

**UMOWA Nr ..... M / 2023**

Zawarta w dniu ..... w Pleszewie pomiędzy

**Miastem i Gminą Pleszew** zwaną w dalszej treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM”,  
reprezentowanym przez  
Zastępcę Burmistrza Miasta i Gminy Pleszew Andrzeja Jędruszka,  
realizowana przez Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie z siedzibą: Rynek 1, 63-300 Pleszew

a

.....  
.....  
NIP ..... REGON .....  
zwanym w dalszej części umowy „WYKONAWCĄ”  
o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje na warunkach określonych niniejszą umową, zobowiązanie **wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej** w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „**Budowa instalacji fotowoltaicznej na budynkach użyteczności publicznej w gminie Pleszew**” zwanego dalej „przedmiotem umowy”.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy określony szczegółowo w zaproszeniu do złożenia oferty z dnia .....
3. Cena za wykonanie przedmiotu umowy wynosi: ..... zł brutto i zwana jest dalej „ceną umowy” (słownie: ..... złotych), w tym cena netto ..... zł i podatek VAT w wysokości ..... zł.
4. Cena umowy jest ceną ryczałtową w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego.

**§ 2**

Termin realizacji przedmiotu umowy: **10 tygodni** od podpisania umowy, przy czym za dzień realizacji przedmiotu umowy uznaje się dzień podpisania protokołu przekazania dokumentacji.

**§ 3**

1. Szczegółowe określenie przedmiotu umowy:
  - 1) Wykonawca zobowiązany jest do:
    - a) opracowania dokumentacji technicznej o której mowa w niniejszej umowie, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia podanym w zaproszeniu do złożenia oferty z dnia .....
    - b) opracowania wniosków i pozyskania warunków technicznych wymaganych przepisami prawa budowlanego, prawa energetycznego i powiązanych przepisami niezbędnymi i wymaganymi do zrealizowania przedmiotu zamówienia.
  - 2) Wykonawca wykona opracowania projektowe w następującej ilości egzemplarzy:
    - a) projekt budowlano - wykonawczy ze stroną formalno - prawną - 4 kpl.,
    - b) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - 2 kpl.,
    - c) przedmiar robót - 2 kpl.,

- d) kosztorysy ofertowe „ślepe” szczegółowe i uproszczone - 2 kpl.,
  - e) kosztorysy inwestorskie szczegółowe i uproszczone - 2 kpl.,
  - f) koncepcja – 1 kpl.
  - g) opracowania wniosków – w ilości wymaganej przez dany organ czy instytucję.
- 3) Opracowania projektowe określone w pkt 2) Wykonawca przekaze Zamawiającemu również w wersji elektronicznej na nośniku CD, w formacie PDF oraz w formacie edytowalnym odpowiednio np. Word, Excel, w ath.
  - 4) Przedmiot umowy powinien spełniać wymagania wynikające z obowiązujących przepisów i powszechnie stosowanych norm.
  - 5) Wykonawca zobowiązany jest do dokonania uzgodnień rozwiązań projektowych i zastosowanych materiałowych z Zamawiającym.
  - 6) Przedmiot umowy powinien uwzględniać rozwiązania techniczne pozwalające na oddanie obiektu do użytku.
  - 7) Wykonawca zobowiązany jest do udzielania wyjaśnień i odpowiedzi dotyczących wykonanego przedmiotu zamówienia w terminie 2 dni roboczych od dnia przesłania pytania przez Zamawiającego.
  - 8) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania aktualizacji kosztorysów inwestorskich w okresie 2 lat od wykonania przedmiotu umowy, na żądanie Zamawiającego.
  - 9) Wykonawca może powierzyć wykonanie części Przedmiotu umowy podwykonawcom.
  - 10) Za działania lub zaniechania podmiotów, którym Wykonawca powierzył wykonanie zadania, Wykonawca odpowiada jak za własne.
2. W ramach ceny określonej za wykonanie przedmiotu umowy, z chwilą przekazania Zamawiającemu dokumentacji Wykonawca przenosi na Zamawiającego w całości autorskie prawa majątkowe do tej dokumentacji w zakresie wszystkich pól eksploatacji wymienionych w § 3 ust. 3
  3. Prawa nabyte zgodnie z § 3 ust. 2 uprawniają Zamawiającego do wykonywania wszelkich praw zależnych do dokumentacji projektowo-kosztorysowej, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 2, w tym do jej przerabiania, adaptacji oraz na wyrażanie zgody na jej przerabianie i adaptacje (także przez osoby trzecie działające na zlecenie Zamawiającego). Przeniesienie praw autorskich obejmuje w szczególności następujące pola eksploatacji:
    - a) utrwalanie dokumentacji lub jej części we wszelkiej postaci,
    - b) zwielokrotnianie dokumentacji lub jej części za pomocą wszelkich technik w dowolnej ilości egzemplarzy we wszelkich formatach i dowolnych nakładach, w szczególności za pomocą wszelkich znanych technik poligraficznych i filmowych, kopiowania, drukowania, zwielokrotniania wszelką techniką wizyjną i komputerową, techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową w dowolnym formacie,
    - c) wprowadzanie dokumentacji lub jej części oraz jej zwielokrotnionych nośników do obrotu,
    - d) wprowadzanie dokumentacji lub jej części do pamięci komputera,
    - e) wykorzystanie dokumentacji lub jej części w celach promocji inwestycji,
    - f) wykorzystanie dokumentacji lub jej części w celu pozyskiwania dostępnych form pomocy finansowej dla realizacji inwestycji,
    - g) wykorzystania dokumentacji lub jej części przy prowadzeniu wszelkich postępowań o udzielenie zamówień publicznych związanych z realizacją inwestycji przez Zamawiającego,
    - h) wystawianie i prezentacja na publicznych pokazach,
    - i) realizacji na podstawie dokumentacji projektowej robót budowlanych, w tym zlecenia realizacji robót budowlanych przez osoby trzecie.

