

**ZARZĄDZENIE NR 141/IX/2024**  
**BURMISTRZA MIASTA I GMINY PLESZEW**

z dnia 15 listopada 2024 r.

**w sprawie planu przeprowadzenia inwentaryzacji majątku Miasta i Gminy Pleszew na rok 2024.**

Na podstawie art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120 ze zmianami), art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r., poz. 1465 ze zmianami) oraz Zarządzenia Nr 182/VIII/2021 Burmistrza Miasta i Gminy Pleszew z dnia 30 września 2021 r. w sprawie instrukcji inwentaryzacyjnej, zmienionego Zarządzeniem Nr 97/IX/2024 Burmistrza Miasta i Gminy Pleszew z dnia 12 sierpnia 2024 r., zarządzam co następuje:

§ 1. Zatwierdzam plan przeprowadzenia inwentaryzacji majątku Miasta i Gminy Pleszew na rok 2024 zgodnie z załącznikiem do zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Stałej Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy  
Pleszew

**dr hab. Arkadiusz Ptak**

### Plan przeprowadzenia inwentaryzacji majątku Miasta i Gminy Pleszew na rok 2024.

Lp.	Rodzaj aktywów, pasywów (przedmiot inwentaryzacji)	Pole spisowe podlegające inwentaryzacji	Termin przeprowadzenia inwentaryzacji (od – do)	Termin rozliczenia inwentaryzacji	Rodzaj i metoda inwentaryzacji
<b>I.</b>	<b>INWENTARYZACJA W DRODZE SPISU Z NATURY</b>				
1.	Rzeczowe składniki obrotowe: a) materiały (310): – nierozchodowane materiały zaliczane w koszty w dniu zakupu, - materiały i sprzęt znajdujący się w magazynie sprzętu obrony cywilnej, - materiały budowlane.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie (poszczególne komórki organizacyjne – OR),</li> <li>Magazyn sprzętu obrony cywilnej w Pleszewie przy ul. Kubackiego w Pleszewie,</li> <li>Jednostki pomocnicze na terenie Miasta i Gminy Pleszew: - sołectwa: Baranówek, Borucin, Bronów, Brzezie, Bógwidze, Dobra Nadzieja, Grodzisko, Janków, Korzkwy, Kowalew, Kuczków, Lenartowice, Lubomierz, Ludwina, Marszew, Nowa Wieś, Pacanowice, Piekarzew, Prokopów, Rokutów, Sowina, Sowina Błotna, Suchorzew, Taczanów Pierwszy, Taczanów Drugi, Zawady, Zawidowice, Zielona Łąka, - osiedla: nr 1 „Zielone”, nr 2 „Wojska Polskiego”, nr 3 „Śródmieście”, nr 4 „Rodzinne”, nr 5 „Jordanowskie”, nr 6 „Wokół wieży”, nr 7 „Zachodnie”, nr 8 „Królewskie”, nr 9 „Reja”, nr 10 „Piastowskie”.</li> </ol>	od 31.12.2024 r. do 15.01.2025 r.	do 31.01.2025 r.	Spis z natury na arkuszach spisu z natury.
	b) towary ( z wyłączeniem towarów przekazanych innym podmiotom do przechowania) (330)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie.	od 31.12.2024 r. do 15.01.2025 r.	do 31.01.2025 r.	Spis z natury na arkuszach spisu z natury.
2.	Aktywa będące własnością innych jednostek, powierzone jednostce do sprzedaży, przechowania, przetworzenia	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie (poszczególne komórki organizacyjne - USCiOB, GP, IT, OR, SM).	od 31.12.2024 r. do 15.01.2025 r.	do 31.01.2025 r.	Spis z natury na arkuszach spisu z natury.

