć w niniejszym kodeksie jest mowa o:

1. Gminie - należy przez to rozumieć Miasto i Gminę Pleszew.
2. Kodeksie - należy przez to rozumieć Kodeks Etyczny Radnego Rady Miejskiej w Pleszewie.
3. Radzie - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Pleszewie.
4. Radnym - należy przez to rozumieć radnego Rady Miejskiej w Pleszewie.

ZASADY OGÓLNE

Artykuł 1

1. Kodeks wyznacza zasady (standardy) postępowania radnych w związku z wykonywaniem przez nich zadań publicznych, tj. pełnieniem służby publicznej.
2. Radni pełniący służbę publiczną zobowiązani są dbać o wykonywanie zadań publicznych oraz o środki publiczne z uwzględnieniem interesu państwa, interesu wspólnoty samorządowej oraz indywidualnego interesu obywateli. W szczególności powinni działać zgodnie z zasadami:
 - 1) praworządności,
 - 2) bezstronności i bezinteresowności,
 - 3) obiektywności,
 - 4) uczciwości i rzetelności,
 - 5) odpowiedzialności,

- 6) jawności,
- 7) dbałości o interes publiczny,
- 8) godnego zachowania przy wykonywaniu funkcji radnego.

ZASADA PRAWORZĄDNOŚCI

Artykuł 2

1. Służba publiczna opiera się na zaufaniu publicznym i wymaga od radnego poszanowania istniejącego porządku prawnego oraz stawiania interesu publicznego ponad interes osobisty.
2. Radny pełni funkcje w ramach prawa i działa zgodnie z prawem, respektuje ustrojową zasadę podziału władzy i nie ingeruje w kompetencje organu wykonawczego.
3. Radny:
 - 1) traktuje pracę jako służbę publiczną, ma zawsze na względzie dobro całej wspólnoty samorządowej,
 - 2) działa tak, aby być wzorem praworządności i prowadzi do pogłębienia zaufania mieszkańców do Rady,
 - 3) swoim postępowaniem daje świadectwo o Radzie oraz współtworzy jej wizerunek,
 - 4) pełni funkcję w ramach prawa i działa zgodnie z prawem, będącym podstawą jego działania i do znajomości, którego jest zobowiązany,
 - 5) respektuje zakazy i ograniczenia przewidziane w przepisach szczególnych w związku z pełnieniem funkcji radnego,
 - 6) nie ujawnia informacji poufnych ani nie wykorzystuje ich dla korzyści finansowych lub osobistych, zarówno w trakcie kadencji, jak i po jej zakończeniu,
 - 7) zobowiązany jest do przestrzegania dyscypliny finansowej i budżetowej. W sprawach majątkowych i finansowych winni wykazywać należyta staranność i gospodarność.

ZASADA BEZSTRONNOŚCI I BEZINTERESOWNOŚCI

Artykuł 3

Radny:

- 1) działa bezstronnie i bezinteresownie,
- 2) nie uczestniczy w podejmowaniu decyzji, naradach, opiniowaniu lub głosowaniu w sprawach, w których ma bezpośredni lub pośredni interes osobisty,
- 3) kieruje się interesem wspólnoty samorządowej i nie czerpie korzyści materialnych ani osobistych (w czasie kadencji ani po jej zakończeniu) z tytułu sprawowanej funkcji, nie działa też w prywatnym interesie osób lub grupy osób,

- 4) nie dopuszcza do powstania konfliktu interesów między interesem publicznym a prywatnym. W sytuacji powstania konfliktu interesów dba, aby został on rozstrzygnięty zgodnie z prawem,
- 5) nie podejmuje prac, ani zajęć kolidujących z funkcją radnego,
- 6) nie podejmuje arbitralnych rozstrzygnięć, które mogą mieć negatywny wpływ na sytuację obywateli oraz powstrzymuje się od wszelkich form promowania jakichkolwiek grup interesów,
- 7) korzysta z uprawnień wyłącznie dla osiągnięcia celów, dla których uprawnienia te zostały mu powierzone mocą przepisów prawa.

ZASADA OBIEKTYWNOŚCI

Artykuł 4

Radny:

- 1) nie angażuje się w działania, które zagrażają prawidłowemu wypełnianiu funkcji lub wpływają negatywnie na obiektywizm podejmowanych decyzji,
- 2) nie ulega żadnym naciskom, nie przyjmuje żadnych zobowiązań wynikających z pokrewieństwa lub znajomości, nie przyjmuje żadnych korzyści materialnych ani osobistych.

ZASADA UCZCIWOŚCI I RZETELNOŚCI

Artykuł 5

Radny pamięta o służebnym charakterze swojej pracy, wykonuje ją rzetelnie i sumiennie z poszanowaniem godności innych i poczuciem godności własnej.

ZASADA ODPOWIEDZIALNOŚCI

Artykuł 6

Radny jest odpowiedzialny przed całą wspólnotą samorządową w zakresie sprawowanej funkcji publicznej, w tym w szczególności ponosi odpowiedzialność za rozstrzygnięcia i działania.

ZASADA JAWNOŚCI

Artykuł 7

Radny udziela obywatelom wyczerpujących informacji o realizacji zadań publicznych na rzecz wspólnoty samorządowej, którą reprezentuje, w tym celu bierze udział w spotkaniach z mieszkańcami gminy.

ZASADA GODNEGO ZACHOWANIA PRZY WYKONYWANIU FUNKCJI RADNEGO

Artykuł 8

Radny:

- 1) w kontaktach z obywatelami zachowuje się uprzejmie, jest pomocny i życzliwy, dba o dobre stosunki międzyludzkie,
- 2) cechuje się wysoką kulturą osobistą w miejscu pracy i poza nim,
- 3) podnosi swoje kwalifikacje związane z wykonywaniem zadań publicznych poprzez udział w szkoleniach i kursach dotyczących działania samorządu terytorialnego.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Artykuł 9

1. Radny Rady Miejskiej zobowiązany jest do przestrzegania przepisów Kodeksu i kierowania się jego zasadami.
2. Przewodniczący Rady upowszechnia treści zawarte w Kodeksie wśród radnych, społeczności lokalnej oraz mediach.