

**UCHWAŁA NR XXII/270/2017
RADY MIEJSKIEJ W PLESZEWIE**

z dnia 25 maja 2017 r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały Nr XXX/203/2005 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 21 kwietnia 2005r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Pleszew

Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 296 ze zmianami) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zmianami) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Postanawia się ogłosić tekst jednolity uchwały Nr XXX/203/2005 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 21 kwietnia 2005r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Pleszew.

§ 2. 1. Ogłoszenie tekstu jednolitego nastąpi w formie obwieszczenia Rady Miejskiej w Pleszewie, które stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

2. Załącznik do uchwały podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXII/270/2017
Rady Miejskiej w Pleszewie
z dnia 25 maja 2017 r.

**Obwieszczenie Rady Miejskiej w Pleszewie
z dnia 25 maja 2017 r.**

w sprawie: ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały Nr XXX/203/2005 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 21 kwietnia 2005r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Pleszew

Na podstawie art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 296 ze zmianami) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst uchwały Nr XXX/203/2005 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 21 kwietnia 2005r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Pleszew (Dz. Urz. Woj. Wielk. z 2016 r. poz. 4444) z uwzględnieniem zmian wprowadzonych uchwałą Nr XIII/155/2016 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 12 maja 2016 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXX/203/2005 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 21 kwietnia 2005r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Pleszew.

Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity uchwały nie obejmuje:

– § 2 i § 3 uchwały Nr XIII/155/2016 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 12 maja 2016r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXX/203/2005 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 21 kwietnia 2005r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Pleszew, które stanowią:

„§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.”

Załącznik do Obwieszczenia Rady Miejskiej w Pleszewie
z dnia 25 maja 2017 r.

UCHWAŁA Nr XXX/203/2005
RADY MIEJSKIEJ W PLESZEWIE

z dnia 21 kwietnia 2005r.

**w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów
zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Pleszew**

Na podstawie art. 18, ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zmianami) i art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 ze zmianami) Rada Miejska w Pleszewie uchwała:

§ 1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym (stypendia i zasiłki szkolne) dla uczniów uprawnionych do świadczeń na podstawie ustawy o systemie oświaty (art. 90b ust. 3 i 4) i zamieszkujących na terenie miasta i gminy Pleszew udzielana będzie na podstawie regulaminu stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały

§ 2. Na finansowanie zasiłków szkolnych przeznaczają się 1% dotacji celowej otrzymanej przez miasto i gminę Pleszew w trybie art. 90r ust. 4 ustawy o systemie oświaty

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

REGULAMIN

UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE MIASTA I GMINY PLESZEW

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być udzielana jako:

- 1) stypendium szkolne;
- 2) zasiłek szkolny.

2. Regulamin określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego;
- 2) formy udzielania stypendium szkolnego;
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

3. Na warunkach przewidzianych w niniejszym regulaminie przyznawana jest pomoc materialna uczniom szkół wymienionych w art. 90 b ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty, mających miejsce zamieszkania na terenie miasta i gminy Pleszew. Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego.

§ 2. 1. Wysokość miesięcznego stypendium szkolnego określa suma kwoty wynikającej z zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej i kwoty stanowiącej uzupełnienie stypendium stosownie do okoliczności przewidzianych w art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty, z zastrzeżeniem ust. 5.

2. Ustala się następujące grupy dochodowe i kwoty wynikające z zakwalifikowania ucznia biorąc pod uwagę dochód miesięczny na członka rodziny:

Grupa dochodowa	Dochód miesięczny na osobę	Wysokość stypendium
I	- do 50% kwoty o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej przypadającej na członka rodziny	90% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych
II	- powyżej 50% kwoty o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej przypadającej na członka rodziny	80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych

3. Kwota stanowiąca uzupełnienie, którym mowa w ust. 1, nie może być wyższa niż 20,00 zł.

4. (skreślony).

5. Stypendia będą wypłacane do wykorzystania środków przeznaczonych na ten cel w budżecie miasta i gminy Pleszew.

Formy udzielania stypendium szkolnego.

