

**UCHWAŁA NR XXXI/317/2021
RADY MIEJSKIEJ W PLESZEWIE**

z dnia 10 czerwca 2021 r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr XXIV/223/2020 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 24 września 2020 r.
w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej
przez właściciela nieruchomości.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zmianami) oraz art. 6n ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r., poz. 888 t.j.), Rada Miejska w Pleszewie uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXIV/223/2020 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 24 września 2020 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości (Dz. U. Woj. Wlkp. z 2020 r. poz. 7396)

- 1) załącznik nr 1 otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do uchwały,
- 2) załącznik nr 2 otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pleszew.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej w Pleszewie

Adela Grała - Kałużna

DO -1

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI – nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy

Podstawa prawna:	Ustawa z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r., poz.888)		
Składający:	Właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach		
Termin składania:	W ciągu 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub w terminie do 6 miesięcy od dnia śmierci mieszkańca.		
Miejsce składania:	Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie, Referat Gospodarki Odpadami, ul. Polna 71, 63-300 Pleszew		
A. ORGAN WŁAŚCIWY DO PRZYJĘCIA DEKLARACJI			
Burmistrz Miasta i Gminy Pleszew ul. Rynek 1 63-300 Pleszew			
B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> Pierwsza deklaracja ¹ - data zamieszkania na nieruchomości (dzień/miesiąc/rok).....r.			
<input type="checkbox"/> Nowa deklaracja ² - zmiana od dnia (dzień/miesiąc/rok).....r.			
<input type="checkbox"/> korekta deklaracji ³ z dniar.			
C. DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI – na której powstają odpady komunalne⁴			
1. Miejscowość	2. Kod pocztowy 63-300	3. Poczta Pleszew	
4. Ulica	5. Nr domu	6. Nr lokalu	
C.1 PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat, w przypadku zaznaczenia współwłaściciela, niezbędne jest wypełnienie załącznika DO – F lub DO – P)			
<input type="checkbox"/> Właściciel nieruchomości <input type="checkbox"/> Współwłaściciel <input type="checkbox"/> Użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> Inny podmiot władający nieruchomością <input type="checkbox"/> Jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu ⁵			
C.1.1 DANE IDENTYFIKACYJNE – OSOBA FIZYCZNA			
7.Nazwisko	8.Pierwsze imię, drugie imię		
9.Pesel	10.Nr telefonu/e-mail		
C.1.2. DANE IDENTYFIKACYJNE – POZOSTAŁE PODMIOTY			
11.Nazwa	12.NIP		
	13.Regon		
	14.Nr telefonu / e-mail		
C.2. ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY – jeśli jest inny, niż adres nieruchomości z C. (adres zamieszkania dotyczy osób składających deklarację będących osobami fizycznymi, adres siedziby dotyczy pozostałych podmiotów składających deklarację)			
15. Kraj	16. Województwo	17. Powiat	
18. Gmina	19. Miejscowość	20. Nr domu	21. Nr lokalu
22. Ulica	23. Kod pocztowy	24. Poczta	
C.3. ADRES DO KORESPONDENCJI – jeśli jest inny, niż adres nieruchomości z C.			
25. Kraj	26. Województwo	27. Powiat	
28. Gmina	29. Miejscowość	30. Nr domu	31. Nr lokalu
32. Ulica	33. Kod pocztowy	34. Poczta	

D. SPOSÓB ZBIERANIA ODPADÓW

Oświadczam, że na terenie nieruchomości zabudowanej budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, której dotyczy deklaracja posiadam przydomowy kompostownik i kompostuję w nim całą ilość powstających bioodpadów stanowiących odpady komunalne (należy zaznaczyć znakiem X właściwy kwadrat)

35.

TAK

NIE

E. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Ilość mieszkańców zamieszkujących nieruchomość (wymienioną w części C.)	36.
Miesięczna stawka opłaty za jednego mieszkańca	37. złoty
Miesięczna wysokość zwolnienia z części opłaty za jednego mieszkańca zgodnie z odrębną uchwałą (w przypadku zaznaczenia w pozycji 35. Kwadrat NIE – nie dotyczy)	38. złoty
Miesięczna opłata za jednego mieszkańca po uwzględnieniu zwolnienia z pozycji 38 (od pozycji 37 należy odjąć pozycję 38)	39. złoty
Miesięczna wysokość opłaty (poz. 36 x poz. 37 lub poz. 36 x poz. 39)	40. zł/miesiąc

F. PODPIS / PODPISY OSOBY / OSÓB SKŁADAJĄCEJ / SKŁADAJĄCYCH DEKLARACJĘ (OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO)

41. Data	42. Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska) ^{6, 7}
----------	---

POUCZENIE

W przypadku nie wpłacenia w określonych terminach kwoty opłaty z poz. 40 bądź wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1427 ze zmianami).