	lub używania (obce składniki majątkowe) (095)				
3.	Druki ścisłego zarachowania: - zezwolenia na przewozy, wypisy z zezwoleń na przewozy (regularne, specjalne), - licencje na korzystanie z krajowego transportu drogowego taksówką, wypisy z licencji z krajowego transportu drogowego taksówką, licencje, - bloczki opłaty targowej, mandaty karne SM, dowody wpłaty KP, kwitariusz przychodowy, - inne.	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie (poszczególne komórki organizacyjne – GK, WR, RP).	od 31.12.2024 r. do 31.12.2024 r.	do 31.01.2025 r.	Spis z natury na arkuszach spisu z natury.
4.	Druki ścisłego zarachowania (291): - dokumenty stanowiące zabezpieczenie należytego wykonania robót (zabezpieczenia, gwarancja, inne), - odznaczenia - herby Miasta i Gminy Pleszew.	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie (poszczególne komórki organizacyjne – FN, OR).	od 31.12.2024 r. do 31.12.2024 r.	do 31.01.2025 r.	Spis z natury na arkuszach spisu z natury.
<b>II.</b>	<b>INWENTARYZACJA W DRODZE PORÓWNIANIA DANYCH KSIĄG RACHUNKOWYCH Z ODPOWIEDNIMI DOKUMENTAMI I WERYFIKACJA REALNEJ WARTOŚCI TYCH SKŁADNIKÓW W UMiG W PLESZEWIE (KONTA BILANSOWE)</b>				
1.	Środki trwałe (011)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie (poszczególne komórki organizacyjne), 2. Teren Miasta i Gminy Pleszew zgodnie z ewidencją szczegółową prowadzoną przez: FN.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
2.	Pozostałe środki trwałe (013)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie (poszczególne komórki organizacyjne), 2. Teren Miasta i Gminy Pleszew zgodnie z ewidencją szczegółową prowadzoną przez: OR, GK, FN, WE.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.

3.	Zbiory biblioteczne (014)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją szczegółową prowadzoną przez: WE.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
4.	Mienie zlikwidowanych jednostek (015)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie, 2. Teren Miasta i Gminy Pleszew zgodnie z ewidencją szczegółową prowadzoną przez komórkę właściwą merytorycznie.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
5.	Dobra kultury (016)	1. Teren Miasta i Gminy Pleszew zgodnie z ewidencją szczegółową prowadzoną przez: FN.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
6.	WNiP umarzone jednorazowo (020)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją szczegółową prowadzoną przez: OR, WE.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
7.	WNiP umarzone liniowo (021)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją szczegółową prowadzoną przez FN.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
8.	Umorzenie WNiP oraz zbiorów bibliotecznych umarzanych jednorazowo (070)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją szczegółową prowadzoną przez: OR, WE.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.

9.	Umorzenie środków trwałych oraz WNiP umarzanych liniowo (071)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją szczegółową prowadzoną przez: FN.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
10.	Umorzenie pozostałych środków trwałych umarzanych jednorazowo (wyposażenie) (072)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją szczegółową prowadzoną przez: OR, GK, FN, WE.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
11.	Środki trwałe w budowie – inwestycje w trakcie realizacji (080)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
12.	Środki pieniężne w drodze (141)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
13.	Rozrachunki z dostawcami i odbiorcami - zobowiązania (201)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
14.	Długoterminowy VAT od opłaty przekształceniowej (217)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.

15.	Należności niestanowiące dochodów jednostki (218)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
16.	Należności zabezpieczone hipoteką (219)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
17.	Należności z tytułu VAT (220)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
18.	Należności z tytułu dochodów budżetowych (221)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
19.	Rozliczenie dochodów budżetowych (222)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
20.	Rozliczenie wydatków budżetowych (223)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.

21.	Rozliczenie dotacji budżetowych oraz płatności z budżetu środków europejskich (224)	1.	Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
22.	Rozrachunki z budżetami (225)	1.	Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
23.	Długoterminowe należności budżetowe (226)	1.	Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
24.	Pozostałe rozrachunki publicznoprawne (229)	1.	Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
25.	Rozrachunki z tytułu wynagrodzeń (231)	1.	Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
26.	Pozostałe rozrachunki z pracownikami (234)	1.	Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.

27.	Pozostałe rozrachunki (240)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
28.	Rozliczenie inwentaryzacji (241)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
29.	Wpływy do wyjaśnienia (245)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
30.	Odpisy aktualizujące należności (290)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
31.	Rozliczenie zakupu (300)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
32.	Odchylenia od cen ewidencyjnych materiałów i towarów (340)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.



33.	Fundusz jednostki (800)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
34.	Dotacje budżetowe, płatności z budżetu środków europejskich oraz środki z budżetu na inwestycje (810)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
35.	Rezerwy i rozliczenia międzyokresowe przychodów (840)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
36.	Zakładowy fundusz świadczeń socjalnych (851)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
37.	Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek (855)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
38.	Wynik finansowy (860)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.