4. W przypadku wykonywania przez Wykonawcę prac projektowych z udziałem osób trzecich, którym przysługują do nich lub ich części majątkowe prawa autorskie, Wykonawca zobowiązany jest do nabycia od uprawnionych majątkowych praw autorskich celem ich dalszego przeniesienia na Zamawiającego w zakresie wymaganym umową.
5. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie roszczenia osób trzecich z tytułu naruszenia przez niego praw autorskich, które powinny być przeniesione na Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy.
6. Zamawiający na podstawie art. 4 ust. 3 w zw. z ust. 4 ustawy o dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami określa, iż Wykonawca przedmiotu umowy zobowiązany jest do wykonania dokumentacji projektowo – kosztorysowej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, normami i zasadami wiedzy technicznej, w szczególności z uwzględnieniem zasad projektowania uniwersalnego, w ten sposób, iż projekt architektoniczno-budowlany będzie uwzględniał niezbędne warunki do korzystania z obiektu przez osoby ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2022 r. poz. 2240 ze zm.).

#### § 4

1. Miejscem protokolarnego przekazania przedmiotu umowy jest Wydział Inwestycyjny UMiG w Pleszewie, pokój nr 118.
2. Strony umowy uzgadniają dokonanie rozliczenia w oparciu o jedną fakturę końcową wystawioną po podpisaniu przez strony umowy protokołu zdawczo – odbiorczego dokumentacji technicznej, o której mowa w § 5 ust. 3 i ust. 5 umowy.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy nr ....., który znajduje się na wykazie tzw. „Białej liście podatników podatku VAT” na podstawie.
4. Termin płatności faktury: do 30 dni od daty skutecznego dostarczenia Zamawiającemu.
5. Fakturę należy wystawić na Miasto i Gminę Pleszew, Rynek 1, 63-300 Pleszew, NIP 608-00-74-221.
6. Wynagrodzenie zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy, w tym roszczenia z tytułu przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wykonanego Zadania oraz z tytułu udzielenia prawa zależnego.