G. ADNOTACJE ORGANU

Co do wykonywanych czynności weryfikacyjnych

Data weryfikacji i zatwierdzenia deklaracji:	Podpis weryfikującego formularz:
--	----------------------------------

OBJAŚNIENIA

1. Pierwsza deklaracja – dotyczy deklaracji składanych w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca.
2. Nowa deklaracja – składana w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
3. Korekta deklaracji - składana w przypadku dokonywania korekty błędnie podanych danych w uprzednio złożonej deklaracji.
4. Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.
5. Dotyczy pozostałych podmiotów składających deklarację.
6. Podpis powinna/y złożyć osoba/ypoważniona/e do reprezentowania przed organami administracji publicznej.
7. W przypadku wypełnienia załącznika DO – F lub DO – P, należy złożyć w rubryce 42 podpisy wszystkich wykazanych podmiotów.

Pełną jasno wypełnia właściciel nieruchomości komputerowo lub ręcznie, dużymi, drukowanymi literami, czarnym lub niebieskim kolorem.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto i Gmina Pleszew z siedzibą przy ul. Rynek 1, 63-300 Pleszew, tel.: 62 742 83 00.
- W sprawie ochrony danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@pleszew.pl
- Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO oraz do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e) RODO jakim jest realizacja obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – ordynacja podatkowa wyłącznie w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze związanego z wykonywaniem uprawnień i obowiązków organu podatkowego w zakresie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi..
- Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym; w przypadku niepodania danych osobowych nie będą mogły zostać zrealizowane obowiązki wynikające z ustawy i może to skutkować wydaniem decyzji administracyjnej określającej wysokość opłaty. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmiot świadczący usługi odbioru odpadów komunalnych.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej, nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych wyżej, a po tym czasie przez okres wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
- Przysługuje Pani/Panu prawo do: dostępu do swoich danych, sprostowania, a w określonych prawnie przypadkach również prawo do usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Realizacja powyższych uprawnień musi być zgodna z przepisami prawa na podstawie których odbywa się przetwarzanie. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXXI/317/2021
Rady Miejskiej w Pleszewie
z dnia 10 czerwca 2021 r.

DO-2

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI – nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne

Podstawa prawna:	Ustawa z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r., poz. 888)		
Składający:	Właściciel nieruchomości, na której powstają odpady komunalne w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach		
Termin składania:	W ciągu 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych lub do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w których nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.		
Miejsce składania:	Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie, Referat Gospodarki Odpadami, ul. Polna 71, 63-300 Pleszew		
A. ORGAN WŁAŚCIWY DO PRZYJĘCIA DEKLARACJI			
Burmistrz Miasta i Gminy Pleszew ul. Rynek 1 63-300 Pleszew			
B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> Pierwsza deklaracja ¹ - (dzień/miesiąc/rok).....r. <input type="checkbox"/> Nowa deklaracja ² - zmiana od dnia (dzień/miesiąc/rok).....r. <input type="checkbox"/> korekta deklaracji ³ z dniar.			
C. DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI – na której powstają odpady komunalne⁴			
1. Miejscowość	2. Kod pocztowy	3. Poczta	
	63-300	PLESZEW	
4. Ulica	5. Nr domu	6. Nr lokalu	
C.1 PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat, w przypadku zaznaczenia współwłaściciela, niezbędne jest wypełnienie załącznika DO – F lub DO – P)			
<input type="checkbox"/> Właściciel nieruchomości <input type="checkbox"/> Współwłaściciel <input type="checkbox"/> Użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> Inny podmiot władający nieruchomością <input type="checkbox"/> Jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu ⁵			
C.1.1. DANE IDENTYFIKACYJNE – OSOBA FIZYCZNA			
7. Nazwisko		8. Pierwsze imię, drugie imię	
9. Pesel		10. Nr telefonu/e-mail	
C.1.2. DANE IDENTYFIKACYJNE – POZOSTAŁE PODMIOTY			
11. Nazwa		12. NIP	
		13. Regon	
		14. Nr telefonu / e-mail	
C.2. ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY – jeśli jest inny, niż adres nieruchomości z C. (adres zamieszkania dotyczy osób składających deklarację będących osobami fizycznymi, adres siedziby dotyczy pozostałych podmiotów składających deklarację)			
15. Kraj	16. Województwo	17. Powiat	
18. Gmina	19. Miejscowość	20. Nr domu	21. Nr lokalu
22. Ulica	23. Kod pocztowy	24. Poczta	
C.3. ADRES DO KORESPONDENCJI – jeśli jest inny, niż adres nieruchomości z C.			
25. Kraj	26. Województwo	27. Powiat	
28. Gmina	29. Miejscowość	30. Nr domu	31. Nr lokalu
32. Ulica	33. Kod pocztowy	34. Poczta	
D. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI			
D.1 DOMEK LETNISKOWY LUB INNA NIERUCHOMOŚĆ WYKORZYSTYWANA NA CELE REKREACYJNO – WYPOCZYNKOWE			
Ryczałtowa stawka opłaty od domku letniskowego lub od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe [zł]	35.		
Kwota roczna opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi	36.		