III.	<b>INWENTARYZACJA W DRODZE PORÓWNANIA DANYCH KSIĄG RACHUNKOWYCH Z ODPOWIEDNIMI DOKUMENTAMI I WERYFIKACJA REALNEJ WARTOŚCI TYCH SKŁADNIKÓW W UMIG W PLESZEWIE (KONTA POZABILANSOWE)</b>				
1.	Pozostałe środki trwale ujęte w ewidencji ilościowej (090)	1. Magazyn sprzętu obrony cywilnej przy ul. Kubackiego w Pleszewie zgodnie z ewidencją szczegółową USCiOB.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
2.	Środki trwale w likwidacji (091)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
3.	Środki trwale i pozostałe środki trwale (wyposażenie), WNiP będące własnością Miasta i Gminy Pleszew i oddane w użytkowanie / użyczenie osobom fizycznym (092)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
4.	Środki trwale oddane w trwałe zarząd (093)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
5.	Obce środki trwale otrzymane w wieczyste użytkowanie od Skarbu Państwa (094)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
6.	Sprzedaż w toku - zaświadczenia do zrealizowania (096)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie,

					których dokonano zapisów księgowych.
7.	Środki trwałe i pozostałe środki trwałe, WNiP oddane w zarządzanie (097)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
8.	Zobowiązania warunkowe, zabezpieczenia, gwarancje (291)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
9.	Należności warunkowe (292)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
10.	Wkład własny niepieniężny (910)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
11.	Wzajemne rozliczenia między jednostkami (976)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
12.	Zaległości podatników w upadłości (978)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie,

					których dokonano zapisów księgowych.
13.	Rozrachunki z osobami trzecimi z tytułu ich odpowiedzialności za zobowiązania podatkowe podatnika (990)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
14.	Zaangażowanie wydatków budżetowych roku bieżącego (998)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
15.	Zaangażowanie wydatków budżetowych przyszłych lat (999)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
<b>IV.</b>	<b>INWENTARYZACJA W DRODZE PORÓWNANIA DANYCH KSIĄG RACHUNKOWYCH Z ODPOWIEDNIMI DOKUMENTAMI I WERYFIKACJA REALNEJ WARTOŚCI TYCH SKŁADNIKÓW W MIEŚCIE I GMINIE PLESZEW (KONTA BILANSOWE)</b>				
1.	Środki pieniężne w drodze (140)	1. Miasto i Gmina Pleszew zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
2.	Rozliczenie dochodów budżetowych (222)	1. Miasto i Gmina Pleszew zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
3.	Rozliczenie wydatków budżetowych (223)	1. Miasto i Gmina Pleszew zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z

					odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
4.	Rozrachunki budżetu (224)	1. Miasto i Gmina Pleszew zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
5.	Rozliczenie niewygasających wydatków (225)	1. Miasto i Gmina Pleszew zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
6.	Pozostałe rozrachunki (240)	1. Miasto i Gmina Pleszew zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
7.	Rozliczenie z jednostkami organizacyjnymi z tytułu VAT (251)	1. Miasto i Gmina Pleszew zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
8.	Rozliczenia z Urzędem Skarbowym z tytułu VAT (252)	1. Miasto i Gmina Pleszew zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
9.	Odpisy aktualizujące należność (290)	1. Miasto i Gmina Pleszew zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami

					źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
10.	Niewykonane wydatki (903)	1. Miasto i Gmina Pleszew zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
11.	Niewygasające wydatki (904)	1. Miasto i Gmina Pleszew zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
12.	Rozliczenia międzyokresowe (909)	1. Miasto i Gmina Pleszew zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
13.	Skumulowane wyniki budżetu (960)	1. Miasto i Gmina Pleszew zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
14.	Wynik wykonania budżetu (961)	1. Miasto i Gmina Pleszew zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
15.	Wynik na pozostałych operacjach (962)	1. Miasto i Gmina Pleszew zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie,

					których dokonano zapisów księgowych.
<b>V.</b>	<b>INWENTARYZACJA W DRODZE PORÓWNANIA DANYCH KSIĄG RACHUNKOWYCH Z ODPOWIEDNIMI DOKUMENTAMI I WERYFIKACJA REALNEJ WARTOŚCI TYCH SKŁADNIKÓW W MIEŚCIE I GMINIE PLESZEW (KONTA POZABILANSOWE)</b>				
1.	Zobowiązania warunkowe (291)	1. Miasto i Gmina Pleszew zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
2.	Należności warunkowe (292)	1. Miasto i Gmina Pleszew zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
3.	Należności z tytułu dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej wykazywanych w części B danych uzupełniających do sprawozdania RB-27ZZ (dot. zadań zleconych) (977)	1. Miasto i Gmina Pleszew zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
4.	Rozliczenia z innymi budżetami (993)	1. Miasto i Gmina Pleszew zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 21.03.2025 r.	do 24.03.2025 r.	Metoda weryfikacji sald poprzez porównanie stanu z ewidencji księgowej z odpowiednimi dokumentami źródłowymi na podstawie, których dokonano zapisów księgowych.
<b>VI.</b>	<b>INWENTARYZACJA W DRODZE POTWIERDZENIA SALD W UMiG W PLESZEWIE (KONTA BILANSOWE)</b>				
1.	Długoterminowe aktywa finansowe – udziały w spółkach prawa handlowego (030)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie.	od 31.12.2024 r. do 15.01.2025 r.	do 31.01.2025 r.	Pisemne potwierdzenie salda.
2.	Rachunek bieżący jednostki – dochody UMiG w Pleszewie (129)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 15.01.2025 r.	do 31.01.2025 r.	Pisemne potwierdzenie salda.
3.	Rachunek bieżący jednostki – wydatki UMiG w Pleszewie (130)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 15.01.2025 r.	do 31.01.2025 r.	Pisemne potwierdzenie salda.