#### § 5

1. Wraz z zakończeniem wykonywania Przedmiotu umowy Wykonawca przedstawia do podpisu protokół przekazania dokumentacji.
2. Zamawiający w terminie 14 dni zweryfikuje kompletność i poprawność złożonej dokumentacji.
3. Gdy Zamawiający nie będzie miał zastrzeżeń do złożonej dokumentacji, zostanie sporządzony protokół zdawczo -odbiorczy dokumentacji technicznej.
4. W przypadku stwierdzenia zastrzeżeń w wykonaniu Przedmiotu umowy, Zamawiający zobowiąże Wykonawcę do usunięcia wad, w terminie określonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 5 dni roboczych, bez osobnego wynagrodzenia z tego tytułu. Przy czym przez dni robocze strony rozumieją wszystkie dni tygodnia z wyłączeniem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Stwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia przez Wykonawcę wad będzie stanowić podstawę do sporządzenia protokołu odbioru zdawczo-odbiorczego dokumentacji technicznej. Za zwłokę w wykonaniu Zadania Zamawiającemu przysługują kara umowna określona w § 7 ust. 1 pkt. 1 lit. c

6. Wraz z bezskutecznym upływem terminu na usunięcie wad, wyznaczonego na podstawie ust. 4, Zamawiający może:
  - 1) w terminie 14 dni, od umowy odstąpić w całości lub części i żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej określonej w § 7 ust. 1 pkt. 1 lit. a;
  - 2) przyjąć dzieło wadliwe, wówczas wynagrodzenie Wykonawcy podlega obniżeniu proporcjonalnie do zakresu wadliwości dzieła; procentowy zakres wadliwości dzieła określi Zamawiający w protokole zdawczo-odbiorczym; niezależnie od obniżenia wynagrodzenia Zamawiającemu przysługuje kara umowna, określona w § 7 ust. 1 pkt 1 lit c.
7. Żadne z postanowień niniejszej umowy nie ogranicza ani nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady, ani odpowiedzialności wynikającej z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności z przepisów Kodeksu cywilnego dotyczących gwarancji.

## § 6

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o niżej wskazanych okolicznościach, które jednocześnie stanowią podstawę do odstąpienia od umowy:
  - a) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub likwidacja jego przedsiębiorstwa,
  - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - c) jeżeli Wykonawca nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne pomimo uprzedniego wezwania Zamawiającego i upływu co najmniej 7- dniowego terminu wyznaczonego na usunięcie nieprawidłowości.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli:
  - a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru przedmiotu umowy,
  - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż na skutek zaistnienia nieprzewidzianych uprzednio okoliczności nie będzie mógł wywiązać się ze zobowiązań umownych, w terminie 30 dni od zawiadomienia.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

## § 7

1. Strony ustalają odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
    - a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% ceny umowy brutto wskazanej w § 1 ust. 3,
    - b) za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% ceny umowy brutto wskazanej w § 1 ust. 3 za każdy dzień zwłoki,
    - c) za zwłokę w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 0,5% ceny umowy brutto wskazanej w § 1 ust. 3, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
3. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 70% ceny umowy brutto określonej w § 1 ust. 3 umowy.

4. Termin zapłaty kar umownych wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kar umownych strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z zapłaty należnego wynagrodzenia za wykonane przedmioty umowy.

## § 8

1. Zmiana postanowień umownych może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie sprawy sporne rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową obowiązują Strony odpowiednie postanowienia Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a pozostałe Zamawiający.

### **Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie z siedzibą przy ul. Rynek 1, 63-300 Pleszew, tel.: 62 742 83 00.

W sprawie ochrony danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych administratora pod adresem mail: [iod@pleszew.pl](mailto:iod@pleszew.pl)

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa pracy i kodeksu cywilnego w celu realizacji umowy cywilnoprawnej (umowy zlecenia/o dzieło), na podstawie (art. 6 ust. 1 lit. b oraz art. 9 ust. 2 lit. h RODO), zapewnienia bezpieczeństwa (monitoring wizyjny) art. 9a ustawy o samorządzie gminnym oraz w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), natomiast w zakresie danych niewymaganych przepisami prawa, w tym danych do kontaktu, na podstawie wyrażonej zgody w zakresie jakim podanie danych jest dobrowolne (art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO).

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Niepodanie tych danych skutkować będzie niemożnością zawarcia umowy. Podanie przez Panią/Pana innych danych jest dobrowolne.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty realizujące usługi w imieniu i na rzecz administratora.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych wyżej, a po tym czasie przez okres wynikający z powszechnie obowiązujących przepisów prawa w tym przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia a w określonych prawnie przypadkach również prawo do ograniczenia przetwarzania. Realizacja powyższych uprawnień musi być zgodna z przepisami prawa na podstawie których odbywa się przetwarzanie danych.

W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie

ma wpływ na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej oraz nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

KONTRASYGNETATA: