

ZARZĄDZENIE NR 183/VIII/2021
BURMISTRZA MIASTA I GMINY PLESZEW

z dnia 30 września 2021 r.

w sprawie powołania stałej komisji inwentaryzacyjnej, stałych zespołów inwentaryzacyjnych, kontrolera spisowego oraz komisji likwidacyjnej

Na podstawie postanowień Zarządzenia Nr 182/VIII/2021 Burmistrza Miasta i Gminy Pleszew z dnia 30 września 2021 roku w sprawie instrukcji inwentaryzacyjnej oraz Zarządzenia Nr 181/VIII/2021 Burmistrza Miasta i Gminy Pleszew z dnia 30 września 2021 roku w sprawie instrukcji gospodarowania majątkiem trwałym, art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021r., poz. 217) oraz art. 30 ust.2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2021r., poz. 1372), zarządzam co następuje:

§ 1. 1. Zadaniem Stałej Komisji Inwentaryzacyjnej jest przeprowadzenie inwentaryzacji w drodze spisu z natury składników majątkowych jednostki budżetowej Urzędu Miasta i Gminy Pleszew przy pomocy Stałych Zespołów Spisowych w terminach określonych odrębnym zarządzeniem.

2. Powołuję Stałą Komisję Inwentaryzacyjną spośród pracowników Urzędu Miasta i Gminy Pleszew w składzie:

- 1) Anna Wojtaszek – Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej,
- 2) Krzysztof Klimek – Zastępca Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej,
- 3) Jolanta Wolińska - Sekretarz Komisji Inwentaryzacyjnej.

3. Powołuję Stałe Zespoły Spisowe spośród pracowników Urzędu Miasta i Gminy Pleszew w składzie:

1) Zespół 1:

- a) Małgorzata Liskowska - przewodnicząca
- b) Kinga Matłoka - członek

2) Zespół 2:

- a) Fatima Pinczewska - przewodnicząca
- b) Natalia Orszulak - członek

3) Zespół 3:

- a) Monika Migalska - przewodnicząca
- b) Iwona Urbaniak - członek

4) Zespół 4:

- a) Mariola Szkudlarek - przewodnicząca
- b) Anna Durowicz - członek

5) Zespół 5:

- a) Marta Borkowska - przewodnicząca
- b) Jagoda Gomulka – członek

6) Zespół 6:

- a) Mateusz Graczyk - przewodniczący
- b) Agata Pawłowska – członek

7) Zespół 7:

- a) Halina Durmenz - przewodniczący

b) Michał Grobelny – członek

8) Zespół 8:

a) Beata Bilińska - przewodnicząca

b) Sebastian Siuda – członek

9) Zespół 9:

a) Marzena Balcer - przewodnicząca

b) Patryk Żuchowski - członek

10) Zespół 10:

a) Lidia Borkowska - przewodnicząca

b) Marcin Konieczny - członek

11) Zespół 11:

a) Monika Nowacka - przewodnicząca

b) Anna Bandosz - członek

12) Zespół 12:

a) Grażyna Rembiesz-Głowacka - przewodnicząca

b) Monika Gabryszak - członek

13) Zespół 13:

a) Małgorzata Żychlewicz - przewodnicząca

b) Renata Praczyk - członek

14) Zespół 14:

a) Rafał Piórek - przewodniczący

b) Joanna Golińska-Gawrońska – członek

4. Zadaniem Stałych Zespołów Spisowych jest spisanie składników majątkowych jednostki budżetowej Urzędu Miasta i Gminy Pleszew pod nadzorem i na podstawie polecenia Stałej Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 2. 1. Zadaniem Skarbnika Miasta i Gminy Pleszew jest przeprowadzenie inwentaryzacji metodą potwierdzenia (uzgodnienia) sald z bankami, odbiorcami i innymi kontrahentami jednostki oraz porównania (weryfikacji) stanów wynikających z ksiąg rachunkowych z danymi wynikającymi ze stosownych dokumentów oraz z ewentualnej weryfikacji danych ewidencyjnych w Urzędzie Miasta i Gminy Pleszew przy pomocy Stałych Zespołów Potwierdzenia Sald i Stałych Zespołów Weryfikacyjnych w terminach określonych odrębnym zarządzeniem.