4.	Rachunek środków funduszy specjalnego przeznaczenia - ZFŚS (135)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 15.01.2025 r.	do 31.01.2025 r.	Pismenne potwierdzenie salda.
5.	Inne rachunki bankowe (139)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 15.01.2025 r.	do 31.01.2025 r.	Pismenne potwierdzenie salda.
6.	Rozrachunki z dostawcami i odbiorcami - należności (201)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 15.01.2025 r.	do 31.01.2025 r.	Pismenne potwierdzenie salda.
7.	Należności z tytułu dochodów budżetowych - należności (221)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 15.01.2025 r.	do 31.01.2025 r.	Pismenne potwierdzenie salda.
8.	Pozostałe rozrachunki - dot. należności powstałych w wyniku przekazania przez Miasto i Gminę Pleszew środków pieniężnych na objęcie udziałów w spółkach prawa handlowego, przy czym udziały te nie zostały ujęte / wpisane w KRS (240)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 15.01.2025 r.	do 31.01.2025 r.	Pismenne potwierdzenie salda.
9.	Towary przekazane innym podmiotom do przechowania (330)	1. Teren Miasta i Gminy Pleszew.	od 31.12.2024 r. do 15.01.2025 r.	do 31.01.2025 r.	Pismenne potwierdzenie salda.
<b>VII.</b>	<b>INWENTARYZACJA W DRODZE POTWIERDZENIA SALD W UMiG W PLESZEWIE (KONTA POZABILANSOWE)</b>				
1.	Środki trwałe i pozostałe środki trwałe (wyposażenie), WNiP będące własnością Miasta i Gminy Pleszew i oddane w użytkowanie / użyczenie innym jednostkom z wyłączeniem osób fizycznych (092)	1. Urząd Miasta i Gminy w Pleszewie zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 15.01.2025 r.	do 31.01.2025 r.	Pismenne potwierdzenie salda.
<b>VIII.</b>	<b>INWENTARYZACJA W DRODZE POTWIERDZENIA SALD W MIEŚCIE I GMINIE PLESZEW (KONTA BILANSOWE)</b>				
1.	Rachunek budżetu (133)	1. Miasto i Gmina Pleszew zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 15.01.2025 r.	do 31.01.2025 r.	Pismenne potwierdzenie salda.
2.	Kredyty bankowe (134)	1. Miasto i Gmina Pleszew zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 15.01.2025 r.	do 31.01.2025 r.	Pismenne potwierdzenie salda.
3.	Rachunek środków na niewygasające wydatki (135)	1. Miasto i Gmina Pleszew zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 15.01.2025 r.	do 31.01.2025 r.	Pismenne potwierdzenie salda.
4.	Pozostałe rozrachunki - należności (240)	1. Miasto i Gmina Pleszew zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 15.01.2025 r.	do 31.01.2025 r.	Pismenne potwierdzenie salda.
5.	Należności finansowe – udzielone pożyczki przez Miasto i Gminę Pleszew (250)	1. Miasto i Gmina Pleszew zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 15.01.2025 r.	do 31.01.2025 r.	Pismenne potwierdzenie salda.



6.	Zobowiązania finansowe – pożyczki zaciągnięte przez Miasto i Gminę Pleszew (260)	1. Miasto i Gmina Pleszew zgodnie z ewidencją księgową jednostki.	od 31.12.2024 r. do 15.01.2025 r.	do 31.01.2025 r.	Pisemne potwierdzenie salda.
----	--	---	--------------------------------------	------------------	------------------------------

Sporządził:

.....

data i podpis

Przewodniczącego Stałej Komisji Inwentaryzacyjnej

Zatwierdzam:

.....

data i podpis Burmistrza M i G Pleszew