

ZARZĄDZENIE Nr 83/V/2007
BURMISTRZA MIASTA I GMINY PLESZEW
z dnia 3 września 2007 roku.

**w sprawie wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie
zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli
nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu
nieczystości ciekłych**

Na podstawie art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz. U. Nr 5, poz. 33) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinien spełniać następujące wymagania:

- 1/ posiadać zaplecze techniczno – biurowe,
- 2/ w zakresie wyposażenia technicznego niezbędnego do realizacji zadania:
 - a) posiadać specjalistyczne środki transportu (śmieciarka, pojazd kontenerowy lub pojazd ramowy do opróżniania kontenerów) w ilości co najmniej 4 sztuk, przystosowane do bezpyłowego odbierania oraz transportu odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych),
 - b) posiadać specjalistyczne środki transportu w ilości co najmniej 1 sztuka, przystosowane do odbioru odpadów zebranych selektywnie
 - c) pojazdy do odbierania odpadów komunalnych powinny posiadać na nadwoziu adres i nazwę firmy lub jej logo,

Powyższe wymagania powinny zostać uprawdopodobnione odpowiednimi dokumentami, a w szczególności takich jak:

- tytuł prawny do nieruchomości , na której znajduje się zaplecze techniczno – biurowe,
- kserokopia dowodu rejestracyjnego środków transportu lub inny dokument dysponowania pojazdami o których mowa w ust. 1 pkt. 2

Dokumenty uznaje się za aktualne w przypadku ich wystawienia lub potwierdzenia ich aktualności przez stronę umowy lub wnioskodawcę w terminie 3 miesięcy od daty złożenia wniosku przez przedsiębiorcę,

3/ posiadać bazę transportową, wyposażoną w:

- a) miejsce postoju pojazdów odbierających odpady komunalne,
- b) miejsce do przechowywania pojemników, kontenerów i worków do gromadzenia odpadów komunalnych,
- c) wydzielone miejsca do mycia pojemników, kontenerów,
- d) wydzielone miejsca wraz z urządzeniami lub sprzętem specjalistycznym do mycia samochodów,

W przypadku braku wydzielonych miejsc do mycia pojazdów lub pojemników należy wykazać się dokumentami wskazującymi na korzystanie z usług innych firm,

4/ posiadać środki techniczne:

- a) umożliwiające zorganizowanie selektywnego, zindywidualizowanego odbioru odpadów zebranych selektywnie, zarówno w zabudowie jednorodzinnej jak i wielorodzinnej zgodnie z zapisami zawartymi w Uchwale Nr VI/34/2007 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 22 marca 2007 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Pleszew ze zmianami,
- b) umożliwiające ewidencjonowanie ilości odpadów zebranych selektywnie i w oparciu o te dane naliczanie indywidualnych zniżek w opłatach zgodnie z zapisami zawartymi w Uchwale Nr VI/34/2007 Rady Miejskiej w Pleszewie z dnia 22 marca 2007 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Pleszew ze zmianami,
- c) umożliwiające przekazywanie organowi gminy drogą elektroniczną i tradycyjną danych wymaganych przepisami.

2. Przedsiębiorca musi zapewnić ciągłość świadczonych przez siebie usług w przypadku unieruchomienia (awaria, wypadek, inne) własnego taboru.

3. Przedsiębiorca ubiegający się o wydanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości musi po uzyskaniu zezwolenia zapewnić:

1/ organizację systemu zbiórki odpadów komunalnych poprzez:

- a) prowadzenie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na podstawie umów pisemnych, w których określone będą między innymi opłaty za świadczenie usług oraz terminy ich wykonywania,
- b) prowadzenie dodatkowego odbioru odpadów komunalnych w tym odpadów wielkogabarytowych, żużli i popiołów, gruzu budowlanego i odpadów niebezpiecznych,
- c) prowadzenie ewidencji odpadów odebranych zgodnie z wymogami obowiązującego prawa.

2/ organizację systemu zbiórki odpadów wtórnych poprzez prowadzenie odbioru odpadów selektywnych tj. szkła, makulatury, tworzyw sztucznych, aluminium – wytwarzanych u usługobiorców.

§ 2 . 1. Miejsca odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych winny być zgodne z Planem Gospodarki Odpadami dla województwa wielkopolskiego oraz odpowiadać przepisom zawartym w art. 9 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz.628 z późn. zm.)

