

Zarządzenie Nr 112/VI/2011
Burmistrz a Miasta i Gminy Pleszew
z dnia 30 września 2011 roku

w sprawie: powołania komisji inwentaryzacyjnej, likwidacyjnej oraz zespołów spisowych

Na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy z 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2009 Nr 152, poz.1223 z późn. zm.) zarządzam co następuje

§ 1

Powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

1. Grzegorz Spychaj - przewodniczący,
2. Roman Łukasik - członek komisji,
3. Grażyna Rembiasz-Głowacka - członek komisji.

§ 2

Powołuję Komisję Likwidacyjną w składzie:

1. Jakub Bigoński - przewodniczący,
2. Witold Ruciński - członek komisji,
3. Andrzej Franka - członek komisji.

§ 3

Do przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury wymienionych składników majątkowych wyznaczam zespoły spisowe w następującym składzie:

- I. Zespół spisowy – materiały jednostek OSP i Straży Miejskiej w Pleszewie:
 1. Andrzej Franka – przewodniczący zespołu spisowego,
 2. Violetta Krakowiak - Karwowska
 3. Stanisław Łopatka – członek zespołu spisowego.
- II. Zespół spisowy – materiały Urzędu, świetlic, sołectw i osiedli:
 1. Dorota Kostańczyk - przewodniczący zespołu spisowego,
 2. Aldona Rzepecka – członek zespołu spisowego,
 3. Henryk Klimczak – członek zespołu spisowego.
- III. Zespół spisowy – druki ścisłego zarachowania , papiery wartościowe (czeki, weksle i inne), depozyty:
 1. Violetta Skrzypczak – przewodniczący zespołu spisowego,
 2. Agnieszka Piasecka – członek zespołu spisowego,
 3. Małgorzata Olbrich – członek zespołu spisowego.

§ 4

Do przeprowadzenia inwentaryzacji drogą weryfikacji:

- I. Zespół spisowy – inwentaryzacja środków trwałych (grunty stanowiące mienie komunalne oraz środki trudnodostępne oglądowi, maszyny i urządzenia wchodzące w skład środków trwałych) UMiG (w tym Magazyn Sprzętu Obrony Cywilnej przy ul. Kubackiego w Pleszewie) oraz teren całej gminy, wyposażenie Urzędu Miasta i Gminy Pleszew (w tym Magazyn Sprzętu Obrony Cywilnej przy ul. Kubackiego w Pleszewie), wyposażenie Straży Miejskiej, wyposażenie jednostek OSP, wartości niematerialne i prawne, długoterminowe aktywa finansowe – udziały i akcje, należności (z wyjątkiem należności spornych i wątpliwych, należności od osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych, pracowników, należności z tytułu publicznoprawnych), w tym udzielone pożyczki, rozrachunki budżetu i jednostki (należności i zobowiązania sporne i wątpliwe, należności i zobowiązania wobec osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych, należności i zobowiązania z tytułu publicznoprawnych, należności i zobowiązania z pracownikami), przychody przyszłych okresów, koszty przyszłych okresów, fundusz jednostki, zakładowy fundusz świadczeń socjalnych, fundusze pozabudżetowe, fundusz mienia zlikwidowanych jednostek, straty i zyski nadzwyczajne oraz wynik finansowy, inne nie wymienione powyżej składniki aktywów i pasywów (np. umorzenie środków trwałych, pozostałych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych, mienie zlikwidowanych jednostek, inne), składniki aktywów i pasywów wynikające z ewidencji księgowej budżetu Gminy:

1. Monika Migalska – przewodniczący zespołu spisowego,
2. Mariola Warszewska – członek zespołu spisowego,
3. Monika Kończyńska – członek zespołu spisowego,
4. Adrianna Politowicz - członek zespołu spisowego.

- II. Zespół spisowy – środki trwałe w budowie (inwestycje), w tym maszyny i urządzenia:

1. Romualda Walczak – przewodniczący zespołu spisowego,
2. Jarosław Pohl – członek zespołu spisowego,
3. Krystyna Nowicka – członek zespołu spisowego.

§ 5

Do przeprowadzenia inwentaryzacji drogą potwierdzenia salda: środków pieniężnych na rachunkach bankowych, kredytów bankowych, pożyczek bankowych, rozrachunków i roszczeń (należności i zobowiązania) wyznaczam Zespół spisowy w składzie:

1. Adrianna Politowicz – przewodniczący zespołu spisowego,
2. Marzena Stefanek – członek zespołu spisowego,
3. Katarzyna Kaniewska – członek zespołu spisowego.

§ 6

Arkusze spisowe pobierze Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej na pokoju nr 003 w Urzędzie Miasta i Gminy Pleszew Rynek 1.

§ 7

Termin rozliczenia inwentaryzacji ustaliam na dzień 26 marca 2012 roku.

§ 8

Odpowiedzialnym za przebieg i rozliczenie inwentaryzacji są Skarbnik Miasta i Gminy Pleszew oraz Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

SKARBNIK
Miasta i Gminy

Jasna Ciupa

BURMISTRZ

mgr inż. Marian Adamek