§ 3. 1. Stypendium może być udzielone uczniom w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w tym w szczególności pokrycia kosztów:
 - a) zakupu przyborów i pomocy szkolnych, tornistrów, stroju na zajęcia wychowania fizycznego oraz innego wyposażenia wymaganego przez szkołę;
 - b) zakupu podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, programów komputerowych;

- c) opłat za udział w wycieczkach szkolnych, wyjściach (wyjazdach) do kin, teatrów lub innych imprezach organizowanych przez szkołę;
 - d) opłat za udział w zajęciach nauki języków obcych lub innych zajęciach edukacyjnych,
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników;
 - 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych;
 - 4) świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt 1, 2 i 3 nie jest możliwe lub nie jest celowe.

2. W przypadku wyboru stypendium w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów, o których mowa w ust. 1 pkt 1, 3 wnioskodawca wskazuje rodzaj kosztów, o których pokrycie występuje za dany okres. Stypendium będzie wypłacone na konto bankowe lub w gotówce pod warunkiem przedstawienia w terminie określonym w decyzji przyznającej stypendium oryginałów rachunków, faktur albo paragonów dotyczących dofinansowanych kosztów zakupów lub opłat.

3. W przypadku wyboru stypendium w formie, o której mowa ust. 1 pkt 2 wnioskodawca składa zapotrzebowanie najpóźniej na 14 dni przed upływem terminu udzielenia pomocy materialnej, określonego w decyzji o przyznaniu stypendium.

4. Stypendium przewidziane w ust. 1 pkt 1, 3 i 4 będzie wypłacane w sposób określony w § 4 ust. 2.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 4. 1. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Pleszewie.

2. Wpłata stypendium odbywać się będzie zgodnie ze wskazaniem ubiegającego się o pomoc w kasie banku obsługującego Miasto i Gminę Pleszew lub na wskazany rachunek bankowy.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 5. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie:

- 1) świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym,
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym.

3. Zasiłek losowy przyznaje się raz lub kilka razy w roku niezależnie od stypendium szkolnego.

4. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego składa się w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Pleszewie w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego udzielenie pomocy.

5. Zdarzeniami uzasadniającymi przyznanie zasiłku są:

- 1) pożar;
- 2) klęska żywiołowa;
- 3) kradzież;
- 4) inne zdarzenia losowe.

6. Zasiłki szkolne przyznaje Burmistrz.

7. Zasiłek szkolny wypłacany jest w ciągu 14 dni od złożenia wniosku.

Postanowienia końcowe

§ 6. 1. Wypłacania stypendium zaprzestaje się, gdy stypendysta:

- 1) przerwał naukę w szkole;
- 2) został skreślony z listy uczniów;

- 3) przestał spełniać kryteria wymienione w §2;
- 4) nie realizuje obowiązku szkolnego bądź nauki dłużej niż 1 miesiąc z winy leżącej po stronie ucznia.

2. Rodzice ucznia lub pełnoletni uczeń otrzymujący stypendium szkolne są zobowiązani niezwłocznie powiadomić Burmistrza o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

3. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

4. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.

5. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli żądanie zwrotu wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłoby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłoby skutki udzielanej pomocy Burmistrz, może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

6. Od decyzji o przyznaniu pomocy materialnej w określonej wysokości lub odmowy przyznania pomocy oraz wstrzymania i cofnięcia pomocy służy odwołanie.

7. W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy o systemie oświaty.

UZASADNIENIE

do uchwały nr XXII/270/2017 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 25 maja 2017 r.

Zgodnie z art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2016 r. poz.296 ze zmianami) organ właściwy do wydania aktu normatywnego, w przypadku dokonania w nim zmian, ogłasza jego tekst jednolity. W przypadku uchwał rad gmin organem właściwym jest rada gminy.

Rada Miejska w Pleszewie uchwałą Nr XIII/155/2016 z dnia 12 maja 2016r. dokonała zmian w uchwale XXX/203/2005 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 21 kwietnia 2005r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Pleszew.

W celu ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały z dnia 21 kwietnia 2005r. po jej zmianie podjęcie niniejszej uchwały jest niezbędne.