2. Przedsiębiorca musi posiadać umowę lub pisemne zapewnienie potwierdzające gotowość odbioru odpadów komunalnych przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odzysku i unieszkodliwiania odpadów w miejscu określonym w pkt 1.

3. Przedsiębiorca musi posiadać umowę na odbiór odpadów pochodzących ze zbiórki selektywnej.

§ 3. 1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinien spełniać następujące wymagania:

- 1/ posiadać zaplecze techniczno – biurowe,
- 2/ w zakresie wyposażenia technicznego niezbędnego do realizacji zadania:
 - a) posiadać pojazdy asenizacyjne w ilości 2 sztuk do opróżniania zbiorników bezodpływowych,
 - b) pojazdy do opróżniania zbiorników bezodpływowych powinny posiadać na nadwoziu adres i nazwę firmy lub jej logo,

Powyższe wymagania powinny zostać uprawdopodobnione odpowiednimi dokumentami, a w szczególności;

- tytuł prawny do nieruchomości , na której znajduje się zaplecze techniczno – biurowe,
- kserokopia dowodu rejestracyjnego środków transportu lub inny dokument dysponowania pojazdami o których mowa w ust. 1 pkt. 2

Dokumenty uznaje się za aktualne w przypadku ich wystawienia lub potwierdzenia ich aktualności przez stronę umowy lub wnioskodawcę w terminie 3 miesięcy od daty złożenia wniosku przez przedsiębiorcę.

3/ posiadać bazę transportowa wyposażoną między innymi w:

- a) miejsce postoju pojazdów asenizacyjnych,
- b) wydzielone miejsca wraz z urządzeniami lub sprzętem specjalistycznym do mycia samochodów,

W przypadku braku wydzielonych miejsc do mycia pojazdów należy wykazać się dokumentami wskazującymi na korzystanie z usług innych firm.

4/ posiadać środki techniczne umożliwiające przekazywanie organowi gminy drogą elektroniczną i tradycyjną danych wymaganych przepisami,

5/ posiadać wszelkie prawem wymagane pozwolenia i uzgodnienia, niezbędne do świadczenia usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,

6/ posiadać aktualną umowę na odbiór nieczystości ciekłych przez punkt zlewny na Oczyszczalni Ścieków w miejscowości Zielona Łąka, gm. Pleszew.

7/ posiadać aktualne badania dozoru technicznego zbiornika na nieczystości płynne.

2. Przedsiębiorca ubiegający się o wydanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych musi po uzyskaniu zezwolenia zapewnić:

1/ Organizację systemu poprzez:

- a) prowadzenie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na podstawie umów pisemnych, w których określone będą między innymi opłaty za świadczenie usług,
- b) prowadzenie ewidencji odebranych i przekazanych stacjom zlewnym nieczystości ciekłych zgodnie z wymogami obowiązującego prawa,

- c) opróżnienie zbiornika i odebranie nieczystości ciekłych z nieruchomości musi nastąpić najpóźniej w dzień po zgłoszeniu przez usługobiorcę.

§ 4. 1. Zabiegi sanitarne i porządkowe związane z odbieraniem odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz z opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych:

- 1/ pojazdy służące do odbioru i transportu odpadów komunalnych, do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych należy myć i dezynfekować na bieżąco lecz nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu.
- 2/ miejsce postoju i mycia pojazdów musi być tak usytuowane i spełniać takie warunki techniczne, by spełnione były wymogi ochrony środowiska i nie stanowiło uciążliwości dla osób trzecich ze względu na hałas, odory, warunki higieniczne i sanitarne.
- 3/ przedsiębiorca zobowiązany jest uprzątnąć odpady komunalne rozsypane podczas prac załadunkowych oraz teren wydzielony do składowania odpadów i konieczny do ich wywozu pozostawić w czystości.

§ 5 1. Przedsiębiorca powinien:

- 1/ posiadać zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbioru i transportu odpadów zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz.628 z późn. zm.)
- 2/ przedstawić aktualne zaświadczenie o niezaleganiu w opłatach składek ZUS oraz podatkach

§ 6 Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości, w szczególności poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Pleszew, oraz poprzez umieszczenie w formie elektronicznej na stronie internetowej urzędu.

§ 7 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**BURMISTRZ
MIASTA I GMINY PLESZEW**