D.2 NIERUCHOMOŚĆ NIEZAMIESZKAŁA

pojemność pojemnika/worka (litry)	Liczba pojemników o określonej pojemności przeznaczonych do gromadzenia danego rodzaju odpadów komunalnych na miesiąc [szt.] ⁶					Łączna liczba pojemników o danej pojemności [1]	Stawka opłaty za pojemnik [w złotych] [2]	Kwota opłaty [w złotych] [1] x [2]
	papier	metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe	szkło	bioodpady	nie segregowane (zmieszane) odpady komunalne			
120					48.	53.	63.	73.
240					49.	54.	64.	74.
660				46.		55.	65.	75.
1100					50.	56.	66.	76.
1500	37.	40.	43.			57.	67.	77.
2500	38.	41.	44.			58.	68.	78.
7000					51.	59.	69.	79.
10000					52.	60.	70.	80.
worek 80			45.			61.	71.	81.
worek 120	39.	42.		47.		62.	72.	82.
Miesięczna wysokość opłaty (suma pozycji 73 - 82)								83.
								zł/miesiąc

E. PODPIS / PODPISY OSOBY / OSÓB SKŁADAJĄCEJ / SKŁADAJĄCYCH DEKLARACJĘ (OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO)

84. Data

85. Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska) ^{7, 8}

POUCZENIE

W przypadku nie wpłacenia w określonych terminach kwoty opłaty z poz. 36 lub 83 bądź wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1427 ze zmianami).

F. ADNOTACJE ORGANU**Co do wykonywanych czynności weryfikacyjnych**

Data weryfikacji i zatwierdzenia deklaracji:

Podpis weryfikującego formularz:

OBJAŚNIENIA

1. Pierwsza deklaracja – dotyczy deklaracji składanych w terminie 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
2. Nowa deklaracja – składana w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
3. Korekta deklaracji – składana w przypadku dokonywania korekty błędnie podanych danych w uprzednio złożonej deklaracji.
4. Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.
5. Dotyczy pozostałych podmiotów składających deklarację.
6. Minimalną pojemność pojemników/worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych określa Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Pleszew.
7. Podpis powinna/y złożyć osoba/y upoważniona/e do reprezentowania przed organami administracji publicznej.
8. W przypadku wypełnienia załącznika DO – F lub DO – P, należy złożyć w rubryce 85 podpisy wszystkich wykazanych podmiotów.

Pola jasne wypełnia właściciel nieruchomości komputerowo lub ręcznie, dużymi, drukowanymi literami, czarnym lub niebieskim kolorem.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto i Gmina Pleszew z siedzibą przy ul. Rynek 1, 63-300 Pleszew, tel.: 62 742 83 00.
- W sprawie ochrony danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@pleszew.pl
- Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO oraz do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e) RODO jakim jest realizacja obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – ordynacja podatkowa wyłącznie w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze związanego z wykonywaniem uprawnień i obowiązków organu podatkowego w zakresie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi..
- Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym; w przypadku niepodania danych osobowych nie będą mogły zostać zrealizowane obowiązki wynikające z ustawy i może to skutkować wydaniem decyzji administracyjnej określającej wysokość opłaty. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmiot świadczący usługi odbioru odpadów komunalnych.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej, nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych wyżej, a po tym czasie przez okres wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
- Przysługuje Pani/Panu prawo do: dostępu do swoich danych, sprostowania, a w określonych prawnie przypadkach również prawo do usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Realizacja powyższych uprawnień musi być zgodna z przepisami prawa na podstawie których odbywa się przetwarzanie. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

UZASADNIENIE

do uchwały nr XXXI/317/2021 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 10 czerwca 2021 roku

Zgodnie z treścią art. 6n ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888 t.j.) Rada Gminy, uwzględniając konieczność zapewnienia prawidłowego obliczania wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ułatwienia składania deklaracji, określa w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właścicieli nieruchomości. Powyższe zostało uregulowane Uchwałą Nr XXIV/223/2020 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 24 września 2020r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości.

We wzorach deklaracji załączonych do tej uchwały wpisano miejsce składania deklaracji ul. Fabryczna 5, 63-300 Pleszew. Ze względu na zmianę siedziby Referatu Gospodarki Odpadami niezbędne jest uaktualnienie tego zapisu zmieniając go na: ul. Polna 71, 63-300 Pleszew. Poza powyższym dokonano uaktualnienia podstaw prawnych zamieszczonych we wzorach.

Biorąc pod uwagę powyższe, niezbędne jest podjęcie niniejszej uchwały.