

ZARZĄDZENIE NR 242/VIII/2021
BURMISTRZA MIASTA I GMINY PLESZEW

z dnia 10 grudnia 2021 r.

w sprawie udzielenia upoważnienia dyrektorowi Zespołu Szkół Publicznych nr 2 w Pleszewie - Romanie Katarzynie Kaczmarek do realizacji zadania polegającego na rozwijaniu szkolnej infrastruktury - "Laboratoria przyszłości"

Na podstawie art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2021.1372 ze zmianami), zarządzam co następuje:

§ 1. Upoważniam Panią Romanę Katarzynę Kaczmarek – dyrektora Zespołu Szkół Publicznych nr 2 w Pleszewie, w skład którego wchodzi Szkoła Podstawowa nr 2 im. Królowej Jadwigi w Pleszewie, do wykonywania w imieniu i na rzecz Gminy Pleszew zadań w ramach programu „Laboratoria przyszłości”, zgodnie z założeniami określonymi w Uchwale nr 129 Rady Ministrów z dnia 29 września 2021 r. w sprawie wsparcia na realizację inwestycyjnych zadań jednostek samorządu terytorialnego polegających na rozwijaniu szkolnej infrastruktury – „Laboratoria przyszłości” (zwanej dalej "uchwałą").

§ 2. 1. Upoważnienie obejmuje wykonywanie wszelkich niezbędnych czynności faktycznych i prawnych związanych z realizacją zadań w ramach programu „Laboratoria przyszłości” w Szkole Podstawowej nr 2 im. Królowej Jadwigi w Pleszewie, w tym zakup wyposażenia zgodnie z aktualnym katalogiem wyposażenia (wyposażenia podstawowego, wyposażenia stanowisk do pracy narzędziowej /technicznej, narzędzi do obróbki drewna i metalu, specjalistycznych urządzeń i narzędzi, materiałów edukacyjnych oraz oprogramowania, w tym z zakresu robotyki i mikroelektroniki, sprzętu gospodarstwa domowego, części zamiennych oraz wyposażenia drobnego i materiałów eksploatacyjnych, sprzętu do nagrywania, rejestrowania i obróbki obrazu i dźwięku) podanym do publicznej wiadomości przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania na stronie zapewnionej przez Kancelarię Rady Ministrów, na warunkach i w terminie określonym w uchwale.

2. Dyrektor dokonuje zakupu wyposażenia zgodnie z obowiązującymi w jednostce zasadami wydatkowania środków finansowych z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021.1129 ze zmianami).

3. W zakresie procedury zakupu wyposażenia należy uwzględnić również jego instalację, uruchomienie, zintegrowanie z istniejącą infrastrukturą szkolną oraz techniczne szkolenie pracowników z jego obsługi.

§ 3. 1. Dodatkowo zobowiązuje się dyrektora szkoły, o której mowa w §1 do:

- 1) realizacji wytycznych w zakresie identyfikacji wizualnej, o których mowa w §9 ust. 2 pkt. 3 uchwały (tj. m.in. oznaczenia sprzętu, zapewnienia w jednostce tablicy informacyjnej oraz plakatów, systematyczne zamieszczanie na stronie internetowej szkoły informacji o realizacji programu);
- 2) umożliwienia realizacji zajęć, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1–3 i 5–7, ust. 2 i 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082), z wykorzystaniem zakupionego wyposażenia;
- 3) wyznaczenia szkolnego koordynatora, którego zadaniem będzie popularyzacja zakupionego wyposażenia i wsparcie osób prowadzących zajęcia w szkole w zakresie jego stosowania;
- 4) uwzględnienia, podczas prowadzenia zajęć z wykorzystaniem zakupionego wyposażenia, treści programowych z zakresu doradztwa zawodowego;
- 5) dzielenia się dobrymi praktykami oraz wymieniać się wiedzą z innymi szkołami w zakresie wykorzystania zakupionego wyposażenia;
- 6) rozliczenia finansowego i merytorycznego zadania.

2. Zobowiązania wymienione w pkt. 1- 5 realizowane będą przez szkołę przez cały czas trwania projektu tj. do 31 sierpnia 2027 r.

3. Zobowiązuje się dyrektora szkoły do wykorzystywania zakupionego wyposażenia przez co najmniej pięć lat szkolnych, począwszy najpóźniej od roku szkolnego 2022/2023, (w wymiarze średnio co najmniej 3 godzin zajęć w każdym tygodniu nauki).

§ 4. Dla celów bieżącego monitoringu i przeprowadzenia ewaluacji programu dyrektor szkoły zobowiązany jest do udzielania informacji, wypełniania ankiet, udziału w ewaluacjach oraz badaniach i działaniach informacyjnych dotyczących realizacji zadań w ramach programu – w terminie do 31 sierpnia 2027 r.

§ 5. Upoważnienie udzielane jest na czas realizacji programu, nie dłużej jednak niż na czas pełnienia funkcji dyrektora szkoły i może być cofnięte w każdym czasie.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi Zespołu Szkół Publicznych nr 2 w Pleszewie, Pani Romanie Katarzynie Kaczmarek.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.