2. Powołuję Stałe Zespoły Potwierdzenia Sald spośród pracowników Urzędu Miasta i Gminy Pleszew w składzie:

1) Zespół 1:

a) Adrianna Politowicz – przewodniczący

b) Joanna Krysińska – członek

2) Zespół 2:

a) Dominika Kuś – Wielicka – przewodniczący

b) Anna Majchrzak – członek

3. Powołuję Stałe Zespoły Weryfikacyjne spośród pracowników Urzędu Miasta i Gminy Pleszew w składzie:

1) Zespół 1:

- a) Dominika Kuś-Wielicka - przewodnicząca
 - b) Katarzyna Kaniewska - członek
- 2) Zespół 2:
- a) Adrianna Politowicz - przewodnicząca
 - b) Marzena Kempieńska – członek
- 3) Zespół 3:
- a) Joanna Krysińska - przewodnicząca
 - b) Przemysław Broniarczyk – członek
- 4) Zespół 4:
- a) Agnieszka Piasecka - przewodnicząca
 - b) Małgorzata Graś – członek
- 5) Zespół 5:
- a) Małgorzata Olbrich - przewodnicząca
 - b) Radosława Penkala-Kulig - członek
- 6) Zespół 6:
- a) Anna Majchrzak - przewodnicząca
 - b) Sylwia Stefaniak - członek
- 7) Zespół 7:
- a) Ewelina Jankowska - przewodnicząca
 - b) Magdalena Kusiak - członek
- 8) Zespół 8:
- a) Joanna Ryfa - przewodnicząca
 - b) Aleksandra Jany-Jankowska – członek

4. Zadaniem Stałych Zespołów Potwierdzenia Sald jest potwierdzenie sald z bankami i kontrahentami jednostki pod nadzorem i na podstawie polecenia Skarbnika Miasta i Gminy.

5. Zadaniem Stałych Zespołów Weryfikacyjnych jest porównanie i weryfikacja stanów ewidencyjnych z dokumentacją w odniesieniu do aktywów i pasywów nieobjętych spisem z natury lub potwierdzeniem sald pod nadzorem i na podstawie polecenia Skarbnika Miasta i Gminy.

§ 3. 1. Zadaniem kontrolera spisowego jest przeprowadzanie wrywkowych kontroli oraz nadzór nad rzetelnym i poprawnym wykonywaniem czynności spisowych w drodze spisu z natury i udział w pomiarach szacunkowych.

2. Powołuję Kontrolera Spisowego w osobie:

- 1) Justyna Penkala.

§ 4. 1. Zadaniem Stałej Komisji Likwidacyjnej jest wykonywanie czynności związanych z likwidacją środków trwałych i innych składników majątkowych Miasta i Gminy Pleszew ujętych w księgach prowadzonych przez Urząd Miasta i Gminy Pleszew, na wniosek osoby której powierzono pieczę nad majątkiem.

2. Powołuję Stałą Komisję Likwidacyjną spośród pracowników Urzędu Miasta i Gminy Pleszew w składzie:

- 1) Violetta Skrzypczak - Przewodniczący Komisji,
- 2) Mirosława Wasielewska – Zastępca Przewodniczącego Komisji,

3) Przemysław Przespolewski – Sekretarz Komisji.

§ 5. 1. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej bądź Przewodniczącego Komisji Likwidacyjnej kompetencje i obowiązki przejmuje Zastępca Przewodniczącego danej komisji.

2. Komisja Inwentaryzacyjna/Komisja Likwidacyjna wykonuje powierzone jej zadania w składzie co najmniej dwuosobowym, przy czym w pracach Komisji obowiązkowo uczestniczy Przewodniczący Komisji, z uwzględnieniem zapisu ust.1.

3. Komisja Inwentaryzacyjna, stałe zespoły inwentaryzacyjne oraz Kontroler Spisowy wykonują czynności zgodnie z ustawą o rachunkowości oraz Instrukcją inwentaryzacyjną w Urzędzie Miasta i Gminy w Pleszewie.

4. Komisja Likwidacyjna wykonuje czynności zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym oraz Instrukcją gospodarowania majątkiem trwałym w Urzędzie Miasta i Gminy w Pleszewie.

§ 6. Wnioski o likwidację składników majątkowych złożone przed dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia rozpatruje Komisja Likwidacyjna powołana Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Pleszew Nr 237/VIII/2019 z dnia 15 listopada 2019 roku w sprawie powołania stałej komisji likwidacyjnej do przeprowadzania likwidacji składników majątkowych Miasta i Gminy Pleszew.

§ 7. Traci moc Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy Pleszew Nr 237/VIII/2019 z dnia 15 listopada 2019 roku w sprawie powołania stałej komisji likwidacyjnej do przeprowadzania likwidacji składników majątkowych Miasta i Gminy Pleszew.

§ 8. 1. Wykonanie Zarządzenia powierzam Skarbnikowi Miasta i Gminy Pleszew, Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej i jej członkom, Kontrolerowi Spisowemu, zespołom inwentaryzacyjnym, Przewodniczącemu Komisji Likwidacyjnej i jej członkom.

2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy

dr hab. Arkadiusz Ptak