

## Zaproszenie do złożenia propozycji cenowej

Zespół Szkół Publicznych Nr 3 w Pleszewie

**zaprasza**

do złożenia propozycji cenowej na:

1) dostawę środków czystości

(na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych)

1. Sposób przygotowania propozycji cenowej:

1) w jednej zamkniętej kopercie,

Na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: „Nie otwierać – środki czystości”

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa do siedziby Zespołu Szkół Publicznych Nr 3; ul. Bolesława Krzywoustego 4; 63-300 Pleszew:

1) środków czystości,

według parametrów określonych w formularzu ofertowym załączonym do niniejszego zaproszenia.

3. Termin realizacji zamówienia: 14 dni od daty złożenia zamówienia.

4. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:

a/ Wykonawca przygotowuje propozycję zgodnie z niniejszym zaproszeniem,

b/ Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,

c/ oferta musi być sporządzona pisemnie, w języku polskim oraz musi być podpisana przez wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Formularze w wersji elektronicznej do pobrania na stronie

<http://bip.pleszew.pl/pleszewm/bip/jednostki-budzetowe/zsp-nr-3-w-pleszewie.html> (zakładka: zamówienia publiczne),

d/ wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez Wykonawcę,

e/ propozycja cenowa musi być sporządzona na formularzach ofertowych, których wzory przedstawiono w załączniku nr 1 do niniejszego zaproszenia,

f/ do propozycji cenowej muszą być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami punktu 5, podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela,

g/ cena musi być wyrażona cyfrowo oraz słownie,

h/ Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

5. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

a/ wypełniony i podpisany formularz ofertowy, którego wzorzec stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia,

b/ oświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.

6. Termin i miejsce złożenia propozycji cenowej:

Oferty należy złożyć w terminie do dnia 04 kwietnia r., do godz. 12.00 w siedzibie zamawiającego: ul. Bolesława Krzywoustego 4, 63-300 Pleszew (Sekretariat)

7. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

p. Aleksandra Michalska, sekretariat, tel.62/7421-439, [sekretariat.zsp3@gmail.com](mailto:sekretariat.zsp3@gmail.com)  
fax. 062/7422-567

8. Miejsce i termin otwarcia propozycji cenowych:

Otwarcie propozycji cenowych nastąpi w dniu 04 kwietnia 2012 r., o godz. 12.30 w siedzibie zamawiającego: ul. Bolesława Krzywoustego 4, 63-300 Pleszew (sekretariat). Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi nazwy Wykonawców i ceny ofertowe.

9. Opis sposobu obliczania ceny i kryterium wyboru oferty:

Dostawca zobowiązany jest wypełnić formularz ofertowy mając na względzie wszystkie elementy mające wpływ na cenę zgodnie z w/w przedmiotem zamówienia określonym w formularzu ofertowym. Do wartości netto należy doliczyć podatek VAT. Cenę oferty dla środków czystości stanowi suma brutto cen z formularza ofertowego. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o kryterium CENA.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

10. Informacje dotyczące zawierania umowy:

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej propozycji cenowej na środki czystości Zamawiający wyśle do Wykonawcy zamówienie/zlecenie/umowę w sprawie zamówienia publicznego.

11. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy:

Płatność za realizację zamówienia nastąpi przelewem 21 dni po otrzymaniu faktury.

12. Informacja o wyniku postępowania.

Zamawiający poinformuje o wynikach przeprowadzonego postępowania na stronie internetowej <http://bip.pleszew.pl/pleszewm/bip/jednostki-budzetowe/zsp-nr-3-w-pleszewie.html> (zakładka: zamówienia publiczne), w ciągu trzech dni od dnia otwarcia ofert.

.....  
[podpis dyrektora]

W załączeniu:

1. Formularz ofertowy na dostawę środków czystości,
2. Oświadczenie Wykonawcy